

## MUNICIPIUL ARAD

310130 Arad -România – Bd. Revoluției 75 – tel. +40-257-281850- fax +40-257-284744

[www.primariaarad.ro](http://www.primariaarad.ro) – [pma@primariaarad.ro](mailto:pma@primariaarad.ro)

Nr. 697 / 01.02.2019

### ***Raport privind stadiul implementării Strategiei Naționale Anticorupție (SNA) 2016-2020***

#### **1. Introducere**

Activitatea Primăriei Municipiului Arad a vizat, în anul 2018, consolidarea calității serviciilor publice și dezvoltarea unor proceduri de lucru în acord cu principiile transparenței, legalității, eficacității și supremației interesului public atât la nivelul conducerii instituției, cât și la nivelul aparatului de specialitate al primarului.

#### **2. Activități realizate**

În vederea implementării prevederilor Hotărârii Guvernului nr. 583/2016, privind aprobarea Strategiei naționale anticorupție pe perioada 2016-2020, a seturilor de indicatori de performanță, a riscurilor asociate obiectivelor și măsurilor din strategie și a surselor de verificare, a inventarului măsurilor de transparență instituțională și de prevenire a corupției, a indicatorilor de evaluare, precum, și a standardelor de publicare a informațiilor de interes public, la nivelul instituției noastre au fost adoptate următoarele măsuri:

- Prin Dispoziția nr. 3435/27.12.2016 a fost desemnat coordonatorul de la nivelul conducerii instituției pentru implementarea SNA 2016-2020 și a fost desemnat un grup de lucru pentru implementarea SNA 2016-2020. De asemenea, a fost aprobată Declarația de aderare a Municipiului Arad la SNA 2016-2020. Declarația de aderare a fost postată pe pagina web a instituției [www.primariaarad.ro](http://www.primariaarad.ro) și a fost încărcată pe platforma electronică.

- Prin Dispoziția nr. 885/22.02.2017 a Primarului Municipiului Arad s-a aprobat Planul de Integritate al Primăriei Municipiului Arad, elaborat conform obiectivelor Strategiei Naționale Anticorupție 2016-2020. Planul de integritate a fost comunicat tuturor compartimentelor din cadrul instituției.

- S-a urmărit în permanență respectarea prevederilor procedurii formalizate de sistem PS-10 Etică și integritate, care reglementează normele interne din cadrul instituției cu privire la următoarele domenii:

- ✓ Declararea averilor
- ✓ Depunerea anuală de către angajați a unei declarații privind cunoașterea și conformarea cu principiile și valorile etice;
- ✓ Modalitățile de declarare a cadourilor;
- ✓ Gestionarea conflictelor de interese;
- ✓ Consiliere etică;
- ✓ Semnalarea neregularităților;
- ✓ Funcții sensibile.

- Ca urmare a faptului că persoana desemnată consilier etic s-a aflat o perioadă îndelungată în concediu pentru incapacitate temporară de muncă a fost nevoie ca, în anul 2018, atribuțiile de consiliere

etică să fie de preluate de către o altă persoană. Consilierul etic desemnat a realizat raportările conform prevederilor legale în vigoare și a monitorizat respectarea Codului etic al angajaților din cadrul aparatului de specialitate al Primarului Municipiului Arad. Codul etic este disponibil tuturor angajaților prin postare în rețeaua internă.

De asemenea, în vederea creșterii gradului de conștientizare a angajaților cu privire la obligativitatea respectării normelor și valorilor etice s-a implementat următoarea măsură: odată cu depunerea declarațiilor de avere și de interese, toți angajații au depus, la consilierul etic, o declarație privind cunoașterea și conformarea cu principiile și valorile etice. Astfel, fiecare angajat a declarat, pe proprie răspundere, că în anul precedent a respectat prevederile legale în vigoare privind normele de etică aplicabile și a luat cunoștință de prevederile Codului etic și ale procedurii de sistem Etică, integritate.

- În Programul anual de instruire pentru anul 2018 au fost incluse instruirii inclusiv cu privire la prevederile Standardului Etică. Integritate din Codul controlului intern managerial, aprobat prin Ordinul nr. 600/2018 al Secretariatului General al Guvernului.

- La sfârșitul anului 2017 Comisia de monitorizare a sistemului de control intern a analizat și a propus o listă cu factorii de risc aplicabili în identificarea funcțiilor sensibile, aprobată prin Referatul nr. 74851/08.11.2017. Astfel, prin nota internă nr. 76649/15.11.2017 s-a solicitat ca, pentru fiecare angajat al instituției, responsabilul cu riscurile sau șeful compartimentului din care face parte, să parcurgă și să puncteze factorii de risc stabiliți. Ca urmare a acestor măsuri a fost elaborat Registrul cu angajații care ocupă funcții sensibile, care cuprinde angajații ale căror funcții au un nivel de sensibilitate moderat și major.

- Pentru a veni în sprijinul cetățenilor Municipiului Arad, la începutul anului 2018 a fost implementată o aplicație mobilă, MyArad, care permite acestora să transmită sesizări în timp real către primărie, cu localizarea pe hartă a problemei sesizate. Angajații responsabili pot vedea în timp rapid sesizarea și o pot soluționa, cu marcarea soluției pe hartă. Până la sfârșitul anului 2018 au fost depuse 1344 de sesizări de acest fel.

### 3. Incidente de integritate și măsuri de remediere

- La nivelul aparatului de specialitate al Primarului Municipiului Arad nu au fost înregistrate incidente de integritate în anul 2018.

### 4. Dificultăți întâmpinate

- Au fost înregistrate unele depășiri de termene pentru efectuarea raportărilor și/sau implementarea, respectiv neimplementarea unor măsuri din planul de integritate, cauzate, în cea mai mare măsură, de complexitatea și dimensiunea atribuțiilor exercitate de către funcționarii responsabili.

- În anul 2018 nu s-a reușit contractarea de activități de perfecționare/ formare având ca obiect creșterea capacității instituționale de a implementa măsuri de transparență instituțională și prevenire a corupției.

**PRIMAR,**  
Gheorghe FALCĂ



Avizat	Administrator public, Coordonator implementare SNA 2016-2020	Claudia MACRA		1. FEB. 2019
Elaborat	Director executiv, Membru în grupul de lucru	Eliza Barbura		01.02.2019