

Primăria Municipiului Arad

Nr. ____ din ____ .202__ Nr. ____ din ____ .202__

CONTRACT DE DELEGARE DE SERVICII

având ca obiect

Serviciul public de salubritate privind activitatea de dezinsecție, dezinfecție și deratizare la obiectivele din domeniul public și domeniul privat al UAT Municipiului Arad

Preambul

- În temeiul prevederilor din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, coroborate cu cele din Hotărârea Guvernului nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare,
- Conform Raportului procedurii Nr. ____/____.202__, prin procedura de Licitare deschisă,

S-a încheiat prezentul Contract de delegare de Servicii (“**Contractul**”), având ca obiect “**Serviciul public de salubritate privind activitatea de dezinsecție, dezinfecție și deratizare la obiectivele din domeniul public și domeniul privat al UAT Municipiului Arad** (“**Serviciul/Serviciile**”),

Între:

Art. 1. Părțile contractante

(1) Autoritatea Contractantă **UAT MUNICIPIUL ARAD**, cu sediul în municipiul Arad, Bulevardul Revoluției, Nr. 75, Cod poștal 310130, telefon 0257-281-850, e-mail pma@primariaarad.ro și edilitar@primariaarad.ro, cod fiscal RO 3519925, cont RO95 TREZ 24A8 4030 1203 030X deschis la Trezoreria Municipiului Arad, reprezentată prin domnul BIBART Laurențiu-Călin, având funcția de Primar, și doamna DAVID Marinela, având funcția de Director executiv în cadrul Direcției Economice a Primăriei Municipiului Arad, în calitate de **Delegatar**, pe de o parte,

și

(2) **SC** _____, cu sediul în _____, Strada _____, Nr. _____, telefon _____-_____, e-mail _____, CUI _____, numărul de înmatriculare _____ înregistrat la Oficiul Național al Registrului Comerțului, cont _____ deschis la Trezoreria

_____, reprezentată prin _____
_____, având funcția de _____, în calitate
de **Delegat**, pe de altă parte,

A intervenit prezentul Contract, în condițiile în care Părțile-promitente rămân neschimbate pe toată durata de desfășurare a acestuia, în următoarele condiții:

Art. 2. Definiții

În Contract, următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a) contract - prezentul Contract și toate anexele sale,
- b) Delegatar și Delegat – Părțile semnatare ale Contractului, așa cum sunt acestea definite în Contract (“**Părți/le**”),
- c) Beneficiar - UAT Municipiul Arad, destinatar direct al serviciilor care fac obiectul Contractului și responsabil de implementare a Contractului,
- d) Caietul de Sarcini - **Anexa Nr. 1** la Contract, care include definirea obiectivelor serviciilor, specificând, acolo unde este cazul, metodele și resursele care urmează a fi utilizate de către Delegat și rezultatele ce trebuie realizate de către acesta,
- e) Conflictul de interese - orice eveniment influențând capacitatea Prestator de a exprima o opinie profesională obiectivă și imparțială, sau care îl împiedică pe acesta, în orice moment, să acorde prioritate intereselor Delegatar/Beneficiarului sau interesului public general al proiectului, orice motiv în legătură cu posibile contracte în viitor sau în conflict cu alte angajamente, trecute sau prezente, ale Delegat. Aceste restricții sunt de asemenea aplicabile oricăror subcontractanți, salariați și experți acționând sub autoritatea și controlul Delegat,
- f) forță majoră – un eveniment mai presus de controlul Părților, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, orice eveniment extern, imprevizibil, absolut invincibil și inevitabil, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii Contractului și care face posibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea Contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargo, enumerarea nefiind exhaustivă ci enunțiativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia dintre Părți,
- g) prețul Contractului - prețul plătit de către Delegatar, în baza Contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin Contract,
- h) servicii - activitățile a căror prestare face obiectul Contractului,
- i) produse - echipamentele, mașinile, utilajele, piesele de schimb și orice alte bunuri cuprinse în anexa/anexele la Contract și pe care Prestatorul are obligația de a le furniza în legătură cu serviciile prestate conform Contractului,
- j) Servicii – totalitatea activităților a căror prestare face obiectul Contractului,
- k) zi - zi calendaristică,
- l) lună – lună de zile,
- m) an - 365 de zile.

Art. 3. Interpretare

- (1) În Contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural și viceversa, acolo unde acest lucru este permis de context.
- (2) Termenul “zi” ori “zile” sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

Secțiunea I. Clauze generale

Art. 4. Obiectul principal al Contractului

- (1) Prestatorul se obligă să presteze și să finalizeze **Serviciul public de salubritate privind activitatea de dezinsecție, dezinfecție și deratizare la obiectivele din domeniul public și domeniul privat al UAT Municipiul Arad (“Serviciile”)**, în perioada prevăzută la art. 6 și în conformitate prevederile normativelor în vigoare, a cerințelor prevăzute în Caietul de Sarcini, în condițiile calitative și cantitative prevăzute în acesta, în concordanță Caietul de Sarcini (**Anexa Nr. 1** la Contract), în perioada convenită, în conformitate cu obligațiile asumate prin Contract.
- (2) Obiectul Serviciilor îl constituie activitățile de dezinsecție, dezinfecție și deratizare la obiectivele din domeniul public și domeniul privat al UAT Municipiul Arad prin care se asigură un mediu de viață sănătos și protecția mediului.

Art. 5. Prețul Contractului

- (1) Prețul convenit pentru îndeplinirea Contractului, plătit de către Delegatar, este de **până la concurența sumei de _____ lei fără TVA**, la care se adaugă TVA în cuantum de 19% în valoare de _____ lei, respectiv _____ **lei cu TVA**, în conformitate cu tarifele oferite, anexă la Contract.
- (2) Delegatarul se obligă să plătească Delegatului prețul convenit astfel: din Bugetul General de Venituri și Cheltuieli al Municipiului Arad, de la Capitolul **70.02. Locuințe, servicii și dezvoltare publică, Subcap. 70.02.50** Alte servicii în domeniul locuințelor, serviciilor și dezvoltării comunale.
- (3) Plata se va efectua în lei, în contul Delegatarului, în baza facturii fiscale însoțite de procesul-verbal de recepție cantitativă și calitativă, semnat de reprezentanții ambelor Părți.
- (4) Pentru serviciile prestate, plățile datorate de Delegatar Delegatului sunt cele declarate în Propunerea Financiară
- (5) Serviciile care fac obiectul Contractului se vor presta de către Prestator în baza Comenzii de Servicii (“**Comanda**”) emisă de Achizitor, conform prevederilor din Caietul de Sarcini, anexă la Contract.

Art. 6. Ajustarea/Modificarea prețurilor Contractului

- (1) Pentru Serviciile prestate, plățile datorate de Delegatarului de către Delegatarului sunt cele declarate în Oferta Financiară, anexă la Contract.
- (2) Ajustarea sau modificarea prețurilor și a valorii totale a Contractului se va realiza în conformitate cu prevederile din Ordinul A.N.R.S.C nr. 640/2022 privind aprobarea Normelor metodologice de stabilire, ajustare sau modificare a tarifelor pentru activitățile de salubritate, precum și de calculare a tarifelor/taxelor distincte pentru gestionarea deșeurilor și a taxelor de salubritate, cu modificările și completările ulterioare, precum și a legislației în vigoare, la

propunerea Delegatului, în baza unei cereri, a unui memoriu tehnico-economic și a documentelor justificative (exemplu: facturi) care vor fi analizate de către Delegatar.

(3) Ajustarea/modificarea prețurilor unitare și a valorii totale a contractului va fi prevăzută printr-un act adițional la Contract, aprobat în prealabil de Consiliul Local al Municipiului Arad.

Art. 7. Durata Contractului

(1) Durata Contractului este **de 48 de luni respectiv 4 (patru) ani de la data încheierii acestuia**, adică de la _____.____.202__ până la _____.____.202__.

(2) Contractul se consideră finalizat la expirarea duratei acestuia, când va înceta să mai producă efecte.

Art. 8. Documentele Contractului

(1) Documentele Contractului sunt următoarele:

a) **Anexa Nr. 1** - Caietul de Sarcini Nr. _____._____/Z2/____.____.2024 privind atribuirea contractului de delegare de servicii având ca obiect Serviciul public de salubritate privind activitatea de dezinsecție, dezinsecție și deratizare la obiectivele din domeniul public și domeniul privat al UAT Municipiul Arad,

b) **Anexa Nr. 2** - Regulamentul de organizare și funcționare a serviciilor publice de salubritate din municipiul Arad, cu modificările și completările ulterioare, aprobat prin Hotărârea Consiliului Municipal Arad nr. 297 din 30 septembrie 2015 *privind aprobarea "Regulamentului de organizare și funcționare a serviciilor publice de salubritate din municipiul Arad"*

c) **Anexa Nr. 3** – Oferta Delegatului, respectiv

– Propunerea Tehnică Nr. _____._____/____.____.2024, și

– Propunerea Financiară Nr. _____._____/____.____.2024 (Prețurile oferite)

d) garanția de bună execuție,

e) actul juridic încheiat între contractant și terț (convenție, contract etc.) în care să se prevadă în mod expres obligațiile pe care terțul și le asumă cu privire la susținerea acordată, precum și drepturile ofertantului, dar și faptul că terțul își asumă răspunderea în fața autorității/entității contractante (în funcție de tipul de susținere acordată), dacă este cazul - potrivit Îndrumării privind instituția "terțului susținător" așa cum este aceasta reglementată în art. 182 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice și în art. 196 din Legea nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale publicate în data de 25.01.2022,

f) acordul de asociere, dacă este cazul,

g) alte documente-anexe, după caz.

(2) Aceste anexe sunt obligatorii la Contract și devin, în consecință, parte integrantă a acestuia, din care vor decurge și efecte economico-financiare, care pot fi revizuite conform prevederilor contractuale, cu acordul ambelor Părți.

(3) În cazul în care, pe parcursul executării Contractului, se constată că anumite elemente ale Propunerii Tehnice sunt inferioare sau nu corespund cerințelor prevăzute în Caietul de Sarcini, prevalează prevederile Caietului de Sarcini.

(4) Delegatarul și Delegatul au obligația să își constituie propriul set de documente ale Contractului, așa cum sunt aceste prevăzute la alin. (1).

(5) În cazul oricărei contradicții între documentele prevăzute la alin. (1), prevederile acestora vor fi aplicate în ordinea de precedență stabilită conform succesiunii documentelor enumerate mai sus.

(6) Documentele Contractului prevăzute la alin. (1) lit. a)-b) și d) sunt cele încărcate de Delegatar, iar documentele Contractului prevăzute la alin. (1) lit. c) sunt cele transmise de Delegat, în cadrul procedurii de atribuire.

Art. 9. Indicatorii de performanță

(1) Delegatul trebuie să respecte Indicatorii de performanță prezentați la art. 85 din Caietul de Sarcini (**Anexa Nr. 1** la Contract).

(2) În cazul care Delegatarul constată neîndeplinirea indicatorilor de performanță prevăzuți mai sus, poate percepe Delegatului penalități în valoare de **0,04%** pe zi din valoarea serviciilor nerealizate.

Art. 10. Obligațiile principale ale Delegatului

(1) Delegatul se obligă ca, în baza Contractului încheiate cu Delegatarul, să presteze activități specifice de **Serviciul public de salubritate privind activitatea de dezinsecție, dezinfecție și deratizare la obiectivele din domeniul public și domeniul privat al UAT Municipiul Arad**, stabilind nivelurile de calitate și condițiile tehnice necesare funcționării acestui serviciu în condiții de eficiență și siguranță.

(2) Delegatul se obligă ca serviciile prestate să respecte toate clauzele prevăzute în Contract și în Caietul de Sarcini cu anexele sale (**Anexa Nr. 1** la Contract).

(3) Delegatul trebuie să efectueze Serviciile în condiții de calitate și eficiență, în conformitate cu prevederile Caietului de Sarcini (**Anexa Nr. 1** la Contract).

(4) Delegatul se obligă ca serviciile prestate să respecte cel puțin calitatea prevăzută în Caietul de Sarcini (**Anexa Nr. 1** la Contract).

(5) Delegatul se obligă să presteze serviciile astfel cum au fost prevăzute în Contract și în Caietul de Sarcini aferent, ori de câte ori Delegatarul solicită acest lucru.

(6) Delegatul este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata Contractului.

(7) Delegatul își asumă ca obligație principală față de prestarea serviciilor astfel cum a fost prevăzut în Contractul respectiv Caietul de Sarcini cu anexele acestuia (**Anexa Nr. 1** la Contract).

(8) În cazul în care Delegatul nu respectă obligațiile asumate prin Contract, Delegatarul are dreptul de a considera că Delegatul nu are capacitatea de a răspunde solicitărilor Delegatarului.

(9) Delegatul se obligă să despăgubească Delegatarul împotriva oricăror:

- a) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu serviciile prestate, și
- b) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea Caietului de Sarcini întocmit de către Delegatar.

(10) Delegatul se obligă să nu transfere total sau parțial obligațiile asumate prin Contract.

(11) Delegatul este pe deplin responsabil pentru prestarea Serviciilor convenite. Totodată, este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata Contractului.

(12) Delegatul se obligă să respecte toate prevederile din Contract.

(13) Delegatul se obligă să obțină de la autoritățile competente avizele, acordurile și autorizațiile necesare prestării Serviciilor, dacă este cazul.

(14) Delegatul se obligă să se prezinte pentru prestarea Serviciilor la maximum 1 zi de la Comanda emisă de către Delegat.

(15) De asemenea, Delegatarul are următoarele obligații:

- a)** Înainte de începerea operațiunii de dezinsecție sau deratizare la obiectivele din programul unitar de acțiune, să notifice, în scris, Autoritatea contractantă și să aducă la cunoștința populației, prin mass-media, cu cel puțin 7 zile înainte, următoarele:
 - tipul operațiunii care urmează să se efectueze;
 - perioada efectuării tratamentelor;
 - substanțele utilizate, gradul de toxicitate a acestora (concentrația soluției);
 - măsurile de protecție care trebuie să fie aplicate;
 - măsurile de prim ajutor recomandate de producători.
- b)** asigurarea prestării serviciilor conform prevederilor contractuale și cu respectarea Regulamentului Serviciului, a prescripțiilor, normelor și normativelor tehnice în vigoare și a solicitărilor Delegatarului,
- c)** asigurarea plății de despăgubiri persoanelor fizice sau juridice pentru prejudiciile provocate din culpă, conform prevederilor legale în vigoare,
- d)** încheierea contractelor de asigurare pentru pagube aduse la infrastructura exploatată în desfășurarea activităților,
- e)** deținerea tuturor avizelor, acordurilor, autorizațiilor și licențelor necesare prestării activităților, prevăzute de legislația în vigoare,
- f)** respectarea indicatorilor de performanță prevăzuți în Caietul de Sarcini, îmbunătățirea în mod continuu a calității serviciilor prestate,
- g)** aplicarea de metode performante de management care să conducă la reducerea costurilor specifice de operare,
- h)** facturarea serviciilor prestate în conformitate cu documentele de recepție, fără obiecțiuni, a serviciilor de către Delegatar,
- i)** înregistrarea tuturor reclamațiilor și sesizărilor utilizatorilor într-un registru și luarea măsurilor de rezolvare ce se impun,
- j)** În registru se vor consemna următoarele:
 - numele, prenumele, adresa și datele de contact ale persoanei care a reclamat (reclamant/potent),
 - numele și prenumele persoanei din partea Delegatului care a primit reclamația,
 - data și ora reclamației,
 - amplasamentul vizat/ activitatea, zona reclamată,
 - data și ora rezolvării,
 - numărul de ordine al reclamației care va fi comunicat petentului,
 - eventuale observații, dacă se impun.

La sesizările scrise, Delegatul are obligația să răspundă în scris, în termen de maximum 30 de zile de la înregistrarea acestora.

- k) ținerea evidenței gestiunii deșeurilor și raportarea periodic către autoritățile competente a situației, conform reglementărilor în vigoare și a prevederilor Contractului,
- l) numirea unui responsabil care va răspunde pentru securitatea și prevenirea accidentelor la locul de prestare, conform legislației în vigoare. Această persoană trebuie să fie calificată pentru o astfel de răspundere și să aibă autoritatea de a emite dispoziții și de a lua măsurile necesare pentru prevenirea accidentelor.
- m) menținerea în stare bună de funcționare a utilajelor și echipamentelor utilizate pentru prestarea Serviciului. În acest sens, Delegatul va asigura, din surse proprii, realizarea oricăror investiții, reparații, precum și a altor cheltuieli în scopul funcționării corespunzătoare a serviciului de salubritate – activitatea de dezinsecție, dezinfecție și deratizare.
- n) înlocuirea/repararea oricărui utilaj sau echipament defect în cel mult 24 de ore de la constatarea defecțiunii,
- o) inscripționarea tuturor utilajelor și echipamentelor de lucru și de protecția ale personalului angajat cu numele complet al Delegatului, precum și al Delegatarului, după caz,
- p) prezentarea către Delegatar a unei asigurări de răspundere civilă generală față de terți, conform clauzelor contractului încheiat,
- q) solicitarea și obținerea tuturor avizelor, acordurilor, autorizațiilor și licențelor necesare prestării activităților, prevăzute de legislația în vigoare în termen de cel mult 60 de zile de la data semnării Contractului,
- r) respectarea prevederilor Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 92/2021 privind regimul deșeurilor, cu modificările și completările ulterioare, și înregistrarea lunară la Delegatar, odată cu factura emisă, a documentelor justificative privind modul de gestionare a deșeurilor rezultate din activitatea prestată,
- s) alte obligații prevăzute de Contractul încheiat sau de legislația în vigoare.

Art. 11. Drepturile principale ale Delegatului

Delegatul are următoarele drepturi principale:

- a) de a încasa contravaloarea Serviciului prestat, corespunzător prețurilor stabilite, aprobat,
- b) de a propune ajustarea prețurilor unitare în condițiile legislației în vigoare,
- c) de a propune modificarea și/sau completarea Contractului, în cazul modificării reglementărilor și/sau a condițiilor tehnico-economice care au stat la baza încheierii acestuia,
- d) de a exploata în mod direct, pe riscul și pe răspunderea sa, activitățile și serviciile publice care fac obiectul Contractului.

Art. 12. Obligațiile principale ale Delegatarului

- (1) Achizitorul se obligă să recepționeze Serviciile prestate în termenul convenit, respectiv cinci zile de la emiterea situațiilor de plată de către Prestator.
- (2) Achizitorul se obligă să plătească prețul Serviciilor acceptate la plată către Prestator în termen de 30 zile de la data înregistrării facturilor la registratura Achizitorului.

Art. 13. Obligațiile principale ale Delegatarului

(1) Delegatarul va considera toate documentele și informațiile care le sunt puse la dispoziție referitoare la Contractul de delegare de servicii drept private și confidențiale după caz, nu vor publica sau divulga niciun element al Contractului fără acordul scris, prealabil, al Delegatarului.

(2) Dacă Delegatul este o asocierie alcătuită din două sau mai multe persoane juridice, acestea vor răspunde solidar de îndeplinirea obligațiilor Contractului. Delegații, reprezentați de liderul de asocierie, vor acționa pe seama acestuia în cadrul Contractului și vor avea autoritatea de a reprezenta și angaja contractual asocieria. Orice modificare a componenței asocierii, fără consimțământul scris prealabil al Delegatarului, va fi considerată o încălcare a Contractului.

(3) Delegatarul se obligă să plătească către Delegat valoarea serviciilor prestate în termenul convenit.

(4) Delegatarul se obligă să recepționeze Serviciile prestate în termenul convenit, respectiv 5 (cinci) zile de la emiterea situațiilor de plată de către Delegat.

(5) Delegatarul se obligă să plătească prețul Serviciilor acceptate la plată către Delegat în termen de 30 de zile de la data înregistrării facturilor la registratura Delegatarului.

(6) De asemenea, Delegatarul are următoarele obligații:

a) monitorizarea și exercitarea controlului cu privire la prestarea Serviciilor și respectarea obligațiilor stabilite în sarcina Delegatului, precum și luarea măsurilor necesare în cazul în care Delegatul nu asigură indicatorii de performanță și continuitatea Serviciului pentru care s-a obligat,

b) modificarea unilaterală a Regulamentului Serviciului pentru motive ce țin de interesul național sau local și/sau în cazul apariției unor modificări legislative,

c) solicitarea, inclusiv prin intermediul structurilor organizatorice proprii, a prestării serviciilor de către Delegat în conformitate cu prevederile contractuale și ale legislației în vigoare,

d) medierea și soluționarea conflictelor dintre utilizatori și Delegat, la cerea uneia dintre părți, invitarea Delegatului pentru audieri în vederea concilierii diferendelor apărute,

e) aprobarea ajustării sau, după caz, a modificării tarifelor propuse de Delegat, în baza metodologiilor elaborate de autoritățile de reglementare potrivit competențelor acordate acestora prin legea specială, în condițiile și situațiile prevăzute în contract,

f) refuzarea, în condiții justificate, a aprobării tarifelor propuse de Delegat,

g) alte atribuții și responsabilități prevăzute de contractul încheiat sau de legislația în vigoare.

Art. 14. Drepturile principale ale Delegatarului

Delegatarul are următoarele drepturi principale:

a) de a solicita Delegatului informații periodice cu privire la nivelul și calitatea serviciului prestat,

b) de a sancționa, după o prealabilă notificare, Delegatul, în cazul în care acesta nu asigură continuitatea Serviciului sau nu respectă indicatorii de performanță ai Serviciului,

c) de a rezilia Contractul și de a organiza o procedură pentru delegarea gestiunii serviciului pentru nerespectarea de către Delegat a obligațiilor contractuale,

-
- d) de a rezilia Contractul și de a organiza o procedură pentru delegarea gestiunii serviciului, dacă Delegatul nu adoptă programe de măsuri care să respecte condițiile contractuale și să asigure atingerea parametrilor de calitate asumați, pe perioada derulării Contractului, prin notificare,
 - e) de a verifica și controla modul de realizare al Serviciului, precum și modul în care este satisfăcut interesul public,
 - f) de a verifica respectarea obligațiilor asumate prin Contract și în condițiile prevăzute în Caietul de Sarcini (**Anexa Nr. 1** la Contract) și în Regulament (**Anexa Nr. 2** la Contract).

Art. 15. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor

- (1) În cazul în care, din vina sa exclusivă, Delegatul nu reușește să își execute obligațiile asumate prin Contract, atunci Delegatarul are dreptul de a deduce din plata neefectuată, ca penalități, un quantum de **0,04%** pentru fiecare zi de întârziere, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.
- (2) În cazul în care Delegatarul nu onorează facturile în termen de 60 zile de la data înregistrării acestora, atunci acestuia îi revine obligația de a plăti, ca penalități, o sumă echivalentă cu **0,04%** din plată neefectuată pentru fiecare zi de întârziere.
- (3) Nerespectarea obligațiilor asumate prin Contract de către una dintre Părți, în mod culpabil și repetat, dă dreptul Părții lezate de a considera Contractul de drept reziliat și de a pretinde plata de daune-interese.
- (4) Delegatarul își rezervă dreptul de a renunța oricând la Contract, printr-o notificare scrisă adresată Delegatului, fără nicio compensație, dacă acesta din urmă dă faliment, cu condiția ca această anulare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru Delegat. În acest caz, Delegatul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din Contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a Contractului.

Secțiunea II. Clauze specifice

Art. 16. Alte responsabilități ale Prestatorului

- (1) Delegatul are obligația de a presta Serviciile prevăzute în Contract cu profesionalismul și promptitudinea convenite conform angajamentului asumat și în conformitate cu Oferta sa.
- (2) Delegatul se obligă să supravegheze prestarea Serviciilor, să asigure resursele umane, materialele, echipamentele și orice alte asemenea, fie de natură provizorie, fie definitivă, cerute de și pentru Contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în Contract sau se poate deduce în mod rezonabil din Contract.
- (3) Delegatul este pe deplin responsabil pentru prestarea Serviciilor în conformitate cu prevederile Contractului și în perioada de timp convenită. Totodată, este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata Contractului.
- (4) Delegatul este obligat să ia măsurile necesare privind respectarea igienei, condițiilor de siguranță în exploatare și la locul de muncă, a normelor de protecție a muncii, respectiv de protecție a mediului.

Art. 17. Alte responsabilități ale Achizitorului

Delegatarul se obligă să pună la dispoziția Delegatului Caietul de Sarcini și alte documentele relevante necesare pentru realizarea obiectului Contractului.

Art. 18. Recepție și verificări

- (1) Delegatarul are dreptul de a verifica modul de prestare a Serviciilor pentru a stabili conformitatea cu Oferta depusă.
- (2) Verificările vor fi efectuate în conformitate cu prevederile din Contract.

Art. 19. Începere, finalizare, întârzieri

- (1) Delegatul are obligația de a începe executarea Contractului imediat după semnarea acestuia. Delegatul are obligația de a începe și finaliza prestarea Serviciilor conform clauzei prevăzută la art. 6.
- (2) Serviciile prestate în baza Contractului sau, dacă este cazul, oricare fază a acestora prevăzută a fi terminată într-o perioadă stabilită, trebuie finalizate în termenul convenit de Părți, respectiv până la data de _____._____.**2030** inclusiv.
- (3) Contractul intră în vigoare la data semnării acestuia de către ambele Părți.
- (4) Contractul se consideră finalizat la epuizarea valorii Contractului sau la expirarea duratei Contractului.
- (5) Dacă pe parcursul îndeplinirii Contractului, din motive ce nu pot fi imputate acestuia, Delegatul nu respectă termenul de îndeplinire a Contractului, atunci acesta are obligația de a notifica acest lucru în timp util Delegatarului.

Art. 20. Caracterul confidențial al Contractului

- (1) Fără a aduce atingere derulării și execuției Contractului, Delegatarul are obligația de a asigura garantarea protejării acelor informații pe care Delegatul le precizează ca fiind confidențiale, în măsura în care, în mod obiectiv, dezvăluirea acestor informații ar prejudicia interesele legitime ale acestuia, în special în ceea ce privește secretul comercial și proprietatea intelectuală.
- (2) Delegatul va trata toate documentele și informațiile care îi sunt puse la dispoziție referitoare la Contract ca având caracter personal și confidențial, cu excepția celor care, făcând parte din dosarul achiziției publice, așa cum acesta este definit în Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, au caracter de informație publică. Delegatarul nu va publica sau divulga nicio informație cu privire la Contractul fără acordul scris, prealabil, al Delegatului.
- (3) Delegatul va asigura confidențialitatea informațiilor și protecția datelor cu caracter personal la care are acces și se va asigura că, atât pe perioada de derulare a Contractului, cât și după încetarea acestuia, informațiile sau documentele la care a avut acces nu vor fi utilizate în alt scop decât pentru îndeplinirea obligațiilor contractuale.
- (4) Delegatul are obligația de a instrui personalul folosit în scopul îndeplinirii Contractului pentru ca acesta să asigure păstrarea confidențialității informațiilor și securitatea documentelor, datelor și bunurilor cu care intră în contact în timpul executării Contractului.

Art. 21. Garanția de bună execuție a Contractului

- (1) Delegatul va furniza și prezenta o garanție de bună execuție în valoare de **5% (la sută) din valoarea totală a contractului fără TVA**. Perioada pentru care se constituie garanția de bună execuție acoperă întreaga durată de valabilitate a contractului.

-
- (2) Garanția se constituie conform prevederilor art. 36 din Normele metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 395/2016, cu modificările și completările ulterioare.
- (3) Garanția de bună execuție va fi executată de către Delegatar pentru orice pierdere și/sau prejudiciu rezultat din neîndeplinirea adecvată de către Delegat a obligațiilor contractuale.
- (4) Garanția de bună execuție a contractului se constituie de către Delegat în scopul asigurării Delegatarului de îndeplinirea cantitativă, calitativă și în perioada contractului.
- (5) Garanția de bună execuție se va constitui în termen de 5 zile lucrătoare de la data semnării contractului. Acest termen poate fi prelungit la solicitarea justificată a Delegatului, fără a depăși 15 zile de la data semnării contractului conform art. 39-40 din Normele metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 395/2016, cu modificările și completările ulterioare.
- (6) Delegatarul va executa garanția pentru sumele datorate pentru care garantul este răspunzător conform garanției și care sunt datorate în urma încălcării obligațiilor contractuale de către Delegat, în acord cu termenii garanției și până la valoarea acesteia. Garantul va plăti fără întârziere sumele respective, la solicitarea Delegatarului și nu are dreptul la nicio pretenție.
- (7) Înainte de a formula orice pretenție asupra garanției de bună execuție, Delegatarul îl va notifica pe Delegat cu privire la natura încălcării în raport de care este formulată pretenția.
- (8) Delegatarul va elibera/restitui garanția de bună execuție în cel mult 14 zile de la data executării corespunzătoare și în întregime a Contractului, dacă nu a ridicat până la acea dată pretenții asupra ei.

Art. 22. Modificarea Contractului

- (1) Părțile au dreptul, pe durata îndeplinirii Contractului, de a conveni modificarea clauzelor Contractului, prin acte adiționale, chiar și în cazul apariției unor circumstanțe care lezează interesele comerciale legitime ale acestora și care nu au putut fi prevăzute la data încheierii Contractului, cu aplicarea prevederilor art. 221 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice cu modificările și completările ulterioare, dacă este cazul.
- (2) Pe durata perioadei de valabilitate a Contractului, Părțile au dreptul de a conveni, de comun acord, modificarea și/sau completarea clauzelor acestuia în limitele dispozițiilor prevăzute de actele normative în vigoare.
- (3) Modificările contractuale nu trebuie să afecteze, în niciun caz și în niciun fel, rezultatul procedurii de atribuire, prin anularea sau diminuarea avantajului competitiv pe baza căruia Delegatul a fost declarat câștigător în cadrul procedurii de atribuire.
- (4) Identificarea circumstanțelor care generează modificarea Contractului este în sarcina ambelor Părți.
- (5) Partea care propune modificarea Contractului are obligația de a transmite celeilalte Părți propunerea de modificare a Contractului însoțită de justificarea acesteia cu respectarea clauzelor prevăzute la art. 27 cu cel puțin 15 zile lucrătoare înainte de data la care se consideră că modificarea ar trebui să producă efecte.
- (6) Modificările Contractului se realizează de Părți, în cadrul termenului de prestare a serviciilor prevăzut la art. 6 și cu respectarea prevederilor art. 27, ca urmare a:

-
- a) identificării, determinării și documentării de soluții juste și necesare, raportat la circumstanțele care ar putea împiedica îndeplinirea obiectului Contractului și obiectivelor urmărite de Delegatar, astfel cum sunt precizate aceste obiective în Caietul de Sarcini și/sau
- b) concluziilor obținute ca urmare a evaluării activităților, rezultatelor și performanței Delegatului în cadrul Contractului. Părțile stabilesc, prin consultare, efectele soluțiilor asupra termenului/termenelor de prestare și/sau asupra prețului contractului, astfel cum fac acestea obiectul Contractului. Efectele cuantificate ale soluțiilor devin modificări ale Contractului, putând consta în suplimentarea prețului Contractului, ca urmare a cheltuielilor suplimentare realizate de Delegat și a profitului rezonabil stabilit de Părți ca necesar a fi asociat cheltuielilor suplimentare.
- (7) În cazul în care Delegatul înregistrează întârzieri și/sau se produc costuri suplimentare ca urmare a unei erori, omisiuni, viciu în cerințele Delegatarului și Delegatul dovedește că a fost în imposibilitatea de a depista/sesiza o astfel de eroare/omisiune/viciu până la depunerea Ofertei, Delegat notifică Delegatarul, având dreptul de a solicita modificarea Contractului.
- (8) Modificările Contractului vor produce efecte doar dacă Părțile au convenit asupra acestui aspect prin semnarea unui act adițional. Acceptarea modificărilor poate rezulta și din faptul executării acestora de către ambele Părți.
- (9) Revizuirea Contractului se realizează ca urmare a evaluării activităților, rezultatelor și performanțelor Delegatului în cadrul Contractului. Modificarea Contractului prin revizuire intervine cu scopul atingerii obiectului Contractului, care constă în prestarea serviciilor de către Delegat în conformitate cu prevederile din Contract, cu dispozițiile legale și conform cerințelor din Caietul de Sarcini (**Anexa Nr. 1** la Contract).
- (10) Modificarea Contractului se face numai prin act adițional încheiat între Părți. Orice modificare a Contractului de delegare de servicii se poate face prin act adițional la contract și numai în timpul perioadei de execuție a Contractului. Scopul actului adițional trebuie să fie strâns legat de Contractul inițial. După semnarea actului adițional, Delegatul va trece la îndeplinirea modificării și va fi obligat la respectarea prezentelor condiții contractuale.
- (11) Nicio modificare nu va avea efect retroactiv. Orice modificare a Contractului care nu a fost efectuată potrivit legii și în forma unui act adițional va fi considerată nulă.
- (12) Delegatarul poate modifica unilateral partea reglementară a Contractului cu notificarea prealabilă a Delegatului în termen de 10 de zile înainte de data modificării, din motive excepționale legate de interesul național sau local, după caz. În cazul în care modificarea unilaterală a Contractului îi aduce un prejudiciu, Delegatul are dreptul să primească, fără întârziere, o justă despăgubire. În caz de dezacord între Părți cu privire la suma despăgubirii, aceasta va fi stabilită de către instanța judecătorească competentă, perioada în care Delegatul are obligația să respecte obligațiile contractuale.
- (13) Orice modificare a legislației va conduce la modificarea de drept a Contractului. Contractul poate fi modificat în cazul în care orice prevederi ale acestuia devin discordante cu reglementările în domeniu din legislația națională sau legislația comunitară, cu menținerea echilibrului contractual.

Art. 23. Subcontractanți (dacă este cazul)

-
- (1) Delegatul este pe deplin răspunzător față de Delegatar de modul în care el sau subcontractanții săi îndeplinesc Contractul.
 - (2) Contractele încheiate de Delegat cu subcontractanții nominalizați trebuie să respecte aceleași condiții în care Delegatul a semnat Contractul cu Delegatarul.
 - (3) Delegatarul va efectua plăți corespunzătoare Părții/Părților din Contractul îndeplinite de către subcontractanții nominalizați pentru serviciile prestate Delegatarului potrivit contractului dintre Delegat și subcontractant, dacă subcontractanții propuși și-au exprimat opțiunea în acest sens în contractele de subcontractare încheiate cu Delegatul.
 - (4) Delegatul poate înlocui oricare subcontractant în condițiile art. 151 și următoarele din Normele metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordurilor-cadru din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 395/2016, cu modificările și completările ulterioare. Schimbarea subcontractantului nu va modifica prețul Contractului și nu se va efectua decât după notificarea Delegatarului și primirea aprobării din partea acestuia.
 - (5) Delegatarul își va transmite acordul privind schimbarea subcontractantului în termen de 10 zile de la data primirii notificării prevăzută la alin. (4). Delegatarul va comunica Delegatului motivele care au stat la baza deciziei sale în cazul respingerii aprobării.

Art. 24. Cesiunea

Nu se acceptă cesionarea obligațiilor prevăzute în Contract.

Art. 25. Clauze privind menținerea echilibrului contractual

- (1) Părțile vor urmări permanent menținerea echilibrului contractual al Serviciului.
- (2) Raporturile contractuale dintre Delegatar și Delegat se bazează pe principiul echilibrului financiar al serviciului între drepturile care îi sunt acordate Delegatului și obligațiile care îi sunt impuse.

Art. 26. Plăți și conturi bancare

Plățile vor fi făcute în lei, în conturile de trezorerie deschise de Delegat.

Art. 27. Comunicări și adrese de contact

- (1) Orice comunicare între Părți, referitoare la îndeplinirea Contractului, trebuie să fie transmisă în scris.
- (2) Orice comunicări, solicitări sau notificări scrise, între Delegatar și Delegat în legătură cu Contractul, trebuie să conțină precizări cu privire la elementele de identificare ale Contractului (titlul și numărul de identificare al Contractului) și trebuie transmise prin poștă, e-mail sau înmânate personal la adresele identificate mai jos, cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.
- (3) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii cât și în momentul primirii.
- (4) Comunicările între Părți se pot face și prin telefon sau e-mail, cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării. În situația în care comunicările dintre Părți se fac prin intermediul poștei electronice (e-mail) și sunt dublate de transmiterea aceluiași documente și prin poștă, data comunicării va fi considerată cea la care se înregistrează exemplarele transmise prin poștă.

(5) Pentru toate comunicările realizate prin e-mail, Părțile se obligă să confirme primirea în maximum 48 de ore de la primire.

(6) Orice comunicare făcută de una dintre Părți va fi considerată primită:

- a) la momentul înmânării, dacă este depusă personal de către una dintre Părți,
- b) la momentul primirii de către destinatar, în cazul trimiterii prin scrisoare recomandată cu confirmare de primire,
- c) la momentul primirii confirmării de către expeditor, în cazul în care comunicarea este făcută prin e-mail (cu condiția ca trimiterea să nu fi intervenit într-o zi nelucrătoare, caz în care va fi considerată primită la prima oră a zilei lucrătoare următoare).

(7) Adresele la care se transmit comunicările sunt cele prevăzute la art. 1.

(8) Datele de contact pentru Contract sunt:

a) Pentru Delegatar:

Responsabil Contract/Persoana de contact:

Nume și prenume	BALAȘ Ovidiu-Călin
Funcția	Șef serviciu
Număr de telefon	0257-281-850 interior 173, 132 sau 172
Adresă de e-mail	edilitar@primariaarad.ro

b) Pentru Delegat:

Responsabil Contract/Persoana de contact:

Nume și prenume	
Funcția	
Număr de telefon	
Adresă de e-mail	

(9) Părțile se declară de acord că nerespectarea cerințelor referitoare la modalitățile de comunicare stabilite în Contract să fie sancționate cu inopozabilitatea respectivei comunicări.

(10) În orice situație în care este necesară emiterea de notificări, înștiințări, instrucțiuni sau alte forme de comunicare de către una dintre Părți, dacă nu este specificat altfel, aceste comunicări vor fi redactate în limba Contractului și nu vor fi reținute sau întârziate în mod nejustificat.

(11) Nicio modificare a datelor de contact prevăzute în Contract nu este opozabilă celeilalte Părți, decât în cazul în care a fost notificată în prealabil.

Art. 28. Încălcarea Contractului

(1) Atunci când are loc o încălcare a Contractului de către Delegat, Delegatarului, în calitate de parte prejudiciată prin încălcare, va fi îndreptățit la următoarele remedii:

- a) despăgubiri în limita prejudiciului creat și/sau
- b) încetarea Contractului prin rezilierea acestuia.

(1) În orice situație în care Delegatarul este îndreptățit la despăgubiri, acesta poate reține aceste despăgubiri din orice sume datorate Delegatului.

(2) Oricare dintre Părți va avea dreptul la despăgubiri pentru orice prejudiciu care este descoperit după finalizarea Contractului în conformitate cu legea aplicabilă ce guvernează Contractul.

Art. 29. Suspendarea Contractului

- (1) În cazul în care procedura de acordare sau executarea Contractului este viciată de erori substanțiale sau neregularități sau de fraudă, Delegatarul va suspenda executarea Contractului.
- (2) În cazul în care asemenea erori substanțiale, neregularități sau fraude sunt imputabile Delegatului, Delegatul poate suplimentar suspendării să refuze efectuarea plăților sau poate proceda la recuperarea sumelor deja plătite, proporțional cu gravitatea viciilor, neregularităților sau fraudei.

Art. 30. Încetarea Contractului

- (1) Prezentul Contract încetează în următoarele situații:
- a) la expirarea duratei Contractului pentru care a fost încheiat,
 - b) prin acordul comun al Părților consemnat în scris,
 - c) în caz de dizolvare, lichidare, faliment,
 - d) Delegatarul își rezervă dreptul de a denunța unilateral Contractul printr-o notificare scrisă, adresată Delegatului cu 5 (cinci) zile înainte de data la care dorește să își înceteze efectele acest acord, fără nicio compensație. În acest caz, Delegatul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din acord îndeplinită până la data denunțării unilaterale a Contractului,
 - e) în cazul în care interesul național sau local o impune, prin denunțarea unilaterală de către Delegatar, cu plata unei despăgubiri juste și prealabile în sarcina Delegatarului,
 - f) în cazul constatării unor abateri grave ale Delegat de la îndeplinirea obligațiilor contractuale, prin rezilierea unilaterală de către Delegatar și cu plata unei despăgubiri în sarcina Delegatului,
 - g) în cazuri de forță majoră sau caz fortuit, când Delegatul se află în imposibilitatea de a continua Contractul, prin renunțare, fără plata unei despăgubiri,
 - h) prin rezilierea de către o parte ca urmare a neîndeplinirii sau îndeplinirii în mod necorespunzător a obligațiilor asumate prin prezentul contract, de către cealaltă parte, cu notificare prealabilă de 5 (cinci) zile a Părții în culpă.
 - i) alte cauze prevăzute de lege.
- (2) Rezilierea Contractului va opera de drept, fără a mai fi necesară punerea în întârziere a Delegatului, fără încuviințarea vreunei instanțe de judecată și fără a mai fi necesară îndeplinirea vreunei formalități prealabile și se va comunica în scris prin scrisoare recomandată cu confirmare de primire dacă:
- a) Delegatul nu își îndeplinește și nu respectă obligațiile prevăzute la art. 10 și art. 21 alin. (1), în condițiile și termenele prevăzute în acesta.
 - b) după semnarea Contractului, Delegatul cesează drepturile sale din Contract sau subcontractează fără a avea acordul prealabil al Delegatarului,
 - c) împotriva Delegatului a fost pronunțată o hotărâre având autoritate de lucru judecat cu privire la fraudă, corupție, implicarea într-o organizație criminală sau orice altă activitate ilegală în dauna intereselor financiare ale CE;
- (3) În urma unui preaviz de 30 zile acordate Delegatarului, Delegatul poate rezilia Contractul dacă Delegatarul nu își îndeplinește obligația de plată către Delegat a sumelor datorate acestuia în baza oricărei certificări din partea Delegatarului, după expirarea termenului-limită prevăzut în Contract.

Art. 31. Forța majoră

- (1) Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.
- (2) Forța majoră exonerează Părțile de îndeplinirea obligațiilor asumate prin Contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.
- (3) Îndeplinirea Contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau Părților până la apariția acesteia.
- (4) Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte Părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.
- (5) Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte Părți încetarea cauzei acesteia în maximum 15 zile de la încetare.
- (6) Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 1 (una) lună, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte Părți încetarea de plin drept a prezentului contract, fără ca vreuna dintre Părți să poată pretindă celeilalte daune-interese.

Art. 32. Litigii. Soluționarea litigiilor

- (1) Litigiile ce pot apărea ca urmare a aplicării și interpretării prevederilor Contractului se vor soluționa pe cale amiabilă.
- (2) Delegatarul și Delegatul vor depune toate eforturile pentru a soluționa în mod amiabil, prin tratative directe orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între Părți în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea Contractului.
- (3) Dacă, după 5 (cinci) zile de la începerea acestor tratative, Părțile nu reușesc să ajungă în mod amiabil la o înțelegere cu privire la soluționarea unei divergențe contractuale, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești competente din România.

Art. 33. Limba care guvernează Contractul

- (1) Limba care guvernează Contractul este limba română.
- (2) Toate comunicările privitoare la executarea Contractului vor fi redactate în limba română.

Art. 34. Legea aplicabilă contractului

- (1) Contractul este guvernat de legea română.
- (2) Competența pentru soluționarea oricărui litigiu izvorât din acest Contract revine instanței române.

Art. 35. Dispoziții tranzitorii

- (1) Serviciile prestate în baza Contractului vor respecta standardele prezentate de Delegatar în Caietul de Sarcini și anexele la acesta (**Anexa Nr. 1 la Contract**), cerințele din Contract și reglementările tehnice în vigoare.
- (2) Delegatul își asumă prevederile din Caietul de Sarcini, anexă la Contract, respectiv îndeplinirea obligațiilor ce i se cuvin în vederea îndeplinirii obiectului Contractului.

Părțile au convenit să încheie astăzi, _____.____.202__, Contractul de delegare de Servicii, în 4 (patru) exemplare, dintre care 2 (două) exemplare pentru Delegatar și 2 (două) exemplare pentru Delegat.

DELEGATAR
MUNICIPIUL ARAD
Primar
BIBARȚ Laurențiu-Călin

DELEGAT

Director executiv
DAVID Marinela
Data: _____.____.202_

Viza C.F.P.P.
Nume și prenume

Data: _____.____.202_

Director executiv
FLOREA Liliana
Data: _____.____.202_

Șef serviciu
BALAȘ Ovidiu-Călin
Data: _____.____.202_

Director executiv
GURBAN Sorin
Data: _____.____.202_

Șef serviciu
DEKANY Edita
Data: _____.____.202_

Viza juridică
Nume și prenume

Data: _____.____.202_

Consilier achiziții
Nume și prenume

Data: _____.____.202_