

PROIECT

HOTĂRAREA nr. \_\_\_\_\_  
din \_\_\_\_\_  
privind stabilirea impozitelor și taxelor locale pentru anul 2008

Consiliul Local al Municipiului Arad,

Având în vedere prevederile:

-art.30 din Legea nr.273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;

-Legea nr.571/2003 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare;

- H.G. nr.44/2004 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr.571/2003 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare;

-O.G. nr.83/2004 pentru modificarea și completarea Legii nr.571/2003 privind Codul fiscal;

-Legea nr.494/2004 privind aprobarea Ordonanței Guvernului nr. 83/2004 pentru modificarea și completarea Legii nr. 571/2003 privind Codul fiscal;

-Legea nr.343/2006 pentru modificarea și completarea Legii nr. 571/2003 privind Codul fiscal;

-Titlul VIII, art.I, pct.7 din Legea nr.247/2005 privind reforma în domeniile proprietății și justiției, precum și unele măsuri adiacente;

-H.G. nr.1514/2006 privind nivelurilor pentru valorile impozabile, impozitele și taxele locale și alte taxe asimilate acestora, precum și amenzile aplicabile în anul fiscal 2007;

- H.G. nr.1861/2006 pentru modificarea și completarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 571/2003 privind Codul fiscal, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 44/2004;

-inițiativa Primarului Municipiului Arad, exprimată în expunerea de motive, înregistrată cu nr. \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_;

-raportul Biroului Juridic, Contestații din cadrul Direcției Venituri a Primăriei Municipiului Arad, înregistrat cu nr. \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_;

- referatul Direcției Tehnice – Serviciul edilitar , înregistrat cu nr. 26169/23.04.2007;

- adresa Direcției Tehnice- Serviciul Administrare Parcări nr.26017/23.04.2007;

- adresa Arhitectului Șef nr. 26816/24.04.2007;

- referatul Serviciului Public Comunitar Local Evidența Persoanelor Municipiul Arad nr.25836/23.04.2007;

-avizele comisiilor de specialitate nr.1, 2, 3, 4 și 5 ale Consiliului Local al Municipiului Arad; analizând Nomenclatura stradală aprobată prin Hotărârea Consiliului Local al Municipiului Arad nr.1/2007privind stabilirea impozitelor și taxelor locale pentru anul 2007, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul art.38 alin.(4) lit.c) și art. 46 alin.(2) lit.c) din Legea administrației publice locale nr.215/2001, cu modificările și completările ulterioare, adoptă prezenta hotărâre.

Art. 1 – Se stabilesc impozitele și taxele locale pentru anul 2008, după cum urmează:

a) nivelurile stabilite în sume fixe sunt prevăzute în Tabloul cuprinzând impozitele și taxele locale pentru anul 2008, constituind anexa nr.1, care face parte integrantă din prezenta hotărâre;

b) cota prevăzută la art.251 alin.(2), din Legea nr.571/2003 privind Codul fiscal (impozit pe clădiri în cazul persoanelor fizice), se stabilește la **0,1 %**;

c) cota prevăzută la art.253 alin.(2) din Legea nr.571/2003 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare se stabilește la **1,5%**, în situația în care ultima reevaluare s-a efectuat după data de 01.01.2005 (impozit/taxa pe clădiri în cazul persoanelor juridice).

În aceeași situație se regăsesc și contribuabilii care au dobândit clădiri și construcții speciale după data de 01.01.2005.

Pentru a beneficia de cota prevăzută la alin.1, contribuabilii vor depune la Direcția Venituri a Primăriei Municipiului Arad o cerere în acest sens, însoțită de documentele justificative ale reevaluării efectuate, cu excepția persoanelor juridice care în anul 2007 au beneficiat de cota de impozitare de 1%, iar clădirile și construcțiile deținute în proprietate sunt reevaluate sau dobândite după data de 01.01.2005.

Pentru a beneficia de cota prevăzută la alin.1, se consideră reevaluate clădirile și construcțiile speciale numai în situația în care s-a efectuat reevaluarea tuturor activelor existente în grupa de imobilizări corporale „clădiri”, cu excepția celor dobândite după data de 01.01.2005.

d) cota prevăzută la art.253 alin.(6), din Legea nr.571/2003 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare, se stabilește la **12%**, în situația în care nu s-a efectuat nici o reevaluare după data de 01.01.2005 (impozitul/taxa pe clădiri în cazul persoanelor juridice care dețin clădiri și construcții care nu au fost reevaluate în ultimii 3 ani anteriori anului fiscal de referință).

e) cota prevăzută la pct.54 alin.(2) din H.G. nr.44/2004 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr.571/2003, se stabilește la **1%** (impozitul/taxa pe clădiri în cazul clădirilor a căror valoare a fost recuperată integral pe calea amortizării);

f)cota prevăzută la art.270 alin.(4) din Legea nr.571/2003 privind Codul fiscal (taxa pentru servicii de reclamă și publicitate), se stabilește la **3 %**;

g) cota prevăzută la art.279 alin.(2), din Legea nr.571/2003 privind Codul fiscal (taxa hotelieră), se stabilește la **5%**.

Taxa hotelieră se aplică la tarifele de cazare practicate de unitățile hoteliere pentru fiecare persoană care datorează această taxă, pentru perioada reală de cazare (perioada neîntreruptă în care o persoană fizică este cazată într-o unitate de cazare).

h) cota prevăzută la art.267 alin.(3), din Legea nr.571/2003 privind Codul fiscal (taxa pentru eliberarea autorizației de construire pentru clădiri care urmează a fi folosite ca locuințe sau anexe la locuințe), se stabilește la **0,5%**;

i) cota prevăzută la art.267 alin.(5) din Legea nr.571/2003 privind Codul fiscal (taxa pentru eliberarea autorizației pentru construcțiile-organizare de șantier), se stabilește la **3 %**;

j) cota prevăzută la art.267 alin.(6) din Legea nr.571/2003 privind Codul fiscal (taxa pentru eliberarea autorizației de amenajare de tabere de corturi, căsuțe sau rulote ori campinguri), se stabilește la **2 %**;

k) cota prevăzută la art. 267 alin. (8) din Legea nr. 571/2003 (taxa pentru eliberarea autorizației de construire pentru orice altă construcție decât cele prevăzute în art. 267) se stabilește la **1%**;

l) cota prevăzută la 267 alin.(9) din Legea nr.571/2003 privind Codul fiscal (taxa pentru eliberarea autorizației de desființare, parțială sau totală, a construcțiilor ), se stabilește la **0,1 %**;

m) cota prevăzută la art. 267 alin. (10) din Legea nr. 571/2003 (taxa pentru prelungirea certificatului de urbanism și a autorizațiilor de construire), se stabilește la **30 %**;

n) cota prevăzută la art. 274 alin. (2), lit.a) din Legea nr. 571/2003 (impozit pentru manifestările artistice de teatru, balet, operă, operetă, concert filarmonic sau altă manifestare muzicală, prezentarea unui film la cinematograf, un spectacol de circ sau orice competiție sportivă internă sau internațională), se stabilește la **2 %**;

o) cota prevăzută la art.274 alin.(2), lit.b) din Legea nr.571/2003 privind Codul fiscal (impozit pentru orice alte manifestări artistice decât cele enumerate la lit.n)), se stabilește la **5 %**;

Art.2.- Bonificația prevăzută la art.255 alin.(2), din Legea nr.571/2003 privind Codul fiscal se stabilește în cazul impozitului pe clădiri, la **5 %** ( pentru persoane fizice).

- Bonificația prevăzută la art.260 alin.(2), din Legea nr.571/2003 privind Codul fiscal se stabilește în cazul impozitului pe teren, la **5 %** ( pentru persoane fizice).

Art.3. a) Pentru anul 2008, în cazul persoanelor fizice, impozitul pe clădiri, calculat pe baza valorilor impozabile prevăzute în Tabloul din Anexa nr. 1 se ajustează prin înmulțirea cu 1,2, în conformitate cu art. 287 din Legea nr. 571/2003 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare .

b) Se aprobă cuantumul valorilor impozabile, impozitelor și taxelor prevăzute în Anexa nr. 1, stabilite conform prevederilor H.G. nr.1514/2006- corelate cu prevederile art. 287 din Legea nr. 571/2003 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare.

Art.4. – Lista actelor normative prin care sunt instituite impozite și taxe locale, inclusiv hotărârile Consiliului Local al Municipiului Arad, prin care s-au instituit/ stabilit impozite și taxe locale pe o perioadă de 5 ani anteriori anului fiscal curent, este prevăzută în anexa nr.2, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.5. – Lista cuprinzând actele normative, inclusiv hotărârile Consiliului Local al Municipiului Arad, în temeiul cărora s-au acordat facilități fiscale pe o perioadă de 5 ani anteriori anului fiscal curent, este prevăzută în anexa nr.3, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.6. - Persoanele care datorează taxa pentru afișaj în scop de reclamă și publicitate au obligația de a depune o declarație la Direcția Venituri , în cursul anului, ori de câte ori apar modificări în caracteristicile (dimensiunile ș.a.) afișajului, în termen de 30 de zile de la data apariției acestor modificări.

Formatul declarației este prevăzut în anexa nr. 4, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.7.- Se aprobă procedura de acordare a înlesnirilor la plata impozitului pe clădiri și terenuri în cazul persoanelor fizice, în condițiile art.286 din Legea nr.571/2003 privind Codul fiscal, potrivit anexei nr.5, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.8.- Se aprobă procedura de acordare a înlesnirilor la plata impozitului pe clădiri în cazul persoanelor fizice care realizează mansardări la clădirile de locuit multietajate, potrivit anexei nr.6, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.9. Se aprobă criteriile și procedurile de acordare a facilităților fiscale prevăzute la art.286, alin.(6) și (7) din Legea nr.571/2003 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare potrivit anexei nr.7, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.10. Se aprobă cuantumul taxei speciale de salubritate, modul de declarare, calculul și achitare a taxei speciale de salubritate, conform Metodologiei prevăzute în anexa nr.8, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.11. Se aprobă cuantumul taxelor speciale pentru eliberarea în regim de urgență, de către Direcția Venituri, a unor documente și instituirea unor noi taxe de urgență, conform anexei nr.9, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.12. Se aprobă cuantumul taxei speciale pentru prestarea de către Biroul autorizației, a unor servicii, conform anexei nr.10, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.13. Se aprobă cuantumul taxei pentru pășunat și taxelor speciale de cadastru, conform anexei nr.11, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.14. Se aprobă cuantumul taxelor speciale pentru oficierea căsătoriilor în zilele de sâmbătă și pentru alte activități desfășurate de Serviciul Stare civilă, conform anexei nr.12, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.15. Se aprobă cuantumul taxelor speciale de copiere și comunicare, conform anexei nr.13, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.16. Se aprobă cuantumul taxei speciale de urgență pentru eliberarea în regim de urgență de către instituția Arhitectului Șef, a unor documente, conform anexei nr.14, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.17. Se aprobă cuantumul taxei speciale pentru obținerea de către instituția Arhitectului Șef- Compartimentul Acord Unic, a avizelor pentru eliberarea Acordului Unic, conform anexei nr.15, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.18. Se aprobă cuantumul taxei speciale de urgență pentru eliberarea în regim de urgență de către Direcția de Dezvoltare și Asistență Comunitară a unor documente, conform anexei nr.16, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.19. Se aprobă cuantumul taxei speciale de primire în Adăpostul de noapte, conform anexei nr.17, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.20. Se instituie taxele speciale de urgență pentru eliberarea în regim de urgență de către Serviciul Public Comunitar Local de Evidență a Persoanei a unor documente, conform anexei nr.18, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.21. Se aprobă cuantumul taxei speciale pentru plata anticipată a ratelor aferente bunurilor achiziționate și achitarea anticipată a redevenței, conform anexei nr.19, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.22. Pentru determinarea obligațiilor fiscale, se aprobă zonarea Municipiului Arad conform anexei nr.20, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.23. Cuantumul impozitelor , taxelor locale și amenzilor stabilite prin hotărâre se aplică începând cu data de 01.01.2008.

Art.24. (1) Prezenta hotărâre se comunică prefectului județului Arad în vederea exercitării controlului cu privire la legalitate și se aduce la cunoștință publică prin grija secretarului Municipiului Arad.

(2) Aducerea la cunoștință publică se face prin afișare la sediul autorităților administrației publice locale și prin publicare în mass- media locală.

Președinte de ședință,

Secretar,  
Doina Paul

**TABLOUL**

cuprinzând valorile impozabile, impozitele și taxele locale, alte taxe asimilate acestora,  
precum și amenzile pentru anul 2008 stabilite în sume fixe

I. CODUL FISCAL- TITLUL IX- Impozite și taxe locale

**IMPOZITUL ȘI TAXA PE CLĂDIRI**

**VALORILE IMPOZABILE**

pe metru pătrat de suprafață construită desfășurată la clădiri și alte construcții aparținând persoanelor fizice

Felul clădirilor și al altor construcții impozabile	Valoarea impozabilă pentru anul 2007 - lei / mp -		Valoarea impozabilă pentru anul 2008 - lei / mp -	
	Cu instalații de apă, canalizare, electrice, încălzire (condiții cumulative)	Fără instalații de apă, canalizare, electrice, încălzire	Cu instalații de apă, canalizare, electrice, încălzire (condiții cumulative)	Fără instalații de apă, canalizare, electrice, încălzire
A) Clădire cu cadre din beton armat sau cu pereți exteriori din cărămidă arsă sau din orice alte materiale rezultate în urma unui tratament termic și/sau chimic	669	397	669	397
B) Clădire cu pereții exteriori din lemn, din piatră naturală, din cărămidă nearsă, din vâlătuci sau din orice alte materiale nesupuse unui tratament termic și/sau chimic	182	114	182	114
C) Clădire – anexă cu cadre din beton armat sau cu pereți exteriori din cărămidă arsă sau din orice alte materiale rezultate în urma unui tratament termic și/sau chimic	114	102	114	102
D) Clădire – anexă cu pereții exteriori din lemn, din piatră naturală, din cărămidă nearsă, din vâlătuci sau din orice alte materiale nesupuse unui tratament termic și/sau chimic	68	45	68	45

E) În cazul contribuabilului care deține la aceeași adresă încăperi amplasate la subsol, la demisol și/sau la mansardă utilizate ca locuință în oricare dintre tipurile de clădiri prevăzute la lit.A- D	75% din suma care s-ar aplica clădirii	75% din suma care s-ar aplica clădirii	75% din suma care s-ar aplica clădirii	75% din suma care s-ar aplica clădirii
F) În cazul contribuabilului care deține la aceeași adresă încăperi amplasate la subsol, la demisol și/sau la mansardă utilizate în alte scopuri decât cel de locuință în oricare dintre tipurile de clădiri prevăzute la lit.A- D	50% din suma care s-ar aplica clădirii	50% din suma care s-ar aplica clădirii	50% din suma care s-ar aplica clădirii	50% din suma care s-ar aplica clădirii

## IMPOZITUL ȘI TAXA PE TEREN

### IMPOZITUL/TAXA pe terenurile situate în intravilan

-lei /ha\* -

Nr. crt.	Zona în cadrul localității	Nivelul impozitului pentru anul 2007	Nivelul impozitului pentru anul 2008
1	A	6.481,20	6.481,20
2	B	4.521,60	4.521,60
3	C	2.862,00	2.862,00
4	D	1.513,20	1.513,20

### IMPOZITUL/TAXA

pe terenurile amplasate în intravilan, înregistrate în Registrul agricol la o altă categorie de folosință decât cea de terenuri cu construcții

-lei/ha\* -

Nr. crt.	Categoriile de folosință	Nivelul impozitului pentru anul 2007				Nivelul impozitului pentru anul 2008			
		Zona A	Zona B	Zona C	Zona D	Zona A	Zona B	Zona C	Zona D
1.	Teren arabil	24,00	18,00	15,60	13,20	24,00	18,00	15,60	13,20
2.	Pășune	18,00	15,60	13,20	10,80	18,00	15,60	13,20	10,80
3.	Fâneată	18,00	15,60	13,20	10,80	18,00	15,60	13,20	10,80

4.	Vie	39,60	30,00	24,00	15,60	39,60	30,00	24,00	15,60
5.	Livadă	45,60	39,60	30,00	24,00	45,60	39,60	30,00	24,00
6.	Pădure sau alt teren cu vegetație forestieră	24,00	18,00	15,60	13,20	24,00	18,00	15,60	13,20
7.	Teren cu apă	13,20	10,80	7,20	X	13,20	10,80	7,20	X
8.	Drumuri și căi ferate	X	X	X	X	X	X	X	X
9.	Teren neproductiv	X	X	X	X	X	X	X	X

### IMPOZITUL/TAXA pe terenurile amplasate în extravilan

lei /ha

Nr. crt.	Categoria de folosință	Nivelul impozitului pentru anul 2007				Nivelul impozitului pentru anul 2008			
		Zona A	Zona B	Zona C	Zona D	Zona A	Zona B	Zona C	Zona D
1	Teren cu construcții	26,40	24,00	21,60	19,20	26,40	24,00	21,60	19,20
2	Arabil	43,20	40,80	38,40	36,00	43,20	40,80	38,40	36,00
3	Pășune	24,00	21,60	19,20	16,80	24,00	21,60	19,20	16,80
4	Fâneată	24,00	21,60	19,20	16,80	24,00	21,60	19,20	16,80
5	Vie pe rol, alta decât cea prevăzută la 5.1.	48,00	45,60	43,20	40,80	48,00	45,60	43,20	40,80
5.1.	Vie până la intrarea pe rod	x	x	x	x	x	x	x	x
6	Livadă pe rol, alta decât cea prevăzută la 6.1.	48,00	45,60	43,20	40,80	48,00	45,60	43,20	40,80
6.1.	Livadă până la intrarea pe rod	x	x	x	x	x	x	x	x
7	Pădure sau alt teren cu vegetație forestieră cu excepția celui prevăzut la 7.1.	14,40	12,00	9,60	7,20	14,40	12,00	9,60	7,20
7.1.	Pădure în vârstă de până la 20 ani și pădure cu rol de protecție	x	x	x	x	x	x	x	x
8	Teren cu apă, altul decât cel cu amenajări piscicole	4,80	3,60	2,40	1,20	4,80	3,60	2,40	1,20
8.1.	Teren cu amenajări piscicole	28,80	26,40	24,00	21,60	28,80	26,40	24,00	21,60
9	Drumuri și căi ferate	x	x	x	x	x	x	x	x
10	Teren neproductiv	x	x	x	x	x	x	x	x

**IMPOZITUL PE MIJLOACELE DE TRANSPORT:****A) Pentru mijloacele de transport cu tracțiune mecanică**

<b>Nr. crt.</b>	<b>Tipul mijlocului de transport</b>	<b>Nivelul impozitului pentru anul 2007</b>	<b>Nivelul impozitului pentru anul 2008</b>
		<b>-lei /an/200 cm<sup>3</sup> sau fracțiune</b>	<b>-lei /an/200 cm<sup>3</sup> sau fracțiune</b>
1	Motorete, scutere, motociclete și autoturisme cu capacitatea cilindrică de până la 1600 cm <sup>3</sup> inclusiv	8,40	8,40
2	Autoturisme cu capacitatea cilindrică între 1601 cm <sup>3</sup> și 2000 cm <sup>3</sup> inclusiv	18,00	18,00
3	Autoturisme cu capacitatea cilindrică între 2001 cm <sup>3</sup> și 2600 cm <sup>3</sup> inclusiv	36,00	36,00
4	Autoturisme cu capacitatea cilindrică între 2601 cm <sup>3</sup> și 3000 cm <sup>3</sup> inclusiv	72,00	72,00
5	Autoturisme cu capacitatea cilindrică de peste 3.001 cm <sup>3</sup>	144,00	144,00
6	Autobuze, autocare, microbuze	24,00	24,00
7	Alte autovehicule cu masa totală maximă autorizată de până la 12 t inclusiv, precum și autoturismele de teren din producția internă	30,00	30,00
8	Tractoare înmatriculate	18,00	18,00



1. Pentru autovehicule de transport marfă cu masa totală maximă autorizată de peste 12 tone (art.263 alin.(4) din Legea nr.571/2003, cu modificările și completările ulterioare):

-lei/an/autovehicul-

	Numărul axelor și masa totală maximă autorizată	Nivelul impozitului pentru anul 2007		Nivelul impozitului pentru anul 2008	
		Axă/axe motoare cu suspensie pneumatică sau un echivalent recunoscut	Axă/axe motoare cu alt sistem de suspensie	Vehicule cu sistem de suspensie pneumatică sau un echivalent recunoscut	Vehicule cu alt sistem de suspensie
I	Vehicule cu două axe	x	x	x	x
	1. Masa peste 12 t, dar nu mai mult de 13 t	100	110	100	110
	2. Masa peste 13 t, dar nu mai mult de 14 t	110	218	110	218
	3. Masa peste 14 t, dar nu mai mult de 15 t	218	307	218	307
	4. Masa peste 15 t	307	694	307	694
II	Vehicule cu trei axe	x	x	x	x
	1. Masa peste 15 t, dar nu mai mult de 17 t	110	137	110	137
	2. Masa peste 17 t, dar nu mai mult de 19 t	137	281	137	281
	3. Masa peste 19 t, dar nu mai mult de 21 t	281	365	281	365
	4. Masa peste 21 t, dar nu mai mult de 23 t	365	563	365	563
	5. Masa peste 23 t, dar nu mai mult de 25 t	563	874	563	874
	6. Masa peste 25 t	563	874	563	874
III	Vehicule cu patru axe	x	x	x	x
	1. Masa peste 23 t, dar nu mai mult de 25 t	365	370	365	370
	2. Masa peste 25 t, dar nu mai mult de 27 t	370	578	370	578
	3. Masa peste 27 t, dar nu mai mult de 29 t	578	917	578	917
	4. Masa peste 29 t, dar nu mai mult de 31 t	917	1.361	917	1.361
	5. Masa peste 31 t	917	1.361	917	1.361

2.) Pentru combinații de autovehicule (autovehicule articulate sau trenuri rutiere) de transport marfă cu masa totală maximă autorizată de peste 12 tone(art.263 alin.(5) din Legea nr.571/2003, cu modificările și completările ulterioare):

-lei/an/autovehicul-

	Numărul axelor și masa totală maximă autorizată	Nivelul impozitului pentru anul 2007		Nivelul impozitului pentru anul 2008	
		Axă/axe motoare cu suspensie pneumatică sau un echivalent recunoscut	Axă/axe motoare cu alt sistem de suspensie	Vehicule cu sistem de suspensie pneumatică sau un echivalent recunoscut	Vehicule cu alt sistem de suspensie
<b>I</b>	Vehicule cu 2+1 axe:				
	1. Masa peste 12 t, dar nu mai mult de 14 t	100	110	100	110
	2. Masa peste 14 t, dar nu mai mult de 16 t	110	120	110	120
	3. Masa peste 16 t, dar nu mai mult de 18 t	120	130	120	130
	4. Masa peste 18 t, dar nu mai mult de 20 t	130	140	130	140
	5. Masa peste 20 t, dar nu mai mult de 22 t	140	190	140	190
	6. Masa peste 22 t, dar nu mai mult de 23 t	190	246	190	246
	7. Masa peste 23 t, dar nu mai mult de 25 t	246	443	246	443
	8. Masa peste 25 t	443	778	443	778
<b>II</b>	Vehicule cu 2+2 axe:	x	x	x	x
	1. Masa peste 23 t, dar nu mai mult de 25 t	120	177	120	177
	2. Masa peste 25 t, dar nu mai mult de 26 t	177	291	177	291
	3. Masa peste 26 t, dar nu mai mult de 28 t	291	428	291	428
	4. Masa peste 28 t, dar nu mai mult de 29 t	428	517	428	517
	5. Masa peste 29 t, dar nu mai mult de 31 t	517	849	517	849
	6. Masa peste 31 t, dar nu mai mult de 33 t	849	1.178	849	1.178
	7. Masa peste 33 t, dar nu mai mult de 36 t	1.178	1.789	1.178	1.789
	8. Masa peste 36 t	1.178	1.789	1.178	1.789
<b>III</b>	Vehicule cu 2+3 axe:	x	x	x	x
	1. Masa peste 36 t, dar nu mai mult de 38 t	938	1.305	938	1.305
	2. Masa peste 38 t	1.305	1.774	1.305	1.774
<b>IV</b>	Vehicule cu 3+2 axe:	x	x	x	x
	1. Masa peste 36 t, dar nu mai mult de 38 t	829	1.150	829	1.150
	2. Masa peste 38 t, dar nu mai mult de 40 t	1.150	1.591	1.150	1.591
	3. Masa peste 40 t	1.591	2.354	1.591	2.354

V	Vehicule cu 3+3 axe:	x	x	x	x
	1. Masa peste 36 t, dar nu mai mult de 38 t	471	570	471	570
	2. Masa peste 38 t, dar nu mai mult de 40 t	570	851	570	851
	3. Masa peste 40 t	851	1.356	851	1.356

**B. Pentru remorci, semiremorci și rulote:**

-lei /an-

Nr.crt.	Capacitatea	Nivelul impozitului pentru anul 2007	Nivelul impozitului pentru anul 2008
1	Pentru remorci, semiremorci și rulote:		
	a) până la o tonă inclusiv	8,40	8,40
	b) între 1 și 3 tone inclusiv	28,80	28,80
	c) între 3 și 5 tone inclusiv	44,40	44,40
	d) peste 5 tone	55,20	55,20

**C. Impozitul pentru mijloace de transport pe apă**

Lei/an

Nr.crt.	Mijloc de transport pe apă	Nivelul impozitului pentru anul 2007	Nivelul impozitului pentru anul 2008
1	Iunre, bărci fără motor, folosite pentru pescuit și uz personal	18,00	18,00
2	bărci fără motor, folosite în alte scopuri	48,00	48,00
3	bărci cu motor	180,00	180,00
4	Nave de sport și agrement	0-800	0-800
5	Scutere de apă	180,00	180,00

**TAXE PENTRU ELIBERAREA CERTIFICATELOR, AVIZELOR ȘI AUTORIZAȚIILOR :**

-lei-

<b>Nr. crt.</b>	<b>Denumire taxă</b>	<b>Nivelul taxei pentru anul 2007</b>	<b>Nivelul taxei pentru anul 2008</b>
<b>1</b>	Art.267 alin.(1) Taxa pentru eliberarea certificatului de urbanism în mediu urban		
	Suprafața pentru care se obține certificatul de urbanism:		
	a) până la 150 mp inclusiv	4,80	4,80
	b) între 151 și 250 mp inclusiv	6,00	6,00
	c) între 251 și 500 mp inclusiv	8,40	8,40
	d) între 501 și 750 mp inclusiv	9,60	9,60
	e) între 751 și 1.000 mp inclusiv	12,00	12,00
	f) peste 1.000 mp	12,00+0,012 lei/mp pentru fiecare mp care depășește 1.000 mp	12,00+0,012 lei/mp pentru fiecare mp care depășește 1.000 mp
<b>2</b>	Art. 267 alin.(4) Taxa pentru eliberarea autorizației de foraje sau excavări pentru fiecare mp afectat:	7,20	7,20
<b>3</b>	Art. 267 alin.(7) Taxa pentru eliberarea autorizației de construire pentru chioșcuri, tonete, cabine, spații de expunere, situate pe căile și în spațiile publice, precum și pentru amplasarea corpurilor și a panourilor de afișaj, a firmelor și reclamelor, pentru fiecare mp de suprafață ocupată de construcție, taxa datorată este :	7,20	7,20
<b>4</b>	Art. 267 alin.(11) Taxa pentru eliberarea unei autorizații privind lucrările de racorduri și branșamente la rețele publice de apă, canalizare, gaze, termice, energie electrică, telefonie și televiziune prin cablu, taxa datorată pentru fiecare racord este:	10,80	10,80
<b>5</b>	Art. 267 alin.(12) Taxa pentru avizarea certificatului de urbanism de către comisia de urbanism și amenajare a teritoriului, de către primari, taxa datorată este (lei):	13,20	13,20

## TAXA PENTRU FOLOSIREA MIJLOACELOR DE RECLAMĂ ȘI PUBLICITATE

-lei /an/ mp –sau fracțiune de mp-

Nr. crt.	Art.271 alin.(2) Taxa pentru afișaj în scop de reclamă și publicitate	Nivelul taxei pentru anul 2007	Nivelul taxei pentru anul 2008
1	În cazul unui afișaj situat în locul în care persoana derulează o activitate economică	27,60	27,60
2	În cazul oricărui alt panou, afișaj sau structură de afișaj pentru reclamă și publicitate	20,40	20,40

Capitolul se completează cu prevederile H.C.L.M. nr.186/2006 privind publicitatea, reclama și afișajul în municipiul Arad, în măsura în care acestea nu contravin prezentei hotărâri.

Serviciul Construcții și Urbanism va comunica lunar, Direcției Venituri, până în data de 15 a fiecărei luni pentru luna precedentă, o situație cu privire la autorizațiile de construire și avizele eliberate pentru activitatea de reclamă, publicitate și afișaj în municipiul Arad, situație care va cuprinde următoarele informații: nume, prenume/denumire, adresa/sediu, CNP/CUI, numărul/data autorizației de construire sau a avizului, locul amplasamentului, durata amplasamentului.

## IMPOZITUL PE SPECTACOLE

lei /mp/zi

Nr. crt.	Art.275 alin.(2) Manifestare artistică sau activitate distractivă	Nivelul taxei pentru anul 2007	Nivelul taxei pentru anul 2008
1	În cazul videotecilor	0,17	0,17
2	În cazul discotecilor	0,23	0,23

Pentru determinarea impozitului pe spectacole, asupra nivelurilor menționate mai sus, se aplică coeficientul de corecție 4,00.

**ALTE TAXE LOCALE:**

Nr. crt.	Modul de folosire	Nivelul taxei pentru anul 2007	Nivelul taxei pentru anul 2008
1	Pentru depozitarea de diverse materiale sau produse, confecționarea, vânzarea de produse și prestări servicii diverse, cu excepția locațiilor închiriate prin licitație publică: Zona A Zona B Zona C Zona D	-lei / mp / zi-  2,83 1,78 1,26 0,94	-lei / mp / zi-  2,83 1,78 1,26 0,94
2	Pentru amplasarea panourilor fixe sau mobile , totemuri pe domeniul public: Zona A Zona B Zona C Zona D	-lei /buc./zi-  6,72 5,04 3,36 1,68	-lei /buc./zi-  6,72 5,04 3,36 1,68
3	Taxa afișe pe domeniul public sau cu impact pe domeniul public: - până la format A <sub>4</sub> inclusiv - peste format A <sub>4</sub> Taxa nu se datorează de către instituțiile de cultură aflate în subordinea Consiliului Local al Municipiului Arad.	-lei / buc. / zi-  0,22 0,34	-lei / buc. / zi-  0,22 0,34
4	Taxa pentru amplasarea de bannere și bannere verticale	-	-lei / buc. / zi- 8,50
5	Taxa pentru distribuirea sub orice formă de fluturași și materiale publicitare și promoționale Pentru fluturașii distribuiți în interes umanitar taxa nu se datorează.	-lei /buc.- 0,28	-lei /buc.- 0,28
6	Taxa pentru vehiculare reclame sonore pe autovehicule, aerian și alte modalități similare:	-lei /zi- 33,60	-lei /zi- 33,60

**1. Procedura de declarare și achitare a taxei pentru depozitarea de diverse materiale sau produse, confecționarea, vânzarea de produse și prestări servicii diverse, cu excepția locațiilor închiriate prin licitație publică:**

Ocuparea domeniului public se face cu acordul primarului și avizul arhitectului șef, în condițiile H.C.L.M. Arad nr.187/2006 privind aprobarea Regulamentului de desfășurare a activităților comerciale în municipiul Arad, cu modificările și completările ulterioare.

După obținerea avizului pentru ocuparea domeniului public, contribuabilii au obligația ca cel târziu în ziua următoare să depună la sediul Direcției Venituri declarația de impunere pentru ocuparea domeniului public, conform anexei nr.1.1., însoțită de avizul arhitectului șef.

Taxa se datorează anticipat, pentru întreaga perioadă pentru care se solicită și se aprobă ocuparea domeniului public. Dacă perioada pentru care se solicită și se aprobă ocuparea domeniului public este mai mare de o lună, plata taxei se face până cel târziu în ultima zi a lunii pentru luna următoare.

Pentru neachitarea taxei la scadență, se datorează accesorii, conform prevederilor legale în vigoare.

**2. Procedura de declarare și achitare a taxei pentru amplasarea diferitelor structuri publicitare pe domeniul public, punctele 2,3, 4 și 5 din tabelul ALTE TAXE LOCALE:**

Ocuparea domeniului public se face cu acordul primarului sau viceprimarului și avizul arhitectului șef, după caz, în condițiile H.C.L.M. Arad nr. 186/2006 privind publicitatea, reclama și afișajul în Municipiul Arad.

După obținerea avizului pentru ocuparea domeniului public, contribuabilii au obligația ca în termen de 10 zile, dar nu mai târziu de prima zi a amplasării/distribuirii materialelor publicitare să depună la sediul Direcției Venituri declarația de impunere pentru ocuparea domeniului public, conform anexei nr.1.1., însoțită de avizul arhitectului șef sau acordul primarului/viceprimarului, după caz.

În cazul afișelor și a fluturașilor, declarația pentru ocuparea domeniului public va fi însoțită și de o cerere de fiscalizare, în care se menționează în mod obligatoriu numărul afișelor sau a fluturașilor.

Taxa se datorează anticipat, pentru întreaga perioadă pentru care se solicită și se aprobă ocuparea domeniului public. Dacă perioada pentru care se solicită și se aprobă ocuparea domeniului public este mai mare de o lună, plata taxei se face până cel târziu în ultima zi a lunii pentru luna următoare.

În cazul bannerelor, dacă durata pentru care se avizează amplasarea este mai mică de o lună, se datorează taxă calculată pentru o lună.

În cazul afișelor și a fluturașilor, taxa se achită o dată cu depunerea cererii de fiscalizare.

Dacă se constată utilizarea domeniului public fără declararea obligațiilor de plată la bugetul local, acestea se vor calcula retroactiv.

Pentru neachitarea taxei la scadență, se datorează accesorii, conform prevederilor legale în vigoare.

Constituie contravenții următoarele fapte:

a) depunerea peste termen a declarațiilor de impunere prevăzute la pct.1 alin. (2) și pct.2 alin. (2);

b) nedepunerea declarațiilor de impunere prevăzute la pct.1 alin. (2) și pct.2 alin. (2).

Contravenția prevăzută la lit. a) se sancționează cu amendă de la 50 lei la 200 lei, iar cea de la lit. b), cu amendă de la 200 lei la 500 lei. În cazul persoanelor juridice, limitele minime și maxime ale amenzilor se majorează cu 300% .

Constatarea contravențiilor și aplicarea sancțiunilor se fac de către primari și persoane împuternicite din cadrul compartimentelor de specialitate ale autorității administrației publice locale.

Contravențiilor prevăzute li se aplică dispozițiile Ordonanței Guvernului nr. 2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 180/2002, cu modificările și completările ulterioare, inclusiv posibilitatea achitării, pe loc sau în termen de cel mult 48 de ore de la data încheierii procesului-verbal ori, după caz, de la data comunicării acestuia, a jumătate din minimul amenzii.

=ROMÂNIA=  
JUDEȚUL ARAD  
MUNICIPIUL ARAD  
CONSILIUL LOCAL

Anexa nr. 1.1.  
la H.C.L.M. nr. \_\_\_\_/\_\_\_\_

DECLARAȚIE DE IMPUNERE PENTRU OCUPAREA DOMENIULUI PUBLIC

DATE DE IDENTIFICARE A PLĂTITORULUI

COD ÎNREG.FISCALĂ

DENUMIRE

JUDEȚ

LOCALITATE  COD POȘTAL

STRADA  NR.

BLOC  SCARA  AP.  COD CAEN  TEL.

NR. CRT.	BANCA	NR. CONT

NR. CRT.	LOCUL AMPLASĂRII	SUPRAFAȚĂ (MP)	NR. BUCĂȚI	DURATA AMPLASĂRII		TAXA DATORATĂ	TOTAL TAXA DATORATĂ
				NR. ZILE	NR. LUNI		
01	02	03	04	05	06	07	08

Sub sancțiunile aplicate faptei de fals în actele publice, declar că datele din această declarație sunt corecte și complete.

(Data completării declarației)  
Președinte de ședință,

Secretar,

Contabil șef,



## B) TAXA DE PARCARE

-lei-

DURATA - minute-	Cuantumul taxei pentru zona A		Cuantumul taxei pentru zona B	
	Pentru anul 2007	Pentru anul 2008	Pentru anul 2007	Pentru anul 2008
15	0,20	0,20	0,10	0,10
30	0,50	0,50	0,40	0,40
60	1,00	1,00	1,00	1,00
90	2,00	2,00	2,00	2,00
120	3,00	3,00	3,00	3,00
180	4,00	4,00	4,00	4,00
240	9,00	9,00	9,00	9,00
300	12,00	12,00	12,00	12,00
360	18,00	18,00	18,00	18,00
420	21,00	21,00	21,00	21,00
480	24,00	24,00	24,00	24,00
540	27,00	27,00	27,00	27,00
600	30,00	30,00	30,00	30,00

## PREȚUL ABONAMENTULUI

a) pentru rezidenți, persoane fizice, pe o stradă:

-lei-

DURATA	Abonament pentru zona A		Abonament pentru zona B	
	Pentru anul 2007	Pentru anul 2008	Pentru anul 2007	Pentru anul 2008
1 lună	13,50	13,50	10,00	10,00
1 trimestru	32,40	32,40	24,00	24,00
1 an	129,60	129,60	96,00	96,00

b) pentru nerezidenți, persoane fizice (altele decât cele de la pct.d) și persoane juridice, pe o stradă:

-lei-

DURATA	Abonament pentru zona A		Abonament pentru zona B	
	Pentru anul 2007	Pentru anul 2008	Pentru anul 2007	Pentru anul 2008
1 lună	264,00	264,00	222,00	222,00
1 trimestru	712,80	712,80	599,40	599,40
1 an	2.281,00	2.281,00	1.918,00	1.918,00

c) pentru persoane fizice și persoane juridice, pentru toate străzile:

-lei-

DURATA	Abonament pentru zona A		Abonament pentru zona B	
	Pentru anul 2007	Pentru anul 2008	Pentru anul 2007	Pentru anul 2008
1 lună	900,00	900,00	810,00	810,00
1 trimestru	2.430,00	2.430,00	2.187,00	2.187,00
1 an	7.776,00	7.776,00	6.998,00	6.998,00

d) pentru nerezidenți, persoane fizice- angajați ai instituțiilor care își au sediul pe B- dul Revoluției, pentru o stradă (cu excepția B- dul Revoluției):

-lei-

DURATA	Abonament pentru zona A		Abonament pentru zona B	
	Pentru anul 2007	Pentru anul 2008	Pentru anul 2007	Pentru anul 2008
1 lună	100,00	100,00	84,10	84,10
1 trimestru	270,00	270,00	227,00	227,00
1 an	864,00	864,00	726,60	726,60

PREȚUL REZERVĂRII

-lei-

DURATA	Rezervare pentru zona A		Rezervare pentru zona B	
	Pentru anul 2007	Pentru anul 2008	Pentru anul 2007	Pentru anul 2008
1 lună	343,20	343,20	288,60	288,60
1 trimestru	926,60	926,60	779,20	779,20

1 an	2.965,30	2.965,30	2.493,00	2.493,00
------	----------	----------	----------	----------

Rezervare- B-dul Revoluției

-lei-

DURATA	Rezervare B-dul Revoluției	
	Pentru anul 2007	Pentru anul 2008
1 lună	900,00	900,00
1 trimestru	2.700,00	2.700,00
1 an	10.800,00	10.800,00

TAXA SUPLIMENTARĂ DE PARCARE

-lei-

Denumire	Cuantumul taxei	
	Pentru anul 2007	Pentru anul 2008
Taxa suplimentară de parcare	30,00	30,00

- C) **Taxa pentru săpături pe domeniul public, rețele stradale**, cu respectarea prevederilor H.C.L.M. Arad nr.6/2004 cu privire la aprobarea Regulamentului privind avizarea, autorizarea, executarea, urmărirea și recepționarea calitativă a lucrărilor edilitar - gospodărești (carosabil, trotuare, platforme, alei și zone verzi) din municipiul Arad.

-lei / zi-

Nr.crt.	Modul de folosire	Nivelul taxei pentru anul 2007	Nivelul taxei pentru anul 2008
1	- pentru săpături sub 30 ml:	34,00	34,00
2	- pentru săpături între 30ml-100ml:	73,00	73,00
	- pentru săpături peste 100 ml:	1,13 lei/ml/zi	1,13 lei/ml/zi

D) **Taxă pentru folosirea stațiilor de taximetre \*** :

-lei /taximetru/zi-

Nr.crt.	Nivelul taxei pentru anul 2007	Nivelul taxei pentru anul 2008
1	0,34	0,34

taxa se achită:

- lunar, până cel târziu la data de 15 inclusiv, pentru luna următoare. Pentru perioade mai mici de o lună, taxa se achită în prima zi a perioadei pentru care se solicită parcare și pentru întreaga durată.

**E) Vehicule lente:**

-lei /an-

Nr.crt.	Denumire vehicul lent	Nivelul taxei pentru anul 2007	Nivelul taxei pentru anul 2008
1	Autocositoare	6,56	6,56
2	Autoexcavator (excavator pe autoșasiu)	13,10	13,10
3	Autogreder	13,10	13,10
4	Autoscreper	13,10	13,10
5	Autostivuator	13,10	13,10
6	Buldozer pe pneuri	13,10	13,10
7	Combine agricole pentru recoltat cereale sau furaje	6,56	6,56
8	Compactor autopropulsat	13,10	13,10
9	Electrocar cu echipamente: sudură, grup electrogen, pompă etc.	13,10	13,10
10	Excavator cu racleți pentru săpat șanțuri	13,10	13,10
11	Excavator cu rotor pentru săpat șanțuri	13,10	13,10
12	Excavator pe pneuri	26,15	26,15
13	Freză autopropulsată pentru canale	13,10	13,10
14	Freză autopropulsată pentru pământ stabilizat	13,10	13,10
15	Freză rutieră	13,10	13,10
16	Încărcător cu o cupă pe pneuri	13,10	13,10
17	Instalație autopropulsată de sortare- concasare	13,10	13,10
18	Macara cu greifer	13,10	13,10
19	Macara mobilă pe pneuri - până la 12,5 t - peste 12,5 t	13,10 32,71	13,10 32,71
20	Macara turn autopropulsată	13,10	13,10
21	Mașină autopropulsată multifuncțională pentru lucrări de terasamente	13,10	13,10
22	Mașină autopropulsată pentru construcția și întreținerea drumurilor	13,10	13,10
23	Mașină autopropulsată pentru decopertarea îmbrăcăminteii asfaltice la drumuri	13,10	13,10
24	Mașină autopropulsată pentru finisarea drumurilor	13,10	13,10
25	Mașină autopropulsată pentru forat	13,10	13,10
26	Mașină autopropulsată pentru turnat asfalt	13,10	13,10

27	Plug de zăpadă autopropulsat	13,10	13,10
28	Șasiu autopropulsat cu ferăstrău pentru tăiat lemn	13,10	13,10
29	Tractor pe pneuri	13,10	13,10
30	Troliu autopropulsat	13,10	13,10
31	Utilaj multifuncțional pentru întreținerea drumurilor	13,10	13,10
32	Vehicul pentru măcinat și compactat deșeuri	13,10	13,10
33	Vehicul pentru marcarea drumurilor	13,10	13,10
34	Vehicul pentru tăiat și compactat deșeuri	13,10	13,10

## II. AMENZILE PREVĂZUTE DE LEGEA NR.571/2003 PRIVIND CODUL FISCAL

### LIMITELE MINIME ȘI MAXIME ALE AMENZILOR ÎN CAZUL PERSOANELOR FIZICE

Nr. crt.	Nivelul amenzii pentru anul 2007	Nivelul amenzii pentru anul 2008
1	Art.294.(3) Contravenția prevăzută la alin.(2) lit.a) se sancționează cu amendă de la 50 lei la 200 lei, iar cele de la lit.b)- d), cu amendă de la 200 lei la 500 lei	Art.294.(3) Contravenția prevăzută la alin.(2) lit.a) se sancționează cu amendă de la 50 lei la 200 lei, iar cele de la lit.b)- d), cu amendă de la 200 lei la 500 lei
2	Art.294.(4) Încălcarea normelor tehnice privind tipărirea, înregistrarea, vânzarea, evidența și gestionarea, după caz, a abonamentelor și a билетelor de intrare la spectacole constituie contravenție și se sancționează cu amendă: de la 230 lei la 1.130 lei.	Art.294.(4) Încălcarea normelor tehnice privind tipărirea, înregistrarea, vânzarea, evidența și gestionarea, după caz, a abonamentelor și a билетelor de intrare la spectacole constituie contravenție și se sancționează cu amendă: de la 230 lei la 1.130 lei.

### LIMITELE MINIME ȘI MAXIME ALE AMENZILOR ÎN CAZUL PERSOANELOR JURIDICE

Nr. crt.	Nivelul amenzii pentru anul 2007	Nivelul amenzii pentru anul 2008

1	(6) În cazul persoanelor juridice, limitele minime și maxime ale amenzilor prevăzute la alin.(3) și (4) se majorează cu 300%, respectiv:  Art.294.(3) Contravenția prevăzută la alin.(2) lit.a) se sancționează cu amendă de la 200 lei la 800 lei, iar cele de la lit.b)- d), cu amendă de la 800 lei la 2.000 lei	(6) În cazul persoanelor juridice, limitele minime și maxime ale amenzilor prevăzute la alin.(3) și (4) se majorează cu 300%, respectiv:  Art.294.(3) Contravenția prevăzută la alin.(2) lit.a) se sancționează cu amendă de la 200 lei la 800 lei, iar cele de la lit.b)- d), cu amendă de la 800 lei la 2.000 lei
2	Art.294.(4) Încălcarea normelor tehnice privind tipărirea, înregistrarea, vânzarea, evidența și gestionarea, după caz, a abonamentelor și a biletelor de intrare la spectacole constituie contravenție și se sancționează cu amendă: de la 920 lei la 4.520 lei.	Art.294.(4) Încălcarea normelor tehnice privind tipărirea, înregistrarea, vânzarea, evidența și gestionarea, după caz, a abonamentelor și a biletelor de intrare la spectacole constituie contravenție și se sancționează cu amendă: de la 920 lei la 4.520 lei.

### III. LEGEA NR.146/1997 privind taxele judiciare de timbru, cu modificările și completările ulterioare

Extras din norma juridică	Nivelurile taxelor pentru anul 2007 - lei –	Nivelurile taxelor pentru anul 2008 - lei -
Art.2. (1) Acțiunile și cererile evaluabile în bani, introduse la instanțele judecătorești, se taxează astfel:	X	X
a) până la valoarea de 39,00 lei inclusiv - plafon valoric pentru anul 2007 a) până la valoarea de 39,00 lei inclusiv - plafon valoric pentru anul 2008	2	2
b) între 39,01 lei și 388 lei - plafon valoric pentru anul 2007 b) între 39,01 lei și 388 lei - plafon valoric pentru anul 2008	2 lei + 10% pentru ce depășește 39 lei	2 lei + 10% pentru ce depășește 39 lei
c) între 388,01 lei și 3.879,00 lei - plafon valoric pentru anul 2007 c) între 388,01 lei și 3.879,00 lei - plafon valoric pentru anul 2008	37 lei + 8% pentru ce depășește 388 lei	37 lei + 8% pentru ce depășește 388 lei
d) între 3.879,01 lei și 19.395,00 lei - plafon valoric pentru anul 2007 d) între 3.879,01 lei și 19.395,00 lei - plafon valoric pentru anul 2008	316 lei + 6% pentru ce depășește 3.879 lei	316 lei + 6% pentru ce depășește 3.879 lei

e) între 19.395,01 lei și 38.790,00 lei e) între 19.395,01 lei și 38.790,00 lei	- plafon valoric pentru anul 2007 - plafon valoric pentru anul 2008	1.247lei +4% pentru ce depășește 19.395 lei	1.247lei +4% pentru ce depășește 19.395 lei
f) între 38.790,01 lei și 193.948,00 lei f) între 38.790,01 lei și 193.948,00 lei	- plafon valoric pentru anul 2007 - plafon valoric pentru anul 2008	2.023 lei +2% pentru ce depășește 38.790 lei	2.023 lei +2% pentru ce depășește 38.790 lei
g) peste 193.948,00 lei g) peste 193.948,00 lei	- plafon valoric pentru anul 2007 - plafon valoric pentru anul 2008	5.126 lei +1% pentru ce depășește 193.948 lei	5.126 lei +1% pentru ce depășește 193.948 lei
(2) .....Taxa aferentă acestei contestații nu poate depăși suma de ..... <sup>1)</sup> , indiferent de valoarea contestată		194 <sup>1)</sup>	194 <sup>1)</sup>
Art.3. Acțiunile și cererile neevaluabile în bani se taxează astfel:		X	X
a) cereri pentru constatarea existenței sau neexistenței unui drept, făcute în cadrul art.111 din Codul de procedură civilă		19	19
a) <sup>1</sup> cereri în anularea sau declararea nulității unui act juridic		12	12
b) cereri care privesc dreptul de folosință a locuințelor sau a unor încăperi, nelegate de plata anumitor sume de bani, precum și cereri de ordonanță președințială al cărora obiect nu este evaluabil în bani		10	10
c) cereri pentru stabilirea calității de moștenitor, a masei succesoriale, cereri de raport, cereri de reducere a liberalităților și cereri de partaj		19	19
d) cereri de recuzare în materie civilă		4	4
e) cereri de suspendare a executării silite, inclusiv a executării vremelnice, precum și cereri în legătură cu măsurile asigurătorii		10	10
f) cereri de perimare și cereri pentru eliberarea ordonanței de adjudecare		10	10
g) contestații în anulare		10	10
h) cereri de revizuire		10	10
i) acțiuni de grănițuire, în cazul în care nu cuprind și revendicarea unei porțiuni de teren		19	19
j) acțiuni posesorii și cereri care au ca obiect servituți		19	19
k) cereri de strămutare în materie civilă		4	4
l) cereri pentru investirea cu formulă executorie a hotărârilor judecătorești pronunțate în țară sau în alte țări și a oricăror alte hotărâri sau înscrisuri prevăzute de lege, care nu sunt executorii potrivit legii		4	4
m) cereri introduse de cei vătămați în drepturile lor printr-un act administrativ sau prin refuzul nejustificat al unei autorități administrative de a le rezolva cererea referitoare la un drept recunoscut de lege:		X	X

- cererea pentru anularea actului sau, după caz, recunoașterea dreptului pretins, precum și pentru eliberarea unui certificat, unei adeverințe sau oricărui alt înscris	4	4
- cererea cu caracter patrimonial, prin care se solicită și repararea pagubelor suferite – 10% din valoarea pretinsă, dar nu mai mult de .....	39	39
n) cereri pentru refacerea înscrisurilor și a hotărârilor dispărute, precum și cereri de repunere în termen	4	4
o) cereri pentru încuviințarea executării silite	10	10
o) <sup>1</sup> cereri pentru emiterea somației de plată	39	39
p) cereri privind instituirea de măsuri asigurătorii asupra navelor și aeronavelor	388	388
r) cereri de asistență judiciară, formulate de autoritățile străine, dacă prin convenții internaționale sau pe bază de reciprocitate nu s-a stabilit ca asistența judiciară internațională se efectuează gratuit:	X	X
- înmânarea de acte judiciare sau extrajudiciare	39	39
- efectuarea de comisii rogatorii	78	78
s) cereri de înființare a popririi	10	10
t) cereri pentru eliberarea de către instanțele judecătorești de copii de pe hotărârile judecătorești, cu mențiunea că sunt definitive sau irevocabile	2	2
ț) cereri pentru legalizarea de copii de pe înscrisurile aflate la dosar, pentru fiecare exemplar de copie în parte	1/pagină	1/pagină
ț <sup>1</sup> ) cereri pentru eliberarea oricărui alte certificate prin care se atestă fapte sau situații rezultate din evidențele instanțelor de judecată sau cu privire la dosarele aflate în arhiva acestora	1	1
u) notificările și somațiile comunicate prin executorii judecătorești, de fiecare comunicare	4	4
v) cereri adresate Ministerului Justiției pentru supralegalizarea înscrisurilor sau copiilor de pe înscrisuri, destinate a fi utilizate în străinătate	1	1
x) cereri adresate Ministerului Justiției pentru autorizarea traducătorilor și interpreților	19	19
Art.4. Cereri pentru acordarea personalității juridice, pentru autorizarea funcționării	X	X
a) cereri pentru înregistrarea partidelor politice	39	39
b) cereri pentru acordarea personalității juridice asociațiilor fără scop lucrativ, fundațiilor, uniunilor și federațiilor de persoane juridice fără scop lucrativ, precum și pentru modificarea actelor constitutive ale acestora	19	39
Art.5. Cererile formulate în domeniul drepturilor de autor și de inventator se taxează după cum urmează:	X	X



a) cereri pentru recunoașterea dreptului de autor și a celor conexe, pentru constatarea încălcării acestora și repararea prejudiciilor, inclusiv plata drepturilor de autor și a sumelor cuvenite pentru opere de artă, precum și pentru luarea de măsuri în scopul prevenirii producerii unor pagube iminente sau pentru asigurarea reparării acestora	39	39
b) cereri pentru recunoașterea calității de inventator, de titular de brevet, a drepturilor născute din brevetul de invenție, din contractele de cesiune și licență, inclusiv drepturile patrimoniale ale inventatorului	39	39
Art.6. În materie comercială, se taxează următoarele cereri:	X	X
a) cereri pentru înregistrarea sau autorizarea societăților comerciale, precum și pentru modificarea actelor constitutive ale acestora, cereri pentru excluderea unui asociat, precum și cereri de dizolvare și lichidare a unei societăți comerciale	39	39
b) cereri pentru lichidarea poziției dominante a unui agent economic	39	39
c) acțiuni, cereri și contestații introduse în temeiul Legii nr.64/1995 privind procedura reorganizării judiciare și a falimentului și al Legii nr.83/1998 privind procedura falimentului băncilor	39	39
d) cereri pentru contestarea devizului lucrărilor reglementate de art.67 alin.3 din Legea nr.26/1996 (Codul silvic)	19	19
Art.7. Taxele judiciare de timbru pentru unele acțiuni și cereri referitoare la raporturile de familie sunt următoarele	X	X
a) pentru cererea de divorț întemeiată pe art.38 alin.1 și 2 din Codul familiei	39	39
b) pentru cererea de divorț întemeiată pe art.38 alin.3 din Codul familiei, precum și în cazul în care reclamantul nu realizează venituri sau acestea sunt inferioare salariului minim brut pe țară	8	8
c) pentru cererile de stabilire a locuinței minorilor, formulate potrivit art.100 alin.3 din Codul familiei, pentru cererea de încredințare a copiilor minori, introdusă separat de acțiunea de divorț, pentru cererile de reîncredințare a copiilor minori ulterior divorțului, pentru acțiunea introdusă de un părinte care a recunoscut unul sau mai mulți copii, în scopul purtării numelui său, precum și pentru cererile de încredințare a copiilor minori din afara căsătoriei, formulate potrivit art.65 din Codul familiei	6	6
Art.8. (1) Cererile formulate potrivit Legii notarilor publici și a activității notariale nr.36/1995 se taxează după cum urmează:	X	X
a) cereri pentru soluționarea conflictelor de competență dintre birourile notarilor publici	8	8
b) plângeri împotriva încheierii de respingere a cererii de îndeplinire a unui act notarial	8	8
c) cereri pentru supralegalizarea semnăturii și a sigiliului notarului public de către Ministerul Justiției	4	4

Art.8^1. (2) După plata taxelor succesoriale, eliberarea de noi copii de pe hotărârile judecătorești prevăzute la alin.(1) se taxează cu ..... <sup>1)</sup> )		2 <sup>1)</sup>	2 <sup>1)</sup>
Art.8^2. Cererile formulate potrivit Legii nr.188/2000 privind executorii judecătorești, cu modificările și completările ulterioare, se taxează după cum urmează:		X	X
a) cereri pentru soluționarea conflictelor de competență între birourile executorilor judecătorești		8	8
b) plângeri împotriva refuzului executorului judecătoresc de a îndeplini un act sau de a efectua o executare silită		8	8
c) cereri pentru supralegalizarea semnăturii și a ștampilei executorului judecătoresc		4	4
Art.9. (1) Transcrierea sau, după caz, intabularea în registrele de publicitate a înstrăinărilor de imobile, pe bază de acte sub semnătură privată, și a ordonanțelor de adjudecare se taxează în funcție de valoarea declarată de părți în act, dar nu mai puțin decât valoarea terenurilor și construcțiilor, avută în vedere la stabilirea impozitelor, astfel.		X	X
a) până la 388,00 lei inclusiv - plafon valoric pentru anul 2007 a) până la 388,00 lei inclusiv - plafon valoric pentru anul 2008		4%, dar nu mai puțin de 4lei	4%, dar nu mai puțin de 4lei
b) de la 388,01 lei la 1.940,00 lei - plafon valoric pentru anul 2007 b) de la 388,01 lei la 1.940,00 lei - plafon valoric pentru anul 2008		16 lei +3% pentru suma ce depășește 388 lei	16 lei +3% pentru suma ce depășește 388 lei
c) de la 1.940,01 lei la 3.879,00 lei - plafon valoric pentru anul 2007 c) de la 1.940,01 lei la 3.879,00 lei - plafon valoric pentru anul 2008		62lei +2% pentru suma ce depășește 1.940 lei	62lei +2% pentru suma ce depășește 1.940 lei
d) de la 3.879,01 lei la 5.784,00 lei - plafon valoric pentru anul 2007 d) de la 3.879,01 lei la 5.784,00 lei - plafon valoric pentru anul 2008		100,90 lei +1,5% pentru suma ce depășește 3.879 lei	101 lei +1,5% pentru suma ce depășește 3.879 lei
e) peste 5.784,00 lei - plafon valoric pentru anul 2007 e) peste 5.784,00 lei - plafon valoric pentru anul 2008		136 lei +1% pentru suma ce depășește 5.784 lei	136 lei +1% pentru suma ce depășește 5.784 lei
(4) Înscrierea drepturilor reale de garanție (gaj, ipotecă, privilegii, fidejusiuni reale) se taxează cu 1,5% la cuantumul din creanță garantat, dar nu mai mult de		39	39
(5) Orice alte transcrieri, înscrieri sau notări în registrele de publicitate a situației juridice a imobilelor, inclusiv radierea drepturilor reale de garanție		4	4
(6) Acțiunile și cererile prevăzute de Decretul-lege nr.115/1938 pentru unificarea dispozițiilor privitoare la cărțile funciare și de Legea cadastrului și a publicității imobiliare nr.7/1996, altele decât cererile de efectuare a operațiunilor de publicitate		8	8

(7) Eliberarea certificatelor de sarcini în urma cercetării registrelor de transcripțiuni și înscripțiuni și, după caz, a extraselor sau copiilor de carte funciară	2	2
Art.11 (2) Se timbrează cu ..... <sup>1)</sup> cererile pentru exercitarea apelului sau recursului împotriva următoarelor hotărâri judecătorești: .....	4 <sup>1)</sup>	4 <sup>1)</sup>
Art.12. Cererile în vederea declarării recursului în anulare în cauze civile, adresate Ministerului Justiției sau Parchetului de pe lângă Curtea Supremă de Justiție	8	8
Art.13 Toate celelalte acțiuni și cereri neevaluabile în bani, cu excepția celor scutite de plata taxei judiciare de timbru potrivit legii	8	8

#### IV. LEGEA NR.117/1999 privind taxele extrajudiciare de timbru

- lei -

Extras din norma juridică	NIVELURILE ACTUALIZATE PENTRU ANUL 2007	NIVELURILE ACTUALIZATE PENTRU ANUL 2008
CAP. 1. Taxe pentru eliberarea certificatelor de orice fel, altele decât cele eliberate de instanțe, Ministerul Justiției, Parchetul de pe lângă Curtea Supremă de Justiție și de notarii publici, precum și pentru alte servicii prestate de unele instituții publice	x	x
1. Eliberarea de către organele administrației publice centrale și locale, de alte autorități publice, precum și de instituții de stat, care, în exercitarea atribuțiilor lor, sunt în drept să certifice anumite situații de fapt, a certificatelor, adeverințelor și a oricăror alte înscrisuri prin care se atestă un fapt sau o situație, cu excepția acelor acte pentru care se plătește o altă taxă extrajudiciară de timbru mai mare	1	1
2. Eliberarea certificatelor de proprietate asupra animalelor, pe cap de animal:	X	X
- pentru animale sub 2 ani	1	1
- pentru animale peste 2 ani	1	1
3. Certificarea (transcrierea) transmisiunii proprietății asupra animalelor, pe cap de animal, în bilete de proprietate:	X	X
- pentru animale sub 2 ani	1	1
- pentru animale peste 2 ani	3	3
4. Eliberarea certificatelor fiscale	4	4
5. Eliberarea, la cerere, a certificatelor medico-legale și a altor certificate medicale folosite în justiție	1	1
6. Eliberarea, la cerere, a certificatelor de cazier judiciar	1	1

7. Înregistrarea, la cerere, în actele de stare civilă a schimbării numelui și a sexului	11	11
8. Înregistrarea, la cerere, în actele de stare civilă a desfacerii căsătoriei	1	1
9. Transcrierea, la cerere, în registrele de stare civilă române, a actelor de stare civilă întocmite de autoritățile străine	1	1
10.Reconstituirea și întocmirea ulterioară, la cerere, a actelor de stare civilă	1	1
11.Eliberarea altor certificate de stare civilă în locul celor pierdute, sustrase, distruse sau deteriorate	1	1
CAP.2. Taxe pentru eliberarea sau preschimbarea actelor de identitate și înscrierea mențiunilor în acestea, precum și pentru eliberarea permiselor de vânatoare și de pescuit	X	X
1. Acte de identitate:	X	X
a) eliberarea sau preschimbarea cărților de identitate (inclusiv a celor provizorii) și a buletinelor de identitate pentru cetățenii români, eliberarea carnetelor de identitate, precum și eliberarea sau prelungirea valabilității legitimațiilor provizorii pentru cetățenii străini și persoanele fără cetățenie	1	1
b) înscrierea mențiunilor privind schimbarea domiciliului sau a reședinței	1	1
c) viza anuală a carnetelor de identitate ale cetățenilor străini și ale persoanelor fără cetățenie	4	4
d) eliberarea unor noi cărți, buletine, carnete de identitate și legitimații provizorii în locul celor pierdute, furate sau deteriorate	4	4
2. Înregistrarea cererilor persoanelor fizice și juridice privind furnizarea unor date din Registrul permanent de evidență a populației	1	1
3. Eliberarea sau viza anuală a permiselor de vânatoare	2	2
4. Eliberarea sau viza anuală a permiselor de pescuit	1	1
CAP.3. Taxe pentru examinarea conducătorilor de autovehicule în vederea obținerii permiselor de conducere	X	X
1. Taxe pentru examinarea candidaților care au absolvit o școală de conducători de autovehicule:	X	X
a) obținerea permisului de conducere valabil pentru autovehicule din subcategoria A1	3	3
b) obținerea permisului de conducere valabil pentru autovehicule din categoria A	4	4
c) obținerea permisului de conducere valabil pentru autovehicule aparținând uneia dintre categoriile sau subcategoriile B, B1, B+E	5	5
d) obținerea permisului de conducere valabil pentru autovehicule aparținând uneia dintre categoriile sau subcategoriile C1, D1, Tr	10	10
e) obținerea permisului de conducere valabil pentru autovehicule aparținând uneia dintre categoriile sau subcategoriile C1+E, D1+E, C, D, Tb, Tv	12	12
f) obținerea permisului de conducere valabil pentru autovehicule din categoriile C+E, D+E	15	15

2. Taxe pentru examinarea persoanelor care nu au absolvit o școală de conducători de autovehicule, cu excepția celor prevăzute la pct.3	de 5 ori taxele prevăzute la pct.1 corespunzător fiecărei categorii și subcategorii de autovehicule	de 5 ori taxele prevăzute la pct.1 corespunzător fiecărei categorii și subcategorii de autovehicule
3. Taxe pentru examinarea persoanelor cărora le-a fost anulat permisul de conducere, pentru categoriile cuprinse în permisul anulat	dublul taxelor prevăzute la pct.1	dublul taxelor prevăzute la pct.1
4. Taxe pentru examinarea persoanelor care au fost respinse de trei ori la examenul pentru obținerea aceleiași categorii a permisului de conducere	de 3 ori taxele prevăzute la pct.1 ori, după caz, la pct.2 sau 3	de 3 ori taxele prevăzute la pct.1 ori, după caz, la pct.2 sau 3
CAP.4. Taxe de înmatriculare a autovehiculelor și remorcilor, autorizare provizorie de circulație și autorizare de circulație pentru probe	X	X
1. Taxe de înmatriculare permanentă sau temporară a autovehiculelor și remorcilor:	X	X
a) autovehicule și remorci cu masa totală maximă autorizată de până la 750 kg inclusiv	26	26
b) autovehicule și remorci cu masa totală maximă autorizată cuprinsă între 750 kg inclusiv și 3.500 kg inclusiv	52	52
c) autovehicule și remorci cu masa totală maximă autorizată mai mare de 3.500 kg	104	104
2. Taxe de autorizare provizorie a circulației autovehiculelor și remorcilor neînmatriculate permanent sau temporar	7	7
3. Taxe de autorizare a circulației pentru probe a autovehiculelor și remorcilor	296	296
CAP.5. Taxe pentru eliberarea titlurilor de proprietate asupra terenurilor dobândite în baza Legii fondului funciar nr.18/1991*)	11lei /hectar sau fracțiune de hectar	X

\*) Potrivit prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr.105/2004 privind unele măsuri pentru eliberarea și înmânarea titlurilor de proprietate asupra terenurilor agricole și forestiere, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr.1.097 din 24 noiembrie 2004, aprobată prin Legea nr.34/2005, taxele extrajudiciare de timbru, prevăzute la cap.V din anexa la Legea nr.117/1999 privind taxele extrajudiciare de timbru, cu modificările ulterioare, nu se mai datorează.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,

SECRETAR,

Doina Paul

LISTA

actelor normative prin care sunt instituite impozitele și taxele locale  
în perioada 01.01.2002- 30.04.2007

1. Legea nr.27/1994 privind impozitele și taxele locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
2. O.U.G. nr.62/1998 pentru modificarea și completarea Legii nr.27/1994;
3. O.U.G. nr.15/1999 pentru modificarea și completarea Legii nr.27/1994;
4. O.U.G. nr.16/1999 privind scutirea de la plata taxei de reclamă și publicitate, precum și a majorărilor de întârziere aferente;
5. Legea nr.122/1999 privind aprobarea O.U.G. nr.15/1999;
6. Legea nr.149/1999 privind aprobarea O.G. nr.62/1998;
7. Ordin nr.805/1999 privind formularele tipizate pentru impozite și taxe locale;
8. Ordin nr.6283/2000 privind formularele tipizate pentru impozite și taxe locale;
9. Legea nr.67/2000 pentru completarea anexei 2 la Legea nr.27/1994;
10. Legea nr.422/2001 privind protejarea monumentelor istorice;
11. O.G. nr.11/1996 privind executarea creanțelor bugetare;
12. H.G. nr.564/2000 privind stabilirea cotei majorărilor de întârziere datorate pentru neplata la termen a obligațiilor bugetare;
13. H.G. nr.1043/2001 privind stabilirea cotei majorărilor de întârziere datorate pentru neplata la termen a obligațiilor bugetare;
14. H.G. nr.874/2002 privind stabilirea cotei majorărilor de întârziere datorate pentru neplata la termen a obligațiilor bugetare;
15. H.G. nr.1513/2002 pentru stabilirea nivelului dobânzii datorate pentru neplata la termen a obligațiilor bugetare și pe perioada amânării sau eșalonării la plată;
16. Legea nr.69/1993 privind instituirea taxei pentru folosirea terenurilor proprietate de stat în alte scopuri decât pentru agricultură sau silvicultură;
17. Ordin nr.113/1994 pentru aplicarea instrucțiunilor de aplicare a Legii nr.69/1993;
18. H.G. nr.84/1999 privind aprobarea indexării nivelului taxei anuale pentru folosirea terenurilor proprietate de stat în alte scopuri decât pentru agricultură sau silvicultură;
19. H.G. nr.268/2001 privind aprobarea indexării nivelului taxei anuale pentru folosirea terenurilor proprietate de stat în alte scopuri decât pentru agricultură sau silvicultură;
20. O.G. nr.36/2002 privind impozitele și taxele locale, republicată;
21. Legea nr.522/2002 pentru aprobarea O.G. nr.36/2002;
22. O.U.G. nr.138/2002 pentru completarea art.45 din O.G. nr.36/2002;
23. H.G. nr.1278/2002 privind aprobarea Normelor metodologice pentru aplicarea O.G. nr.36/2002 privind impozitele și taxele locale;
24. Ordin nr.384/2002 privind aprobarea formularelor tipizate pentru colectarea impozitelor, taxelor și a altor venituri ale bugetelor locale;
25. O.G. nr.36/2003 privind corelarea unor dispoziții din legislația financiar- fiscală;
26. O.G. nr.61/2002 privind colectarea creanțelor bugetare;
27. O.G. nr. 39/2003 privind procedurile de administrare a creanțelor bugetelor locale;
28. O.U.G. nr.3/2003 pentru modificarea art.31(1) din O.G. nr.36/2002 privind impozitele și taxele locale;
29. Legea nr.95/2003 privind aprobarea O.U.G. nr.138/2002 pentru completarea art.45 din O.G. nr.36/2002;
30. Legea nr.232/2003 pentru aprobarea O.G. nr.36/2003;
- 31.H.G. nr.561/2003 privind modificarea și completarea Normelor metodologice pentru aplicarea O.G. nr.36/2002 privind impozitele și taxele locale;
32. Legea nr.358/2003 pentru aprobarea O.G. nr.39/2003 privind procedura de administrare

- a creanțelor bugetelor locale;
33. H.G. nr.1034/2003 privind modificarea pct.4.02 din Normelor metodologice pentru aplicarea O.G. nr.36/2002 privind impozitele și taxele locale;
34. Legea nr. 571/2003 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare;
35. H.G. nr.44/2004 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 571/2003 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare;
36. O.G. nr.92/2003 privind Codul de procedură fiscală, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
37. H.G. nr.1050/2004 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Ordonanței Guvernului nr. 92/2003 privind Codul de procedură fiscală, cu modificările și completările ulterioare;
38. H. G. nr. 797 din 14 iulie 2005 privind aprobarea nivelurilor pentru valorile impozabile, impozitele și taxele locale și alte taxe asimilate acestora, precum și pentru amenzile care se indexează anual pe baza ratei inflației, aplicabile în anul fiscal 2006;
39. H.G. nr.1514/2006 privind nivelurilor pentru valorile impozabile, impozitele și taxele locale și alte taxe asimilate acestora, precum și amenzile aplicabile în anul fiscal 2007;
40. H.G. nr.1861/2006 pentru modificarea și completarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 571/2003 privind Codul fiscal, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 44/2004;
40. Legea nr.50/1991 republicată, privind autorizarea executării lucrărilor de construcții;
- 41.H.C.L.M. nr.147/2001 privind aprobarea Regulamentului de organizare, autorizare și desfășurare a activității de publicitate în municipiul Arad;
- 42.H.C.L.M. Arad nr.314/2001 privind indexarea impozitelor și taxelor locale pentru anul 2002;
- 43.H.C.L.M. nr.315/2001 privind indexarea taxelor extrajudiciare de timbru;
- 44.H.C.L.M. Arad nr.362/2001 privind aprobarea modificării și completării Regulamentului de organizare, autorizare și desfășurare a activității de publicitate în municipiului Arad, aprobat prin H.C.L.M. nr.147/2001;
- 45.H.C.L.M. Arad nr.36/2002 privind stabilirea cuantumului impozitului pe spectacole pentru activitățile artistice și distractive de videotecă și discotecă pentru anul 2002;
- 46.H.C.L.M. Arad nr.128/2002 privind stabilirea impozitelor și taxelor locale pentru anul 2003;
47. H.C.L.M. Arad nr.349/2002 privind impozitele și taxele locale pentru anul 2003;
48. H.C.L.M. Arad nr.266/2003 privind stabilirea impozitelor și taxelor locale pentru anul 2004, republicată;
49. H.C.L.M. Arad nr.12/2004 pentru modificarea Hotărârii Consiliului Local al Municipiului Arad nr.266/2003 privind stabilirea impozitelor și taxelor locale pentru anul 2004;
50. H.C.L.M. Arad nr.233/2004 privind stabilirea impozitelor și taxelor locale pentru anul 2005;
51. H.C.L.M. Arad nr.350/2004 pentru modificarea H.C.L.M. Arad nr.233/2004 privind stabilirea impozitelor și taxelor locale pentru anul 2005;
52. H.C.L.M. Arad nr.1/2005 privind stabilirea impozitelor și taxelor locale pentru anul 2005;
53. H.C.L.M. Arad nr.24/2005 pentru modificarea H.C.L.M. Arad nr.1/2005 privind stabilirea impozitelor și taxelor locale pentru anul 2005;
54. H.C.L.M. Arad nr.57/2005 pentru modificarea H.C.L.M. Arad nr.1/2005 privind stabilirea impozitelor și taxelor locale pentru anul 2005.
55. H.C.L.M. Arad nr.210/2005 privind stabilirea impozitelor și taxelor locale pentru anul 2006;
56. H.C.L.M. Arad nr.98/2006 pentru modificarea H.C.L.M. Arad nr.210/2005 privind stabilirea impozitelor și taxelor locale pentru anul 2006;
57. H.C.L.M. Arad nr.1/2007 privind stabilirea impozitelor și taxelor locale pentru anul 2007;
58. H.C.L.M. Arad nr.13/2007 de modificare a H.C.L.M. Arad nr.1/2007 privind stabilirea impozitelor și taxelor locale pentru anul 2007.

Președinte de ședință,

Secretar,  
Doina Paul

### LISTA

actelor normative în temeiul cărora s-au acordat facilități fiscale  
în perioada 01.01.2002- 30.04.2007

1. Legea nr.27/1994 privind impozitele și taxele locale republicată, cu modificările și completările ulterioare;
2. Decretul -lege nr.118/1990 privind acordarea unor drepturi persoanelor persecutate din motive politice de dictatura instaurată cu începere de la 6 martie 1945, precum și celor deportate în străinătate ori constituite în prizonieri, republicat, cu modificările și completările ulterioare;
3. O.G. nr.105/1999 privind acordarea unor drepturi persoanelor persecutate de către regimurile instaurate în România cu începere de la 6 septembrie 1940 până la 6 martie 1945 din motive etnice, aprobată și modificată prin Legea nr.189/2000, cu modificările și completările ulterioare;
4. Legea nr.44/1994 privind veteranii de război, precum și unele drepturi ale invalizilor și văduvelor de război, republicată;
5. Legea nr. 341/2004- Legea recunoștinței față de eroii-martiri și luptătorii care au contribuit la victoria Revoluției române din decembrie 1989;
6. Legea locuinței nr.114/1996, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
7. O.G. nr.19/1994 privind stimularea investițiilor pentru realizarea unor lucrări publice și construcții de locuințe, cu modificările și completările ulterioare;
8. O.U.G. nr.40/1999 privind protecția chiriașilor și stabilirea chiriei pentru spațiile cu destinația de locuințe, aprobată și modificată prin Legea nr.241/2001, cu modificările și completările ulterioare;
9. Legea nr.69/2000 a educației fizice și sportului, cu modificările și completările ulterioare;
10. H.G. nr.714/1999 pentru aprobarea procedurii și competențelor de acordare a înlesnirilor la plata impozitelor și taxelor și a altor venituri ale bugetelor locale;
11. O.U.G. nr.40/2002 pentru recuperarea arieratelor bugetare, cu modificările și completările ulterioare;
12. H.G. nr.794/2002 pentru aprobarea Normelor privind procedura de acordare a înlesnirilor la plata impozitelor, taxelor și a altor venituri ale bugetelor locale, cu modificările și completările ulterioare;
13. O.G. nr.36/2002 privind impozitele și taxele locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
14. H.G. nr.1278/2002 privind aprobarea Normelor metodologice pentru aplicarea . O.G. nr.36/2002 privind impozitele și taxele locale, republicată;
15. H.C.L.M. nr.354/2002 pentru stabilirea procedurii de acordare a facilităților fiscale la plata impozitului pe clădiri și terenuri pentru persoane fizice.
16. O.G. nr.29/2000 privind reabilitarea termică a fondului construit existent și stimularea economisirii energiei termice, aprobată și modificată prin Legea nr.325/2002;
17. Legea nr.137/2002 privind unele măsuri pentru accelerarea privatizării, cu modificările și completările ulterioare.
18. Legea nr.571/2003 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare;
19. H.C.L.M. Arad nr.196/2004 pentru stabilirea condițiilor și procedurilor de acordare a facilităților fiscale la plata impozitului pe clădiri și terenuri pentru persoane fizice, în condițiile art.286 din Legea nr.571/2003 privind Codul fiscal;
20. H.C.L.M. Arad nr.266/2003 privind stabilirea impozitelor și taxelor locale pentru anul



2004, republicată;

21. H.C.L.M. Arad nr.233/2004 privind stabilirea impozitelor și taxelor locale pentru anul 2005;

22. Legea nr. 341/ 2004-Legea recunoștinței față de eroii-martiri și luptătorii care au contribuit la victoria Revoluției române din decembrie 1989;

23. H.C.L.M. Arad nr.1/2005 privind stabilirea impozitelor și taxelor locale pentru anul 2005;

24. H.C.L.M. Arad nr.210/2005 privind stabilirea impozitelor și taxelor locale pentru anul 2006;

25. H.C.L.M. Arad nr. 127/2006 privind stabilirea procedurii și condițiilor de acordare a facilităților la plata obligațiilor față de bugetul local în cazul unei calamități naturale;

26. H.C.L.M. Arad nr.1/2007 privind stabilirea impozitelor și taxelor locale pentru anul 2007.

Președinte de ședință,

Secretar,  
Doina Paul



Nr. Crt .	Amplasament	Suprafață și dimensiuni (mp)	Durata Amplasării (luni/fracțiuni de luni)	Nivelul Taxei Anuale (lei/mp)	Taxă Datorată (lei)	Termenele de plată
(0)	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)=(2)x(3) x(4)/12	(6)
1						
2						
3						
4						
5						

- afișaj situat în alt loc decât în cel în care persoana derulează o activitate economică

Nr. Crt .	Amplasament	Suprafață și dimensiuni (mp)	Durata Amplasării (luni/fracțiuni de luni)	Nivelul Taxei Anuale (lei/mp)	Taxă Datorată (lei)	
(0)	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)=(2)x(3) x(4)/12	
1						
2						
3						
4						
5						

\* se înscrie numărul de luni sau fracțiuni din anul pentru care este întocmită declarația în care este amplasat afișajul. Contribuabilul completează două exemplare pe care le depune.

Director P.J., \_\_\_\_\_  
 Șef compartiment contabil, \_\_\_\_\_  
 L.S. \_\_\_\_\_  
 (prenumele, numele și semnătura) (prenumele, numele și semnătura)

Am primit un exemplar al deciziei de impunere,  
 Prenume și nume \_\_\_\_\_  
 CNP \_\_\_\_\_  
 B.I./C.I.P./C.I. serie \_\_\_\_\_ nr. \_\_\_\_\_  
 Semnătură contribuabil \_\_\_\_\_  
 Data \_\_/\_\_/\_\_\_\_ sau  
 Nr. și data confirmării de primire:  
 \_\_\_\_\_

Pentru neachitarea taxei până la termenele arătate mai sus, se vor calcula accesorii până la data plății. Prezentul titlu de creanță devine titlu executoriu în condițiile legii. Împotriva măsurilor dispuse prin prezenta se poate face contestație, care se depune în termen de 30 zile de la comunicare, la organul fiscal emitent.

Conducătorul organului fiscal,  
 \_\_\_\_\_  
 (prenume, nume și ștampilă)

Întocmit azi data \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 (funcția, prenume și nume)

Condițiile și procedurile de acordare a facilităților fiscale la plata  
impozitului pe clădiri și terenuri pentru persoane fizice

## I. DISPOZIȚII GENERALE

De facilitățile fiscale beneficiază persoanele fizice care dețin în intravilanul municipiului Arad bunuri supuse impunerii. Înlesnirile se acordă numai pentru impozitul pe clădiri și impozitul pe teren stabilite în sarcina persoanelor fizice.

Înlesnirile care se pot acorda sunt scutiri sau reduceri de la plata impozitului pe clădire și teren.

Scutirea sau reducerea de la plata impozitului pe clădiri și de la plata impozitului pe teren se acordă numai pentru locuința de domiciliu, precum și pentru terenul aferent acesteia.

Persoanele fizice care pot beneficia de prevederile prezentei hotărâri sunt:

- pensionarii , reducere de 50% din impozitul pe clădire și teren datorate pentru anul fiscal;
- persoanele care se află în situații excepționale , scutire la plata impozitul pe clădire și teren.

Aceste situații excepționale sunt:

-familiile cu risc social, având statutul dosarului aprobat la Direcția de Dezvoltare și Asistență Comunitară Arad;

-familiile cu risc socio- medical (cazuri medicale deosebite- boli incurabile sau boli care presupun tratamente având costuri ridicate care nu sunt suportate de sistemul național de asigurări de sănătate).

## II. CONDIȚII PENTRU ACORDAREA ÎNLESNIRILOR LA PLATĂ

Persoanele fizice care solicită facilități la plată, pot beneficia de reducere sau scutire de la plata impozitului pe clădirile și terenurile deținute în proprietate deplină sau în cotă parte.

Pentru a beneficia de această facilitate, persoanele prevăzute la Cap. I trebuie să îndeplinească următoarele condiții:

1. În cazul pensionarilor:

- ambii soți să fie pensionari;
- venitul mediu lunar să nu depășească 300 lei / soț;
- suprafața construită a imobilului să nu depășească 70 mp;
- să nu dețină alte proprietăți (clădiri sau terenuri) în afara celei de domiciliu pentru care se solicită înlesnirea;
- proprietarul imobilului să achite integral toate obligațiile față de bugetul local, calculate până la data depunerii cererii de înlesnire;
- pe durata derulării înlesnirii, beneficiarul acesteia să achite la scadență toate obligațiile față de bugetul local pentru care nu beneficiază de înlesnire.

2. În cazul persoanelor aflate în situații excepționale:

- să se găsească într-o situație excepțională;
- venitul net pe membru din familie<sup>1</sup> să fie sub salariul minim pe economie;
- să nu dețină alte proprietăți (clădiri sau terenuri) în afara celei de domiciliu pentru care se solicită înlesnirea;

---

<sup>1</sup> În sensul prezentei hotărâri, termenul "familie" desemnează totalitatea persoanelor care locuiesc împreună cu contribuabilul persoană fizică, pe numele căruia s-a calculat impozitul pentru care se solicită facilitatea fiscală.

- proprietarul imobilului să achite integral toate obligațiile față de bugetul local, calculate până la data depunerii cererii de înlesnire;
- pe durata derulării înlesnirii, beneficiarul acesteia să achite la scadență toate obligațiile față de bugetul local pentru care nu beneficiază de înlesnire.

Nu beneficiază de acordare a facilităților fiscale în condițiile stabilite de prezenta hotărâre, persoanele care dețin bunurile din categoria celor enumerate mai jos:

- motorete, scutere, autoturisme (cu excepția celor aparținând invalizilor și adaptate invalidității acestora, precum și cele utilizate pentru transportul bolnavilor), rulote, autoutilitare, autocamioane de orice fel și remorci, șalupe, bărci cu motor, iahturi, autobuze, microbuze și alte mijloace de transport;
- tractoare, combine, semănători și alte utilaje cu tracțiune mecanică;
- prese de ulei, mori de cereale, uruitori de cereale, aparate de dărăcit, cazane de fabricat rachiu, fierăstraie mecanice pentru lemn, alte utilaje aducătoare de venituri;
- tablouri, obiecte de artă, bijuterii de valoare, obiecte ornamentale din metale prețioase, obiecte de cristal și porțelan de mare valoare, blănuri de valoare;
- terenuri intravilane, în afara celui aferent locuinței de domiciliu, terenuri agricole;
- aparatură de telecomunicații modernă (telefoane mobile);
- dotări moderne pentru locuințe (video interfon, sisteme de alarmă, aparate de aer condiționat);
- aparatură de calcul (laptop, calculatoare electronice).

### III. PROCEDURI DE ACORDARE A FACILITĂȚILOR FISCALE

Înlesnirile la plată se acordă pe baza cererilor și a documentelor depuse la Direcția Venituri. Formularul tipizat al cererii este prevăzut în Anexa nr.5a.

Cererea va fi însoțită de următoarele documente:

- copie buletin/ carte de identitate a solicitantului;
- Extras CF original, actualizat al imobilului;
- declarație pe proprie răspundere că nu deține alte proprietăți;
- pentru pensionari, cupon de pensie;
- adeverință de la locul de muncă din care să rezulte venitul net al solicitantului și al celorlalți membrii din familie (acolo unde este cazul) și declarație privind venitul global aferent anului precedent;
- orice altă adeverință din care să rezulte venitul solicitantului și al celorlalți membrii din familie (pensie, ajutor de șomaj, ajutor social, alocație de sprijin, alocație de stat pentru copii etc.);
- documente care atestă situațiile excepționale invocate (bilet de internare, diagnostic etc.) ;
- declarație pe propria răspundere că nu deține bunuri de natura celor prevăzute la Cap.II, alin. 3;
- dosar pentru încopciat.

Înlesnirea se acordă începând cu data de întâi a lunii următoare celei în care persoanele în cauză atestă situațiile prevăzute la Cap. I:

1. În cazul pensionarilor , pe perioadă nedeterminată, atât timp cât sunt îndeplinite condițiile de acordare a înlesnirii.
2. în cazul persoanelor aflate în situații excepționale toată perioada existenței situației excepționale pentru care s-a acordat scutirea, dar nu mai mult de 2 ani, pentru persoanele apte de muncă. Aceste persoane nu mai pot depune alte cereri de înlesniri la plată timp de 2 ani de la data încheierii perioadei pentru care s-a acordat facilitatea.

În situațiile în care persoana care solicită înlesnirea este coproprietară a imobilului, aceasta se va acorda numai pentru cota parte pentru care aceasta este proprietară.

Înlesnirea se acordă integral pentru proprietățile deținute în comun de soți.

Nedeclararea oricăror modificări intervenite în datele declarate inițial în termen de 30 zile de la data apariției acestor modificări, duce la suspendarea facilităților acordate, începând cu 1 a lunii în care au apărut acestea.

Președinte de ședință

Secretar  
Doina Paul

CĂTRE,  
DIRECȚIA FISCALĂ ARAD

Subsemnatul (a) \_\_\_\_\_, domiciliat (ă) în \_\_\_\_-  
\_\_\_\_\_, posesor al B.I./ C.I. seria \_\_\_\_\_, nr. \_\_\_\_\_,  
(co)proprietar al imobilului de domiciliu, prin prezenta solicit reducere/scutire de la plata  
1 \_\_\_\_\_, conform H.C.L.M.nr.\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_.

Împreună cu mine, gospodăresc următoarele persoane (pentru persoanele aflate în situații  
excepționale):

-  
-  
-  
-  
-

Scutirea o solicit pentru următoarele considerente: \_\_\_\_\_

La prezenta cerere anezez:

- copie buletin/ carte de identitate a solicitantului;
- Extras CF original, actualizat al imobilului;
- declarație pe proprie răspundere că nu dețin alte proprietăți;
- cupon de pensie;
- adeverință de la locul de muncă din care să rezulte venitul net al solicitantului și al celorlalți membrii din familie (acolo unde este cazul);
- orice altă adeverință din care să rezulte venitul solicitantului și al celorlalți membrii din familie (pensie, ajutor de șomaj, ajutor social, alocație de sprijin, alocație de stat pentru copii etc.);
- documente care atestă situațiile excepționale invocate (bilet de internare, diagnostic \_\_\_\_\_) ;
- declarație pe propria răspundere că nu deține bunuri de natura celor prevăzute la Cap.II, alin. 3;
- dosar pentru încopciat.

Data \_\_\_\_\_

Semnătura

Nedeclararea oricăror modificări intervenite în datele declarate inițial în termen de 30 zile de la data apariției acestor modificări, duce la suspendarea facilităților acordate, începând cu 1 a lunii în care au apărut acestea. O nouă cerere pentru acordarea de înlesnire se poate depune doar pentru anul fiscal următor.

Președinte de ședință,

Secretar,

1 Impozit clădire sau teren

Procedura de acordare a înlesnirilor la plata impozitului pe clădiri  
în cazul persoanelor fizice care realizează mansardări la clădirile de locuit multietajate

### CAP.I. DISPOZIȚII GENERALE

Persoanele fizice care dețin apartamente în clădiri multietajate și care se obligă să realizeze sau să permită realizarea de locuințe la mansarda acestora, beneficiază de reducere în procent de 50% de la plata impozitului pe clădire.

Reducerea se acordă începând cu întâi a lunii următoare depunerii cererii de scutire, în condițiile în care mansarda este realizată în conformitate cu prevederile Legii nr.50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții și unele măsuri pentru realizarea locuințelor, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

Se asimilează clădirilor multietajate și casele care au mai mult de un nivel și mai multe apartamente .

### CAP.II. CONDIȚII PENTRU ACORDAREA FACILITĂȚII FISCALE

Reducerea la plata impozitului pe clădiri se acordă numai pe bază de cerere, conform formularului tipizat, prevăzut în Anexa nr.6.1. în cazul caselor și Anexa nr.6.2. în cazul blocurilor.

Pentru blocuri (locuințe colective), cererea se va depune de către administratorul sau președintele asociației de proprietari.

Reducerea se acordă în următoarele condiții:

- solicitantul înlesnirii să fie proprietarul imobilului respectiv și să aibă domiciliul în acesta;
- să se realizeze mansardarea întregului imobil;
- construcțiile realizate la mansardă să aibă destinația de locuință;
- odată cu realizarea mansardării să se realizeze și renovarea fațadei imobilului;
- lucrarea de mansardare și renovare a fațadei imobilului să se realizeze în maxim 2 ani fiscali. Acest termen se calculează începând cu anul fiscal în care s-a eliberat autorizația de construire.

### CAP.III. PROCEDURA DE ACORDAREA FACILITĂȚII FISCALE

Cererea prevăzută la Cap.II se va depune la sediul Direcției Venituri a Primăriei Municipiului Arad, situat în Arad, B-dul Revoluției nr.97, însoțită de următoarele documente:

- copie după autorizația de construire a mansardei și de renovare a fațadei;
- lista cu proprietarii de apartamente în cazul blocurilor (locuințelor colective) ;
- extras de carte funciară nu mai vechi de 30 zile;
- copia actului de identitate al fiecărui proprietar.

Reducerea la plata impozitului pe clădiri se acordă în anul fiscal următor celui în care s-a finalizat lucrarea de mansardare și renovare a fațadei imobilului.

Cererea se depune până cel târziu la data de 31 decembrie a anului în care s-a finalizat lucrarea, iar scăderea din evidențele organului fiscal a impozitului datorat, se face începând cu întâi a lunii următoare depunerii cererii și documentelor justificative. Soluționarea cererii de reducere se va face numai după prezentarea la organul fiscal a documentelor care atestă finalizarea lucrărilor de mansardare și renovare a fațadei..

În situația blocurilor și imobilelor cu mai multe apartamente și proprietari, în care o parte din locatari sunt chiriași în apartamente proprietate publică sau privată a statului sau a consiliului local, dacă asociația de proprietari/locatari hotărăște executarea lucrării de mansardare și renovare a fațadei, vor beneficia de facilitate și persoanele fizice (chiriași) care datorează impozit pe clădiri.

Beneficiarii scutirilor la plată și quantumul acestora se aprobă pentru fiecare contribuabil prin hotărâre a consiliului local, adoptată în cursul anului pentru care se acordă scutirea.

Președinte de ședință,

Secretar,

= ROMÂNIA =  
JUDEȚUL ARAD  
MUNICIPIUL ARAD  
CONSILIUL LOCAL

Anexa nr. 6.1  
la H.C.L.M. nr. \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

CĂTRE,  
DIRECȚIA VENITURI A PRIMĂRIEI MUNICIPIULUI ARAD

Subsemnatul (a) \_\_\_\_\_, domiciliat (ă) în \_\_\_\_\_,  
str. \_\_\_\_\_ nr. \_\_\_\_\_, Bl. \_\_\_\_\_, Sc. \_\_\_\_\_, ap. \_\_\_\_\_, posesor al B.I./ C.I. seria \_\_\_\_\_,  
nr. \_\_\_\_\_, CNP \_\_\_\_\_, prin prezenta solicit scutire de la  
plata impozitului pe clădire pentru imobilul situat în Arad, str. \_\_\_\_\_  
nr. \_\_\_\_\_, Bl. \_\_\_\_\_, Sc. \_\_\_\_\_, ap. \_\_\_\_\_, conform H.C.L.M. Arad nr. \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_.

La prezenta cerere anezez:

- copie după autorizația de construire a mansardei și de renovare a fațadei;
- lista cu proprietarii de apartamente în cazul blocurilor (locuințelor colective);
- extras de carte funciară nu mai vechi de 30 zile;
- copia actului de identitate al fiecărui proprietar.

Data \_\_\_\_\_

Semnătura

---

Nedeclararea oricăror modificări intervenite în datele declarate inițial în termen de 30 zile de la data apariției acestor modificări, duce la suspendarea facilităților acordate. O nouă cerere pentru acordarea de înlesnire se poate depune doar pentru anul fiscal următor.

Președinte de ședință,

Secretar,



CĂTRE,  
DIRECȚIA VENITURI A PRIMĂRIEI MUNICIPIULUI ARAD

Subsemnatul (a) \_\_\_\_\_, domiciliat (ă) în \_\_\_\_\_,  
str. \_\_\_\_\_ nr. \_\_\_\_\_, Bl. \_\_\_\_\_, Sc. \_\_\_\_\_, ap. \_\_\_\_\_, posesor al B.I./ C.I. seria \_\_\_\_\_,  
nr. \_\_\_\_\_, CNP \_\_\_\_\_, în calitate de  
\_\_\_\_\_ al Asociației de proprietari  
\_\_\_\_\_, prin prezenta solicit scutire de la plata  
impozitului pe clădiri pentru contribuabili, persoane fizice, conform anexei, în baza H.C.L.M. Arad  
nr. \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_.

La prezenta cerere, anexez:

- lista cuprinzând numele, prenumele și adresa fiecărui proprietar/chiriaș
- copie după autorizația de construire a mansardei și de renovare a fațadei;
- lista cu proprietarii de apartamente în cazul blocurilor (locuințelor colective);
- extras de carte funciară nu mai vechi de 30 zile;
- copia actului de identitate al fiecărui proprietar/chiriaș.

Data \_\_\_\_\_

Semnătura

---

Nedeclararea oricăror modificări intervenite în datele declarate inițial în termen de 30 zile de la data apariției acestor modificări, duce la suspendarea facilităților acordate. O nouă cerere pentru acordarea de înlesnire se poate depune doar pentru anul fiscal următor.

Președinte de ședință,

Secretar,

Lista proprietarilor din cadrul Asociației de proprietari/locatari

---

Nr. crt.	Nume,prenume	Nr. apartament	Domiciliul	Semnătura

Președinte de ședință,

Secretar,

Criteriile și procedurile de acordare a facilităților fiscale prevăzute la art.286, alin.(6) și (7) din Legea nr.571/2003 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare

## I. DISPOZIȚII GENERALE

Persoanele juridice care realizează investiții pe raza municipiului Arad pot beneficia de:

- a) scutirea de impozit pe clădiri, de la data de întâi a lunii următoare finalizării clădirii;
- b) scutirea de impozit pe teren, de la data de întâi a lunii următoare eliberării autorizației de construire;
- c) cota de impunere de 0,25% la calculul impozitului pe clădiri.

Persoanele juridice care pot beneficia de facilitățile prevăzute la lit.a) și b) sunt cele care realizează și finalizează investițiile după data de 01.01.2007.

Scutirea de la plata impozitului pe clădiri se acordă pe o perioadă de 3 ani, începând cu data de întâi a lunii următoare finalizării clădirii.

Scutirea de la plata impozitului pe teren se acordă pe durata executării investiției, începând cu data de întâi a lunii următoare eliberării autorizației de construire, dar nu mai mult de 2 ani.

Persoanele juridice care pot beneficia de cota de impunere pentru calculul impozitului pe clădiri prevăzută la lit.c) sunt cele care au realizat și finalizat investiția începând cu data de 01.01.2006. Cota de impunere se acordă pe o perioadă de 2 ani, începând cu data de întâi a lunii următoare depunerii cererii.

## II. CONDIȚII PENTRU ACORDAREA ÎNLESNIRILOR LA PLATĂ

Pentru a beneficia de facilitățile prevăzute la Cap. I, persoanele juridice trebuie să îndeplinească următoarele condiții:

- investiția realizată să fie în valoare de minim 5.000.000 euro;
- investiția să conștie într-o clădire nouă;
- investiția să se realizeze în domeniul industrial (Secțiunea D și E din H.G. nr. 656/ 1997 privind aprobarea Clasificării activităților din economia națională – CAEN, cu modificările și completările ulterioare);
- prin investiția realizată să se creeze minim 1.000 noi locuri de muncă;
- să nu aibă obligații de plată față de bugetul general consolidat neachitate la data depunerii cererii de acordare a facilităților.

## III. PROCEDURA DE SOLUȚIONARE A CERERII DE ACORDARE A ÎNLESNIRILOR LA PLATA IMPOZITELOR PE CLĂDIRI ȘI TERENURI

Înlesnirile la plata impozitelor pe clădiri și terenuri se acordă numai pe bază de cerere de acordare a înlesnirilor la plată, depusă la sediul Direcției Venituri.

Cererea de acordare a înlesnirilor la plata respectivului impozit, depusă de către debitorii, persoane juridice, va cuprinde:

- a) elementele de identificare ale debitorului, respectiv denumirea/numele acestuia sau a/al reprezentantului fiscal, sediul/domiciliul, anul înființării, codul fiscal/codul numeric personal/codul de identificare fiscală, numele și calitatea celor care reprezintă debitorul în relațiile cu terții, numărul de telefon/fax al acestora, certificatul de înmatriculare la registrul comerțului;
- b) statut/contract de societate, cu actele adiționale la zi;

- c) natura înlesnirilor solicitate ;
- d) valoarea estimată a investițiilor, în cazul impozitului pe teren;
- e) suprafața de teren pentru care se solicită facilitatea;
- f) valoarea finală a investițiilor, în cazul impozitului pe clădiri.

Cererile de acordare a înlesnirilor la plată ale debitorilor, persoane juridice, trebuie să fie însoțite de următoarele documente:

- a) copie de pe ultima situație financiară anuală, compusă din bilanț și contul de profit și pierdere;
- b) copie de pe ultima bilanță de verificare;
- c) certificat constatator eliberat de oficiul registrului comerțului, care trebuie să cuprindă mențiunile la zi cu privire la structura acționariatului/asociaților, la mobilitatea sediului și/sau a acționariatului/asociaților, inclusiv cele referitoare la declanșarea procedurii de reorganizare sau de faliment potrivit Legii nr. 85/2006 privind procedura insolvenței;
- d) copie de pe codul fiscal/codul unic de înregistrare fiscală al debitorului, persoană juridică;
- e) declarație privind bunurile imobile deținute de către persoana juridică (clădiri, terenuri, mijloace de transport);
- f) copie autorizație de construire;
- g) devizul general sau alte documente privind modul de calcul al valorii estimate a investiției;
- h) procesul - verbal de recepție a lucrării;
- i) orice alte documente considerate utile pentru soluționarea cererii;
- j) orice alte documente solicitate de organul fiscal.

Debitorii, persoane juridice, pot depune orice alte elemente și documente considerate utile pentru soluționarea cererii de acordare a înlesnirilor la plată.

Cererea de acordare a înlesnirilor la plata respectivului impozit, împreună cu documentele prevăzute se constituie într-un dosar care se depune de către debitor la sediul Direcției Venituri.

Cererea de acordare a scutiilor de la plata impozitului pe clădire sau teren trebuie depusă în termen de maxim 30 de zile de la data eliberării autorizației de construire sau de la data întocmirii procesului - verbal de recepție a investiției, sub sancțiunea decăderii.

Cererea de a beneficia de cota de impunere 0,25% pentru stabilirea impozitului pe clădiri trebuie depusă în termen de 60 de zile de la data intrării în vigoare a prezentei hotărâri, sub sancțiunea decăderii.

Compartimentul de specialitate din cadrul Direcției Venituri finalizează instrumentarea cererii și întocmește raportul de specialitate de acordare/ neacordare a înlesnirilor solicitate. În situațiile în care pentru soluționarea cererii sunt necesare informații suplimentare relevante pentru luarea deciziei, termenul de soluționare se prelungește cu perioada cuprinsă între data solicitării și data primirii informațiilor solicitate.

Pentru întreaga perioadă în care beneficiază de înlesnirile acordate, persoanele juridice trebuie să achite toate celelalte obligații față de bugetul local la scadență, în caz contrar revocându-se înlesnirile, începând cu data acordării, calculându-se și accesoriile aferente

Președinte de ședință

Secretar  
Doina Paul

**METODOLOGIA**  
de declarare, calculare și achitare a taxei speciale de salubritate

**Art.1** Taxa specială de salubritate pentru anul 2008 se stabilește în următorul cuantum:

Nr. crt	Luna	Pentru persoane fizice		Pentru persoane juridice	
		lei /persoană/ lună		lei/mc	
		Cuquantumul taxei pentru anul 2007	Cuquantumul taxei pentru anul 2008	Cuquantumul taxei pentru anul 2007	Cuquantumul taxei pentru anul 2008
1	Ianuarie	5,25	5,25	90,00	90,00
2	Februarie	5,25	5,25	90,00	90,00
3	Martie	5,25	5,25	90,00	90,00
4	Aprilie	5,25	5,25	90,00	90,00
5	Mai	5,25	5,25	90,00	90,00
6	Iunie	5,25	5,25	90,00	90,00
7	Iulie	5,25	5,25	90,00	90,00
8	August	5,25	5,25	90,00	90,00
9	Septembrie	5,25	5,25	90,00	90,00
10	Octombrie	5,25	5,25	90,00	90,00
11	Noiembrie	5,25	5,25	90,00	90,00
12	Decembrie	5,25	5,25	90,00	90,00
	Total	63,00	63,00	-	-

Taxa se achită lunar, până cel târziu în ultima zi a lunii următoare pentru luna precedentă. Pentru neplata în termen a taxei speciale de salubritate, se percep majorări de întârziere conform actelor normative în vigoare.

**Art.2.** Declararea, calculul și achitarea taxei speciale de salubritate se fac conform anexei nr.6.1. la prezenta hotărâre.

**Art.3.** Taxa specială de salubritate, majorările de întârziere pentru neplata în termen, amenzile pentru nedepunerea în termen a declarațiilor privind taxa specială de salubritate constituie venituri cu destinație specială a bugetului local, fiind utilizate pentru:

- plata serviciului de salubritate a orașului;
- constituirea unui fond care să susțină parțial sau total sistemul de neutralizare/stocare a deșeurilor menajere și asimilate acestora;
- alte cheltuieli legate de buna desfășurare a activității de salubritate a orașului.

**Art.4.** Constituie contravenții următoarele fapte:

a) depunerea peste termen a declarațiilor prevăzute la pct.4 și 8 din anexa nr.8.1 la prezenta hotărâre;

b) nedepunerea declarațiilor prevăzute la pct.4 și 8 din anexa nr.8.1 la prezenta hotărâre.

Contravenția prevăzută la lit.a) se sancționează cu amendă de la 25 lei la 150 lei pentru persoane fizice și de la 75 lei la 450 lei pentru persoane juridice.

Contravenția prevăzută la lit.b) se sancționează cu amendă de la 50 lei la 300 lei pentru persoane fizice și de la 150 lei la 900 lei pentru persoane juridice.

Constatarea contravențiilor și aplicarea sancțiunilor se fac de persoanele împuternicite din cadrul Direcției Venituri a Primăriei, prin dispoziție de către Primarul municipiului Arad.

**Art.5.** Agentul economic care prestează serviciul de salubritate menajeră a oraşului are obligaţia să depună trimestrial situaţia cantităţilor fizice de deşeuri menajere şi a celor similare acestora ridicate de la fiecare persoană juridică. Cantităţile vor fi confirmate de către persoanele juridice.

Situaţia se depune la Direcţia Venituri până la data de 25 a lunii următoare a fiecărui trimestru.

În cazul persoanelor juridice, situaţia mai sus menţionată va cuprinde în mod obligatoriu următoarele date: denumire, sediul, cod unic de înregistrare fiscală, cantitatea de deşeuri ridicată. În cazul persoanelor juridice care au deschis puncte de lucru, informaţiile se vor transmite analitic, pentru fiecare punct de lucru, la numărul curent din situaţie unde este menţionat sediul social.

În cazul persoanelor fizice, asociaţii familiale, persoane fizice independente, situaţia va cuprinde în mod obligatoriu următoarele date: nume, prenume/denumire, adresa/sediul, cod unic de înregistrare fiscală, cantitatea de deşeuri ridicată.

**Art.6.** Cabinetele medicale stomatologice şi cabinetele medicale individuale nu datorează taxe specială de salubritate.

Pentru a beneficia de prevederile alin.1, cabinetele stomatologice şi cabinetele medicale individuale, vor depune la sediul Direcţiei Venituri o cerere însoţită de copia contractului de prestări servicii privind colectarea, transportul, depozitarea/neutralizarea tuturor deşeurilor rezultate din activitatea proprie, încheiat cu o unitate autorizată să desfăşoare aceste servicii.

Cererea va fi însoţită de o declaraţie pe propria răspundere din care să rezulte că nu se efectuează separarea deşeurilor medicale de cele nemedicale. Radierea de la impunere se va face cu data de 1 a lunii în care se depune cererea.

Preşedinte de şedinţă,

Secretar,  
Doina Paul

Modul de declararea, calculul și achitarea taxei speciale de salubritate

**1. Dispoziții generale.**

Taxa specială de salubritate s-a instituit prin Hotărârea Consiliului Local al Municipiului Arad nr.331/07.11.2000.

Taxa se datorează:

- în cazul persoanelor fizice, pentru transportul, colectarea și depozitarea/neutralizarea deșeurilor municipale - deșuri menajere și alte deșuri care, prin natură sau compoziție, sunt similare cu deșeurile menajere și care sunt generate pe raza localității;
- în cazul persoanelor juridice, pentru transportul, colectarea și depozitarea/neutralizarea deșeurilor municipale - deșuri menajere și alte deșuri care, prin natură sau compoziție, sunt similare cu deșeurile menajere și care sunt generate pe raza localității, precum și deșuri similare cu deșeurile municipale - deșuri provenite de la mica sau marea industrie, din comerț, din sectorul public sau administrativ, care prezintă compoziție și proprietăți similare cu deșeurile municipale și care pot fi transportate, prelucrate și depozitate împreună cu acestea.

Obligația de plată a acestei taxe revine:

- persoanelor fizice care domiciliază sau locuiesc în municipiul Arad, cu excepția acelor care sunt organizați în asociații de locatari;
- asociațiilor de locatari prin administratorii acestora;
- persoanelor juridice, asociații familiale, asociații agricole, organizațiile politice și obștești, instituții publice, fundații și altele asemenea, unitățile de cult, filialele, sucursalele și reprezentanțele autorizate să funcționeze pe raza municipiului Arad aparținând persoanelor fizice și juridice străine și altele similare, denumite în continuare contribuabili.

**2. Calculul taxei speciale de salubritate pentru persoanele fizice.**

Pentru persoanele fizice, taxa se calculează în funcție de numărul de persoane care domiciliază sau locuiesc în municipiul Arad, indiferent de vârsta acestora.

La stabilirea taxei de salubritate pentru persoane fizice s-a avut în vedere cantitatea de 0,833 mc/persoană/an.

**3. Pentru asociațiile familiale, cabinetele individuale și persoanele fizice independente,** taxa se calculează la fel ca la pct. 2 în funcție de numărul de angajați și/sau colaboratori al acestora.

**4. Modul de depunere a declarațiilor de impunere de către persoane fizice**

Pentru luarea în evidență ca plătitori ai taxei de salubritate, proprietarul imobilului depune o declarație de impunere inițială cuprinzând numărul de persoane care locuiesc împreună cu el (conform anexei nr.8.1.1).

În cazul în care nu intervin modificări ale datelor prevăzute în declarația inițială (domiciliu, număr de persoane, cantitatea de deșuri menajere) a persoanelor fizice, nu este necesară depunerea unei noi declarații.

În situația în care contribuabilul - persoană fizică deține mai multe imobile, va depune o declarație pentru fiecare imobil cu numărul de persoane care locuiesc în acesta .

Pentru imobilele proprietatea persoanelor fizice care sunt închiriate altor persoane fizice, obligația de a declara și achita taxa revine proprietarului. Dacă imobilul este închiriat unei persoane juridice, obligația revine chiriașului.

Pentru imobilele proprietatea persoanelor juridice închiriate, obligația de a declara și achita taxa revine chiriașului.

În situația imobilelor retrocedate prin Legea 114/1996 și Legea nr.10/2001 în care proprietarul este obligat a menține cu chirie persoanele care locuiesc în aceste imobile, obligația de depunere a declarației și de plată revine chiriașului.

Dacă, în cursul lunii, au loc modificări în ceea ce privește numărul de persoane care locuiesc într-un imobil, proprietarul sau chiriașul va depune o declarație rectificativă în termen de 30 zile de la data când apare modificarea (conform anexei nr.8.1.2).

**În cazul asociațiilor de locatari/proprietari**, administratorii au obligația de a depune în fiecare an, până la 31 noiembrie a anului curent pentru anul următor o declarație de impunere inițială (anexa nr.8.1.3.) cu numărul persoanelor care locuiesc în imobilul respectiv. Taxa specială de salubritate se va achita în conformitate cu prevederile art. 1, alin 2 din Anexa nr. 8 la prezenta hotărâre, pentru numărul de persoane înscris în această declarație.

În cazul în care apar modificări în numărul de persoane declarate inițial se va depune o declarație rectificativă (anexa nr.8.1.4.) în perioada cuprinsă între 1 ianuarie și 28 februarie a anului următor celui pentru care se datorează taxa de salubritate, pe baza căreia se va face regularizarea sumelor declarate. Numărul de persoane declarate trebuie să corespundă cu numărul de persoane care apar pe listele de cheltuieli de întreținere a asociațiilor.

Din sumele care rezultă ca achitate în plus în contul taxei de salubritate, după efectuarea regularizării, se va efectua compensarea din oficiu cu obligațiile de plată privind taxa de salubritate pentru anul în care se face regularizarea.

Sumele care rezultă de plată în urma regularizării se vor achita până cel târziu la 31 martie a anului în care se face regularizarea, dată de la care se vor calcula majorări de întârziere pentru neplata în termenul legal a acestora, în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

În cazul în care în asociațiile de locatari/proprietari există persoane care nu-și achită obligațiile de plată privind taxa specială de salubritate, administratorul asociației, în urma hotărârii membrilor asociației de proprietari/locatari, poate depune la organul fiscal o cerere pentru ca rău platnicii să fie luați în evidența fiscală separat cu obligațiile datorate de aceștia. Cererea va fi însoțită de un exemplar al procesului –verbal al Adunării generale a locatarilor/proprietarilor privind această hotărâre, precum și de un tabel din care să reiasă numărul de persoane pentru care rău platnicii datorează taxa de salubritate, precum și cuantumul datoriei acestuia, defalcate pe fiecare lună în parte.

În cazul asociațiilor de proprietari unde administratorul nu își îndeplinește obligația de a vira la bugetul local sumele încasate de la locatari/proprietari privind taxa specială de salubritate, aceștia pot cere să li se deschidă o poziție nouă în evidența fiscală. Obligațiile de plată neachitate de către administratorul care a încasat banii de la proprietari/locatari, vor trece în sarcina acestuia, împreună cu obligațiile accesorii datorate. Cererea va fi depusă la organul fiscal de către noul administrator sau de un împuternicit al asociației de proprietari și va fi însoțită de documente justificative care vor demonstra starea de fapt, precum și de un tabel din care să reiasă cuantumul obligațiilor datorate, pe fiecare lună în parte, precum și numărul de persoane pentru care nu s-a achitat taxa de salubritate.

În cazuri temeinic justificate, membrii asociațiilor de locatari/proprietari pot depune declarațiile privind taxa specială de salubritate, individual pentru fiecare apartament în parte.

Taxa se datorează pentru persoanele fizice care locuiesc minimum 30 zile calendaristice consecutive în municipiul Arad. Taxa se dă la scădere pentru persoanele fizice care lipsesc din municipiul Arad minim 30 zile calendaristice consecutive.

Taxa de salubritate se debitează după cum urmează:

- cu data de 1 a lunii în care s-a produs modificarea numărului de persoane pe baza declarațiilor de impunere sau a constatărilor efectuate de către serviciile de specialitate;
- cu data la care a fost dată la scădere la vechiul domiciliu, în cazul schimbării domiciliului.

Taxa de salubritate se dă la scădere începând cu 1 a lunii următoare depunerii declarației rectificative în cazul modificării numărului de persoane. În cazurile în care declarațiile rectificative au fost depuse în termen și contribuabilul poate face dovada că în luna în care a fost depusă declarația, persoanele respective nu au mai locuit în respectivul imobil, darea la scădere se face începând cu data de 1 a lunii depunerii declarației.

Obligația de a depune declarația privind taxa de salubritate revine tuturor proprietarilor, persoane fizice, care dețin imobile în municipiul Arad, sau a administratorilor în cazul asociațiilor de proprietari/locatari.

Este interzisă depozitarea, transportul și neutralizarea deșeurilor menajere de către persoanele fizice care le produc.

**5. Pentru asociațiile familiale, cabinetele individuale și persoanele fizice independente**, depunerea declarațiilor privind taxa de salubritate se face la fel ca la pct.4 în funcție de numărul de angajați și/sau colaboratori al acestora (conform anexelor nr.8.1.5 și 8.1.6).

În caz de inactivitate temporară, contribuabilii de la alin.1 nu datorează taxa specială de salubritate, pe baza unei declarații rectificative, însoțită de documentele justificative (adeverință sau Dispoziția Primarului privind suspendarea activității). Scăderea de la impunere se face începând



cu data de întâi a lunii următoare celei în care a fost suspendată activitatea, conform actelor justificative

#### **6. Modul de plată al taxei de salubritate de către persoane fizice, asociațiile familiale, cabinetele individuale și persoanele fizice independente**

Taxa se poate achita în numerar la casieriile Direcției Venituri din B-dul Revoluției, nr.97.

De asemenea, taxa se poate achita prin ordin de plată. În acest sens, contribuabilul va depune o cerere la Direcția Venituri în care va menționa:

- numele, prenumele contribuabilului;
- adresa imobilului;
- banca și contul bancar al plătitorului;
- perioada pentru care se dorește achitarea taxei prin bancă;
- numărul de persoane pentru care achită taxa.

Taxa se consideră plătită la data depunerii în bancă a ordinului de plată (data vizei băncii).

În cazul asociațiilor de locatari, administratorii au obligația să achite taxa de salubritate pentru toți locatarii prin bancă sau direct la casieria Direcției Venituri, procedându-se astfel:

A. În situația în care se achită prin bancă

- se completează ordinul de plată:
  - beneficiar: Primăria Municipiului Arad
  - plătitor: Asociația de locatari \_\_\_\_\_
  - contul în care se virează taxa
  - banca: Trezoreria Municipiului Arad

B. În situația în care taxa se achită la casieriile Direcției Venituri, se va elibera o singură chitanță pentru suma achitată pentru asociație.

Taxa se poate achita oricând în cursul lunii, pentru orice perioadă dorește contribuabilul.

În cazuri temeinic justificate, membrii asociațiilor de locatari/proprietari pot achita taxa specială de salubritate, individual pentru fiecare apartament în parte.

#### **7. Calculul taxei de salubritate pentru persoanele juridice.**

Pentru persoane juridice, taxa de salubritate se datorează și calculează în funcție de cantitatea de deșuri municipale și similare celor municipale, produse în cursul unei luni.

#### **8. Modul de depunere a declarațiilor de impunere de către contribuabilii persoane juridice.**

Pentru luarea în evidență ca plătitori ai taxei de salubritate, persoanele juridice vor depune o declarație care să cuprindă cantitatea în mc de deșuri produse într-o lună, conform anexei nr.8.1.7.

Pentru luarea în evidență ca plătitor al taxei de salubritate, o persoană juridică nou înființată va depune declarație de impunere în termen de cel mult 30 zile de la data eliberării Certificatului de înregistrare fiscală și a Certificatului de înmatriculare eliberat de Oficiul Registrului Comerțului. În cazul în care contribuabilul, persoană juridică, nu desfășoară activitatea pentru care a fost autorizat, ca urmare a neobținerii vizelor necesare, nu datorează taxa specială de salubritate, în acest sens fiind necesar să depună la organul fiscal o declarație de impunere însoțită de Certificatul de înregistrare fiscală, Certificatul de înmatriculare eliberat de Oficiul Registrului Comerțului și autorizația de funcționare, în termen de 30 de zile de la data înregistrării la Oficiul Registrului Comerțului.

Cantitatea minimă declarată de către o persoană juridică este de 1,0 mc deșuri/lună, cu excepția persoanelor juridice non-profit pentru care cantitatea minimă este de 0,25 mc deșuri/lună.

Dacă aceasta se modifică în cursul unei luni cu peste 20% din cantitatea declarată inițial, se va depune o declarație rectificativă în acest sens, în termen de 30 zile de la producerea acesteia, pe bază de documente justificative, conform anexei nr.8.1.8. Modificarea se va opera în evidențele fiscale începând cu 1 a lunii în care a avut loc aceasta.

Persoanele juridice care au în municipiul Arad mai multe puncte de lucru, vor depune o singură declarație cumulată pentru toate punctele de lucru la care se va anexa o situație care va cuprinde următoarele date:

- adresa fiecărui punct de lucru;
- cantitatea de deșuri produsă la fiecare punct de lucru.

Dacă o persoană juridică are sediul sau punctul de lucru într-un imobil în care locuiesc și persoane fizice, obligația de a declara și a achita taxa de salubritate revine atât agentului economic cât și a persoanelor fizice care locuiesc la adresa respectivă.

Dacă mai multe persoane juridice au sediul sau puncte de lucru în același imobil, declarația de impunere se poate depune cumulativ pentru toți contribuabilii, de către proprietarul imobilului, cu

acordul scris al tuturor contribuabililor. Declarația este însoțită de o cerere în acest sens.

În cazul întreruperii temporare a activității, persoana juridică nu datorează taxa specială de salubritate, pe baza unei declarații rectificative depuse la organul fiscal, însoțită de certificatul de înregistrare de mențiuni la Oficiul Registrului Comerțului privind întreruperea activității sau de declarație pe propria răspundere privind acest fapt (declarație înregistrată la Direcția Venituri sau la Direcția Generală a Finanțelor Publice Arad).

Scăderea de la impunere se face începând cu data de întâi a lunii următoare celei în care a fost suspendată activitatea, conform actelor justificative.

Nu datorează taxa specială de salubritate persoana juridică aflată în procedura falimentului, conform Legii nr. 64/1995 privind procedura reorganizării judiciare și a falimentului, republicată, începând cu data de întâi a lunii următoare începerii procedurii falimentului, conform documentelor justificative care însoțesc declarația rectificativă depusă la organul fiscal.

Este interzis oricărei persoane juridice desfășurarea activității de transport, depozitare și neutralizare a deșeurilor municipale și a celor similare celor municipale dacă nu îndeplinește cumulativ următoarele condiții:

- să aibă în obiectul de activitate „, asanarea și îndepărtarea gunoaielor; salubritate și alte activități similare” cod 90, conform prevederilor H.G. nr.656/1997;
- să aibă autorizare de la:
  - Inspectoratul de Sănătate Publică al județului Arad;
  - Agenția de Protecție a mediului a județului Arad;
  - Inspectoratul Teritorial de Muncă Arad;
- are dotarea tehnică adecvată cerințelor legale în vigoare.

Președinte de ședință,

Secretar,

DECLARAȚIE

privind taxa specială de salubritate pentru persoane fizice

Subsemnatul (a) \_\_\_\_\_,

Cod Numeric Personal  (se înscrie CNP

al capului de familie ) proprietar al imobilului situat în Arad, str. \_\_\_\_\_  
nr. \_\_\_\_, bl. \_\_\_\_, sc.\_\_\_\_, ap. \_\_\_\_ declar pe proprie răspundere, cunoscând sancțiunile prevăzute  
de legea penală pentru cei ce fac declarații mincinoase, că la adresa mai sus menționată locuiesc \_\_\_\_  
<sup>1</sup> persoane și că am <sup>2</sup>  sau nu am  alte proprietăți.

Totalul de \_\_\_\_ persoane menționate mai sus este compus din:

număr membri familie

număr chiriași

alte persoane

Arad,

*Semnătura,*

Data \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

Președinte de ședință,

Secretar,

<sup>1</sup> se va menționa numărul de persoane care locuiesc la adresa declarată.

<sup>2</sup> pentru fiecare proprietate se completează câte o declarație.

Declarația se depune la Primăria Municipiului Arad- Direcția Venituri, cu sediul în B-dul Revoluției, nr.97.

DECLARAȚIE RECTIFICATIVĂ \*  
privind taxa specială de salubritate pentru persoane fizice

NUME CONTRIBUABIL \_\_\_\_\_

COD NUMERIC PERSONAL

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

LOCALITATE \_\_\_\_\_

STR. \_\_\_\_\_ NR. \_\_\_\_\_

BL. \_\_\_\_\_ SC. \_\_\_\_\_ ET. \_\_\_\_\_ AP. \_\_\_\_\_

Nr. Crt.	Nr. persoane declarate	Nr. persoane intrate	Nr. persoane ieșite	Data de la care are loc modificarea	Perioada pt. care are loc modificarea

Declarația se face pe proprie răspundere, cunoscând sancțiunile prevăzute de legea penală pentru cei ce fac declarații mincinoase.

\* Declarația rectificativă se depune în situația în care apar modificări în cursul lunii privind numărul de persoane; se va depune declarație pentru fiecare imobil proprietate personală.

Declarația se depune la Primăria Municipiului Arad- Direcția Venituri, cu sediul în B-dul Revoluției, nr.97.

Arad,

Data \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

**Semnătura,**

Președinte de ședință,

Secretar,

### DECLARAȚIE

privind taxa specială de salubritate pentru asociațiile de proprietari/locatari  
pentru anul \_\_\_\_\_

Subsemnatul (a) \_\_\_\_\_, având

Cod Numeric Personal 

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

, domiciliat în \_\_\_\_\_  
Str. \_\_\_\_\_ nr. \_\_\_\_\_ Bl. \_\_\_\_\_ Sc. \_\_\_\_\_ Ap. \_\_\_\_\_ Jud. \_\_\_\_\_, în calitate  
de administrator al Asociației de proprietari/locatari \_\_\_\_\_ din Arad, str.  
\_\_\_\_\_ nr. \_\_\_\_\_, bl. \_\_\_\_\_, sc. \_\_\_\_\_, Cod fiscal/Cod unic de  
înregistrare \_\_\_\_\_ declar pe proprie răspundere, cunoscând sancțiunile prevăzute de  
legea penală pentru cei ce fac declarații mincinoase, că pentru anul \_\_\_\_\_ la adresa mai sus  
menționată locuiesc \_\_\_\_\_<sup>1</sup> persoane, din care un nr. de \_\_\_\_\_<sup>2</sup> persoane datorează taxa specială de  
salubritate și un nr. de \_\_\_\_\_<sup>3</sup> persoane beneficiază de scutire de la plata taxei speciale de  
salubritate, în baza documentelor anexate<sup>4</sup> ( persoanele prevăzute la art. 284, alin (1) din Legea nr.  
571/2003 privind Codul Fiscal, cu modificările și completările ulterioare).

Totodată, mă oblig ca, în cazul în care apar modificări în cursul anului \_\_\_\_\_ în ceea ce  
privește numărul de locatari pentru care se datorează taxa specială de salubritate, să depun o  
declarație rectificativă, până cel târziu la 28 februarie a anului următor celui pentru care depun  
prezenta declarație.

Arad,

Data \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

*Semnătura și ștampila*

Președinte de ședință,

Secretar,

<sup>1</sup> se va menționa numărul de persoane care locuiesc în imobilul pentru care se depune declarația

<sup>2</sup> Se va menționa numărul de persoane pentru care se datorează taxa specială de salubritate

<sup>3</sup> Se va menționa numărul de persoane care beneficiază de scutire de la plata acestei taxe: veteranii de război și persoanele fizice prevăzute la [art. 1](#) al Decretului-lege nr. 118/1990 privind acordarea unor drepturi persoanelor persecutate din motive politice de dictatura instaurată cu începere de la 6 martie 1945, precum și celor deportate în străinătate ori constituite în prizonieri, republicat, cu modificările și completările ulterioare, precum și în alte legi.

<sup>4</sup> Se vor anexa, după caz, documentele din care rezultă calitatea de veteran, strămutat, deportat, persecutat politic etc., precum și copii după actele de identitate ale acestor persoane.

DECLARAȚIE RECTIFICATIVĂ

privind taxa specială de salubritate pentru asociațiile de proprietari/locatari  
pentru anul \_\_\_\_\_

Subsemnatul (a) \_\_\_\_\_, având

Cod Numeric Personal 

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

, domiciliat  
în \_\_\_\_\_ Str. \_\_\_\_\_ nr. \_\_\_\_\_ Bl. \_\_\_\_\_ Sc. \_\_\_\_\_ Ap. \_\_\_\_\_  
Jud. \_\_\_\_\_, în calitate de administrator al Asociației de proprietari/locatari  
\_\_\_\_\_ din Arad, str. \_\_\_\_\_ nr. \_\_\_\_\_, bl. \_\_\_\_\_, sc. \_\_\_\_\_, Cod fiscal/Cod unic de  
înregistrare \_\_\_\_\_ declar pe proprie răspundere, cunoscând sancțiunile prevăzute de  
legea penală pentru cei ce fac declarații mincinoase, că situația cu numărul de persoane pentru care se  
datorează taxa specială de salubritate pentru anul \_\_\_\_\_, este următoarea:

Nr. crt.	Luna	Nr. total de persoane, din care	
		Nr. de persoane care datorează taxa de salubritate	Nr. de persoane scutite
1	Ianuarie		
2	Februarie		
3	Martie		
4	Aprilie		
5	Mai		
6	Iunie		
7	Iulie		
8	August		
9	Septembrie		
10	Octombrie		
11	Noiembrie		
12	Decembrie		

Arad,

Data \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

*Semnătura și ștampila*

Președinte de ședință,

Secretar,

DECLARAȚIE

privind taxa specială de salubritate pentru asociațiile familiale,  
cabinetele individuale și persoanele fizice independente

DATE DE IDENTIFICARE A PLĂTITORULUI

COD FISCAL	<input type="text"/>			
DENUMIRE	<input type="text"/>			
JUDEȚ	<input type="text"/>			
LOCALITATE	<input type="text"/>	COD POȘTAL	<input type="text"/>	
STRADA	<input type="text"/>		NR.	<input type="text"/>
BLOC	<input type="text"/>	SCARA	<input type="text"/>	AP. <input type="text"/>

Prin prezenta declar că numărul de angajați și/sau colaboratori pentru care datorez taxa specială de salubritate este de

Declarația se face pe proprie răspundere, cunoscând sancțiunile prevăzute de legea penală pentru cei ce fac declarații mincinoase.

Declarația se depune la Primăria Municipiului Arad- Direcția Venituri, cu sediul în B-dul Revoluției, nr.97.

Arad,

Data \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

*Semnătura și ștampila*

Președinte de ședință,

Secretar,

DECLARAȚIE RECTIFICATIVĂ <sup>1</sup>

privind taxa specială de salubritate pentru asociații familiale,  
cabinete individuale și persoane fizice independente

DATE DE IDENTIFICARE A PLĂTITORULUI

COD FISCAL	<input type="text"/>				
DENUMIRE	<input type="text"/>				
JUDEȚ	<input type="text"/>				
LOCALITATE	<input type="text"/>	COD POȘTAL	<input type="text"/>		
STRADA	<input type="text"/>	NR.	<input type="text"/>		
BLOC	<input type="text"/>	SCARA	<input type="text"/>	AP.	<input type="text"/>

Nr. Crt.	Nr. persoane declarate	Nr. persoane intrate	Nr. persoane ieșite	Data de la care are loc modificarea

Declarația se face pe proprie răspundere, cunoscând sancțiunile prevăzute de legea penală pentru cei ce fac declarații mincinoase.

Declarația se depune la Primăria Municipiului Arad- Direcția Fiscală, cu sediul în B-dul Revoluției, nr.97.

Arad,

Data \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

*Semnătura și ștampila*

Președinte de ședință,

Secretar,

<sup>1</sup> Declarația rectificativă se depune în situația în care apar modificări în cursul lunii privind numărul de persoane.



DECLARAȚIE PRIVIND TAXA DE SALUBRIZARE  
PENTRU PERSOANE JURIDICE

DATE DE IDENTIFICARE A PLĂTITORULUI

COD FISCAL

DENUMIRE

JUDEȚ

LOCALITATE  COD POȘTAL

STRADA  NR.

BLOC  SCARA  AP.

NR. CRT.	BANCA	NR. CONT

NR. CRT.	CANTITATE DEȘEURI MENAJERE ȘI SIMILARE/LUNĂ (MC)	TAXA (LEI/MC)	TOTAL DE PLATĂ 04=(02)x(03)	PERSOANA CARE CONFIRMĂ CANTITATEA RIDICATĂ
01	02	03	04	05

Sub sancțiunile aplicate faptei de fals în actele publice, declar că datele din această declarație sunt corecte și complete.

(Data completării declarației)

Contabil șef,

DECLARAȚIE RECTIFICATIVĂ PRIVIND TAXA DE SALUBRIZARE  
PENTRU PERSOANE JURIDICE

DATE DE IDENTIFICARE A PLĂTITORULUI

COD FISCAL   
DENUMIRE   
JUDEȚ   
LOCALITATE  COD POȘTAL   
STRADA  NR.   
BLOC  SCARA  AP.

NR. CRT.	BANCA	NR. CONT

NR. CRT.	CANTITATE INIȚIALĂ DEȘEURI MENAJERE ȘI ASIMILATE/LUNĂ (MC)	DIFERENȚĂ ÎN PLUS CANTITATE DEȘEURI MENAJERE/LUNĂ (MC)	DIFERENȚĂ ÎN MINUS CANTITATE DEȘEURI MENAJERE/LUNĂ (MC)	CANTITATE FINALĂ DEȘEURI MENAJERE ȘI ASIMILATE/LUNĂ (MC)	TAXA (LEI/MC)	TOTAL DE PLATĂ 04=(02)x(03)	PERSOANA CARE CONFIRMĂ CANTITATEA RIDICATĂ
01	02	03	04	05=02+03-04	06	07=05x06	08

Sub sancțiunile aplicate faptei de fals în actele publice, declar că datele din această declarație sunt corecte și complete.

\_\_\_\_\_  
(Data completării declarației)

Contabil șef,

1. Se datorează taxe speciale de urgență pentru eliberarea, de către Direcția Venituri, înainte de expirarea termenului legal, a următoarelor documente:

- certificatul de atestare fiscală pentru persoane fizice și juridice;
- certificatul de plată a obligațiilor față de bugetul local, pentru persoane juridice
- fișa de înmatriculare/radiere a mijloacelor de transport auto, pentru persoane fizice și juridice.

2. Taxa se stabilește astfel:

A. Pentru persoane fizice:

Nr. crt.	Denumire document	Cuquantumul taxei pentru anul 2007	Cuquantumul taxei pentru anul 2008
		lei	lei
1	Certificatul de atestare fiscală, dacă se solicită eliberarea în aceeași zi	10,00	10,00
2	Fișa înmatriculare/radiere auto, dacă se solicită eliberarea în aceeași zi	25,00	25,00

B. Pentru persoane juridice:

Nr. crt.	Denumire document	Cuquantumul taxei pentru anul 2007	Cuquantumul taxei pentru anul 2008
		lei	lei
1	Certificatul de atestare fiscală, dacă se solicită eliberarea în aceeași zi	20,00	20,00
2	Fișa înmatriculare/radiere auto, dacă se solicită eliberarea în 3 zile lucrătoare	30,00	30,00
3	Fișa înmatriculare/radiere auto, dacă se solicită eliberarea în aceeași zi	80,00	80,00

\* Termenul de 3 zile lucrătoare începe să curgă, începând cu prima zi lucrătoare, ulterior depunerii cererii.

Aceste taxe se datorează de către contribuabilii, persoane fizice și juridice, care solicită eliberarea în regim de urgență a documentelor menționate la pct.1.

3. Taxa se achită anticipat, o dată cu depunerea cererii de eliberare a documentelor, iar veniturile realizate vor fi utilizate de către Direcția Venituri pentru dotări (tehnică de calcul, birotică, investiții, reparații și igienizare birouri Direcția Venituri, etc.), precum și pentru plata orelor suplimentare efectuate de către personalul Direcției Venituri.

4. Se stabilește cuantumul următoarelor taxe speciale de urgență pentru eliberarea, de către Direcția Venituri, înainte de expirarea termenului legal, a următoarelor documente:

- lei/ bucată-

Nr. crt.	Denumire taxă	Cuantumul taxei					
		În termen de 3 zile lucrătoare*		În termen de 5 zile lucrătoare*		În termen de 7 zile lucrătoare*	
		2007	2008	2007	2008	2007	2008
1	Taxa specială de urgență pentru vizare abonamente și bilete spectacole, fluturași și afișe publicitare	1,00	1,00	0,5	0,5	0,1	0,1
2	Adeverință radiere ipotecă	15	15	-	-	-	-
3	Adeverință privind plata ratelor pentru imobilele cumpărate cu plata în rate	15	15	-	-	-	-
4	Adeverință privind plata chiriei pentru teren	15	15	-	-	-	-

\* Termenele de 3, 5 respectiv 7 zile lucrătoare încep să curgă începând cu prima zi lucrătoare ulterioară depunerii cererii.

5. Taxele prevăzute la pct.4. se datorează de către contribuabilii, persoane fizice și juridice, care solicită prestarea serviciului sau eliberarea în regim de urgență a documentelor prevăzute în tabelul de mai sus.

Instituțiile de cultură aflate în subordinea Consiliului Local al Municipiului Arad nu datorează taxa specială de urgență pentru vizare abonamente și bilete spectacole, fluturași și afișe publicitare

6. Taxele se achită anticipat, o dată cu depunerea cererii de eliberare a documentelor, iar veniturile realizate vor fi utilizate de către Direcția Venituri pentru dotări (tehnică de calcul, birotică, investiții, reparații și igienizare birouri Direcția Venituri, etc.), precum și pentru plata orelor suplimentare efectuate de către personalul Direcției Venituri.

Președinte de ședință,

Secretar,  
Doina Paul

1. Se datorează taxe speciale pentru prestarea de către Serviciul autorizații, a următoarelor servicii:

-eliberare adeverințe;

-anulare autorizații;

-suspendare autorizații;

-eliberare duplicate;

-eliberare și vizare autorizații pentru executarea serviciului public de transport persoane/bunuri în regim de taxi;

-eliberare și vizare autorizații taxi.

2. Taxele se stabilesc în cuantum de:

Nr. crt.	Denumire operațiune/ document	Cuantumul taxei pentru anul 2007	Cuantumul taxei pentru anul 2008
		lei	lei
1	pentru eliberare adeverințe:	18,90	18,90
2	pentru anulare autorizații:	12,60	12,60
3	pentru suspendare autorizații	12,60	12,60
4	pentru eliberare duplicate	84,00	84,00
5	pentru eliberare și vizare autorizații pentru executarea serviciului public de transport persoane/bunuri în regim de taxi	63,00	63,00
6	pentru eliberare și vizare autorizații taxi	63,00	63,00

3. Taxele se achită anticipat, o dată cu depunerea cererii de eliberare a documentelor, iar veniturile realizate vor fi utilizate pentru dotarea și amenajarea Serviciului autorizații, în ale cărui atribuții intră eliberarea autorizațiilor, precum și pentru achiziționarea furniturilor de birou și a tuturor materialelor necesare bunei funcționări a acestui birou.

Președinte de ședință,

Secretar,  
Doina Paul

1. Se aprobă cuantumul taxei pentru pășunat pentru după cum urmează:

-lei /cap/an-

Nr. crt.	Taxa pentru pășunat	Cuantumul taxei pentru anul 2007	Cuantumul taxei pentru anul 2008
1	Bovine	35,00	35,00
2	Cabaline	30,00	30,00
3	Tineret bovin și cabalin	23,00	23,00
4	Ovine și caprine	7,00	7,00

Noile taxe de pășunat pentru anul 2008 s-au stabilit în funcție de tarifele pe categorii de animale pentru a acoperi cheltuielile strict necesare pentru întreținerea pășunilor din cartierele municipiului Arad.

Pentru pășunatul neautorizat, precum și pentru pășunatul în afara perioadei stabilite, circulația cu mijloace de transport de orice fel care deteriorează pășunile, poluarea pășunilor sau folosirea acestora în alte scopuri, se stabilesc contravenții și sancțiuni în conformitate cu prevederile Legii nr.72/2002 (legea zootehniei).

2. Se aprobă cuantumul taxelor speciale de cadastru, după cum urmează:

Nr crt	Denumire taxă	Cuantumul taxei pentru anul 2007	Cuantumul taxei pentru anul 2008
1	Taxa pentru inventar coordonate în sistem STEREO1970 sau STEREO Local Arad 1999, rețea planimetrică (GPS), inclusiv descriere topografică	7,00 lei/punct	7,00 lei/punct
2	Taxa pentru inventar de coordonate în sistem STEREO1970 sau STEREO Local Arad 1999, rețea poligonometrică principală și secundară, inclusiv descriere topografică	23,00 lei/punct	23,00 lei/punct
3	Taxa pentru inventar de cote plan de referințe Marea Neagră 1975, inclusiv descriere topografică	23,00 lei/punct	23,00 lei/punct
4	Taxa pentru verificarea și avizarea schiței de grănițuire	1,00 leu/ml	1,00 leu/ml
5	Taxa pentru verificarea și avizarea schiței de apartamentare	23,00 lei/apartament	23,00 lei/apartament

6	Taxa pentru eliberarea de adeverințe pentru corectare/notare adresă, corectare/notare suprafață, evidențiere construcții în cartea funciară	12,00 lei/adeverință	12,00 lei/adeverință
7	Taxa pentru executare copii xerox ale planurilor cadastrale sau alte asemenea servicii	23,00 lei/bucată	23,00 lei/bucată
8	Taxa pentru eliberarea planurilor de situație scara 1:500-1:2000, privind bunurile imobile	0,12 lei/mp	0,12 lei/mp
9	Eliberarea planurilor de situație scara 1:500-1:2000 privind amplasamentul rețelelor edilitare	0,12 lei/ml	0,12 lei/ml
10	Eliberarea documentelor grafice sau textuale privind bunurile imobile	0,06 lei/mp	0,06 lei/mp

Președinte de ședință,

Secretar,  
Doina Paul

1. Se aprobă cuantumul taxelor speciale pentru oficierea căsătoriilor în zilele de sâmbătă și pentru alte activități desfășurate de Serviciul Stare civilă, după cum urmează:

-lei -

Nr. crt.	Denumire taxă	Cuquantumul taxei pentru anul 2007	Cuquantumul taxei pentru anul 2008
1	Pentru oficierea unei căsătorii în zilele libere de sâmbătă	85,00	85,00
2	Pentru fotografierea unei căsătorii în sala pentru căsătorii	12,00	12,00
3	Pentru înregistrarea video a unei căsătorii în sala pentru căsătorii	17,00	17,00
4	Pentru eliberarea în regim de urgență a certificatelor de stare civilă *	26,50	26,50
5	Pentru eliberarea dovezilor privind o înregistrare de stare civilă	16,00	16,00
6	Pentru eliberarea de imprimare tipizate	1,15	1,15

\*se percepe pentru eliberarea certificatului în chiar ziua solicitării

2. Veniturile realizate din taxele speciale menționate la pct.1 vor fi utilizate pentru dotări (amenajare sală, birouri etc.) ale serviciului de stare civilă, acoperirea cheltuielilor pentru imprimare, consumabile diverse, precum și pentru plata orelor suplimentare efectuate de către personalul serviciului care asigură funcționarea activității de stare civilă în zilele de sâmbătă, duminică și sărbători legale.

Președinte de ședință,

Secretar,  
Doina Paul



1. Se aprobă cuantumul taxelor speciale de copiere și comunicare , după cum urmează:

Nr. crt.	Denumire taxă	Cuantumul taxei pentru anul 2007	Cuantumul taxei pentru anul 2008
1	Taxa specială de identificare în arhivă a documentelor, copiere și legalizare -format A4 -format A3	-lei/pagină-  0,60 1,10	-lei/pagină-  0,60 1,10
2	Taxa specială de comunicare prin poștă a copiilor solicitate conform Legii nr.544/2001 privind accesul la informațiile de interes public, Legii nr.52/2003 privind transparența decizională în administrație ș.a. precum și a copiilor după documente din arhivă: -scrisoare recomandată în greutate de până la 20 g -scrisoare recomandată 21 g- 50 g -scrisoare recomandată 51 g- 100 g -scrisoare recomandată 101 g-350 g -scrisoare recomandată 351 g- 500 g	-lei -  2,20 2,70 2,70 4,30 4,80  1,10 lei/kg+ 5% valoare+ 1,10lei/ colet	-lei -  2,20 2,70 2,70 4,30 4,80  1,10 lei/kg+ 5% valoare+ 1,10lei/ colet

2. Modul de calcul, declarare, încasare a taxei speciale de identificare în arhivă a documentelor, copiere și legalizare și a taxei speciale de comunicare prin poștă a copiilor:

-o dată cu înregistrarea cererii de solicitare, persoana interesată achită la casieria Primăriei Arad suma stabilită în funcție de calculul efectuat de funcționarul responsabil cu pregătirea copiilor pentru eliberare;

-dacă cererea a fost transmisă prin poștă, solicitantul va fi notificat să se prezinte la primărie pentru achitarea taxei speciale, indicându-se suma necesară sau să o transmită prin poștă/ virament, după caz.

3. Destinația veniturilor realizate din taxele speciale de identificare în arhivă a documentelor, copiere și legalizare: achiziționare toner copiator, achiziționare copiator, piese copiator, hârtie A4 și A3, ore suplimentare funcționari, dotarea și amenajarea încăperii în care funcționează echipamentul.

Destinația veniturilor realizate din taxele speciale de comunicare prin poștă a copiilor: achiziționare timbre, plicuri, accesorii coletărie, plata orelor suplimentare pentru funcționari, amenajarea biroului.

Președinte de ședință,

Secretar,  
Doina Paul

1. Se aprobă cuantumul taxei speciale de urgență pentru emiterea în termen de 5 zile lucrătoare a următoarelor documente:

-lei-

Nr. crt.	Denumire document	Cuantumul taxei pentru anul 2007	Cuantumul taxei pentru anul 2008
1.	Certificate urbanism	800,00	800,00
2.	Autorizații de construire pentru taxe de autorizare până la 1000 lei	2.000,00	2.000,00
3.	Autorizații de construire pentru taxe de autorizare peste 1000 lei	2.000,00 lei + 20% din valoarea taxei de autorizare.	2.000,00 lei + 20% din valoarea taxei de autorizare.

2. Taxa se achită anticipat la casieria Primăriei municipiului Arad, odată cu depunerea cererii de eliberare a documentelor, iar veniturile realizate vor fi utilizate pentru acoperirea cheltuielilor privind dotări și amenajări (tehnică de calcul, birotică, etc.).

Președinte de ședință,

Secretar,  
Doina Paul

1 Se aprobă cuantumul taxei speciale pentru :

-lei-

Nr. crt.	Denumire document	Cuquantumul taxei pentru anul 2007	Cuquantumul taxei pentru anul 2008
1.	Obținerea avizelor de la instituțiile avizatoare și deținătorii de utilități solicitate prin Certificatul de Urbanism în vederea eliberării Acordului Unic	10,00 lei pentru fiecare aviz solicitat prin Certificatul de Urbanism	10,00 lei pentru fiecare aviz solicitat prin Certificatul de Urbanism

2 Taxa se achită la casieria Primăriei municipiului Arad și odată cu depunerea cererii pentru obținerea Acordului Unic se va face dovada achitării taxei.

3 Veniturile realizate vor fi utilizate pentru acoperirea cheltuielilor privind dotări și amenajări (tehnică de calcul, birotică, etc.) ale instituției Arhitectului Șef – Compartimentul Acord Unic.

Președinte de ședință,

Secretar,  
Doina Paul

1. Se aprobă cuantumul taxei speciale de urgență pentru eliberarea în termen de 3 zile lucrătoare a următoarelor documente:

-lei-

Nr. crt.	Denumire document	Cuquantumul taxei pentru anul 2007	Cuquantumul taxei pentru anul 2008
1.	Emiterea actelor pentru încuviințarea moștenirii sub beneficiul de inventar de către minori sau persoane puse sub interdicție	15,00	15,00
2.	Emiterea actelor pentru numirea unui curator	15,00	15,00
3.	Emiterea actelor pentru încuviințarea încheierii unor acte juridice de către minori sau persoane puse sub interdicție	15,00	15,00

2. Documentele pentru care se achită taxa de urgență se eliberează în termen de 3 zile lucrătoare, calculate începând cu prima zi lucrătoare, ulterior depunerii cererii.

3. Taxa de urgență se achită la casieria Primăriei municipiului Arad și odată cu depunerea cererii se face dovada achitării taxei.

4. Veniturile realizate vor fi utilizate de către Direcție de Dezvoltare și Asistență Comunitară pentru acoperirea cheltuielilor privind asigurarea cu materiale (tehnică de calcul, rechizite și articole birotică), respectiv pentru plata orelor suplimentare efectuate de personal.

Președinte de ședință,

Secretar,  
Doina Paul

ROMÂNIA  
JUDEȚUL ARAD  
MUNICIPIUL ARAD  
CONSILIUL LOCAL

Anexa nr.17 la  
H.C.L.M. nr. \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

1. Se aprobă cuantumul taxei speciale de primire în Adăpostul de noapte, astfel:

-lei-

Nr. crt.		Cuantumul taxei pentru anul 2007	Cuantumul taxei pentru anul 2008
1.	pentru persoanele care au domiciliul legal, conform actelor de identitate în municipiul Arad	0,50	0,50
2.	pentru persoanele fără acte de identitate sau cu domiciliul în alte localități	1,00	1,00

2. Taxa se va achita perioade de minim 7 zile, încasarea făcându-se de către personalul de serviciu din cadrul Adăpostului de noapte, pe bază de chitanță. Taxa nu se restituie în cazul excluderii din motive disciplinare sau dacă beneficiarul părăsește Adăpostul mai devreme decât perioada pentru care a plătit.

3. Veniturile realizate vor fi utilizate de către Direcția de Dezvoltare și Asistență Comunitară pentru acoperirea cheltuielilor privind asigurarea cu materiale ( materiale pentru igienizare, cheltuieli de întreținere, cheltuieli cu utilitățile).

Președinte de ședință,

Secretar,  
Doina Paul

1. Se datorează taxe speciale de urgență pentru eliberarea în regim de urgență de către Serviciul Public Comunitar Local de Evidență a Persoanei a următoarelor documente și prestări servicii:

- comunicări de date cu caracter personal pentru care se percepe taxa de informare;
- cărți de identitate și cărți de identitate provizorii;
- deplasarea la domiciliul persoanei, fotografierea, prelucrarea actelor și înmânarea cărții de identitate în urma procesării (cu excepția persoanelor netransportabile).

2. Se aprobă cuantumul taxelor speciale prevăzute la pct.1, astfel:

-lei-

Nr. crt.	Denumire document	Cuantumul taxei pentru anul 2007	Cuantumul taxei pentru anul 2008
1.	comunicări de date cu caracter personal pentru care se percepe taxa de informare (persoane fizice, persoane juridice, cabinete de avocatură)	35,00	35,00
2	cărți de identitate	50,00	50,00
3.	cărți de identitate provizorii	50,00	30,00
3.	deplasarea la domiciliul persoanei, fotografierea, prelucrarea actelor și înmânarea cărții de identitate în urma procesării (cu excepția persoanelor netransportabile).	200,00	200,00

3.Documentele pentru care se achită taxa de urgență se eliberează în termen de maximum 3 zile lucrătoare, calculate începând cu prima zi lucrătoare, ulterior depunerii cererii, în cazul comunicării de date cu caracter personal, eliberării cărții de identitate și deplasării la domiciliul persoanei și în 24 ore în cazul eliberării cărții de identitate provizorii.

Taxa se achită la casieriile Primăriei Municipiului Arad și odată cu depunerea cererii se face dovada achitării taxei.

4. Se instituie taxa specială de urgență pentru stabilirea vizei de reședință, în cuantum de 25,00 lei. Documentul se eliberează în 4 ore.

5. Veniturile realizate vor fi utilizate de către Serviciul Public Comunitar Local de Evidență a Persoanei pentru acoperirea cheltuielilor privind asigurarea cu materiale (tehnică de calcul, rechizite și articole birotică), respectiv pentru plata orelor suplimentare efectuate de personal.

Președinte de ședință,

Secretar,  
Doina Paul

ROMÂNIA  
JUDEȚUL ARAD  
\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
MUNICIPIUL ARAD  
CONSILIUL LOCAL

Anexa nr.19 la  
H.C.L.M. nr.

1. Se aprobă nivelul taxei speciale pentru plata anticipată a ratelor aferente bunurilor achiziționate și achitarea anticipată a redevenței, în cotă procentuală de 2%, pentru:

- plata anticipată a ratelor aferente bunurilor achiziționate;
- achitarea anticipată a redevenței aferentă contractelor de concesiune.

Art.2. Taxa specială se datorează în cazul achitării anticipate și integrale a ratelor sau concesiunii și se aplică asupra sumei achitate cu anticipație.

Art.3. Taxa specială se achită după depunerea cererii de achitare anticipată și aprobarea acesteia, iar veniturile realizate vor fi utilizate de către Direcția Venituri pentru dotări (tehnică de calcul, birotică, investiții, reparații și igienizare birouri Direcția Venituri, etc.), precum și pentru plata orelor suplimentare efectuate de către personalul Direcției Venituri.

Președinte de ședință,

Secretar,  
Doina Paul

ROMÂNIA  
JUDEȚUL ARAD  
MUNICIPIUL ARAD  
CONSILIUL LOCAL

Anexa nr.20 la  
H.C.L.M. nr. \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

**ZONAREA MUNICIPIULUI ARAD**

DENUMIRE STRAZI		
DENUMIRE NOUA	ZONA	DENUMIRE ANTERIOARA
2	4	3
ABATORULUI	B	
STR.NICOLAE TITULESCU	B	
1DECEMBRIE1918	A	TARNAVELOR I. ROBU
6 VANATORI	A -de la Calea A Vlaicu la Calea Ferata exclusiv blocurile partea dreapta de la nr.2 la 4 partea stanga de la nr.1-3 la nr.55	
6 VANATORI	B- bl V2 sc.A ,B; bl V3 sc A,B,C,D; bl CPL, bl V3-4; bl V4 sc A,B; bl V6 sc A,B; bl V3-1; bl V3- 2; bl V3-3; bl V7 sc Ași B; bl V8 sc Ași B; bl V9 sc A și B, bl.100 sc B	
6 VANATORI	C-de la Calea ferata la drumul Curticiului partea dreaptă de la nr. 2A-148 partea stanga de la nr. 27-81	
9 MAI	A	
A. CONSTRUCTORILOR	B	
A. ȘAGUNA	A	
A.D.XENOPOL	A	
A.LAURIAN	D	
ABRUD	B(între Imașului și Renașterii)	
ABRUD	C (1 - 29 și 2 - 42)	
ACAD.IACOB CAIUS	A	P-TA VASILE ROAITA
ACADEMIA TEOLOGICA	A	PAROȘENI +CHOPIN
ACHILE	B	



ADAM M. GUTTENBRUNN	B	SCHMELTZER
ADRIAN	B	
ADY ENDRE	D	FR. ENGELS
AGRICULTORILOR	C	
ALBA IULIA	B	
ALBINELOR	C	
ALECU RUSSO	A	
ALEEA AGNITA	A	
ALEEA ALBAC	A	
ALEEA AMARA	B	
ALEEA AZUGA	A	
ALEEA BORSEC	B	
ALEEA CALIMANESTI	A	
ALEEA CENAD	B	
ALEEA DEJ	B	
ALEEA DEZNA	B	
ALEEA FAGET	A	
ALEEA FLUTURILOR	B	
ALEEA HERCULE	B	
ALEEA HIPOCRAT	B	
ALEEA MUNCII	b	
ALEEA NEPTUN	B	
ALEEA POSTAVULUI	B	
ALEEA PREDEAL	B	
ALEEA RASARITULUI	A	
ALEEA ROMANTEI	C	
ALEEA SATURN	B	
ALEEA TOMIS	B	
ALEEA ULISE	B	
ALEEA ZORELELOR	B	
ALEXANDRU CEL BUN	D	
ALEXANDRU GAVRA	A	ROZA LUXEMBURG
ALEXANDRU LACU	B	
ALEXANDRU POPESCU NEGURA	A	MICALACA III
ALEXANDRU T. STAMATIAD	A	MICALACA III
ALEXANDRU VLAD	A	RACHITEI
ALEXANDRU VOLTA	D	
ALUNULUI	D	GARIBALDI
AMURGULUI	B	
ANA IPATESCU	B	
ANDREI MURESANU	A	ECATERINA VARGA
ANDRENYI KAROLY	B	STUFULUI+HEINE, SPITALULUI
ANTIM IVIREANUL	C	
ANTON CEHOV	C	
ANTON PANN	D	
APRODUL PURICE	D	
ARCASILOR	C	
ARDEALULUI	C	
ARGES	B	
ARH. CZIGLER ANTONIU	B	
ARIESULUI	C	

ARINULUI	B	MIKULIN
ARMONIEI	C	
ARON COTRUS	A	CIUCASULUI
ARON PUMNUL	D	
ARTARULUI	C	
ASCANIU CRISAN	D	
AUREL SUCIU	B	
AUREL VLAICU	A	
AV. BOJAN ALEXANDRU	C	
AVIATIEI	B	
AVIATOR GEORGESCU	A	
AVIATOR VUIA	B	
AVRIG	A	STALINGRAD
BABA NOVAC	D	
BADEA CARTAN	B	
BALADEI	B	
BANATULUI	B	
BANUL MARACINE	A	
BARABAS BELA	A	IOANOVICI ARSA, AFINELOR
BARBU LAUTARUL	B	
BARZAVEI	B	N. CRISTEA
BASARABI	B	ROSTOV
BATISTEI	B	
BD. NICOLAE TITULESCU	B	MICALACA
BEIUS	B	
BELA BARTOK	A	FAGARAS
BERZEI	B	I.PUSCARIU
BICAZ	B	
BIHORULUI	A	MUNTZER
BIRSEI	B	LAHOVARI
BIRUINTEI	B	
BISTRITEI	A	B. BRAINER
BLAJULUI	A	
BLANDUZIEI	B	
BOBILNA	B	
BOBOCILOR	D	
BOEMIEI	C	
BOGDAN VOIEVOD	D	KOSMODEMIANSKAIA
BRADULUI	C	MICIURIN
BRINDUSEI	D	
BUCEGI	B	
BUCIUMULUI	C	IALTA
BUCOVINEI	C	
BUCURESTI	D	
BUJOR	B	
BULGARA	D	
BUMBACULUI	A	BELOIANIS NIKOS
BUSUIOC	B	
BUZIAS	D	REAZIN STENCA
BYRON	B	IULIU TOADER
C.DIACONOVICI LOGA	B	ADA MARINESCU
C.NEGRUZZI	C	
CAISULUI	D	

CAIUS LEPA	B	MICALACA I
CAIUS MIORENESCU	B	
CALARASILOR	B	
CALEA AEROPORTULUI	A	
CALEA BODROGULUI	A	
CALEA RADNEI	A	CALEA ARMATEI ROSII
CALEA TIMISORII	A	B-DUL KARL MARX
CALEA VICTORIEI	A	
CALTUNAS	D	
CALUGARENI	A	
CAMELIEI	D	
CAMINULUI	B	
CAMPENI	C	
CAMPIA TURZII	D	
CAMPUL HIPODROM	B	
CAMPUL LINISTII	A	
CAMPURILOR	D	
CAPITAN IGNAT	B	
CAPITAN IOAN FATU	D	SCÂNTEIA
CAPRIOAREI	D	
CAPSUNILOR	D	
CARAIMAN	B	
CARAMIDARILOR	B	
CARANSEBES	B	L.TOLSTOI
CAROL DAVILLA	A	
CARTIERUL VERDE	B	(ARAD, DN 79, FN)
CASTANILOR	B	OLGA BANCIC
CASTOR	C	
CEAHLAU	B	BETHOVEN
CEAIKOVSKI	B	
CEDRULUI	C	
CERBULUI	B	DOBROLIUBOV
CETATII	B	
CETINEI	A	
CEZAR	B	
CHEIA	B	
CIBINULUI	B	
CINCINAT PAVELESCU	B	
CIOBANULUI	B (între Beiuș și Renașterii)	
CIOBANULUI	C (între nr. 1 -11 și 4 - 12)	
CIOCARLIEI	B	ST. PLAVAT
CIPRIAN PORUMBESCU	B	
CIRESOAIEI	C	
CLOPOTEILOR	B	
CLOPOTULUI	D	
CLOSCA	A	
CLUJULUI	B	SAVA RAICU
COASEI	D	
COBZEI	D	
COCORILOR	A	PETRE GHEORGHE
CODRII COSMINULUI	D	
CODRULUI	D	
COLONISTILOR	D	
COLTISOR	C	
COMETEI	C	

COMUNARZILOR	C	
CONCORDIEI	D	
CONDURASILOR	B	ST. GHEORGHIU
CONSTANTA	C	
CONSTANTIN BRANCOVEANU	C	SCARISOARA
CONSTANTIN BRANCUSI	B	URAL
CONSTANTIN GURBAN	B	
CONSTITUTIEI	D	
CORABIEI	B	
CORBULUI	D	
CORIOLAN PETREANU	A	MARGARETELOR
CORNEL RADU	A	MICALACA III
CORNELIU COPOSU	A	LACULUI
CORNULUI	C	
COSANZEANA	D	
COZIA	A	IOZSA BELA
CRAIOVEI	C	
CRANGULUI	B	DARWIN
CRASNA	C	HORATIU
CRINULUI	B	
CRISAN	A	
CRISTAL	C	
CRISULUI	C	
CRIZANTEMELOR	B	
CSIKI GERGELY	A	TURNULUI
CUCULUI	B	
CUPTORULUI	D	
CURCUBEULUI	D	
CURTICI	B	
CUZA VODA	B	
DACILOR	A	
DAMBOVITEI	B (între C-lea A. Vlaicu și Ghiocelor : nr.8 -32 și FN - 21)	
DAMBOVITEI	C	
DECEBAL	A	ARMATA POPORULUI
DELTEI	B	
DESSEANU	A	
DIACONUL CORESI	B	
DIAMANT	C	
DIANA	D	
DIGULUI	C	
DIMITRIE BOLINTINEANU	A	
DIMITRIE BONCIU	C	
DIMITRIE CANTEMIR	C	
DIMITRIE TICHINDEAL	D	
DIOGENE	B	
DOBROGEA	C	
DOGARILOR	D	
DOINEI	C	
DOREL SIBII	A	GRANICERILOR
DORNEI	B	
DOROBANTILOR	A	
DORULUI	B	

DOSOFTEI	B	
DR. AVRAMESCU VASILE	C	
DRAGOS VODA	C	BERNATH ANDREI
DREPTATII	B (între Felix și Renașterii)	
DREPTATII	C (între 1- 15 și 2 - 14)	
DUILIU ZAMFIRESCU	C	GRADISTE
DUMBRAVA ROSIE	D	
DUMITRU BAGDAZAR	C	
DUNARII	D	
ECATERINA TEODOROIU	A	
ECONOMULUI	D	
EFTIMIE MURGU	B	GEN. COANDA
EGALITATII	C	
ELENA DRAGOI	A	MICALACA III
ELENA GHIBA BIRTA	A	
EMANOIL GOJDU	A	
EMIL GARLEANU	B	
EMIL MONTIA	D	23.aug
EMILIAN	D	
EPISCOP ROMAN CIOROGARIU	B	GH. HALMAGEAN
EPISCOPIEI	A	7 NOIEMBRIE
EROU NECUNOSCU	A	
EUGEN POPA	B	POD MICALACA
EXTERIOR	B	CAIUS LEPA
FABIUS	B	
FAGULUI	D	
FANTANII	D	
FAT FRUMOS	B	
FAURILOR	D	
FECIOAREI	D	
FELEACULUI	B	
FELIX	B	
FICUSULUI	B	
FILOTEI	D	
FLACARA	C	
FLORIILOR	A	
FLUIERULUI	B	
FOISOR	B	
FRAGILOR	B	
FRATIEI	B (între Felix și Renașterii)	
FRATIEI	C (între 1- 17 și 2 - 16)	
FRATII NEUMANN	A	C.UTA
FRUMOASA	D	
FRUNZEI	D	
FULGERULUI	B	
FURNICII	B	
GELU	C	
GENERAL DODA	D	
GENERAL DRAGALINA	A	
GEORGE COSBUC	A	
GH. IOAN MUREȘAN	B	
GH. IOAN MUREȘAN	D	
GH. SINCAI	A	

GH.GROZA	D	
GH.LAZAR	A	
GH.POPA DE TEIUS	A	STEJARULUI
GHEORGHE BARITIU	A	
GHEORGHE CIUHANDRU	A	MICALACA III
GHEORGHE DIMA	D	
GHEORGHE DOJA	B	D-NA BALASA
GHEORGHE SION	B	
GHERGHINEI	B	
GHICA VODA	B	
GHIOCEILOR	C(între Dâmboviței și Libertății : nr.23 - 75 și 24 - 80)	
GHIOCEILOR	D	
GIORDANO BRUNO	D	AUGUSTIN
GLADIATOR	B	
GLADIOLELOR	B	HERTEN
GLORIEI	D	
GORUNULUI	C	KUTUZOV
GR.TOCILESCU	C	
GR.URACHE	B	
GRADINA POSTEI IV	C	
GRADINA POSTEI V	C	
GRADINA POSTEI VI	C	
GRADINA POSTEI VII	C	
GRADINA POSTEI VIII	C	
GRADINARILOR	D	
G-RAL TRAIAN MOSOIU	A	BARBUSSE
G-RAL V.MILEA	A	V.I. LENIN
GRAULUI	C	BRUTUS
GRAURULUI	D	
GREIERILOR	D	
GRIGORE ALEXANDRESCU	A (între Preparandiei și Barițiu : 1- 27 și 2-14)	
GRIGORE ALEXANDRESCU	B	
GRIVITEI	B	
GROZAVESTI	D	
GUSTAV AUGUSTINI	B	
GUTUILO	B	
HAICA SAVA	B	
HAIUCILOR	A	
HASDEU	D	
HATEG	B	
HATMAN ARBORE	D	
HECTOR	B	
HEIM DOMOKOS	A	P-TA VECHE
HENRI COANDA	B	TRESTIEI
HERODOT	D	
HODOS	B	
HORIA	A	
HORTENZIA	C	
HUNEDOAREI	B	S.PARVULESCU
I.C.BRATIANU	A	30 DECEMBRIE
I.CAMPINEANU	C	
I.L.CARAGIALE	A	

I.R.SIRIANU	A (între P-ța Catedralei și Ceaikovski : 2-6 și 1-11)	
I.R.SIRIANU	B	
IACOB MURESAN	C	
IAKOB CARDOS	B	STIRBEI VODA
IALOMITEI	B	HAIA LIFSITZ
IANCU JIANU	C	
IASOMIEI	D	
IEDEREI	D	
ILARIE CHENDI	A	
ILIA	B	
ILIE MADUTA	A	MICALACA III
ILIE MINEA	B	
IMASULUI	B	
INDEPENDENTEI	C	
IOAN ALEXANDRU	A	INEULUI
INFANTERIEI	B	
INULUI	B	
IOAN BREZOIANU	B	
IOAN BUDAI DELEANU	C	
IOAN FLUERAS	D	FÂNULUI
IOAN MOLDOVAN	A	
IOAN PAUN PINCIO	B	
IOAN SAVA	A	
IOAN SLAVICI	C	
IOAN SUCIU	A	MAIAKOVSKI
IOAN VIDU	A	VALIUG+MAGELAN
ION AGARBICEANU	C	GRADISTE
ION ANDREESCU	A	
ION CREANGA	D	
ION GEORGESCU	A	SEBESULUI
ION MEHEDINTEANU	D	
ION MINULESCU	C	GRADISTE
ION RATIU	B	SVERDLOV
IOSIF LENGYEL	B	ALEXANDRU SAHIA
IOSIF NADEJDE	D	
IOSIF PETCHOVSKI	A	MICALACA III
IULIAN GROZESCU	A	
IULIU MANIU	A	CALEA ARMATEI ROSII
IULIU TOADER	B	
IUSTIN MARSIEU	A	BUSTENI
IZLAZULUI	B	
IZOI	B	
IZVOR	D	
JIULUI	C	
JUNILOR	C	
KUNCZ ALADAR	A	SOARELUI
LABIRINT	A	
LACRIMIOARELOR	C (între Dâmboviței și Libertății : nr. 8 -46 și 9 - 47))	
LACRIMIOARELOR	D	
LALELELOR	B	
LAMAITEI	B	
LAPTELUI	D	
LATINA	B	

LEANDRULUI	D	
LERMONTOV	B	
LETITIA	B	
LEULUI	D	
LIBERTATII	C	
LIBERTATII	D	
LILIAC	B	
LIPOVEI	B (între Păstorului și Prutului)	
LIPOVEI	C (între 1- 35 și 2 -40)	
LIVEZILOR	C	
LIVIU REBREANU	B	
LT.MJ.DUMA	A	MICALACA III
LUCEAFARULUI	B	
LUCERNEI	B	
LUCIAN BLAGA	A	MIRON CONSTANTINESCU
LUCRETIA	C	
LUDOVIC SZANTAI	A	SAVINESTI
LUGOJULUI	B	PAVLOV
LUMINII	D	
LUNCII	B	
LUNGA	D	
LUPENI	C	
MACEDONIEI	D	
MACIESULUI	B	
MACULUI	B	
MAGHERAN	B	MARTINOVICI
MAGNOLIEI	D	
MAGUREI	B	TCACENCO
MAGURELE	D	
MALIN	C	GROMOVA
MARAMURES	C	
MARASESTI	A	
MARCEL OLINESCU	A	MICALACA III
MARGARITAR	B	
MARGINEI	B (între Vaslui și Renașterii)	
MARGINEI	C între 1 - 11	
MARIA CUNTAN	B	
MARNEI	D	
MARTE	B	
MARTISOR	A	
MARULUI	D	
MATASARI	A	
MAXIMILIAN	B	
MEMORANDULUI	B	
MERISOR	C	
MESERIEI	B	
MESTERUL MANOLE	D	
METIANU	A	CERNEI+ FR. LISZT
MICSUNELELOR	B	
MIERLEI	C	
MIHAI EMINESCU	A	
MIHAIL KOGALNICEANU	B	
MILAN TABACOVICI	B	IOSIF MERFI
MILCOV	C	
MILITARILOR	A	



MILOVA	B	
MIMOZEI	D	
MINERVEI	B	
MIORITA	B	
MIRAJ	B	
MIRCEA STANESCU	A	
MIRCEA VODA	D	
MIRON COSTIN	A	
MOISE RISCUTIA	B	ARTILERIEI
MOLDOVEI	C	
MOLIDULUI	C	
MORAVIEI	C	
MOSILOR	B	
MOTILOR	A	
MOBILEI	B	
MUCIUS SCAEVOLA	B	
MUNCII	B	
MUNTENIEI	C	
MUSCATEI	B	
MUSETEL	D	
NALBEI	B	
NASAUD	D	TANCICI
NECULCE	A	
NEGOI	C	
NELU ARISTIDE DRAGOMIR	A	PENES CURCANUL
NICOLA ALEXICI	B	BRUMAREL
NICOLAE BALCESCU	A	I.G. DUCA
NICOLAE BRANZEU	A	MICALACA III
NICOLAE DARABAN	B	
NICOLAE DENSUSIANU	B	
NICOLAE GOGOL	B	
NICOLAE GOLESCU	D	
NICOLAE GRIGORESCU	A	
NICOLAE HORGA	B	
NICOLAE ONCU	B	NECULUTA
NICOLAE STEFU	A	GAROAFELOR
NICOLAUS LENAU	C	FADEEV
NOUA	D	
NUCET	B	
NUCULUI	D	
NUFAR	C	
OBEDENARU	B	L. PATRASCANU
OBORULUI	C	
OCTAV BANCILA	A	
OCTAVIAN GOGA	A	EUGEN POITIER
ODOBESCU	C	
OGORULUI	B	
OITUZ	B	
OLIMP	A	
OLIMPIADEI	B	B.ST. DELAVRANCEA
OLTENIEI	C	
OLTULUI	C	
ONISIFOR GHIBU	A	KRUPSCAIA
ORADEA	C	

ORASTIE	B	
ORFEU	D	
ORHIDEELOR	D	
ORIENT	C	
ORION	C	
ORIZONTULUI	D	
ORSOVA	B	TURGHENIEV
OSTASULUI	B	
OVIDIU	A	
PACII	B	
PACURARILOR	D	
PADURII	B	KOCK
PALTINIS	D	
PALTINULUI	B	WEXLER
PANAIT CERNA	A	
PANDURILOR	B	
PANSELEI	D	
PAPADIEI	C	
PARIS	A	
PARTIZANILOR	C	
PARULUI	B	EDISON
PASCANI	D	
PASTORULUI	B	
PASUNEI	B	
PATRIA	A	
PAUL CHINEZUL	A	
PAULIS	C	
PAVEL ALASZU	A	MICALACA III
PELICANULUI	C	V. ONTIU
PELINULUI	B	
PESCARILOR	C	
PESCARUS	D	MAIKOV
PETALELOR	B	
PETRU MAIOR	D	
PETRU PIPOS	C	
PETRU RARES	A	
PETUNIEI	C	
PICTOR CORNEL MINISAN	C	
PIERSICILOR	B	
PINULUI	C	
PIONIERILOR	B	
PLOPIILOR	B	
PLUGARILOR	A	
PODGORIEI	B (între Lămâiței și Prutului)	
PODGORIEI	C (între 3A - 8)	
PODULUI	D	
POETULUI	B (între Bumbacului și Făt-Frumos : nr. 1A - 95 și 1B - 56)	
POETULUI	C	
POIANA	B	
POMPEI	B	
POPA SAPCA	B	
PORUMBACULUI	D	

PORUMBITEI	C	
PORUMBULUI	C	MATEOTI
POSADA	B	
PREPARANDIEI	B	
PRIETENIEI	B	
PRIMAVERII	B	
PRISLOP	B	VOLGA
PRIVIGHETOAREI	C	
PROF.DR.ILARION FELEA	D	MESTECANIS
PROGRESULUI	D	
PROMETEU	D	
PRUNULUI	C	SUVOROV+SURUTIU
PRUTULUI	C	
P-TA 13 MARTIRI	B	
P-TA ARENEI	A	ROMANA
P-TA AVRAM IANCU	A	
P-TA BIBICI MARGARETA	A	P-TA M. NICOARA
P-TA BUJAC	C	
P-TA CARPATI	C	
P-TA CATEDRALEI	A	P-TA FILIMON SÂRBU
P-TA DRAPELULUI	A	P-TA PODGORIA
P-TA EROILOR	B	
P-TA GARA ARADUL NOU	B	
P-TA Garii	A	
P-TA GEORGE ENESCU	A	
P-TA LUTHER	A	P-TA BLAJULUI
P-TA MICA	A	
P-TA MIHAI VITEAZUL	A	
P-TA PLEVNEI	A	
P-TA POMPIERILOR	A	
P-TA SARBEASCA	B	
P-TA SOARELUI	B	
P-TA SPITALULUI	A	P-TA SPITALULUI
P-TA SPORTURILOR	A	
PUTNEI	B	
RADU DE LA AFUMATI	B	
RADU NEGRU	D	
RAHOVEI	C	
RANDUNICII	C	
RARAU	B	
RASNOV	C	
RAZBOIENI	C	
RAZVAN	C	
REDUTEI	B	
REMUS	B	
RENASTERII	B	
RESITEI	B	GUTEMBERG
RETEZAT	C	
REVOLUTIEI	A	REPUBLICII
ROBANESTI	A	
RODNEI	B	P. SAROSI
ROMANILOR	A	
ROMANITEI	C	
ROMANULUI	A	
ROMEI	A	

ROMUL LADEA	A	MICALACA III
ROMUL VELICIU	A	PARANG
ROMULUS CARPINISAN	A	FRATERNITATII
ROSIORILOR	A	
ROSMARINULUI	D	
ROTARILOR	C	
ROZELOR	C	
SABIN DRAGOI	A	BUCURA
SABINELOR	B	
SALACZ GYULA	A	PAGANINI, MAC
SALCAMULUI	C	
SALCIEI	B	I.P. MARAT
SALCUTA	C	
SALONTEI	C	MAKARENKO
SANTINELEI	B	
SANZIENELOR	C (intre Dâmboviței si Tiberiu : nr. 12 - 46 și 13 -49)	
SANZIENELOR	D	
SATELIT	C	
SAVARSIN	B	
SCOALEI	B	
SCURTA	A	
SECEREI	B	
SELARI	A	
SELIMBAR	B	
SEMANATORILOR	B	
SEMENICULUI	B	MAXIM GORKI
SEPTIMIU	D	
SEVER BOCU	B	DECEBAL
SEVER SECLA	B	
SEVERIN	B	
SEZATORII	D	
SIBIULUI	B	J. JAURES
SIGHISOAREI	B	
SIGISMUND BORLEA	D	
SIMBOLULUI	D	
SIMERIA	B	
SIMFONIEI	B	
SIMION BALINT	A	
SIMION BARNUTIU	A	
SIMION POPA	B	
SINAGOGEI	A	
SINAIA	A	C. BEMM
SIRETULUI	C	
SIRIEI	C	
SLANIC	B	
SLATINEI	D	TIULENIN
SMEUREI	C	
SOCULUI	D	
SOIMULUI	C	
SOLOMON	D	
SOMESULUI	C	
SPARTACUS	B	
SPATARUL BORCEA	B	
SPATARUL PREDA	D	

SPICULUI	D	
SPLAI G-RAL GH. MAGHERU	A	MICALACA III
SPLAIUL G-RAL PRAPORGESCU	A	
SPLAIUL TOTH SANDOR	A	
SPORTULUI	D	
ST.AUGUSTIN DOINAS	A	C.D. GHEREA, Mar. I. ANTONESCU
ST.CICIO POP	A	6 MARTIE
ST.LUCHIAN	B	
ST.O. IOSIF	C	
STAN DRAGU	B	
STÂNJENEL	B(între Pășunei și Renașterii)	CREDINȚEI
STANJENEL	C (între 1-19 și 2-22)	CREDINTEI
STEAGULUI	B	
STEFAN CEL MARE	B	
STEFAN LUDWIG ROTH	C	ZONA SANEVIT
STEFAN RENE MIHAILESCU	C	
STEFAN TENETCHI	C	PAJISTEI + MATRAZOV
STEFAN ZARIE	D	TRACTORUL ROSU
STREIULUI	B	SIMA DONCA
STUPILOR	B	
SUCEAVA	D	COLUMB
SULFINEI	D	
SULINA	B	
SUNATOAREI	B	
TARAFULUI	D	
TARGOVISTE	A	
TARGULUI	B	
TEBEI	C	
TEKELIA SAVA	A	AGRISELOR
TEODOR CEONTEA	A	MARINARILOR
TEPES VODA	B	
TEUZ	D	
TH.MARIS	B	
TH.V.PACATEANU	D	GHEORGHE STOICA
TIBERIU	C	
TIBERIU BREDICEANU	C	
TIMISULUI	C	
TIMOTEI CIPARIU	C	
TISMANA	C	
TITAN	B	
TOAMNEI	B	
TOPORASI	C	
TOTH ARPAD	C	
TRAIAN GROZAVESCU	D	
TRANDAFIRILOR	B	
TRANSILVANIEI	A	PASTEUR, CIONTEA
TRENULUI	C	
TRIBUNUL ANDREICA	B	
TRIBUNUL AXENTE	A	
TRIBUNUL BUTEANU	A	
TRIBUNUL CORCHES	C	

TRIBUNUL DOBRA	A	
TRIFOIULUI	B	
TRIUMFULUI	A	
TROIEI	B	
TROMPETEI	B	
TROTUSULUI	D	PETRONIU
TUDOR VLADIMIRESCU	A	
TULNIC	D	
TUNARILOR	B	
TURDEI	C	
TURTURICII	C	
TUSNAD	B	
UDREA	A	
ULMULUI	D	TITU MAIORESCU
ULPIU	D	
UNIRII	A	PETOFI
UNIVERSULUI	D	
URSULUI	B	
V.LUCACIU	A	MICALACAI
VADULUI	D	
VANTULUI	D	
VARADIEI	C	
VARFUL CU DOR	A	
VASILE ALECSANDRI	A	
VASILE BOGREA	B	
VASILE CONTA	B	
VASILE GOLDIS	A	ANATOL FRANCE
VASILE NECULA	C	
VASILE PARVAN	B	
VASLUI	B	
VENETIEI	D	
VENUS	B	
VERONICA MICLE	B	
VESELIEI	D	
VEZUVIU	C	
VICENTIU BABES	A	
VICTOR EFTIMIU	C	GRADISTE
VICTOR HUGO	B	
VIDRA	C	
VIIOR	C	
VIITORULUI	C	
VIORELELOR	B	
VISINULUI	C	
VOIEVOD MOGA	C	
VOINICILOR	A	
VOLTAIRE	A	
VOLUNTARILOR	A	
VRABIEI	B	
VRANCEI	B(între Pășunei și Renașterii)	
VRANCEI	C (între 1 -27 și 2-4 - 34)	
VULTURILOR	D	
W.A.MOZART	A	
WEITZER	A	
ZALAU	B	
ZAMBILELOR	D	

ZANELOR	D	
ZARANDULUI	C	
ZEFIR	B	
ZIMANDULUI	A	
ZIMBRULUI	B	
ZOE	C	
ZONA IND. VEST-STR. I	A	
ZONA IND. VEST-STR.II	A	
ZONA IND. VEST-STR.III	A	
ZONA IND. VEST-STR.IV	A	
ZONA IND. EST	A	
ZONA IND. SUD (zonă limitrofă drumului DJ 682 spre Zădăreni)	B	
ZONA CET-ASA	C	
ZORILOR	B	
ZRENJANIN	A	OCCIDENT
ZSIGMOND MORICZ TRUPURI IZOLATE ÎN INTRAVILAN	C D	

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ

S E C R E T A R  
Doina PAUL

Președinte de ședință,

Secretar,  
Doina Paul



Societatea Română pentru  
Asigurarea Calității



## PRIMĂRIA MUNICIPIULUI ARAD

• 310130 Arad - România • Bd. Revoluției 75 • tel.+40-57-281 850 • fax +40-57-25384

• [www.primariaarad.ro](http://www.primariaarad.ro) • [pma@primariaarad.ro](mailto:pma@primariaarad.ro) •



The International  
Certification Network

Direcția Venituri - Biroul Juridic, Contestații

Nr. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

### RAPORT

Încheiat azi, 23.04.2007

Referitor la: expunerea de motive înregistrată cu nr. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_, a d-lui Gheorghe Falcă, primarul municipiului Arad.

*Obiect:* propunerea de aprobare a nivelurilor impozitelor și taxelor locale pentru anul 2008, conform prevederilor Legii nr.571/2003 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare.

*Considerații de ordin general:*

Conform art. 287 din Legea nr. 343/2006 pentru modificarea și completarea Legii nr. 571/2003 privind Codul fiscal; „ Nivelul impozitelor și taxelor locale prevăzute în prezentul titlu poate fi majorat anual cu până la 20% de consiliile locale, ... cu excepția taxelor prevăzute la art. 263 alin. (4) și (5) și la art. 295 alin. (11) lit. b) - d).”

Nu pot fi majorate impozitele aferente autovehiculelor de transport marfă cu masa totală autorizată de peste 12 tone, taxele judiciare de timbru prevăzute de lege, taxele extrajudiciare de timbru prevăzute de lege.

La pct. 290<sup>1</sup> din H.G. nr. 1861/2006 pentru modificarea și completarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 571/2003 privind Codul fiscal, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 44/2004, se prevede: „ (1) Nivelurile impozitelor și taxelor locale pentru anii 2007, 2008 și 2009 se vor stabili avându-se în vedere nivelurile stabilite pentru anul 2007, în anexa la hotărârea Guvernului adoptată în condițiile art. III din Legea nr. 343/2006.

(2) Pentru anii fiscali 2008 și 2009, consiliile locale General al Municipiului București adoptă hotărâri privind stabilirea impozitelor și taxelor locale, până la data de 31 mai a anului precedent și vor fi aplicate începând cu data de 1 ianuarie a anului următor.”

La stabilirea impozitelor și taxelor locale pentru anul 2008, se are în vedere H.G. nr. 1514/ 2006 privind nivelurile pentru valorile impozabile, impozitele și taxele locale și alte taxe asimilate acestora, precum și amenzile aplicabile în anul fiscal 2007.

Astfel, până la data de 31.05.2007, consiliile locale trebuie să adopte impozitele și taxele locale pentru anul 2008.

*Considerații de ordin economic:*



Ca urmare a faptului că pentru anul 2007, nivelul impozitelor și taxelor locale au fost majorate cu până la 20% față de nivelurile prevăzute în H.G. nr. 1514/ 2006 privind nivelurile pentru valorile impozabile, impozitele și taxele locale și alte taxe asimilate acestora, precum și amenzile aplicabile în anul fiscal 2007, pentru anul 2008 nivelul impozitelor și taxelor locale va fi la fel ca și în anul 2007.

*Considerații de ordin juridic:*

Legea nr.571/2003 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare, Legea nr.343/2006 pentru modificarea și completarea Legii nr. 571/2003 privind Codul fiscal, H.G. nr.44/2004 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 571/2003 privind Codul fiscal, H.G. nr. 1861/2006 pentru modificarea și completarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 571/2003 privind Codul fiscal, H.G. nr. 1514/ 2006 privind nivelurile pentru valorile impozabile, impozitele și taxele locale și alte taxe asimilate acestora, precum și amenzile aplicabile în anul fiscal 2007.

Având în vedere cele de mai sus,

#### PROPUNEM:

Aprobarea nivelurilor impozitelor și taxelor locale, precum și a cotelor de impunere pentru anul 2008, după cum urmează:

a) nivelurile stabilite în sume fixe sunt prevăzute în Tabloul cuprinzând impozitele și taxele locale pentru anul 2008, constituind anexa nr.1, care face parte integrantă din prezenta hotărâre;

b) cota prevăzută la art.251 alin.(2), din Legea nr.571/2003 privind Codul fiscal (impozit pe clădiri în cazul persoanelor fizice), se stabilește la **0,1 %**;

c) cota prevăzută la art.253 alin.(2) din Legea nr.571/2003 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare se stabilește la **1,5%**, în situația în care ultima reevaluare s-a efectuat după data de 01.01.2005 (impozit/taxa pe clădiri în cazul persoanelor juridice).

În aceeași situație se regăsesc și contribuabilii care au dobândit clădiri și construcții speciale după data de 01.01.2005.

Pentru a beneficia de cota prevăzută la alin.1, contribuabilii vor depune la Direcția Venituri a Primăriei Municipiului Arad o cerere în acest sens, însoțită de documentele justificative ale reevaluării efectuate, cu excepția persoanelor juridice care în anul 2007 au beneficiat de cota de impozitare de 1%, iar clădirile și construcțiile deținute în proprietate sunt reevaluate sau dobândite după data de 01.01.2005.

Pentru a beneficia de cota prevăzută la alin.1, se consideră reevaluate clădirile și construcțiile speciale numai în situația în care s-a efectuat reevaluarea tuturor activelor existente în grupa de imobilizări corporale „clădiri” , cu excepția celor dobândite după data de 01.01.2005.

d) cota prevăzută la art.253 alin.(6), din Legea nr.571/2003 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare, se stabilește la **12%**, în situația în care nu s-a efectuat nici o reevaluare după data de 01.01.2005 (impozitul/taxa pe clădiri în cazul persoanelor juridice care dețin clădiri și construcții care nu au fost reevaluate în ultimii 3 ani anteriori anului fiscal de referință).

e) cota prevăzută la pct.54 alin.(2) din H.G. nr.44/2004 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr.571/2003, se stabilește la **1%** (impozitul/taxa pe clădiri în cazul clădirilor a căror valoare a fost recuperată integral pe calea amortizării);

f) cota prevăzută la art.270 alin.(4) din Legea nr.571/2003 privind Codul fiscal (taxa pentru servicii de reclamă și publicitate), se stabilește la **3 %**;

g) cota prevăzută la art.279 alin.(2), din Legea nr.571/2003 privind Codul fiscal (taxa

hotelieră), se stabilește la **5%**.

Taxa hotelieră se aplică la tarifele de cazare practicate de unitățile hoteliere pentru fiecare persoană care datorează această taxă, pentru perioada reală de cazare (perioada neîntreruptă în care o persoană fizică este cazată într-o unitate de cazare).

h) cota prevăzută la art.267 alin.(3), din Legea nr.571/2003 privind Codul fiscal (taxa pentru eliberarea autorizației de construire pentru clădiri care urmează a fi folosite ca locuințe sau anexe la locuințe), se stabilește la **0,5%**;

i) cota prevăzută la art.267 alin.(5) din Legea nr.571/2003 privind Codul fiscal (taxa pentru eliberarea autorizației pentru construcțiile-organizare de șantier), se stabilește la **3 %**;

j) cota prevăzută la art.267 alin.(6) din Legea nr.571/2003 privind Codul fiscal (taxa pentru eliberarea autorizației de amenajare de tabere de corturi, căsuțe sau rulote ori campinguri), se stabilește la **2 %**;

k) cota prevăzută la art. 267 alin. (8) din Legea nr. 571/2003 (taxa pentru eliberarea autorizației de construire pentru orice altă construcție decât cele prevăzute în art. 267) se stabilește la **1%**;

l) cota prevăzută la 267 alin.(9) din Legea nr.571/2003 privind Codul fiscal (taxa pentru eliberarea autorizației de desființare, parțială sau totală, a construcțiilor ), se stabilește la **0,1 %**;

m) cota prevăzută la art. 267 alin. (10) din Legea nr. 571/2003 (taxa pentru prelungirea certificatului de urbanism și a autorizațiilor de construire), se stabilește la **30 %**;

n) cota prevăzută la art. 274 alin. (2), lit.a) din Legea nr. 571/2003 (impozit pentru manifestările artistice de teatru, balet, operă, operetă, concert filarmonic sau altă manifestare muzicală, prezentarea unui film la cinematograful, un spectacol de circ sau orice competiție sportivă internă sau internațională), se stabilește la **2 %**;

o) cota prevăzută la art.274 alin.(2), lit.b) din Legea nr.571/2003 privind Codul fiscal (impozit pentru orice alte manifestări artistice decât cele enumerate la lit.n)), se stabilește la **5 %**;

- bonificația prevăzută la art.255 alin.(2), din Legea nr.571/2003 privind Codul fiscal se stabilește în cazul impozitului pe clădiri, la **5 %** ( pentru persoane fizice);

- bonificația prevăzută la art.260 alin.(2), din Legea nr.571/2003 privind Codul fiscal se stabilește în cazul impozitului pe teren, la **5 %** ( pentru persoane fizice).

- persoanele care datorează taxa pentru afișaj în scop de reclamă și publicitate au obligația de a depune o declarație la Direcția Venituri , în cursul anului, ori de câte ori apar modificări în caracteristicile (dimensiunile ș.a.) afișajului, în termen de 30 de zile de la data apariției acestor modificări.

Formatul declarației este prevăzut în anexa nr. 2, la prezentul referat.

- procedura de acordare a înlesnirilor la plata impozitului pe clădiri și terenuri în cazul persoanelor fizice, în condițiile art.286 din Legea nr.571/2003 privind Codul fiscal, potrivit anexei nr.3 la prezentul referat;

- procedura de acordare a înlesnirilor la plata impozitului pe clădiri în cazul persoanelor fizice care realizează mansardări la clădirile de locuit multietajate, potrivit anexei nr.4 la prezentul referat;

- criteriile și procedurile de acordare a facilităților fiscale prevăzute la art.286, alin.(6) și (7) din Legea nr.571/2003 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare potrivit anexei nr.5 la prezentul referat;

- quantumul taxei speciale de salubritate, modul de declarare, calculul și achitare a taxei speciale de salubritate, conform Metodologiei prevăzute în anexa nr.6 la prezentul referat;

- quantumul taxelor speciale pentru eliberarea în regim de urgență, de către Direcția Venituri, a unor documente și instituirea unor noi taxe de urgență, conform anexei nr.7 la prezentul referat;

- quantumul taxei speciale pentru prestarea de către Biroul autorizației, a unor servicii, conform anexei nr.8 la prezentul referat;

- cuantumul taxei pentru pășunat și taxelor speciale de cadastru, conform anexei nr.9 la prezentul referat;
- cuantumul taxelor speciale pentru oficierea căsătoriilor în zilele de sâmbătă și pentru alte activități desfășurate de Serviciul Stare civilă, conform anexei nr.10 la prezentul referat;
- cuantumul taxelor speciale de copiere și comunicare, conform anexei nr.11 la prezentul referat;
- cuantumul taxei speciale de urgență pentru eliberarea în regim de urgență de către instituția Arhitectului Șef, a unor documente, conform anexei nr.12 la prezentul referat;
- cuantumul taxei speciale pentru obținerea de către instituția Arhitectului Șef- Compartimentul Acord Unic, a avizelor pentru eliberarea Acordului Unic, conform anexei nr.13 la prezentul referat;
- cuantumul taxei speciale de urgență pentru eliberarea în regim de urgență de către Direcția de Dezvoltare și Asistență Comunitară a unor documente, conform anexei nr.14 la prezentul referat;
- cuantumul taxei speciale de primire în Adăpostul de noapte, conform anexei nr.15 la prezentul referat;
- cuantumul taxelor speciale de urgență pentru eliberarea în regim de urgență de către Serviciul Public Comunitar Local de Evidență a Persoanei a unor documente, conform anexei nr.16 la prezentul referat;
- cuantumul taxei speciale pentru plata anticipată a ratelor aferente bunurilor achiziționate și achitarea anticipată a redevenței, conform anexei nr.17 la prezentul referat.

Pentru determinarea obligațiilor fiscale aferente anului 2008 se păstrează zona Municipiului Arad aprobată pentru anul 2007.

VICEPRIMAR,  
Ec. Tiberiu Dekany

DIRECTOR EXECUTIV,  
Ec. Pavel Neamțiu

DIRECTOR EXECUTIV ADJ.,  
Ec. Dan Călin Dolca

ȘEF BIROU JURIDIC, CONTESTAȚII  
Ec. Ioana Albu

**TABLOUL**

cuprinzând valorile impozabile, impozitele și taxele locale, alte taxe asimilate acestora, precum și amenzile pentru anul 2008 stabilite în sume fixe

## I. CODUL FISCAL- TITLUL IX- Impozite și taxe locale

**IMPOZITUL ȘI TAXA PE CLĂDIRI****VALORILE IMPOZABILE**

pe metru pătrat de suprafață construită desfășurată la clădiri și alte construcții aparținând persoanelor fizice

Felul clădirilor și al altor construcții impozabile	Valoarea impozabilă pentru anul 2007 - lei / mp -		Valoarea impozabilă pentru anul 2008 - lei / mp -	
	Cu instalații de apă, canalizare, electrice, încălzire (condiții cumulative)	Fără instalații de apă, canalizare, electrice, încălzire	Cu instalații de apă, canalizare, electrice, încălzire (condiții cumulative)	Fără instalații de apă, canalizare, electrice, încălzire
A) Clădire cu cadre din beton armat sau cu pereți exteriori din cărămidă arsă sau din orice alte materiale rezultate în urma unui tratament termic și/sau chimic	669	397	669	397
B) Clădire cu pereții exteriori din lemn, din piatră naturală, din cărămidă nearsă, din vălătuci sau din orice alte materiale nesupuse unui tratament termic și/sau chimic	182	114	182	114
C) Clădire – anexă cu cadre din beton armat sau cu pereți exteriori din cărămidă arsă sau din orice alte materiale rezultate în urma unui tratament termic și/sau chimic	114	102	114	102
D) Clădire – anexă cu pereții exteriori din lemn, din piatră naturală, din cărămidă nearsă, din vălătuci sau din orice alte materiale nesupuse unui tratament termic și/sau chimic	68	45	68	45

E) În cazul contribuabilului care deține la aceeași adresă încăperi amplasate la subsol, la demisol și/sau la mansardă utilizate ca locuință în oricare dintre tipurile de clădiri prevăzute la lit.A- D	75% din suma care s-ar aplica clădirii	75% din suma care s-ar aplica clădirii	75% din suma care s-ar aplica clădirii	75% din suma care s-ar aplica clădirii
F) În cazul contribuabilului care deține la aceeași adresă încăperi amplasate la subsol, la demisol și/sau la mansardă utilizate în alte scopuri decât cel de locuință în oricare dintre tipurile de clădiri prevăzute la lit.A- D	50% din suma care s-ar aplica clădirii	50% din suma care s-ar aplica clădirii	50% din suma care s-ar aplica clădirii	50% din suma care s-ar aplica clădirii

## IMPOZITUL ȘI TAXA PE TEREN

### IMPOZITUL/TAXA pe terenurile situate în intravilan

-lei /ha\* -

<u>Nr. crt.</u>	<u>Zona în cadrul localității</u>	<u>Nivelul impozitului pentru anul 2007</u>	<u>Nivelul impozitului pentru anul 2008</u>
<u>1</u>	<u>A</u>	<u>6.481,20</u>	<u>6.481,20</u>
<u>2</u>	<u>B</u>	<u>4.521,60</u>	<u>4.521,60</u>
<u>3</u>	<u>C</u>	<u>2.862,00</u>	<u>2.862,00</u>
<u>4</u>	<u>D</u>	<u>1.513,20</u>	<u>1.513,20</u>

### IMPOZITUL/TAXA

pe terenurile amplasate în intravilan, înregistrate în Registrul agricol la o altă categorie de folosință decât cea de terenuri cu construcții

-lei/ha\* -

Nr. crt.	Categoriile de folosință	Nivelul impozitului pentru anul 2007				Nivelul impozitului pentru anul 2008			
		Zona A	Zona B	Zona C	Zona D	Zona A	Zona B	Zona C	Zona D
1.	Teren arabil	24,00	18,00	15,60	13,20	24,00	18,00	15,60	13,20
2.	Pășune	18,00	15,60	13,20	10,80	18,00	15,60	13,20	10,80
3.	Fâneată	18,00	15,60	13,20	10,80	18,00	15,60	13,20	10,80

4.	Vie	39,60	30,00	24,00	15,60	39,60	30,00	24,00	15,60
5.	Livadă	45,60	39,60	30,00	24,00	45,60	39,60	30,00	24,00
6.	Pădure sau alt teren cu vegetație forestieră	24,00	18,00	15,60	13,20	24,00	18,00	15,60	13,20
7.	Teren cu apă	13,20	10,80	7,20	X	13,20	10,80	7,20	X
8.	Drumuri și căi ferate	X	X	X	X	X	X	X	X
9.	Teren neproductiv	X	X	X	X	X	X	X	X

**IMPOZITUL/TAXA pe terenurile amplasate în extravilan**

lei /ha

Nr. crt.	Categoriya de folosință	Nivelul impozitului pentru anul 2007				Nivelul impozitului pentru anul 2008			
		Zona A	Zona B	Zona C	Zona D	Zona A	Zona B	Zona C	Zona D
<u>1</u>	<u>Teren cu construcții</u>	26,40	24,00	21,60	19,20	26,40	24,00	21,60	19,20
<u>2</u>	<u>Arabil</u>	43,20	40,80	38,40	36,00	43,20	40,80	38,40	36,00
<u>3</u>	<u>Pășune</u>	24,00	21,60	19,20	16,80	24,00	21,60	19,20	16,80
<u>4</u>	<u>Fâneată</u>	24,00	21,60	19,20	16,80	24,00	21,60	19,20	16,80
<u>5</u>	<u>Vie pe rol, alta decât cea prevăzută la 5.1.</u>	48,00	45,60	43,20	40,80	48,00	45,60	43,20	40,80
<u>5.1.</u>	<u>Vie până la intrarea pe rod</u>	x	x	x	x	x	x	x	x
<u>6</u>	<u>Livadă pe rol, alta decât cea prevăzută la 6.1.</u>	48,00	45,60	43,20	40,80	48,00	45,60	43,20	40,80
<u>6.1.</u>	<u>Livadă până la intrarea pe rod</u>	x	x	x	x	x	x	x	x
<u>7</u>	<u>Pădure sau alt teren cu vegetație forestieră cu excepția celui prevăzut la 7.1.</u>	14,40	12,00	9,60	7,20	14,40	12,00	9,60	7,20
<u>7.1.</u>	<u>Pădure în vârstă de până la 20 ani și pădure cu rol de protecție</u>	x	x	x	x	x	x	x	x
<u>8</u>	<u>Teren cu apă, altul decât cel cu amenajări piscicole</u>	4,80	3,60	2,40	1,20	4,80	3,60	2,40	1,20
<u>8.1.</u>	<u>Teren cu amenajări piscicole</u>	28,80	26,40	24,00	21,60	28,80	26,40	24,00	21,60
<u>9</u>	<u>Drumuri și căi ferate</u>	x	x	x	x	x	x	x	x
<u>10</u>	<u>Teren neproductiv</u>	x	x	x	x	x	x	x	x

**IMPOZITUL PE MIJLOACELE DE TRANSPORT:****A) Pentru mijloacele de transport cu tracțiune mecanică**

Nr. crt.	Tipul mijlocului de transport	Nivelul impozitului pentru anul 2007	Nivelul impozitului pentru anul 2008
		-lei /an/200 cm <sup>3</sup> sau fracțiune	-lei /an/200 cm <sup>3</sup> sau fracțiune
1	Motorete, scutere, motociclete și autoturisme cu capacitatea cilindrică de până la 1600 cm <sup>3</sup> inclusiv	8,40	8,40
2	Autoturisme cu capacitatea cilindrică între 1601 cm <sup>3</sup> și 2000 cm <sup>3</sup> inclusiv	18,00	18,00
3	Autoturisme cu capacitatea cilindrică între 2001 cm <sup>3</sup> și 2600 cm <sup>3</sup> inclusiv	36,00	36,00
4	Autoturisme cu capacitatea cilindrică între 2601 cm <sup>3</sup> și 3000 cm <sup>3</sup> inclusiv	72,00	72,00
5	Autoturisme cu capacitatea cilindrică de peste 3.001 cm <sup>3</sup>	144,00	144,00
6	Autobuze, autocare, microbuze	24,00	24,00
7	Alte autovehicule cu masa totală maximă autorizată de până la 12 t inclusiv, precum și autoturismele de teren din producția internă	30,00	30,00
8	Tractoare înmatriculate	18,00	18,00

1. Pentru autovehicule de transport marfă cu masa totală maximă autorizată de peste 12 tone (art.263 alin.(4) din Legea nr.571/2003, cu modificările și completările ulterioare):

-lei/an/autovehicul-					
	Numărul axelor și masa totală maximă autorizată	Nivelul impozitului pentru anul 2007		Nivelul impozitului pentru anul 2008	
		Axă/axe motoare cu suspensie pneumatică sau un echivalent recunoscut	Axă/axe motoare cu alt sistem de suspensie	Vehicule cu sistem de suspensie pneumatică sau un echivalent recunoscut	Vehicule cu alt sistem de suspensie
I	Vehicule cu două axe	x	x	x	x
	1. Masa peste 12 t, dar nu mai mult de 13 t	100	110	100	110
	2. Masa peste 13 t, dar nu mai mult de 14 t	110	218	110	218
	3. Masa peste 14 t, dar nu mai mult de 15 t	218	307	218	307
	4. Masa peste 15 t	307	694	307	694
II	Vehicule cu trei axe	x	x	x	x
	1. Masa peste 15 t, dar nu mai mult de 17 t	110	137	110	137
	2. Masa peste 17 t, dar nu mai mult de 19 t	137	281	137	281
	3. Masa peste 19 t, dar nu mai mult de 21 t	281	365	281	365
	4. Masa peste 21 t, dar nu mai mult de 23 t	365	563	365	563
	5. Masa peste 23 t, dar nu mai mult de 25 t	563	874	563	874
	6. Masa peste 25 t	563	874	563	874
III	Vehicule cu patru axe	x	x	x	x
	1. Masa peste 23 t, dar nu mai mult de 25 t	365	370	365	370
	2. Masa peste 25 t, dar nu mai mult de 27 t	370	578	370	578
	3. Masa peste 27 t, dar nu mai mult de 29 t	578	917	578	917
	4. Masa peste 29 t, dar nu mai mult de 31 t	917	1.361	917	1.361
	5. Masa peste 31 t	917	1.361	917	1.361

2.) Pentru combinații de autovehicule (autovehicule articulate sau trenuri rutiere) de transport marfă cu masa totală maximă autorizată de peste 12 tone (art.263 alin.(5) din Legea nr.571/2003, cu modificările și completările ulterioare):



	Numărul axelor și masa totală maximă autorizată	Nivelul impozitului pentru anul 2007		Nivelul impozitului pentru anul 2008	
		Axă/axe motoare cu suspensie pneumatică sau un echivalent recunoscut	Axă/axe motoare cu alt sistem de suspensie	Vehicule cu sistem de suspensie pneumatică sau un echivalent recunoscut	Vehicule cu alt sistem de suspensie
<b>I</b>	Vehicule cu 2+1 axe:				
	1. Masa peste 12 t, dar nu mai mult de 14 t	100	110	100	110
	2. Masa peste 14 t, dar nu mai mult de 16 t	110	120	110	120
	3. Masa peste 16 t, dar nu mai mult de 18 t	120	130	120	130
	4. Masa peste 18 t, dar nu mai mult de 20 t	130	140	130	140
	5. Masa peste 20 t, dar nu mai mult de 22 t	140	190	140	190
	6. Masa peste 22 t, dar nu mai mult de 23 t	190	246	190	246
	7. Masa peste 23 t, dar nu mai mult de 25 t	246	443	246	443
	8. Masa peste 25 t	443	778	443	778
<b>II</b>	Vehicule cu 2+2 axe:	x	x	x	x
	1. Masa peste 23 t, dar nu mai mult de 25 t	120	177	120	177
	2. Masa peste 25 t, dar nu mai mult de 26 t	177	291	177	291
	3. Masa peste 26 t, dar nu mai mult de 28 t	291	428	291	428
	4. Masa peste 28 t, dar nu mai mult de 29 t	428	517	428	517
	5. Masa peste 29 t, dar nu mai mult de 31 t	517	849	517	849
	6. Masa peste 31 t, dar nu mai mult de 33 t	849	1.178	849	1.178
	7. Masa peste 33 t, dar nu mai mult de 36 t	1.178	1.789	1.178	1.789
	8. Masa peste 36 t	1.178	1.789	1.178	1.789
<b>III</b>	Vehicule cu 2+3 axe:	x	x	x	x
	1. Masa peste 36 t, dar nu mai mult de 38 t	938	1.305	938	1.305
	2. Masa peste 38 t	1.305	1.774	1.305	1.774
<b>IV</b>	Vehicule cu 3+2 axe:	x	x	x	x
	1. Masa peste 36 t, dar nu mai mult de 38 t	829	1.150	829	1.150
	2. Masa peste 38 t, dar nu mai mult de 40 t	1.150	1.591	1.150	1.591
	3. Masa peste 40 t	1.591	2.354	1.591	2.354
<b>V</b>	Vehicule cu 3+3 axe:	x	x	x	x
	1. Masa peste 36 t, dar nu mai mult de 38 t	471	570	471	570
	2. Masa peste 38 t, dar nu mai mult de 40 t	570	851	570	851

3. Masa peste 40 t	851	1.356	851	1.356
--------------------	-----	-------	-----	-------

**B. Pentru remorci, semiremorci și rulote:**

-lei /an-

Nr.crt.	Capacitatea	Nivelul impozitului pentru anul 2007	Nivelul impozitului pentru anul 2008
1	Pentru remorci, semiremorci și rulote:		
	a) până la o tonă inclusiv	8,40	8,40
	b) între 1 și 3 tone inclusiv	28,80	28,80
	c) între 3 și 5 tone inclusiv	44,40	44,40
	d) peste 5 tone	55,20	55,20

**C. Impozitul pentru mijloace de transport pe apă**

Lei/an

Nr.crt.	Mijloc de transport pe apă	Nivelul impozitului pentru anul 2007	Nivelul impozitului pentru anul 2008
1	luntre, bărci fără motor, folosite pentru pescuit și uz personal	18,00	18,00
2	bărci fără motor, folosite în alte scopuri	48,00	48,00
3	bărci cu motor	180,00	180,00
4	Nave de sport și agrement	0-800	0-800
5	Scutere de apă	180,00	180,00

**TAXE PENTRU ELIBERAREA CERTIFICATELOR, AVIZELOR ȘI AUTORIZAȚIILOR :**

-lei-

Nr. crt.	Denumire taxă	Nivelul taxei pentru anul 2007	Nivelul taxei pentru anul 2008
1	Art.267 alin.(1) Taxa pentru eliberarea certificatului de urbanism în mediu urban		
	Suprafața pentru care se obține certificatul de urbanism:		
	a) până la 150 mp inclusiv	4,80	4,80
	b) între 151 și 250 mp inclusiv	6,00	6,00
	c) între 251 și 500 mp inclusiv	8,40	8,40
	d) între 501 și 750 mp inclusiv	9,60	9,60
	e) între 751 și 1.000 mp inclusiv	12,00	12,00
	f) peste 1.000 mp	12,00+0,012 lei/mp pentru fiecare mp care depășește 1.000 mp	12,00+0,012 lei/mp pentru fiecare mp care depășește 1.000 mp
2	Art. 267 alin.(4) Taxa pentru eliberarea autorizației de foraje sau excavări pentru fiecare mp afectat:	7,20	7,20
3	Art. 267 alin.(7) Taxa pentru eliberarea autorizației de construire pentru chioșcuri, tonete, cabine, spații de expunere, situate pe căile și în spațiile publice, precum și pentru amplasarea corpurilor și a panourilor de afișaj, a firmelor și reclamelor, pentru fiecare mp de suprafață ocupată de construcție, taxa datorată este :	7,20	7,20
4	Art. 267 alin.(11) Taxa pentru eliberarea unei autorizații privind lucrările de racorduri și branșamente la rețele publice de apă, canalizare, gaze, termice, energie electrică, telefonie și televiziune prin cablu, taxa datorată pentru fiecare racord este:	10,80	10,80
5	Art. 267 alin.(12) Taxa pentru avizarea certificatului de urbanism de către comisia de urbanism și amenajare a teritoriului, de către primari, taxa datorată este (lei):	13,20	13,20
6	Art. 267 alin.(13) Taxa pentru eliberarea certificatului de nomenclatură stradală și adresă, taxa datorată este (lei):	8,40	8,40
7	Art. 268 alin.(1)	<b>Nivelul taxei pentru anul 2007</b>	<b>Nivelul taxei pentru anul 2008</b>

	Taxa pentru eliberarea unei autorizații de funcționare pentru desfășurarea unor activități economice și viza anuală a acestora*:		
	a) pentru taximetriști, meseriași și cărăuși	34,65	34,65
	b) pentru cazane de fabricat rachiu	57,75	57,75
	c) pentru liber – profesioniști	57,75	57,75
	d) pentru mori, prese de ulei și darace	68,25	68,25
	e) pentru activități de proiectare	68,40	68,40
	f) pentru alte activități neprevăzute mai sus	68,40	68,40
8	Art. 268 alin.(2) Taxa pentru eliberarea autorizațiilor sanitare de funcționare	16,80	16,80
9	Art. 268 alin.(3) Taxa pentru eliberarea de copii heliografice de pe planuri cadastrale sau de pe alte asemenea planuri, deținute de consiliul local, pentru fiecare mp sau fracțiune de mp:		
	a.1. la scara 1:500	27,60	27,60
	a.2. la scara 1:1000	27,60	27,60
	a.3. la scara 1:2000	27,60	27,60
10	Art. 268 alin.(4) Taxa pentru eliberarea certificatului de producător	25,00	25,00
11	Art. 268 alin.(5) Taxa pentru eliberarea/vizarea anuală a autorizației privind desfășurarea activității de alimentație publică pentru comercianții care desfășoară activități cuprinse în clasa 5530-restaurante și/sau 5540-baruri potrivit CAEN aprobat prin H.G. nr. 656/1997, cu modificările ulterioare	3.000,00	3.000,00

\*începând cu 01.01.2007, taxa de viză anuală reprezintă 50% din cuantumul taxei de eliberare a autorizației

## TAXA PENTRU FOLOSIREA MIJLOACELOR DE RECLAMĂ ȘI PUBLICITATE

-lei /an/ mp –sau fracțiune de mp-

Nr. crt.	Art.271 alin.(2) Taxa pentru afișaj în scop de reclamă și publicitate	Nivelul taxei pentru anul 2007	Nivelul taxei pentru anul 2008
1	În cazul unui afișaj situat în locul în care persoana derulează o activitate economică	27,60	27,60
2	În cazul oricărui alt panou, afișaj sau structură de afișaj pentru reclamă și publicitate	20,40	20,40

Capitolul se completează cu prevederile H.C.L.M. nr.186/2006 privind publicitatea, reclama și afișajul în municipiul Arad, în măsura în care acestea nu contravin prezentei hotărâri.

Serviciul Construcții și Urbanism va comunica lunar, Direcției Venituri, până în data de 15 a fiecărei luni pentru luna precedentă, o situație cu privire la autorizațiile de construire și avizele eliberate pentru activitatea de reclamă, publicitate și afișaj în municipiul Arad, situație care va cuprinde următoarele informații: nume, prenume/denumire, adresa/sediul, CNP/CUI, numărul/data autorizației de construire sau a avizului, locul amplasamentului, durata amplasamentului.

#### IMPOZITUL PE SPECTACOLE

lei /mp/zi

Nr. crt.	Art.275 alin.(2) Manifestare artistică sau activitate distractivă	Nivelul taxei pentru anul 2007	Nivelul taxei pentru anul 2008
1	În cazul videotecilor	0,17	0,17
2	În cazul discotecilor	0,23	0,23

Pentru determinarea impozitului pe spectacole, asupra nivelurilor menționate mai sus, se aplică coeficientul de corecție 4,00.

#### ALTE TAXE LOCALE:

Nr. crt.	Modul de folosire	Nivelul taxei pentru anul 2007	Nivelul taxei pentru anul 2008
----------	-------------------	--------------------------------	--------------------------------

1	Pentru depozitarea de diverse materiale sau produse, confecționarea, vânzarea de produse și prestări servicii diverse, cu excepția locațiilor închiriate prin licitație publică: Zona A Zona B Zona C Zona D	-lei / mp / zi-	-lei / mp / zi-
		2,83	2,83
		1,78	1,78
		1,26	1,26
		0,94	0,94
2	Pentru amplasarea panourilor fixe sau mobile , totemuri pe domeniul public: Zona A Zona B Zona C Zona D	-lei /buc./zi-	-lei /buc./zi-
		6,72	6,72
		5,04	5,04
		3,36	3,36
		1,68	1,68
3	Taxa afișe pe domeniul public sau cu impact pe domeniul public: - până la format A <sub>4</sub> inclusiv - peste format A <sub>4</sub> Taxa nu se datorează de către instituțiile de cultură aflate în subordinea Consiliului Local al Municipiului Arad.	-lei / buc. / zi-	-lei / buc. / zi-
		0,22	0,22
		0,34	0,34
4	Taxa pentru amplasarea de bannere și bannere verticale	-	-lei / buc. / zi- 8,50
5	Taxa pentru distribuirea sub orice formă de fluturași și materiale publicitare și promoționale Pentru fluturașii distribuiți în interes umanitar taxa nu se datorează.	-lei /buc.- 0,28	-lei /buc.- 0,28
6	Taxa pentru vehiculare reclame sonore pe autovehicule, aerian și alte modalități similare:	-lei /zi- 33,60	-lei /zi- 33,60

**1. Procedura de declarare și achitare a taxei pentru depozitarea de diverse materiale sau produse, confecționarea, vânzarea de produse și prestări servicii diverse, cu excepția locațiilor închiriate prin licitație publică:**

Ocuparea domeniul public se face cu acordul primarului și avizul arhitectului șef , în condițiile H.C.L.M. Arad nr.187/2006 privind aprobarea Regulamentului de desfășurare a activităților comerciale în municipiul Arad, cu modificările și completările ulterioare.

După obținerea avizului pentru ocuparea domeniului public, contribuabilii au obligația ca cel târziu în ziua următoare să depună la sediul Direcției Venituri declarația de impunere pentru ocuparea domeniului public, conform anexei nr.1.1., însoțită de avizul arhitectului șef.

Taxa se datorează anticipat, pentru întreaga perioadă pentru care se solicită și se aprobă ocuparea domeniului public. Dacă perioada pentru care se solicită și se aprobă ocuparea domeniului public este mai mare de o lună, plata taxei se face până cel târziu în ultima zi a lunii pentru luna următoare.

Pentru neachitarea taxei la scadență, se datorează accesorii, conform prevederilor legale în vigoare.

## **2. Procedura de declarare și achitare a taxei pentru amplasarea diferitelor structuri publicitare pe domeniul public, punctele 2,3, 4 și 5 din tabelul ALTE TAXE LOCALE:**

Ocuparea domeniului public se face cu acordul primarului sau viceprimarului și avizul arhitectului șef, după caz, în condițiile H.C.L.M. Arad nr. 186/2006 privind publicitatea, reclama și afișajul în Municipiul Arad.

După obținerea avizului pentru ocuparea domeniului public, contribuabilii au obligația ca în termen de 10 zile, dar nu mai târziu de prima zi a amplasării/distribuirii materialelor publicitare să depună la sediul Direcției Venituri declarația de impunere pentru ocuparea domeniului public, conform anexei nr.1.1., însoțită de avizul arhitectului șef sau acordul primarului/viceprimarului, după caz.

În cazul afișelor și a fluturașilor, declarația pentru ocuparea domeniului public va fi însoțită și de o cerere de fiscalizare, în care se menționează în mod obligatoriu numărul afișelor sau a fluturașilor.

Taxa se datorează anticipat, pentru întreaga perioadă pentru care se solicită și se aprobă ocuparea domeniului public. Dacă perioada pentru care se solicită și se aprobă ocuparea domeniului public este mai mare de o lună, plata taxei se face până cel târziu în ultima zi a lunii pentru luna următoare.

În cazul bannerelor, dacă durata pentru care se avizează amplasarea este mai mică de o lună, se datorează taxă calculată pentru o lună.

În cazul afișelor și a fluturașilor, taxa se achită o dată cu depunerea cererii de fiscalizare.

Dacă se constată utilizarea domeniului public fără declararea obligațiilor de plată la bugetul local, acestea se vor calcula retroactiv.

Pentru neachitarea taxei la scadență, se datorează accesorii, conform prevederilor legale în vigoare.

Constituie contravenții următoarele fapte:

- a) depunerea peste termen a declarațiilor de impunere prevăzute la pct.1 alin. (2) și pct.2 alin. (2);
- b) nedepunerea declarațiilor de impunere prevăzute la pct.1 alin. (2) și pct.2 alin. (2).

Contravenția prevăzută la lit. a) se sancționează cu amendă de la 50 lei la 200 lei, iar cea de la lit. b), cu amendă de la 200 lei la 500 lei. În cazul persoanelor juridice, limitele minime și maxime ale amenzilor se majorează cu 300% .

Constatarea contravențiilor și aplicarea sancțiunilor se fac de către primari și persoane împuternicite din cadrul compartimentelor de specialitate ale autorității administrației publice locale.

Contravențiilor prevăzute li se aplică dispozițiile Ordonanței Guvernului nr. 2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 180/2002, cu modificările și completările ulterioare, inclusiv posibilitatea achitării, pe loc sau în termen de cel mult 48 de ore de la data încheierii procesului-verbal ori, după caz, de la data comunicării acestuia, a jumătate din minimul amenzii.

Anexa nr. 1.1.

DECLARAȚIE DE IMPUNERE PENTRU OCUPAREA DOMENIULUI PUBLIC

DATE DE IDENTIFICARE A PLĂTITORULUI

COD ÎNREG.FISCALĂ

DENUMIRE

JUDEȚ

LOCALITATE  COD POȘTAL

STRADA  NR.

BLOC  SCARA  AP.  COD CAEN  TEL.

NR. CRT.	BANCA	NR. CONT

NR. CRT.	LOCUL AMPLASĂRII	SUPRAFAȚĂ (MP)	NR. BUCĂȚI	DURATA AMPLASĂRII		TAXA DATORATĂ	TOTAL TAXA DATORATĂ
				NR. ZILE	NR. LUNI		
01	02	03	04	05	06	07	08

Sub sancțiunile aplicate faptei de fals în actele publice, declar că datele din această declarație sunt corecte și complete.

(Data completării declarației)

B)TAXA DE PARCARE

-lei-



DURATA - minute-	Cuantumul taxei pentru zona A		Cuantumul taxei pentru zona B	
	Pentru anul 2007	Pentru anul 2008	Pentru anul 2007	Pentru anul 2008
15	0,20	0,20	0,10	0,10
30	0,50	0,50	0,40	0,40
60	1,00	1,00	1,00	1,00
90	2,00	2,00	2,00	2,00
120	3,00	3,00	3,00	3,00
180	4,00	4,00	4,00	4,00
240	9,00	9,00	9,00	9,00
300	12,00	12,00	12,00	12,00
360	18,00	18,00	18,00	18,00
420	21,00	21,00	21,00	21,00
480	24,00	24,00	24,00	24,00
540	27,00	27,00	27,00	27,00
600	30,00	30,00	30,00	30,00

#### PREȚUL ABONAMENTULUI

e) pentru rezidenți, persoane fizice, pe o stradă:

-lei-

DURATA	Abonament pentru zona A		Abonament pentru zona B	
	Pentru anul 2007	Pentru anul 2008	Pentru anul 2007	Pentru anul 2008
1 lună	13,50	13,50	10,00	10,00
1 trimestru	32,40	32,40	24,00	24,00
1 an	129,60	129,60	96,00	96,00

f) pentru nerezidenți, persoane fizice (altele decât cele de la pct.d) și persoane juridice, pe o stradă:

-lei-

DURATA	Abonament pentru zona A		Abonament pentru zona B	
	Pentru anul 2007	Pentru anul 2008	Pentru anul 2007	Pentru anul 2008

1 lună	264,00	264,00	222,00	222,00
1 trimestru	712,80	712,80	599,40	599,40
1 an	2.281,00	2.281,00	1.918,00	1.918,00

g) pentru persoane fizice și persoane juridice, pentru toate străzile:

-lei-

DURATA	Abonament pentru zona A		Abonament pentru zona B	
	Pentru anul 2007	Pentru anul 2008	Pentru anul 2007	Pentru anul 2008
1 lună	900,00	900,00	810,00	810,00
1 trimestru	2.430,00	2.430,00	2.187,00	2.187,00
1 an	7.776,00	7.776,00	6.998,00	6.998,00

h) pentru nerezidenți, persoane fizice- angajați ai instituțiilor care își au sediul pe B- dul Revoluției, pentru o stradă (cu excepția B- dul Revoluției):

-lei-

DURATA	Abonament pentru zona A		Abonament pentru zona B	
	Pentru anul 2007	Pentru anul 2008	Pentru anul 2007	Pentru anul 2008
1 lună	100,00	100,00	84,10	84,10
1 trimestru	270,00	270,00	227,00	227,00
1 an	864,00	864,00	726,60	726,60

PREȚUL REZERVĂRII

-lei-

DURATA	Rezervare pentru zona A		Rezervare pentru zona B	
	Pentru anul 2007	Pentru anul 2008	Pentru anul 2007	Pentru anul 2008
1 lună	343,20	343,20	288,60	288,60
1 trimestru	926,60	926,60	779,20	779,20
1 an	2.965,30	2.965,30	2.493,00	2.493,00

Rezervare- B-dul Revoluției

-lei-

DURATA	Rezervare B-dul Revoluției

	Pentru anul 2007	Pentru anul 2008
1 lună	900,00	900,00
1 trimestru	2.700,00	2.700,00
1 an	10.800,00	10.800,00

**TAXA SUPLIMENTARĂ DE PARCARE**

-lei-

Denumire	Cuantumul taxei	
	Pentru anul 2007	Pentru anul 2008
Taxa suplimentară de parcare	30,00	30,00

- C) **Taxa pentru săpături pe domeniul public, rețele stradale**, cu respectarea prevederilor H.C.L.M. Arad nr.6/2004 cu privire la aprobarea Regulamentului privind avizarea, autorizarea, executarea, urmărirea și recepționarea calitativă a lucrărilor edilitar - gospodărești (carosabil, trotuare, platforme, alei și zone verzi) din municipiul Arad.

-lei / zi-

Nr.crt.	Modul de folosire	Nivelul taxei pentru anul 2007	Nivelul taxei pentru anul 2008
1	- pentru săpături sub 30 ml:	34,00	34,00
2	- pentru săpături între 30ml- 100ml:	73,00	73,00
	- pentru săpături peste 100 ml:	1,13 lei/ml/zi	1,13 lei/ml/zi

- D) **Taxă pentru folosirea stațiilor de taximetre\*** :

-lei /taximetru/zi-

Nr.crt.	Nivelul taxei pentru anul 2007	Nivelul taxei pentru anul 2008
1	0,34	0,34

taxa se achită:

- lunar, până cel târziu la data de 15 inclusiv, pentru luna următoare. Pentru perioade mai mici de o lună, taxa se achită în prima zi a perioadei pentru care se solicită parcare și pentru întreaga durată.

- E) **Vehicule lente:**

-lei /an-

Nr.crt.	Denumire vehicul lent	Nivelul taxei pentru anul 2007	Nivelul taxei pentru anul 2008
1	Autocositoare	6,56	6,56
2	Autoexcavator (excavator pe autoșasiu)	13,10	13,10
3	Autogreder	13,10	13,10
4	Autoscreper	13,10	13,10
5	Autostivuiitor	13,10	13,10
6	Buldozer pe pneuri	13,10	13,10
7	Combine agricole pentru recoltat cereale sau furaje	6,56	6,56
8	Compactor autopropulsat	13,10	13,10
9	Electrocar cu echipamente: sudură, grup electrogen, pompă etc.	13,10	13,10
10	Excavator cu racleți pentru săpat șanțuri	13,10	13,10
11	Excavator cu rotor pentru săpat șanțuri	13,10	13,10
12	Excavator pe pneuri	26,15	26,15
13	Freză autopropulsată pentru canale	13,10	13,10
14	Freză autopropulsată pentru pământ stabilizat	13,10	13,10
15	Freză rutieră	13,10	13,10
16	Încărcător cu o cupă pe pneuri	13,10	13,10
17	Instalație autopropulsată de sortare- concasare	13,10	13,10
18	Macara cu greifer	13,10	13,10
19	Macara mobilă pe pneuri - până la 12,5 t - peste 12,5 t	13,10 32,71	13,10 32,71
20	Macara turn autopropulsată	13,10	13,10
21	Mașină autopropulsată multifuncțională pentru lucrări de terasamente	13,10	13,10
22	Mașină autopropulsată pentru construcția și întreținerea drumurilor	13,10	13,10
23	Mașină autopropulsată pentru decopertarea îmbrăcămintei asfaltice la drumuri	13,10	13,10
24	Mașină autopropulsată pentru finisarea drumurilor	13,10	13,10
25	Mașină autopropulsată pentru forat	13,10	13,10
26	Mașină autopropulsată pentru turnat asfalt	13,10	13,10
27	Plug de zăpadă autopropulsat	13,10	13,10
28	Șasiu autopropulsat cu ferăstrău pentru tăiat lemn	13,10	13,10
29	Tractor pe pneuri	13,10	13,10
30	Troliu autopropulsat	13,10	13,10

31	Utilaj multifuncțional pentru întreținerea drumurilor	13,10	13,10
32	Vehicle pentru măcinat și compactat deșeuri	13,10	13,10
33	Vehicle pentru marcarea drumurilor	13,10	13,10
34	Vehicle pentru tăiat și compactat deșeuri	13,10	13,10

Anexa nr. 2

<p>Împuternicit _____</p> <p>CNP _____</p> <p>B.I./C.I./C.I.P. serie _____ nr. _____</p> <p> județ _____ loc. _____</p> <p>Cod poștal _____ sector _____</p> <p>str. _____ nr. _____ bloc _____</p> <p>scara _____ etaj _____ ap _____ tel. _____</p> <p>fax _____ adresă de e-mail _____</p> <p>Contribuabilul _____ Codul de identificare fiscală _____</p> <p>județ _____ loc. _____</p> <p>cod poștal _____ sector _____</p> <p>str. _____ nr. _____ bloc _____</p> <p>scara _____ etaj _____ ap _____ tel. _____</p> <p>fax _____ adresă de e-mail _____</p> <p>_____ înregistrat la registrul comerțului _____ la nr. _____</p> <p>cont IBAN _____ deschis la _____</p>	<table border="1"> <tr> <td>Stema unității administrativ- teritoriale</td> <td>ROMÂNIA</td> </tr> </table> <p>Comuna/Orașul/ Municipiul/sectorul</p> <p>Denumirea compartimentului de specialitate</p> <p>Codul de identificare fiscală _____</p> <p>Adresă/Cont IBAN/tel./fax</p> <p>Nr. rol nominal      Nr. _____/data unic _____      elib. _____/200.</p>	Stema unității administrativ- teritoriale	ROMÂNIA
Stema unității administrativ- teritoriale	ROMÂNIA		

Nr. și data înregistrării  
\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
La organul fiscal

<p>DECLARAȚIE FISCALĂ pentru stabilirea taxei pentru afișaj în scop de reclamă și publicitate depusă pentru anul 20..</p> <hr/> <p>- afișaj situat în locul în care persoana derulează o activitate economică</p>	<p>DECIZIE DE IMPUNERE pentru stabilirea taxei pentru afișaj de reclamă și publicitate pentru anul 20..</p> <p>În conformitate cu prevederile <a href="#">Legii nr. 571/2003</a> privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare și a <a href="#">H.G. nr. 44/2004</a> pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a <a href="#">Legii nr. 571/2003</a> privind codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare și a <a href="#">O.G. nr. 92/2003</a> privind Codul de procedură fiscală, cu modificările și completările ulterioare se stabilesc următoarele obligații plată față de bugetul local al comunei/orașului/municipiului/ sectorului _____</p>
---	---

Nr. Crt .	Amplasament	Suprafață și dimensiuni (mp)	Durata Amplasării (luni/fracțiuni de luni)	Nivelul Taxei Anuale (lei/mp)	Taxă Datorată (lei)	Termenele de plată
(0)	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)=(2)x(3) x(4)/12	(6)
1						
2						
3						
4						
5						

- afișaj situat în alt loc decât în cel în care persoana derulează o activitate economică

Nr. Crt .	Amplasament	Suprafață și dimensiuni (mp)	Durata Amplasării (luni/fracțiuni de luni)	Nivelul Taxei Anuale (lei/mp)	Taxă Datorată (lei)	
(0)	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)=(2)x(3) x(4)/12	
1						
2						
3						
4						
5						

\* se înscrie numărul de luni sau fracțiuni din anul pentru care este întocmită declarația în care este amplasat afișajul. Contribuabilul completează două exemplare pe care le depune.

Director P.J., \_\_\_\_\_  
 Șef compartiment contabil, \_\_\_\_\_  
 L.S. \_\_\_\_\_  
 (prenumele, numele și semnătura) (prenumele, numele și semnătura)

Am primit un exemplar al deciziei de impunere,  
 Prenume și nume \_\_\_\_\_  
 CNP \_\_\_\_\_  
 B.I./C.I.P./C.I. serie \_\_\_\_\_ nr. \_\_\_\_\_  
 Semnătură contribuabil \_\_\_\_\_  
 Data \_\_/\_\_/\_\_\_\_ sau  
 Nr. și data confirmării de primire:  
 \_\_\_\_\_

Pentru neachitarea taxei până la termenele arătate mai sus, se vor calcula accesorii până la data plății. Prezentul titlu de creanță devine titlu executoriu în condițiile legii. Împotriva măsurilor dispuse prin prezenta se poate face contestație, care se depune în termen de 30 zile de la comunicare, la organul fiscal emitent.

Conducătorul organului fiscal,  
 \_\_\_\_\_  
 (prenume, nume și ștampilă)

Întocmit azi data \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 (funcția, prenume și nume)

### Anexa nr.3

## Condițiile și procedurile de acordare a facilităților fiscale la plata impozitului pe clădiri și terenuri pentru persoane fizice

### I. DISPOZIȚII GENERALE

De facilitățile fiscale beneficiază persoanele fizice care dețin în intravilanul municipiului Arad bunuri supuse impunerii. Înlesnirile se acordă numai pentru impozitul pe clădiri și impozitul pe teren stabilite în sarcina persoanelor fizice.

Înlesnirile care se pot acorda sunt scutiri sau reduceri de la plata impozitului pe clădire și teren.

Scutirea sau reducerea de la plata impozitului pe clădiri și de la plata impozitului pe teren se acordă numai pentru locuința de domiciliu, precum și pentru terenul aferent acesteia.

Persoanele fizice care pot beneficia de prevederile prezentei hotărâri sunt:

- pensionarii , reducere de 50% din impozitul pe clădire și teren datorate pentru anul fiscal;
- persoanele care se află în situații excepționale , scutire la plata impozitul pe clădire și teren.

Aceste situații excepționale sunt:

-familiile cu risc social, având statutul dosarului aprobat la Direcția de Dezvoltare și Asistență Comunitară Arad;

-familiile cu risc socio- medical (cazuri medicale deosebite- boli incurabile sau boli care presupun tratamente având costuri ridicate care nu sunt suportate de sistemul național de asigurări de sănătate).

### II. CONDIȚII PENTRU ACORDAREA ÎNLESNIRILOR LA PLATĂ

Persoanele fizice care solicită facilități la plată, pot beneficia de reducere sau scutire de la plata impozitului pe clădirile și terenurile deținute în proprietate deplină sau în cotă parte.

Pentru a beneficia de această facilitate, persoanele prevăzute la Cap. I trebuie să îndeplinească următoarele condiții:

1. În cazul pensionarilor:

- ambii soți să fie pensionari;
- venitul mediu lunar să nu depășească 300 lei / soț;
- suprafața construită a imobilului să nu depășească 70 mp;
- să nu dețină alte proprietăți (clădiri sau terenuri) în afara celei de domiciliu pentru care se solicită înlesnirea;

- proprietarul imobilului să achite integral toate obligațiile față de bugetul local, calculate până la data depunerii cererii de înlesnire;

- pe durata derulării înlesnirii, beneficiarul acesteia să achite la scadență toate obligațiile față de bugetul local pentru care nu beneficiază de înlesnire.

2. În cazul persoanelor aflate în situații excepționale:

- să se găsească într-o situație excepțională;
- venitul net pe membru din familie<sup>1</sup> să fie sub salariul minim pe economie;
- să nu dețină alte proprietăți (clădiri sau terenuri) în afara celei de domiciliu pentru care se solicită înlesnirea;

---

<sup>1</sup> În sensul prezentei hotărâri, termenul "familie" desemnează totalitatea persoanelor care locuiesc împreună cu contribuabilul persoană fizică, pe numele căruia s-a calculat impozitul pentru care se solicită facilitatea fiscală.



- proprietarul imobilului să achite integral toate obligațiile față de bugetul local, calculate până la data depunerii cererii de înlesnire;
- pe durata derulării înlesnirii, beneficiarul acesteia să achite la scadență toate obligațiile față de bugetul local pentru care nu beneficiază de înlesnire.

Nu beneficiază de acordare a facilităților fiscale în condițiile stabilite de prezenta hotărâre, persoanele care dețin bunurile din categoria celor enumerate mai jos:

- motorete, scutere, autoturisme (cu excepția celor aparținând invalizilor și adaptate invalidității acestora, precum și cele utilizate pentru transportul bolnavilor), rulote, autoutilitare, autocamioane de orice fel și remorci, șalupe, bărci cu motor, iahturi, autobuze, microbuze și alte mijloace de transport;
- tractoare, combine, semănători și alte utilaje cu tracțiune mecanică;
- prese de ulei, mori de cereale, uruitori de cereale, aparate de dărăcit, cazane de fabricat rachiu, fierăstraie mecanice pentru lemn, alte utilaje aducătoare de venituri;
- tablouri, obiecte de artă, bijuterii de valoare, obiecte ornamentale din metale prețioase, obiecte de cristal și porțelan de mare valoare, blănuri de valoare;
- terenuri intravilane, în afara celui aferent locuinței de domiciliu, terenuri agricole;
- aparatură de telecomunicații modernă (telefoane mobile);
- dotări moderne pentru locuințe (video interfon, sisteme de alarmă, aparate de aer condiționat);
- aparatură de calcul (laptop, calculatoare electronice).

### III. PROCEDURI DE ACORDARE A FACILITĂȚILOR FISCALE

Înlesnirile la plată se acordă pe baza cererilor și a documentelor depuse la Direcția Venituri. Formularul tipizat al cererii este prevăzut în Anexa nr.5a.

Cererea va fi însoțită de următoarele documente:

- copie buletin/ carte de identitate a solicitantului;
- Extras CF original, actualizat al imobilului;
- declarație pe proprie răspundere că nu deține alte proprietăți;
- pentru pensionari, cupon de pensie;
- adeverință de la locul de muncă din care să rezulte venitul net al solicitantului și al celorlalți membrii din familie (acolo unde este cazul) și declarație privind venitul global aferent anului precedent;
- orice altă adeverință din care să rezulte venitul solicitantului și al celorlalți membrii din familie (pensie, ajutor de șomaj, ajutor social, alocație de sprijin, alocație de stat pentru copii etc.);
- documente care atestă situațiile excepționale invocate (bilet de internare, diagnostic etc.) ;
- declarație pe propria răspundere că nu deține bunuri de natura celor prevăzute la Cap.II, alin. 3;
- dosar pentru încopciat.

Înlesnirea se acordă începând cu data de întâi a lunii următoare celei în care persoanele în cauză atestă situațiile prevăzute la Cap. I:

3. În cazul pensionarilor , pe perioadă nedeterminată, atât timp cât sunt îndeplinite condițiile de acordare a înlesnirii.
4. în cazul persoanelor aflate în situații excepționale toată perioada existenței situației excepționale pentru care s-a acordat scutirea, dar nu mai mult de 2 ani, pentru persoanele apte de muncă. Aceste persoane nu mai pot depune alte cereri de înlesniri la plată timp de 2 ani de la data încheierii perioadei pentru care s-a acordat facilitatea.

În situațiile în care persoana care solicită înlesnirea este coproprietară a imobilului, aceasta se va acorda numai pentru cota parte pentru care aceasta este proprietară.

Înlesnirea se acordă integral pentru proprietățile deținute în comun de soți.

Nedeclararea oricăror modificări intervenite în datele declarate inițial în termen de 30 zile de la data apariției acestor modificări, duce la suspendarea facilităților acordate, începând cu 1 a lunii în care au apărut acestea.

CĂTRE,  
DIRECȚIA FISCALĂ ARAD

Subsemnatul (a) \_\_\_\_\_, domiciliat (ă) în \_\_\_\_-  
\_\_\_\_\_, posesor al B.I./ C.I. seria \_\_\_\_\_, nr. \_\_\_\_\_,  
(co)proprietar al imobilului de domiciliu, prin prezenta solicit reducere/scutire de la plata  
1 \_\_\_\_\_, conform H.C.L.M.nr. \_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_.

Împreună cu mine, gospodăresc următoarele persoane (pentru persoanele aflate în situații  
excepționale):

-  
-  
-  
-  
-

Scutirea o solicit pentru următoarele considerente: \_\_\_\_\_

La prezenta cerere anezez:

- copie buletin/ carte de identitate a solicitantului;
- Extras CF original, actualizat al imobilului;
- declarație pe proprie răspundere că nu dețin alte proprietăți;
- cupon de pensie;
- adeverință de la locul de muncă din care să rezulte venitul net al solicitantului și al celorlalți membrii din familie (acolo unde este cazul);
- orice altă adeverință din care să rezulte venitul solicitantului și al celorlalți membrii din familie (pensie, ajutor de șomaj, ajutor social, alocație de sprijin, alocație de stat pentru copii etc.);
- documente care atestă situațiile excepționale invocate (bilet de internare, diagnostic \_\_\_\_\_) ;
- declarație pe propria răspundere că nu deține bunuri de natura celor prevăzute la Cap.II, alin. 3;
- dosar pentru încopciat.

Data \_\_\_\_\_

Semnătura

Nedeclararea oricăror modificări intervenite în datele declarate inițial în termen de 30 zile de la data apariției acestor modificări, duce la suspendarea facilităților acordate, începând cu 1 a lunii în care au apărut acestea. O nouă cerere pentru acordarea de înlesnire se poate depune doar pentru anul fiscal următor.

1 Impozit clădire sau teren

Procedura de acordare a înlesnirilor la plata impozitului pe clădiri  
în cazul persoanelor fizice care realizează mansardări la clădirile de locuit multietajate

## CAP.I. DISPOZIȚII GENERALE

Persoanele fizice care dețin apartamente în clădiri multietajate și care se obligă să realizeze sau să permită realizarea de locuințe la mansarda acestora, beneficiază de reducere în procent de 50% de la plata impozitului pe clădire.

Reducerea se acordă începând cu întâi a lunii următoare depunerii cererii de scutire, în condițiile în care mansarda este realizată în conformitate cu prevederile Legii nr.50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții și unele măsuri pentru realizarea locuințelor, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

Se asimilează clădirilor multietajate și casele care au mai mult de un nivel și mai multe apartamente .

## CAP.II. CONDIȚII PENTRU ACORDAREA FACILITĂȚII FISCALE

Reducerea la plata impozitului pe clădiri se acordă numai pe bază de cerere, conform formularului tipizat, prevăzut în Anexa nr.4.1. în cazul caselor și Anexa nr.4.2. în cazul blocurilor.

Pentru blocuri (locuințe colective), cererea se va depune de către administratorul sau președintele asociației de proprietari.

Reducerea se acordă în următoarele condiții:

- solicitantul înlesnirii să fie proprietarul imobilului respectiv și să aibă domiciliul în acesta;
- să se realizeze mansardarea întregului imobil;
- construcțiile realizate la mansardă să aibă destinația de locuință;
- odată cu realizarea mansardării să se realizeze și renovarea fațadei imobilului;
- lucrarea de mansardare și renovare a fațadei imobilului să se realizeze în maxim 2 ani fiscali. Acest termen se calculează începând cu anul fiscal în care s-a eliberat autorizația de construire.

## CAP.III. PROCEDURA DE ACORDAREA FACILITĂȚII FISCALE

Cererea prevăzută la Cap.II se va depune la sediul Direcției Venituri a Primăriei Municipiului Arad, situat în Arad, B-dul Revoluției nr.97, însoțită de următoarele documente:

- copie după autorizația de construire a mansardei și de renovare a fațadei;
- lista cu proprietarii de apartamente în cazul blocurilor (locuințelor colective) ;
- extras de carte funciară nu mai vechi de 30 zile;
- copia actului de identitate al fiecărui proprietar.

Reducerea la plata impozitului pe clădiri se acordă în anul fiscal următor celui în care s-a finalizat lucrarea de mansardare și renovare a fațadei imobilului.

Cererea se depune până cel târziu la data de 31 decembrie a anului în care s-a finalizat lucrarea, iar scăderea din evidențele organului fiscal a impozitului datorat, se face începând cu întâi a lunii următoare depunerii cererii și documentelor justificative. Soluționarea cererii de reducere se va face numai după prezentarea la organul fiscal a documentelor care atestă finalizarea lucrărilor de mansardare și renovare a fațadei..

În situația blocurilor și imobilelor cu mai multe apartamente și proprietari, în care o parte din locatari sunt chiriași în apartamente proprietate publică sau privată a statului sau a consiliului local, dacă asociația de proprietari/locatari hotărăște executarea lucrării de mansardare și renovare a fațadei, vor beneficia de facilitate și persoanele fizice (chiriași) care datorează impozit pe clădiri.

Beneficiarii scutirilor la plată și cuantumul acestora se aprobă pentru fiecare contribuabil prin hotărâre a consiliului local, adoptată în cursul anului pentru care se acordă scutirea.

CĂTRE,  
DIRECȚIA VENITURI A PRIMĂRIEI MUNICIPIULUI ARAD

Subsemnatul (a) \_\_\_\_\_, domiciliat (ă) în \_\_\_\_\_,  
str. \_\_\_\_\_ nr. \_\_\_\_\_, Bl. \_\_\_\_\_, Sc. \_\_\_\_\_, ap. \_\_\_\_\_, posesor al B.I./ C.I. seria \_\_\_\_\_,  
nr. \_\_\_\_\_, CNP \_\_\_\_\_, prin prezenta solicit scutire de la  
plata impozitului pe clădire pentru imobilul situat în Arad, str. \_\_\_\_\_  
nr. \_\_\_\_\_, Bl. \_\_\_\_\_, Sc. \_\_\_\_\_, ap. \_\_\_\_\_, conform H.C.L.M. Arad nr. \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_.

La prezenta cerere anezex:

- copie după autorizația de construire a mansardei și de renovare a fațadei;
- lista cu proprietarii de apartamente în cazul blocurilor (locuințelor colective);
- extras de carte funciară nu mai vechi de 30 zile;
- copia actului de identitate al fiecărui proprietar.

Data \_\_\_\_\_

Semnătura

---

Nedeclararea oricăror modificări intervenite în datele declarate inițial în termen de 30 zile de la data apariției acestor modificări, duce la suspendarea facilităților acordate. O nouă cerere pentru acordarea de înlesnire se poate depune doar pentru anul fiscal următor.

*Anexa nr.4.2.*

CĂTRE,  
DIRECȚIA VENITURI A PRIMĂRIEI MUNICIPIULUI ARAD

Subsemnatul (a) \_\_\_\_\_, domiciliat (ă) în \_\_\_\_\_,  
str. \_\_\_\_\_ nr. \_\_\_\_\_, Bl. \_\_\_\_\_, Sc. \_\_\_\_\_, ap. \_\_\_\_\_, posesor al B.I./ C.I. seria \_\_\_\_\_,  
nr. \_\_\_\_\_, CNP \_\_\_\_\_, în calitate de  
\_\_\_\_\_ al Asociației de proprietari  
\_\_\_\_\_, prin prezenta solicit scutire de la plata  
impozitului pe clădiri pentru contribuabilii, persoane fizice, conform anexei, în baza H.C.L.M. Arad  
nr. \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_.

La prezenta cerere, anexez:

- lista cuprinzând numele, prenumele și adresa fiecărui proprietar/chiriaș
- copie după autorizația de construire a mansardei și de renovare a fațadei;
- lista cu proprietarii de apartamente în cazul blocurilor (locuințelor colective);
- extras de carte funciară nu mai vechi de 30 zile;
- copia actului de identitate al fiecărui proprietar/chiriaș.

Data \_\_\_\_\_

Semnătura

---

Nedeclararea oricăror modificări intervenite în datele declarate inițial în termen de 30 zile de la data apariției acestor modificări, duce la suspendarea facilităților acordate. O nouă cerere pentru acordarea de înlesnire se poate depune doar pentru anul fiscal următor.

Anexa nr. 4.2.1.

Lista proprietarilor din cadrul Asociației de proprietari/locatari

---

Nr. crt.	Nume,prenume	Nr. apartament	Domiciliul	Semnătura

Criteriile și procedurile de acordare a facilităților fiscale  
prevăzute la art.286, alin.(6) și (7) din Legea nr.571/2003 privind Codul fiscal,  
cu modificările și completările ulterioare

## I. DISPOZIȚII GENERALE

Persoanele juridice care realizează investiții pe raza municipiului Arad pot beneficia de:

- a) scutirea de impozit pe clădiri, de la data de întâi a lunii următoare finalizării clădirii;
- b) scutirea de impozit pe teren, de la data de întâi a lunii următoare eliberării autorizației de construire;
- c) cota de impunere de 0,25% la calculul impozitului pe clădiri.

Persoanele juridice care pot beneficia de facilitățile prevăzute la lit.a) și b) sunt cele care realizează și finalizează investițiile după data de 01.01.2007.

Scutirea de la plata impozitului pe clădiri se acordă pe o perioadă de 3 ani, începând cu data de întâi a lunii următoare finalizării clădirii.

Scutirea de la plata impozitului pe teren se acordă pe durata executării investiției, începând cu data de întâi a lunii următoare eliberării autorizației de construire, dar nu mai mult de 2 ani.

Persoanele juridice care pot beneficia de cota de impunere pentru calculul impozitului pe clădiri prevăzută la lit.c) sunt cele care au realizat și finalizat investiția începând cu data de 01.01.2006. Cota de impunere se acordă pe o perioadă de 2 ani, începând cu data de întâi a lunii următoare depunerii cererii.

## II. CONDIȚII PENTRU ACORDAREA ÎNLESNIRILOR LA PLATĂ

Pentru a beneficia de facilitățile prevăzute la Cap. I, persoanele juridice trebuie să îndeplinească următoarele condiții:

- investiția realizată să fie în valoare de minim 5.000.000 euro;
- investiția să conștie într-o clădire nouă;
- investiția să se realizeze în domeniul industrial (Secțiunea D și E din H.G. nr. 656/ 1997 privind aprobarea Clasificării activităților din economia națională – CAEN, cu modificările și completările ulterioare);
- prin investiția realizată să se creeze minim 1.000 noi locuri de muncă;
- să nu aibă obligații de plată față de bugetul general consolidat neachitate la data depunerii cererii de acordare a facilităților.

## III. PROCEDURA DE SOLUȚIONARE A CERERII DE ACORDARE A ÎNLESNIRILOR LA PLATA IMPOZITELOR PE CLĂDIRI ȘI TERENURI

Înlesnirile la plata impozitelor pe clădiri și terenuri se acordă numai pe bază de cerere de acordare a înlesnirilor la plată, depusă la sediul Direcției Venituri.

Cererea de acordare a înlesnirilor la plata respectivului impozit, depusă de către debitorii, persoane juridice, va cuprinde:

- a) elementele de identificare ale debitorului, respectiv denumirea/numele acestuia sau a/al reprezentantului fiscal, sediul/domiciliul, anul înființării, codul fiscal/codul numeric personal/codul de identificare fiscală, numele și calitatea celor care reprezintă debitorul în relațiile cu terții, numărul de telefon/fax al acestora, certificatul de înmatriculare la registrul comerțului;
- b) statut/contract de societate, cu actele adiționale la zi;
- c) natura înlesnirilor solicitate ;
- d) valoarea estimată a investițiilor, în cazul impozitului pe teren;

- e) suprafața de teren pentru care se solicită facilitatea;
- f) valoarea finală a investițiilor, în cazul impozitului pe clădiri.

Cererile de acordare a înlesnirilor la plată ale debitorilor, persoane juridice, trebuie să fie însoțite de următoarele documente:

- a) copie de pe ultima situație financiară anuală, compusă din bilanț și contul de profit și pierdere;
- b) copie de pe ultima balanță de verificare;
- c) certificat constatator eliberat de oficiul registrului comerțului, care trebuie să cuprindă mențiunile la zi cu privire la structura acționariatului/asociaților, la mobilitatea sediului și/sau a acționariatului/asociaților, inclusiv cele referitoare la declanșarea procedurii de reorganizare sau de faliment potrivit Legii nr. 85/2006 privind procedura insolvenței;
- d) copie de pe codul fiscal/codul unic de înregistrare fiscală al debitorului, persoană juridică;
- e) declarație privind bunurile imobile deținute de către persoana juridică (clădiri, terenuri, mijloace de transport);
- f) copie autorizație de construire;
- g) devizul general sau alte documente privind modul de calcul al valorii estimate a investiției;
- h) procesul- verbal de recepție a lucrării;
- i) orice alte documente considerate utile pentru soluționarea cererii;
- j) orice alte documente solicitate de organul fiscal.

Debitorii, persoane juridice, pot depune orice alte elemente și documente considerate utile pentru soluționarea cererii de acordare a înlesnirilor la plată.

Cererea de acordare a înlesnirilor la plata respectivului impozit, împreună cu documentele prevăzute se constituie într-un dosar care se depune de către debitor la sediul Direcției Venituri.

Cererea de acordare a scutirilor de la plata impozitului pe clădire sau teren trebuie depusă în termen de maxim 30 de zile de la data eliberării autorizației de construire sau de la data întocmirii procesului- verbal de recepție a investiției, sub sancțiunea decăderii.

Cererea de a beneficia de cota de impunere 0,25% pentru stabilirea impozitului pe clădiri trebuie depusă în termen de 60 de zile de la data intrării în vigoare a prezentei hotărâri, sub sancțiunea decăderii.

Compartimentul de specialitate din cadrul Direcției Venituri finalizează instrumentarea cererii și întocmește raportul de specialitate de acordare/ neacordare a înlesnirilor solicitate. În situațiile în care pentru soluționarea cererii sunt necesare informații suplimentare relevante pentru luarea deciziei, termenul de soluționare se prelungește cu perioada cuprinsă între data solicitării și data primirii informațiilor solicitate.

Pentru întreaga perioadă în care beneficiază de înlesnirile acordate, persoanele juridice trebuie să achite toate celelalte obligații față de bugetul local la scadență, în caz contrar revocându-se înlesnirile, începând cu data acordării, calculându-se și accesoriile aferente

Anexa nr.6

#### *METODOLOGIA*

de declarare, calculare și achitare a taxei speciale de salubritate



Art.1 Taxa specială de salubritate pentru anul 2008 se stabilește în următorul cuantum:

Nr. crt	Luna	Pentru persoane fizice		Pentru persoane juridice	
		lei /persoană/ lună		lei/mc	
		Cuquantumul taxei pentru anul 2007	Cuquantumul taxei pentru anul 2008	Cuquantumul taxei pentru anul 2007	Cuquantumul taxei pentru anul 2008
1	Ianuarie	5,25	5,25	90,00	90,00
2	Februarie	5,25	5,25	90,00	90,00
3	Martie	5,25	5,25	90,00	90,00
4	Aprilie	5,25	5,25	90,00	90,00
5	Mai	5,25	5,25	90,00	90,00
6	Iunie	5,25	5,25	90,00	90,00
7	Iulie	5,25	5,25	90,00	90,00
8	August	5,25	5,25	90,00	90,00
9	Septembrie	5,25	5,25	90,00	90,00
10	Octombrie	5,25	5,25	90,00	90,00
11	Noiembrie	5,25	5,25	90,00	90,00
12	Decembrie	5,25	5,25	90,00	90,00
	Total	63,00	63,00	-	-

Taxa se achită lunar, până cel târziu în ultima zi a lunii următoare pentru luna precedentă. Pentru neplata în termen a taxei speciale de salubritate, se percep majorări de întârziere conform actelor normative în vigoare.

Art.2. Declararea, calculul și achitarea taxei speciale de salubritate se fac conform anexei nr.6.1. la prezenta hotărâre.

Art.3. Taxa specială de salubritate, majorările de întârziere pentru neplata în termen, amenzi pentru nedeplinarea în termen a declarațiilor privind taxa specială de salubritate constituie venituri cu destinație specială a bugetului local, fiind utilizate pentru:

- plata serviciului de salubritate a orașului;
- constituirea unui fond care să susțină parțial sau total sistemul de neutralizare/stocare a deșeurilor menajere și asimilate acestora;
- alte cheltuieli legate de buna desfășurare a activității de salubritate a orașului.

Art.4. Constituie contravenții următoarele fapte:

a) depunerea peste termen a declarațiilor prevăzute la pct.4 și 8 din anexa nr.6.1 la prezenta hotărâre;

b) nedeplinarea declarațiilor prevăzute la pct.4 și 8 din anexa nr.6.1 la prezenta hotărâre.

Contravenția prevăzută la lit.a) se sancționează cu amendă de la 25 lei la 150 lei pentru persoane fizice și de la 75 lei la 450 lei pentru persoane juridice.

Contravenția prevăzută la lit.b) se sancționează cu amendă de la 50 lei la 300 lei pentru persoane fizice și de la 150 lei la 900 lei pentru persoane juridice.

Constatarea contravențiilor și aplicarea sancțiunilor se fac de persoanele împuternicite din cadrul Direcției Venituri a Primăriei, prin dispoziție de către Primarul municipiului Arad.

Art.5. Agentul economic care prestează serviciul de salubritate menajeră a orașului are obligația să depună trimestrial situația cantităților fizice de deșeurii menajere și a celor similare acestora ridicate de la fiecare persoană juridică. Cantitățile vor fi confirmate de către persoanele juridice.

Situația se depune la Direcția Venituri până la data de 25 a lunii următoare a fiecărui trimestru.

În cazul persoanelor juridice, situația mai sus menționată va cuprinde în mod obligatoriu următoarele date: denumire, sediul, cod unic de înregistrare fiscală, cantitatea de deșeuri ridicată. În cazul persoanelor juridice care au deschise puncte de lucru, informațiile se vor transmite analitic, pentru fiecare punct de lucru, la numărul curent din situație unde este menționat sediul social.

În cazul persoanelor fizice, asociații familiale, persoane fizice independente, situația va cuprinde în mod obligatoriu următoarele date: nume, prenume/denumire, adresa/sediul, cod unic de înregistrare fiscală, cantitatea de deșeuri ridicată.

**Art.6.** Cabinetele medicale stomatologice și cabinetele medicale individuale nu datorează taxe specială de salubritate.

Pentru a beneficia de prevederile alin.1, cabinetele stomatologice și cabinetele medicale individuale, vor depune la sediul Direcției Venituri o cerere însoțită de copia contractului de prestări servicii privind colectarea, transportul, depozitarea/neutralizarea tuturor deșeurilor rezultate din activitatea proprie, încheiat cu o unitate autorizată să desfășoare aceste servicii.

Cererea va fi însoțită de o declarație pe propria răspundere din care să rezulte că nu se efectuează separarea deșeurilor medicale de cele nemedicale. Radierea de la impunere se va face cu data de 1 a lunii în care se depune cererea.

Anexa nr. 6.1

Modul de declararea, calculul și achitarea taxei speciale de salubritate

## **1. Dispoziții generale.**

Taxa specială de salubritate s-a instituit prin Hotărârea Consiliului Local al Municipiului Arad nr.331/07.11.2000.

Taxa se datorează:

- în cazul persoanelor fizice, pentru transportul, colectarea și depozitarea/neutralizarea deșeurilor municipale - deșeurile menajere și alte deșeurile care, prin natură sau compoziție, sunt similare cu deșeurile menajere și care sunt generate pe raza localității;
- în cazul persoanelor juridice, pentru transportul, colectarea și depozitarea/neutralizarea deșeurilor municipale - deșeurile menajere și alte deșeurile care, prin natură sau compoziție, sunt similare cu deșeurile menajere și care sunt generate pe raza localității, precum și deșeurile similare cu deșeurile municipale - deșeurile provenite de la mica sau marea industrie, din comerț, din sectorul public sau administrativ, care prezintă compoziție și proprietăți similare cu deșeurile municipale și care pot fi transportate, prelucrate și depozitate împreună cu acestea.

Obligația de plată a acestei taxe revine:

- persoanelor fizice care domiciliază sau locuiesc în municipiul Arad, cu excepția acelor care sunt organizați în asociații de locatari;
- asociațiilor de locatari prin administratorii acestora;
- persoanelor juridice, asociații familiale, asociații agricole, organizațiile politice și obștești, instituții publice, fundații și altele asemenea, unitățile de cult, filialele, sucursalele și reprezentanțele autorizate să funcționeze pe raza municipiului Arad aparținând persoanelor fizice și juridice străine și altele similare, denumite în continuare contribuabili.

## **2. Calculul taxei speciale de salubritate pentru persoanele fizice.**

Pentru persoanele fizice, taxa se calculează în funcție de numărul de persoane care domiciliază sau locuiesc în municipiul Arad, indiferent de vârsta acestora.

La stabilirea taxei de salubritate pentru persoane fizice s-a avut în vedere cantitatea de 0,833 mc/persoană/an.

**3. Pentru asociațiile familiale, cabinetele individuale și persoanele fizice independente,** taxa se calculează la fel ca la pct. 2 în funcție de numărul de angajați și/sau colaboratori al acestora.

## **4. Modul de depunere a declarațiilor de impunere de către persoane fizice**

Pentru luarea în evidență ca plătitori ai taxei de salubritate, proprietarul imobilului depune o declarație de impunere inițială cuprinzând numărul de persoane care locuiesc împreună cu el (conform anexei nr.6.1.1).

În cazul în care nu intervin modificări ale datelor prevăzute în declarația inițială (domiciliu, număr de persoane, cantitatea de deșeurile menajere) a persoanelor fizice, nu este necesară depunerea unei noi declarații.

În situația în care contribuabilul - persoană fizică deține mai multe imobile, va depune o declarație pentru fiecare imobil cu numărul de persoane care locuiesc în acesta .

Pentru imobilele proprietatea persoanelor fizice care sunt închiriate altor persoane fizice, obligația de a declara și achita taxa revine proprietarului. Dacă imobilul este închiriat unei persoane juridice, obligația revine chiriașului.

Pentru imobilele proprietatea persoanelor juridice închiriate, obligația de a declara și achita taxa revine chiriașului.

În situația imobilelor retrocedate prin Legea 114/1996 și Legea nr.10/2001 în care proprietarul este obligat a menține cu chirie persoanele care locuiesc în aceste imobile, obligația de depunere a declarației și de plată revine chiriașului.

Dacă, în cursul lunii, au loc modificări în ceea ce privește numărul de persoane care locuiesc într-un imobil, proprietarul sau chiriașul va depune o declarație rectificativă în termen de 30 zile de la data când apare modificarea (conform anexei nr.6.1.2).

**În cazul asociațiilor de locatari/prorietari,** administratorii au obligația de a depune în fiecare an, până la 31 noiembrie a anului curent pentru anul următor o declarație de impunere inițială (anexa nr.6.1.3.) cu numărul persoanelor care locuiesc în imobilul respectiv. Taxa specială de salubritate se va achita în conformitate cu prevederile art. 1, alin 2 din Anexa nr. 8 la prezenta hotărâre, pentru numărul de persoane înscris în această declarație.

În cazul în care apar modificări în numărul de persoane declarate inițial se va depune o declarație rectificativă (anexa nr.6.1.4.) în perioada cuprinsă între 1 ianuarie și 28 februarie a anului următor celui pentru care se datorează taxa de salubritate, pe baza căreia se va face regularizarea sumelor declarate. Numărul de persoane declarate trebuie să corespundă cu numărul de persoane

care apar pe listele de cheltuieli de întreținere a asociațiilor.

Din sumele care rezultă ca achitate în plus în contul taxei de salubritate, după efectuarea regularizării, se va efectua compensarea din oficiu cu obligațiile de plată privind taxa de salubritate pentru anul în care se face regularizarea.

Sumele care rezultă de plată în urma regularizării se vor achita până cel târziu la 31 martie a anului în care se face regularizarea, dată de la care se vor calcula majorări de întârziere pentru neplata în termenul legal a acestora, în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

În cazul în care în asociațiile de locatari/prorietari există persoane care nu-și achită obligațiile de plată privind taxa specială de salubritate, administratorul asociației, în urma hotărârii membrilor asociației de proprietari/locatari, poate depune la organul fiscal o cerere pentru ca rău platnicii să fie luați în evidența fiscală separat cu obligațiile datorate de aceștia. Cererea va fi însoțită de un exemplar al procesului –verbal al Adunării generale a locatarilor/prorietarilor privind această hotărâre, precum și de un tabel din care să reiasă numărul de persoane pentru care rău platnicii datorează taxa de salubritate, precum și cuantumul datoriei acestuia, defalcate pe fiecare lună în parte.

În cazul asociațiilor de proprietari unde administratorul nu își îndeplinește obligația de a vira la bugetul local sumele încasate de la locatari/prorietari privind taxa specială de salubritate, aceștia pot cere să li se deschidă o poziție nouă în evidența fiscală. Obligațiile de plată neachitate de către administratorul care a încasat banii de la proprietari/locatari, vor trece în sarcina acestuia, împreună cu obligațiile accesorii datorate. Cererea va fi depusă la organul fiscal de către noul administrator sau de un împuternicit al asociației de proprietari și va fi însoțită de documente justificative care vor demonstra starea de fapt, precum și de un tabel din care să reiasă cuantumul obligațiilor datorate, pe fiecare lună în parte, precum și numărul de persoane pentru care nu s-a achitat taxa de salubritate.

În cazuri temeinic justificate, membrii asociațiilor de locatari/prorietari pot depune declarațiile privind taxa specială de salubritate, individual pentru fiecare apartament în parte.

Taxa se datorează pentru persoanele fizice care locuiesc minimum 30 zile calendaristice consecutive în municipiul Arad. Taxa se dă la scădere pentru persoanele fizice care lipsesc din municipiul Arad minim 30 zile calendaristice consecutive.

Taxa de salubritate se debitează după cum urmează:

- cu data de 1 a lunii în care s-a produs modificarea numărului de persoane pe baza declarațiilor de impunere sau a constatărilor efectuate de către serviciile de specialitate;
- cu data la care a fost dată la scădere la vechiul domiciliu, în cazul schimbării domiciliului.

Taxa de salubritate se dă la scădere începând cu 1 a lunii următoare depunerii declarației rectificative în cazul modificării numărului de persoane. În cazurile în care declarațiile rectificative au fost depuse în termen și contribuabilul poate face dovada că în luna în care a fost depusă declarația, persoanele respective nu au mai locuit în respectivul imobil, darea la scădere se face începând cu data de 1 a lunii depunerii declarației.

Obligația de a depune declarația privind taxa de salubritate revine tuturor proprietarilor, persoane fizice, care dețin imobile în municipiul Arad, sau a administratorilor în cazul asociațiilor de proprietari/locatari.

Este interzisă depozitarea, transportul și neutralizarea deșeurilor menajere de către persoanele fizice care le produc.

**5. Pentru asociațiile familiale, cabinetele individuale și persoanele fizice independente,** depunerea declarațiilor privind taxa de salubritate se face la fel ca la pct.4 în funcție de numărul de angajați și/sau colaboratori al acestora (conform anexelor nr.6.1.5 și 6.1.6).

În caz de inactivitate temporară, contribuabilii de la alin.1 nu datorează taxa specială de salubritate, pe baza unei declarații rectificative, însoțită de documentele justificative (adeverință sau Dispoziția Primarului privind suspendarea activității). Scăderea de la impunere se face începând cu data de întâi a lunii următoare celei în care a fost suspendată activitatea, conform actelor justificative

**6. Modul de plată al taxei de salubritate de către persoane fizice, asociațiile familiale, cabinetele individuale și persoanele fizice independente**

Taxa se poate achita în numerar la casieriile Direcției Venituri din B-dul Revoluției, nr.97.

De asemenea, taxa se poate achita prin ordin de plată. În acest sens, contribuabilul va depune o cerere la Direcția Venituri în care va menționa:

- numele, prenumele contribuabilului;
- adresa imobilului;
- banca și contul bancar al plătitorului;
- perioada pentru care se dorește achitarea taxei prin bancă;

- numărul de persoane pentru care achită taxa.

Taxa se consideră plătită la data depunerii în bancă a ordinului de plată (data vizei băncii).

În cazul asociațiilor de locatari, administratorii au obligația să achite taxa de salubritate pentru toți locatarii prin bancă sau direct la casieria Direcției Venituri, procedându-se astfel:

A. În situația în care se achită prin bancă

- se completează ordinul de plată:

- beneficiar: Primăria Municipiului Arad

- plătitor: Asociația de locatari \_\_\_\_\_

- contul în care se virează taxa

- banca: Trezoreria Municipiului Arad

B. În situația în care taxa se achită la casieriele Direcției Venituri, se va elibera o singură chitanță pentru suma achitată pentru asociație.

Taxa se poate achita oricând în cursul lunii, pentru orice perioadă dorește contribuabilul.

În cazuri temeinic justificate, membrii asociațiilor de locatari/proprietari pot achita taxa specială de salubritate, individual pentru fiecare apartament în parte.

## **7. Calculul taxei de salubritate pentru persoanele juridice.**

Pentru persoane juridice, taxa de salubritate se datorează și calculează în funcție de cantitatea de deșuri municipale și similare celor municipale, produse în cursul unei luni.

## **8. Modul de depunere a declarațiilor de impunere de către contribuabilii persoane juridice.**

Pentru luarea în evidență ca plătitori ai taxei de salubritate, persoanele juridice vor depune o declarație care să cuprindă cantitatea în mc de deșuri produse într-o lună, conform anexei nr.6.1.7.

Pentru luarea în evidență ca plătitor al taxei de salubritate, o persoană juridică nou înființată va depune declarație de impunere în termen de cel mult 30 zile de la data eliberării Certificatului de înregistrare fiscală și a Certificatului de înmatriculare eliberat de Oficiul Registrului Comerțului. În cazul în care contribuabilul, persoană juridică, nu desfășoară activitatea pentru care a fost autorizat, ca urmare a neobținerii vizelor necesare, nu datorează taxa specială de salubritate, în acest sens fiind necesar să depună la organul fiscal o declarație de impunere însoțită de Certificatul de înregistrare fiscală, Certificatul de înmatriculare eliberat de Oficiul Registrului Comerțului și autorizația de funcționare, în termen de 30 de zile de la data înregistrării la Oficiul Registrului Comerțului.

Cantitatea minimă declarată de către o persoană juridică este de 1,0 mc deșuri/lună, cu excepția persoanelor juridice non-profit pentru care cantitatea minimă este de 0,25 mc deșuri/lună.

Dacă aceasta se modifică în cursul unei luni cu peste 20% din cantitatea declarată inițial, se va depune o declarație rectificativă în acest sens, în termen de 30 zile de la producerea acesteia, pe bază de documente justificative, conform anexei nr.6.1.8. Modificarea se va opera în evidențele fiscale începând cu 1 a lunii în care a avut loc aceasta.

Persoanele juridice care au în municipiul Arad mai multe puncte de lucru, vor depune o singură declarație cumulată pentru toate punctele de lucru la care se va anexa o situație care va cuprinde următoarele date:

- adresa fiecărui punct de lucru;

- cantitatea de deșuri produsă la fiecare punct de lucru.

Dacă o persoană juridică are sediul sau punctul de lucru într-un imobil în care locuiesc și persoane fizice, obligația de a declara și a achita taxa de salubritate revine atât agentului economic cât și a persoanelor fizice care locuiesc la adresa respectivă.

Dacă mai multe persoane juridice au sediul sau puncte de lucru în același imobil, declarația de impunere se poate depune cumulativ pentru toți contribuabilii, de către proprietarul imobilului, cu acordul scris al tuturor contribuabililor. Declarația este însoțită de o cerere în acest sens.

În cazul întreruperii temporare a activității, persoana juridică nu datorează taxa specială de salubritate, pe baza unei declarații rectificative depuse la organul fiscal, însoțită de certificatul de înregistrare de mențiuini la Oficiul Registrului Comerțului privind întreruperea activității sau de declarație pe propria răspundere privind acest fapt (declarație înregistrată la Direcția Venituri sau la Direcția Generală a Finanțelor Publice Arad).

Scăderea de la impunere se face începând cu data de întâi a lunii următoare celei în care a fost suspendată activitatea, conform actelor justificative.

Nu datorează taxa specială de salubritate persoana juridică aflată în procedura falimentului, conform Legii nr. 64/1995 privind procedura reorganizării judiciare și a falimentului, republicată, începând cu data de întâi a lunii următoare începerii procedurii falimentului, conform

documentelor justificative care însoțesc declarația rectificativă depusă la organul fiscal.

Este interzis oricărei persoane juridice desfășurarea activității de transport, depozitare și neutralizare a deșeurilor municipale și a celor similare celor municipale dacă nu îndeplinește cumulativ următoarele condiții:

- să aibă în obiectul de activitate „, asanarea și îndepărtarea gunoaielor; salubritate și alte activități similare” cod 90, conform prevederilor H.G. nr.656/1997;
- să aibă autorizare de la: - Inspectoratul de Sănătate Publică al județului Arad;
  - Agenția de Protecție a mediului a județului Arad;
  - Inspectoratul Teritorial de Muncă Arad;
- are dotarea tehnică adecvată cerințelor legale în vigoare.

Anexa nr.6.1.1

**DECLARAȚIE**

privind taxa specială de salubritate pentru persoane fizice

Subsemnatul (a) \_\_\_\_\_,

Cod Numeric Personal 

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

 (se înscrie CNP

al capului de familie ) proprietar al imobilului situat în Arad, str. \_\_\_\_\_

nr. \_\_\_\_\_, bl. \_\_\_\_\_, sc. \_\_\_\_\_, ap. \_\_\_\_\_ declar pe proprie răspundere, cunoscând sancțiunile prevăzute de legea penală pentru cei ce fac declarații mincinoase, că la adresa mai sus menționată locuiesc \_\_\_\_\_

<sup>1</sup> persoane și că am <sup>2</sup>  sau nu am  alte proprietăți.

Totalul de \_\_\_\_\_ persoane menționate mai sus este compus din:

număr membri familie

număr chiriași

alte persoane

Arad,

*Semnătura,*

Data \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

Anexa nr.6.1.2

**DECLARAȚIE RECTIFICATIVĂ \***

privind taxa specială de salubritate pentru persoane fizice

<sup>1</sup> se va menționa numărul de persoane care locuiesc la adresa declarată.

<sup>2</sup> pentru fiecare proprietate se completează câte o declarație.

Declarația se depune la Primăria Municipiului Arad- Direcția Venituri, cu sediul în B-dul Revoluției, nr.97.

NUME CONTRIBUABIL \_\_\_\_\_

COD NUMERIC PERSONAL

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

LOCALITATE \_\_\_\_\_

STR. \_\_\_\_\_ NR. \_\_\_\_\_

BL. \_\_\_\_\_ SC. \_\_\_\_\_ ET. \_\_\_\_\_ AP. \_\_\_\_\_

Nr. Crt.	Nr. persoane declarate	Nr. persoane intrate	Nr. persoane ieșite	Data de la care are loc modificarea	Perioada pt. care are loc modificarea

Declarația se face pe proprie răspundere, cunoscând sancțiunile prevăzute de legea penală pentru cei ce fac declarații mincinoase.

\* Declarația rectificativă se depune în situația în care apar modificări în cursul lunii privind numărul de persoane; se va depune declarație pentru fiecare imobil proprietate personală.

Declarația se depune la Primăria Municipiului Arad- Direcția Venituri, cu sediul în B-dul Revoluției, nr.97.

Arad,

*Semnătura,*

Data \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

*Anexa nr. 6.1.3*

**DECLARAȚIE**

privind taxa specială de salubritate pentru asociațiile de proprietari/locatari  
pentru anul \_\_\_\_\_



Subsemnatul (a) \_\_\_\_\_, având  
Cod Numeric Personal 

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

, domiciliat în \_\_\_\_\_  
Str. \_\_\_\_\_ nr. \_\_\_\_\_ Bl. \_\_\_\_\_ Sc. \_\_\_\_\_ Ap. \_\_\_\_\_ Jud. \_\_\_\_\_, în calitate  
de administrator al Asociației de proprietari/locatari \_\_\_\_\_ din Arad, str.  
\_\_\_\_\_ nr. \_\_\_\_\_, bl. \_\_\_\_\_, sc. \_\_\_\_\_, Cod fiscal/Cod unic de  
înregistrare \_\_\_\_\_ declar pe proprie răspundere, cunoscând sancțiunile prevăzute de  
legea penală pentru cei ce fac declarații mincinoase, că pentru anul \_\_\_\_\_ la adresa mai sus  
menționată locuiesc \_\_\_\_\_<sup>1</sup> persoane, din care un nr. de \_\_\_\_\_<sup>2</sup> persoane datorează taxa specială de  
salubritate și un nr. de \_\_\_\_\_<sup>3</sup> persoane beneficiază de scutire de la plata taxei speciale de  
salubritate, în baza documentelor anexate<sup>4</sup> (persoanele prevăzute la art. 284, alin (1) din Legea nr.  
571/2003 privind Codul Fiscal, cu modificările și completările ulterioare).

Totodată, mă oblig ca, în cazul în care apar modificări în cursul anului \_\_\_\_\_ în ceea ce  
privește numărul de locatari pentru care se datorează taxa specială de salubritate, să depun o  
declarație rectificativă, până cel târziu la 28 februarie a anului următor celui pentru care depun  
prezenta declarație.

Arad,

*Semnătura și ștampila*

Data \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

*Anexa nr. 6.1.4*

### **DECLARAȚIE RECTIFICATIVĂ**

privind taxa specială de salubritate pentru asociațiile de proprietari/locatari  
pentru anul \_\_\_\_\_

Subsemnatul (a) \_\_\_\_\_, având

<sup>1</sup> se va menționa numărul de persoane care locuiesc în imobilul pentru care se depune declarația

<sup>2</sup> Se va menționa numărul de persoane pentru care se datorează taxa specială de salubritate

<sup>3</sup> Se va menționa numărul de persoane care beneficiază de scutire de la plata acestei taxe: veteranii de război și persoanele fizice prevăzute la [art. 1](#) al Decretului-lege nr. 118/1990 privind acordarea unor drepturi persoanelor persecutate din motive politice de dictatura instaurată cu începere de la 6 martie 1945, precum și celor deportate în străinătate ori constituite în prizonieri, republicat, cu modificările și completările ulterioare, precum și în alte legi.

<sup>4</sup> Se vor anexa, după caz, documentele din care rezultă calitatea de veteran, strămutat, deportat, persecutat politic etc., precum și copii după actele de identitate ale acestor persoane.

Cod Numeric Personal 

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

, domiciliat  
 în \_\_\_\_\_ Str. \_\_\_\_\_ nr. \_\_\_\_\_ Bl. \_\_\_\_\_ Sc. \_\_\_\_\_ Ap. \_\_\_\_\_  
 Jud. \_\_\_\_\_, în calitate de administrator al Asociației de proprietari/locatari  
 \_\_\_\_\_ din Arad, str. \_\_\_\_\_ nr. \_\_\_\_\_, bl. \_\_\_\_\_, sc. \_\_\_\_\_, Cod fiscal/Cod unic de  
 înregistrare \_\_\_\_\_ declar pe proprie răspundere, cunoscând sancțiunile prevăzute de  
 legea penală pentru cei ce fac declarații mincinoase, că situația cu numărul de persoane pentru care se  
 datorează taxa specială de salubritate pentru anul \_\_\_\_\_, este următoarea:

Nr. crt.	Luna	Nr. total de persoane, din care	
		Nr. de persoane care datorează taxa de salubritate	Nr. de persoane scutite
1	Ianuarie		
2	Februarie		
3	Martie		
4	Aprilie		
5	Mai		
6	Iunie		
7	Iulie		
8	August		
9	Septembrie		
10	Octombrie		
11	Noiembrie		
12	Decembrie		

Arad,

*Semnătura și ștampila*

Data \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

*Anexa nr.6.1.5*

**DECLARAȚIE**

privind taxa specială de salubritate pentru asociațiile familiale,  
 cabinetele individuale și persoanele fizice independente

**DATE DE IDENTIFICARE A PLĂTITORULUI**

COD FISCAL

--

DENUMIRE	<input type="text"/>		
JUDEȚ	<input type="text"/>		
LOCALITATE	<input type="text"/>	COD POȘTAL	<input type="text"/>
STRADA	<input type="text"/>		NR. <input type="text"/>
BLOC	<input type="text"/>	SCARA	<input type="text"/> AP. <input type="text"/>

Prin prezenta declar că numărul de angajați și/sau colaboratori pentru care datorez taxa specială de salubritate este de

Declarația se face pe proprie răspundere, cunoscând sancțiunile prevăzute de legea penală pentru cei ce fac declarații mincinoase.

Declarația se depune la Primăria Municipiului Arad- Direcția Venituri, cu sediul în B-dul Revoluției, nr.97.

Arad,

*Semnătura și ștampila*

Data \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

*Anexa nr.6.1.6*

**DECLARAȚIE RECTIFICATIVĂ<sup>1</sup>**

privind taxa specială de salubritate pentru asociații familiale, cabinete individuale și persoane fizice independente

**DATE DE IDENTIFICARE A PLĂTITORULUI**

COD FISCAL

<sup>1</sup> Declarația rectificativă se depune în situația în care apar modificări în cursul lunii privind numărul de persoane.

DENUMIRE

JUDEȚ

LOCALITATE  COD POȘTAL

STRADA  NR.

BLOC  SCARA  AP.

Nr. Crt.	Nr. persoane declarate	Nr. persoane intrate	Nr. persoane ieșite	Data de la care are loc modificarea

Declarația se face pe proprie răspundere, cunoscând sancțiunile prevăzute de legea penală pentru cei ce fac declarații mincinoase.

Declarația se depune la Primăria Municipiului Arad- Direcția Fiscală, cu sediul în B-dul Revoluției, nr.97.

Arad,

Data \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

*Semnătura și ștampila*

**DECLARAȚIE PRIVIND TAXA DE SALUBRIZARE  
PENTRU PERSOANE JURIDICE**

DATE DE IDENTIFICARE A PLĂTITORULUI

COD FISCAL

DENUMIRE

JUDEȚ

LOCALITATE  COD POȘTAL

STRADA  NR.

BLOC  SCARA  AP.

NR. CRT.	BANCA	NR. CONT

NR. CRT.	CANTITATE DEȘEURI MENAJERE ȘI SIMILARE/LUNĂ (MC)	TAXA (LEI/MC)	TOTAL DE PLATĂ 04=(02)x(03)	PERSOANA CARE CONFIRMĂ CANTITATEA RIDICATĂ
01	02	03	04	05

Sub sancțiunile aplicate faptei de fals în actele publice, declar că datele din această declarație sunt corecte și complete.

(Data completării declarației)

Contabil șef,

**DECLARAȚIE RECTIFICATIVĂ PRIVIND TAXA DE SALUBRIZARE  
PENTRU PERSOANE JURIDICE**

**DATE DE IDENTIFICARE A PLĂTITORULUI**

COD FISCAL

DENUMIRE

JUDEȚ

LOCALITATE  COD POȘTAL

STRADA  NR.

BLOC  SCARA  AP.

NR. CRT.	BANCA	NR. CONT

NR. CRT.	CANTITATE INIȚIALĂ DEȘEURI MENAJERE ȘI ASIMILATE/LUNĂ (MC)	DIFERENȚĂ ÎN PLUS CANTITATE DEȘEURI MENAJERE/LUNĂ (MC)	DIFERENȚĂ ÎN MINUS CANTITATE DEȘEURI MENAJERE/LUNĂ (MC)	CANTITATE FINALĂ DEȘEURI MENAJERE ȘI ASIMILATE/LUNĂ (MC)	TAXA (LEI/MC)	TOTAL DE PLATĂ 04=(02)x(03)	PERSOANA CARE CONFIRMĂ CANTITATEA RIDICATĂ
01	02	03	04	05=02+03-04	06	07=05x06	08

Sub sancțiunile aplicate faptei de fals în actele publice, declar că datele din această declarație sunt corecte și complete.

\_\_\_\_\_  
(Data completării declarației)

Contabil șef,

1. Se datorează taxe speciale de urgență pentru eliberarea, de către Direcția Venituri, înainte de expirarea termenului legal, a următoarelor documente:

- certificatul de atestare fiscală pentru persoane fizice și juridice;
- certificatul de plată a obligațiilor față de bugetul local, pentru persoane juridice
- fișa de înmatriculare/radire a mijloacelor de transport auto, pentru persoane fizice și juridice.

2. Taxa se stabilește astfel:

A. Pentru persoane fizice:

Nr. crt.	Denumire document	Cuquantumul taxei pentru anul 2007	Cuquantumul taxei pentru anul 2008
		lei	lei
1	Certificatul de atestare fiscală, dacă se solicită eliberarea în aceeași zi	10,00	10,00
2	Fișa înmatriculare/radire auto, dacă se solicită eliberarea în aceeași zi	25,00	25,00

B. Pentru persoane juridice:

Nr. crt.	Denumire document	Cuquantumul taxei pentru anul 2007	Cuquantumul taxei pentru anul 2008
		lei	lei
1	Certificatul de atestare fiscală, dacă se solicită eliberarea în aceeași zi	20,00	20,00
2	Fișa înmatriculare/radire auto, dacă se solicită eliberarea în 3 zile lucrătoare	30,00	30,00
3	Fișa înmatriculare/radire auto, dacă se solicită eliberarea în aceeași zi	80,00	80,00

\* Termenul de 3 zile lucrătoare începe să curgă, începând cu prima zi lucrătoare, ulterior depunerii cererii.

Aceste taxe se datorează de către contribuabilii, persoane fizice și juridice, care solicită eliberarea în regim de urgență a documentelor menționate la pct.1.

3. Taxa se achită anticipat, o dată cu depunerea cererii de eliberare a documentelor, iar veniturile realizate vor fi utilizate de către Direcția Venituri pentru dotări (tehnică de calcul, birotică, investiții, reparații și igienizare birouri Direcția Venituri, etc.), precum și pentru plata orelor suplimentare efectuate de către personalul Direcției Venituri.

4. Se stabilește cuantumul următoarelor taxe speciale de urgență pentru eliberarea, de către Direcția Venituri, înainte de expirarea termenului legal, a următoarelor documente:

- lei/ bucată-

Nr. crt.	Denumire taxă	Cuantumul taxei					
		În termen de 3 zile lucrătoare*		În termen de 5 zile lucrătoare*		În termen de 7 zile lucrătoare*	
		2007	2008	2007	2008	2007	2008
1	Taxa specială de urgență pentru vizare abonamente și bilete spectacole, fluturași și afișe publicitare	1,00	1,00	0,5	0,5	0,1	0,1
2	Adeverință radiere ipotecă	15	15	-	-	-	-
3	Adeverință privind plata ratelor pentru imobilele cumpărate cu plata în rate	15	15	-	-	-	-
4	Adeverință privind plata chiriei pentru teren	15	15	-	-	-	-

\* Termenele de 3, 5 respectiv 7 zile lucrătoare încep să curgă începând cu prima zi lucrătoare ulterioară depunerii cererii.

5. Taxele prevăzute la pct.4. se datorează de către contribuabilii, persoane fizice și juridice, care solicită prestarea serviciului sau eliberarea în regim de urgență a documentelor prevăzute în tabelul de mai sus.

Instituțiile de cultură aflate în subordinea Consiliului Local al Municipiului Arad nu datorează taxa specială de urgență pentru vizare abonamente și bilete spectacole, fluturași și afișe publicitare

6. Taxele se achită anticipat, o dată cu depunerea cererii de eliberare a documentelor, iar veniturile realizate vor fi utilizate de către Direcția Venituri pentru dotări (tehnică de calcul, birotică, investiții, reparații și igienizare birouri Direcția Venituri, etc.), precum și pentru plata orelor suplimentare efectuate de către personalul Direcției Venituri.



1. Se datorează taxe speciale pentru prestarea de către Serviciul autorizații, a următoarelor servicii:

-eliberare adeverințe;

-anulare autorizații;

-suspendare autorizații;

-eliberare duplicate;

-eliberare și vizare autorizații pentru executarea serviciului public de transport persoane/bunuri în regim de taxi;

-eliberare și vizare autorizații taxi.

2. Taxele se stabilesc în cuantum de:

Nr. crt.	Denumire operațiune/ document	Quantumul taxei pentru anul 2007	Quantumul taxei pentru anul 2008
		lei	lei
1	pentru eliberare adeverințe:	18,90	18,90
2	pentru anulare autorizații:	12,60	12,60
3	pentru suspendare autorizații	12,60	12,60
4	pentru eliberare duplicate	84,00	84,00
5	pentru eliberare și vizare autorizații pentru executarea serviciului public de transport persoane/bunuri în regim de taxi	63,00	63,00
6	pentru eliberare și vizare autorizații taxi	63,00	63,00

3. Taxele se achită anticipat, o dată cu depunerea cererii de eliberare a documentelor, iar veniturile realizate vor fi utilizate pentru dotarea și amenajarea Serviciului autorizații, în ale cărui atribuții intră eliberarea autorizațiilor, precum și pentru achiziționarea furniturilor de birou și a tuturor materialelor necesare bunei funcționări a acestui birou.

3. Se aprobă cuantumul taxei pentru pășunat pentru după cum urmează:

-lei /cap/an-

Nr. crt.	Taxa pentru pășunat	Cuantumul taxei pentru anul 2007	Cuantumul taxei pentru anul 2008
1	Bovine	35,00	35,00
2	Cabaline	30,00	30,00
3	Tineret bovin și cabalin	23,00	23,00
4	Ovine și caprine	7,00	7,00

Noile taxe de pășunat pentru anul 2008 s-au stabilit în funcție de tarifele pe categorii de animale pentru a acoperi cheltuielile strict necesare pentru întreținerea pășunilor din cartierele municipiului Arad.

Pentru pășunatul neautorizat, precum și pentru pășunatul în afara perioadei stabilite, circulația cu mijloace de transport de orice fel care deteriorează pășunile, poluarea pășunilor sau folosirea acestora în alte scopuri, se stabilesc contravenții și sancțiuni în conformitate cu prevederile Legii nr.72/2002 (legea zootehniei).

4. Se aprobă cuantumul taxelor speciale de cadastru, după cum urmează:

Nr crt	Denumire taxă	Cuantumul taxei pentru anul 2007	Cuantumul taxei pentru anul 2008
1	Taxa pentru inventar coordonate în sistem STEREO1970 sau STEREO Local Arad 1999, rețea planimetrică (GPS), inclusiv descriere topografică	7,00 lei/punct	7,00 lei/punct
2	Taxa pentru inventar de coordonate în sistem STEREO1970 sau STEREO Local Arad 1999, rețea poligonometrică principală și secundară, inclusiv descriere topografică	23,00 lei/punct	23,00 lei/punct
3	Taxa pentru inventar de cote plan de referințe Marea Neagră 1975, inclusiv descriere topografică	23,00 lei/punct	23,00 lei/punct
4	Taxa pentru verificarea și avizarea schiței de grănițuire	1,00 leu/ml	1,00 leu/ml
5	Taxa pentru verificarea și avizarea schiței de apartamentare	23,00 lei/apartament	23,00 lei/apartament
6	Taxa pentru eliberarea de adeverințe pentru corectare/notare adresă, corectare/notare suprafață, evidențiere construcții în cartea funciară	12,00 lei/adeverință	12,00 lei/adeverință
7	Taxa pentru executare copii xerox ale planurilor cadastrale sau alte asemenea servicii	23,00 lei/bucată	23,00 lei/bucată
8	Taxa pentru eliberarea planurilor de situație scara 1:500-1:2000, privind bunurile imobile	0,12 lei/mp	0,12 lei/mp
9	Eliberarea planurilor de situație scara 1:500-1:2000 privind amplasamentul rețelelor edilitare	0,12 lei/ml	0,12 lei/ml
10	Eliberarea documentelor grafice sau textuale privind bunurile imobile	0,06 lei/mp	0,06 lei/mp

Anexa nr.10

2. Se aprobă cuantumul taxelor speciale pentru oficierea căsătoriilor în zilele de sâmbătă și pentru alte activități desfășurate de Serviciul Stare civilă, după cum urmează:

-lei -

Nr. crt.	Denumire taxă	Cuantumul taxei pentru anul 2007	Cuantumul taxei pentru anul 2008
1	Pentru oficierea unei căsătorii în zilele libere de sâmbătă	85,00	85,00
2	Pentru fotografierea unei căsătorii în sala pentru căsătorii	12,00	12,00
3	Pentru înregistrarea video a unei căsătorii în sala pentru căsătorii	17,00	17,00
4	Pentru eliberarea în regim de urgență a certificatelor de stare civilă *	26,50	26,50
5	Pentru eliberarea dovezilor privind o înregistrare de stare civilă	16,00	16,00
6	Pentru eliberarea de imprimare tipizate	1,15	1,15

\*se percepe pentru eliberarea certificatului în chiar ziua solicitării

2. Veniturile realizate din taxele speciale menționate la pct.1 vor fi utilizate pentru dotări (amenajare sală, birouri etc.) ale serviciului de stare civilă, acoperirea cheltuielilor pentru imprimare, consumabile diverse, precum și pentru plata orelor suplimentare efectuate de către personalul serviciului care asigură funcționarea activității de stare civilă în zilele de sâmbătă, duminică și sărbători legale.

*Anexa nr.11*

3. Se aprobă quantumul taxelor speciale de copiere și comunicare , după cum urmează:

Nr. crt.	Denumire taxă	Quantumul taxei pentru anul 2007	Quantumul taxei pentru anul 2008
1	Taxa specială de identificare în arhivă a documentelor, copiere și legalizare -format A4 -format A3	-lei/pagină-  0,60 1,10	-lei/pagină-  0,60 1,10
2	Taxa specială de comunicare prin poștă a copiilor solicitate conform Legii nr.544/2001 privind accesul la informațiile de interes public, Legii nr.52/2003 privind transparența decizională în administrație ș.a. precum și a copiilor după documente din arhivă: -scrisoare recomandată în greutate de până la 20 g -scrisoare recomandată 21 g- 50 g -scrisoare recomandată 51 g- 100 g -scrisoare recomandată 101 g-350 g -scrisoare recomandată 351 g- 500 g	-lei -  2,20 2,70 2,70 4,30 4,80  1,10 lei/kg+ 5% valoare+ 1,10lei/ colet	-lei -  2,20 2,70 2,70 4,30 4,80  1,10 lei/kg+ 5% valoare+ 1,10lei/ colet

2. Modul de calcul, declarare, încasare a taxei speciale de identificare în arhivă a documentelor, copiere și legalizare și a taxei speciale de comunicare prin poștă a copiilor:

-o dată cu înregistrarea cererii de solicitare, persoana interesată achită la casieria Primăriei Arad suma stabilită în funcție de calculul efectuat de funcționarul responsabil cu pregătirea copiilor pentru eliberare;

-dacă cererea a fost transmisă prin poștă, solicitantul va fi notificat să se prezinte la primărie pentru achitarea taxei speciale, indicându-se suma necesară sau să o transmită prin poștă/ virament, după caz.

3. Destinația veniturilor realizate din taxele speciale de identificare în arhivă a documentelor, copiere și legalizare: achiziționare toner copiator, achiziționare copiator, piese copiator, hârtie A4 și A3, ore suplimentare funcționari, dotarea și amenajarea încăperii în care funcționează echipamentul.

Destinația veniturilor realizate din taxele speciale de comunicare prin poștă a copiilor: achiziționare timbre, plicuri, accesorii coletărie, plata orelor suplimentare pentru funcționari, amenajarea biroului.

1. Se aprobă cuantumul taxei speciale de urgență pentru emiterea în termen de 5 zile lucrătoare a următoarelor documente:

-lei-

Nr. crt.	Denumire document	Cuquantumul taxei pentru anul 2007	Cuquantumul taxei pentru anul 2008
1.	Certificate urbanism	800,00	800,00
2.	Autorizații de construire pentru taxe de autorizare până la 1000 lei	2.000,00	2.000,00
3.	Autorizații de construire pentru taxe de autorizare peste 1000 lei	2.000,00 lei + 20% din valoarea taxei de autorizare.	2.000,00 lei + 20% din valoarea taxei de autorizare.

4. Taxa se achită anticipat la casieria Primăriei municipiului Arad, odată cu depunerea cererii de eliberare a documentelor, iar veniturile realizate vor fi utilizate pentru acoperirea cheltuielilor privind dotări și amenajări (tehnică de calcul, birotică, etc.).

*Anexa nr.13*

1 Se aprobă cuantumul taxei speciale pentru :

-lei-

Nr. crt.	Denumire document	Cuquantumul taxei pentru anul 2007	Cuquantumul taxei pentru anul 2008
1.	Obținerea avizelor de la instituțiile avizatoare și deținătorii de utilități solicitate prin Certificatul de Urbanism în vederea eliberării Acordului Unic	10,00 lei pentru fiecare aviz solicitat prin Certificatul de Urbanism	10,00 lei pentru fiecare aviz solicitat prin Certificatul de Urbanism

4 Taxa se achită la casieria Primăriei municipiului Arad și odată cu depunerea cererii pentru obținerea Acordului Unic se va face dovada achitării taxei.

5 Veniturile realizate vor fi utilizate pentru acoperirea cheltuielilor privind dotări și amenajări (tehnică de calcul, birotică, etc.) ale instituției Arhitectului Șef – Compartimentul Acord Unic.

*Anexa nr.14*

1. Se aprobă cuantumul taxei speciale de urgență pentru eliberarea în termen de 3 zile lucrătoare a următoarelor documente:

-lei-

Nr. crt.	Denumire document	Cuquantumul taxei pentru anul 2007	Cuquantumul taxei pentru anul 2008
1.	Emiterea actelor pentru încuviințarea moștenirii sub beneficiul de inventar de către minori sau persoane puse sub interdicție	15,00	15,00
2.	Emiterea actelor pentru numirea unui curator	15,00	15,00
3.	Emiterea actelor pentru încuviințarea încheierii unor acte juridice de către minori sau persoane puse sub interdicție	15,00	15,00

6. Documentele pentru care se achită taxa de urgență se eliberează în termen de 3 zile lucrătoare, calculate începând cu prima zi lucrătoare, ulterior depunerii cererii.

7. Taxa de urgență se achită la casieria Primăriei municipiului Arad și odată cu depunerea cererii se face dovada achitării taxei.

8. Veniturile realizate vor fi utilizate de către Direcție de Dezvoltare și Asistență Comunitară pentru acoperirea cheltuielilor privind asigurarea cu materiale (tehnică de calcul, rechizite și articole birotică), respectiv pentru plata orelor suplimentare efectuate de personal.

*Anexa nr.15*

3. Se aprobă cuantumul taxei speciale de primire în Adăpostul de noapte, astfel:

-lei-

Nr. crt.		Cuantumul taxei pentru anul 2007	Cuantumul taxei pentru anul 2008
1.	pentru persoanele care au domiciliul legal, conform actelor de identitate în municipiul Arad	0,50	0,50
2.	pentru persoanele fără acte de identitate sau cu domiciliul în alte localități	1,00	1,00

4. Taxa se va achita perioade de minim 7 zile, încasarea făcându-se de către personalul de serviciu din cadrul Adăpostului de noapte, pe bază de chitanță. Taxa nu se restituie în cazul excluderii din motive disciplinare sau dacă beneficiarul părăsește Adăpostul mai devreme decât perioada pentru care a plătit.

5. Veniturile realizate vor fi utilizate de către Direcția de Dezvoltare și Asistență Comunitară pentru acoperirea cheltuielilor privind asigurarea cu materiale ( materiale pentru igienizare, cheltuieli de întreținere, cheltuieli cu utilitățile).

Anexa nr.16



1. Se datorează taxe speciale de urgență pentru eliberarea în regim de urgență de către Serviciul Public Comunitar Local de Evidență a Persoanei a următoarelor documente și prestări servicii:

- comunicări de date cu caracter personal pentru care se percepe taxa de informare;
- cărți de identitate și cărți de identitate provizorii;
- deplasarea la domiciliul persoanei, fotografierea, prelucrarea actelor și înmânarea cărții de identitate în urma procesării (cu excepția persoanelor netransportabile).

4. Se aprobă cuantumul taxelor speciale prevăzute la pct.1, astfel:

-lei-

Nr. crt.	Denumire document	Cuantumul taxei pentru anul 2007	Cuantumul taxei pentru anul 2008
1.	comunicări de date cu caracter personal pentru care se percepe taxa de informare (persoane fizice, persoane juridice, cabinete de avocatură)	35,00	35,00
2	cărți de identitate	50,00	50,00
3.	cărți de identitate provizorii	50,00	30,00
3.	deplasarea la domiciliul persoanei, fotografierea, prelucrarea actelor și înmânarea cărții de identitate în urma procesării (cu excepția persoanelor netransportabile).	200,00	200,00

3.Documentele pentru care se achită taxa de urgență se eliberează în termen de maximum 3 zile lucrătoare, calculate începând cu prima zi lucrătoare, ulterior depunerii cererii, în cazul comunicării de date cu caracter personal, eliberării cărții de identitate și deplasării la domiciliul persoanei și în 24 ore în cazul eliberării cărții de identitate provizorii.

Taxa se achită la casieriile Primăriei Municipiului Arad și odată cu depunerea cererii se face dovada achitării taxei.

4. Se instituie taxei speciale de urgență pentru stabilirea vizei de reședință, în cuantum de 25,00 lei. Documentul se eliberează în 4 ore.

9. Veniturile realizate vor fi utilizate de către Serviciul Public Comunitar Local de Evidență a Persoanei pentru acoperirea cheltuielilor privind asigurarea cu materiale (tehnică de calcul, rechizite și articole birotică), respectiv pentru plata orelor suplimentare efectuate de personal.

1. Se aprobă nivelul taxei speciale pentru plata anticipată a ratelor aferente bunurilor achiziționate și achitarea anticipată a redevenței, în cotă procentuală de 2%, pentru:

- plata anticipată a ratelor aferente bunurilor achiziționate;
- achitarea anticipată a redevenței aferentă contractelor de concesiune.

Art.2. Taxa specială se datorează în cazul achitării anticipate și integrale a ratelor sau concesiunii și se aplică asupra sumei achitate cu anticipație.

Art.3. Taxa specială se achită după depunerea cererii de achitare anticipată și aprobarea acesteia, iar veniturile realizate vor fi utilizate de către Direcția Venituri pentru dotări (tehnică de calcul, birotică, investiții, reparații și igienizare birouri Direcția Venituri, etc.), precum și pentru plata orelor suplimentare efectuate de către personalul Direcției Venituri.

## EXPUNERE DE MOTIVE

Primarul Municipiului Arad,

Având în vedere:

- prevederile Titlului IX din Legea nr.571/2003 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare;

- prevederile art.287 din Legea nr.571/2003, modificat prin Legea nr.343/2006:

„ Nivelul impozitelor și taxelor locale prevăzute în prezentul titlu poate fi majorat anual cu până la 20% de consiliile locale, județene și Consiliul General al Municipiului București, după caz, cu excepția taxelor prevăzute la art. 263 alin. (4) și (5) și la art. 295 alin. (11) lit. b) - d).”

- prevederile pct. 290<sup>1</sup>. din H.G. nr. 1861/2006 pentru modificarea și completarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 571/2003 privind Codul fiscal, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 44/2004, se prevede: „ (1) Nivelurile impozitelor și taxelor locale pentru anii 2007, 2008 și 2009 se vor stabili avându-se în vedere nivelurile stabilite pentru anul 2007, în anexa la hotărârea Guvernului adoptată în condițiile art. III din Legea nr. 343/2006.

(2) Pentru anii fiscali 2008 și 2009, consiliile locale General al Municipiului București adoptă hotărâri privind stabilirea impozitelor și taxelor locale, până la data de 31 mai a anului precedent și vor fi aplicate începând cu data de 1 ianuarie a anului următor.”;

- H.G. nr. 1514/ 2006 privind nivelurile pentru valorile impozabile, impozitele și taxele locale și alte taxe asimilate acestora, precum și amenzile aplicabile în anul fiscal 2007.

În temeiul prevederilor art.46 din Legea nr.215/2001, a administrației publice locale și ale art.58 din Regulamentul de organizare și funcționare a Consiliului Local al municipiului Arad, aprobat prin Hotărârea nr.275 din 13 iulie 2004, îmi exprim inițiativa de promovare a unui proiect de hotărâre cu următorul obiect:

- Propunerea de aprobare a nivelurilor impozitelor și taxelor locale aplicabile în anul fiscal 2008, conform prevederilor Legii nr.571/2003 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare.

PRIMAR  
Gheorghe Falcă