

PROIECT
HOTĂRAREA nr. _____
din _____

privind stabilirea impozitelor și taxelor locale pentru anul 2009

Consiliul Local al Municipiului Arad,

Având în vedere prevederile:

- inițiativa Primarului Municipiului Arad, exprimată în expunerea de motive, înregistrată cu nr. 33645/ 05 06 2008;

- Legea nr.571/2003 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare;

- H.G. nr.44/2004 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr.571/2003 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare;

-H.G. nr.1514/2006 privind nivelurilor pentru valorile impozabile, impozitele și taxele locale și alte taxe asimilate acestora, precum și amenzile aplicabile în anul fiscal 2007;

- art.30 din Legea nr.273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;

- raportul Biroului Juridic, Contestații din cadrul Direcției Venituri a Primăriei Municipiului Arad, înregistrat cu nr.336458/05 06 2008;

- adresa Direcției Tehnice - Serviciul Administrare Parcări nr.12584/03.03.2008

- adresa Arhitectului Șef nr.4623/21.02.2008;

- avizele comisiilor de specialitate nr.1, 2, 3, 4 și 5 ale Consiliului Local al Municipiului Arad; analizând Nomenclatura stradală aprobată prin Hotărârea Consiliului Local al Municipiului Arad nr.147/2007 privind stabilirea impozitelor și taxelor locale pentru anul 2008, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul art. 36 alin.(4) lit. c) și art.45 alin.(2) lit.c) din Legea administrației publice locale nr.215/2001, republicată cu modificările și completările ulterioare, adoptă prezenta hotărâre.

Art. 1 – Se stabilesc impozitele și taxele locale pentru anul 2009, după cum urmează:

a) nivelurile stabilite în sume fixe sunt prevăzute în Tabloul cuprinzând impozitele și taxele locale pentru anul 2009, constituind anexa nr.1, care face parte integrantă din prezenta hotărâre;

b) cota prevăzută la art.251 alin.(2), din Legea nr.571/2003 privind Codul fiscal (impozit pe clădiri în cazul persoanelor fizice), se stabilește la **0,1 %**;

c) cota prevăzută la art.253 alin.(2) din Legea nr.571/2003 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare se stabilește la **1,5%**, în situația în care ultima reevaluare s-a efectuat după data de 01.01.2006 (impozit/țaxa pe clădiri în cazul persoanelor juridice).

În aceeași situație se regăsesc și contribuabilii care au dobândit clădiri și construcții speciale după data de 01.01.2006.

Pentru a beneficia de cota prevăzută la alin.1, contribuabilii vor depune la Direcția Venituri a Primăriei Municipiului Arad o cerere în acest sens, însoțită de documentele justificative ale reevaluării efectuate, cu excepția persoanelor juridice care în anul 2008 au beneficiat de cota de impozitare de 1,5%, iar clădirile și construcțiile deținute în proprietate sunt reevaluate sau dobândite după data de 01.01.2006.

Pentru a beneficia de cota prevăzută la alin.1, se consideră reevaluate clădirile și construcțiile speciale numai în situația în care s-a efectuat reevaluarea tuturor activelor existente în grupa de imobilizări corporale „clădiri”, cu excepția celor dobândite după data de 01.01.2006.

d) cota prevăzută la art.253 alin.(6), din Legea nr.571/2003 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare, se stabilește la **12%**, în situația în care nu s-a efectuat nici o reevaluare după data de 01.01.2006 (impozitul/țaxa pe clădiri în cazul persoanelor juridice care dețin clădiri și construcții care nu au fost reevaluate în ultimii 3 ani anteriori anului fiscal de referință).

e) cota prevăzută la pct.54 alin.(2) din H.G. nr.44/2004 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr.571/2003, se stabilește la **1,5%** (impozitul/țaxa pe clădiri în cazul clădirilor a căror valoare a fost recuperată integral pe calea amortizării);

f)cota prevăzută la art.270 alin.(4) din Legea nr.571/2003 privind Codul fiscal (țaxa pentru servicii de reclamă și publicitate) se stabilește la **3 %**;

g) cota prevăzută la art.279 alin.(2), din Legea nr.571/2003 privind Codul fiscal (țaxa hotelieră) se stabilește la **5%**.

Taxa hotelieră se aplică la tarifele de cazare practicate de unitățile hoteliere pentru fiecare persoană care datorează această taxă, pentru perioada reală de cazare (perioada neîntreruptă în care o persoană fizică este cazată într-o unitate de cazare).

h) cota prevăzută la art.267 alin.(3), din Legea nr.571/2003 privind Codul fiscal (taxa pentru eliberarea autorizației de construire pentru clădiri care urmează a fi folosite ca locuințe sau anexe la locuințe), se stabilește la **0,5%**;

i) cota prevăzută la art.267 alin.(5) din Legea nr.571/2003 privind Codul fiscal (taxa pentru eliberarea autorizației pentru construcțiile-organizare de șantier), se stabilește la **3 %**;

j) cota prevăzută la art.267 alin.(6) din Legea nr.571/2003 privind Codul fiscal (taxa pentru eliberarea autorizației de amenajare de tabere de corturi, căsuțe sau rulote ori campinguri), se stabilește la **2 %**;

k) cota prevăzută la art. 267 alin. (8) din Legea nr. 571/2003 (taxa pentru eliberarea autorizației de construire pentru orice altă construcție decât cele prevăzute în art. 267) se stabilește la **1%**;

l) cota prevăzută la art.267 alin.(9) din Legea nr.571/2003 privind Codul fiscal (taxa pentru eliberarea autorizației de desființare, parțială sau totală, a construcțiilor), se stabilește la **0,1 %**;

m) cota prevăzută la art. 267 alin. (10) din Legea nr. 571/2003 (taxa pentru prelungirea certificatului de urbanism și a autorizațiilor de construire), se stabilește la **30 %**;

n) cota prevăzută la art. 274 alin. (2), lit.a) din Legea nr. 571/2003 (impozit pentru manifestările artistice de teatru, balet, operă, operetă, concert filarmonic sau altă manifestare muzicală, prezentarea unui film la cinematograful, un spectacol de circ sau orice competiție sportivă internă sau internațională), se stabilește la **2 %**;

o) cota prevăzută la art.274 alin.(2), lit.b) din Legea nr.571/2003 privind Codul fiscal (impozit pentru orice alte manifestări artistice decât cele enumerate la lit.n)), se stabilește la **5 %**;

Art.2.- Bonificația prevăzută la art.255 alin.(2), din Legea nr.571/2003 privind Codul fiscal se stabilește în cazul impozitului pe clădiri, la **5 %** (pentru persoane fizice).

- Bonificația prevăzută la art.260 alin.(2), din Legea nr.571/2003 privind Codul fiscal se stabilește în cazul impozitului pe teren, la **5 %** (pentru persoane fizice).

Art.3. a) Pentru anul 2009, în cazul persoanelor fizice, impozitul pe clădiri calculat pe baza valorilor impozabile prevăzute în Tabloul din Anexa nr. 1 se ajustează prin înmulțirea cu 1,2, în conformitate cu art. 287 din Legea nr. 571/2003 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare .

b) Se aprobă quantumul valorilor impozabile, impozitelor și taxelor prevăzute în Anexa nr. 1, stabilite conform prevederilor H.G. nr.1514/2006- corelate cu prevederile art. 287 din Legea nr. 571/2003 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare.

Art.4. – Lista actelor normative prin care sunt instituite impozite și taxe locale, inclusiv hotărârile Consiliului Local al Municipiului Arad, prin care s-au instituit/ stabilit impozite și taxe locale pe o perioadă de 5 ani anteriori anului fiscal curent, este prevăzută în anexa nr.2, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.5. – Lista cuprinzând actele normative, inclusiv hotărârile Consiliului Local al Municipiului Arad, în temeiul cărora s-au acordat facilități fiscale pe o perioadă de 5 ani anteriori anului fiscal curent, este prevăzută în anexa nr.3, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.6. - Persoanele care datorează taxa pentru afișaj în scop de reclamă și publicitate au obligația de a depune o declarație la Direcția Venituri , în cursul anului, ori de câte ori apar modificări în caracteristicile (dimensiunile ș.a.) afișajului, în termen de 30 de zile de la data apariției acestor modificări. Formatul declarației este prevăzut în anexa nr. 4, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.7. Se aprobă procedura de acordare a înlesnirilor la plata impozitului pe clădiri și terenuri în cazul persoanelor fizice, în condițiile art.286 din Legea nr.571/2003 privind Codul fiscal, potrivit anexei nr.5, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.8. Se aprobă procedura de acordare a înlesnirilor la plata impozitului pe clădiri în cazul persoanelor fizice care realizează mansardări la clădirile de locuit multietajate, potrivit anexei nr.6, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.9. Se aprobă cuantumul taxei speciale de salubritate, modul de declarare, calcul și achitare a taxei speciale de salubritate, conform Metodologiei prevăzute în anexa nr.7, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.10. Se aprobă cuantumul taxei speciale pentru prestarea de către Serviciul autorizații, a unor servicii, conform anexei nr.8, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.11. Se aprobă cuantumul taxei pentru pășunat și taxelor speciale de cadastru, conform anexei nr.9, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.12. Se aprobă cuantumul taxelor speciale pentru oficierea căsătoriilor în zilele de sâmbătă și pentru alte activități desfășurate de Serviciul Stare civilă, conform anexei nr.10, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.13. Se aprobă cuantumul taxelor speciale de copiere și comunicare, conform anexei nr.11, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.14. Se aprobă cuantumul taxei speciale de urgență pentru eliberarea în regim de urgență de către Direcția de Dezvoltare și Asistență Comunitară a unor documente, conform anexei nr.12, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.15. Se aprobă cuantumul taxei speciale de primire în Adăpostul de noapte, conform anexei nr.13, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.16. Se aprobă cuantumul taxei speciale de urgență pentru eliberarea în regim de urgență de către Serviciul Public Comunitar Local de Evidență a Persoanei a unor documente, conform anexei nr.14, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.17. Se aprobă cuantumul taxei speciale pentru plata anticipată a ratelor aferente bunurilor achiziționate și achitarea anticipată a redevenței, conform anexei nr.15, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.18. Se aprobă cuantumul taxei speciale de ridicare, transport și depozitare, conform anexei nr.16, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.19. Se aprobă cuantumul taxei speciale pentru obținerea de către instituția Arhitectului Șef-Compartimentul Acord Unic, a avizelor pentru eliberarea Acordului Unic, conform anexei nr.17.

Art.20. Pentru determinarea obligațiilor fiscale, se aprobă zonarea Municipiului Arad conform anexei nr.18, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.21. Cuantumul impozitelor, taxelor locale și amenzilor stabilite prin hotărâre se aplică începând cu data de 01.01.2009.

Art.22. (1) Prezenta hotărâre se comunică prefectului județului Arad în vederea exercitării controlului cu privire la legalitate și se aduce la cunoștință publică prin grija secretarului Municipiului Arad.

(2) Aducerea la cunoștință publică se face prin afișare la sediul autorităților administrației publice locale și prin publicare în mass-media locală.

Președinte de ședință,

Secretar,
Doina Paul

TABLOUL

cuprinzând valorile impozabile, impozitele și taxele locale, alte taxe asimilate acestora,
precum și amenzile pentru anul 2009 stabilite în sume fixe
I. CODUL FISCAL- TITLUL IX- Impozite și taxe locale

IMPOZITUL ȘI TAXA PE CLĂDIRI

VALORILE IMPOZABILE

pe metru pătrat de suprafață construită desfășurată la clădiri și alte construcții aparținând persoanelor fizice

Felul clădirilor și al altor construcții impozabile	Valoarea impozabilă pentru anul 2008 - lei / mp -		Valoarea impozabilă pentru anul 2009 - lei / mp -	
	Cu instalații de apă, canalizare, electrice, încălzire (condiții cumulative)	Fără instalații de apă, canalizare, electrice, încălzire	Cu instalații de apă, canalizare, electrice, încălzire (condiții cumulative)	Fără instalații de apă, canalizare, electrice, încălzire
A) Clădire cu cadre din beton armat sau cu pereți exteriori din cărămidă arsă sau din orice alte materiale rezultate în urma unui tratament termic și/sau chimic	669	397	669	397
B) Clădire cu pereții exteriori din lemn, din piatră naturală, din cărămidă nearsă, din vălătuci sau din orice alte materiale nesupuse unui tratament termic și/sau chimic	182	114	182	114
C) Clădire – anexă cu cadre din beton armat sau cu pereți exteriori din cărămidă arsă sau din orice alte materiale rezultate în urma unui tratament termic și/sau chimic	114	102	114	102
D) Clădire – anexă cu pereții exteriori din lemn, din piatră naturală, din cărămidă nearsă, din vălătuci sau din orice alte materiale nesupuse unui tratament termic și/sau chimic	68	45	68	45

E) În cazul contribuabilului care deține la aceeași adresă încăperi amplasate la subsol, la demisol și/sau la mansardă utilizate ca locuință în oricare dintre tipurile de clădiri prevăzute la lit.A- D	75% din suma care s-ar aplica clădirii	75% din suma care s-ar aplica clădirii	75% din suma care s-ar aplica clădirii	75% din suma care s-ar aplica clădirii
F) În cazul contribuabilului care deține la aceeași adresă încăperi amplasate la subsol, la demisol și/sau la mansardă utilizate în alte scopuri decât cel de locuință în oricare dintre tipurile de clădiri prevăzute la lit.A- D	50% din suma care s-ar aplica clădirii	50% din suma care s-ar aplica clădirii	50% din suma care s-ar aplica clădirii	50% din suma care s-ar aplica clădirii

IMPOZITUL ȘI TAXA PE TEREN

IMPOZITUL/TAXA pe terenurile situate în intravilan

-lei /ha* -

Nr. crt.	Zona în cadrul localității	Nivelul impozitului pentru anul 2008	Nivelul impozitului pentru anul 2009
1	A	6.481,20	6.481,20
2	B	4.521,60	4.521,60
3	C	2.862,00	2.862,00
4	D	1.513,20	1.513,20

IMPOZITUL/TAXA

pe terenurile amplasate în intravilan, înregistrate în Registrul agricol la o altă categorie de folosință decât cea de terenuri cu construcții

-lei/ha* -

Nr. crt.	Categoriile de folosință	Nivelul impozitului pentru anul 2008				Nivelul impozitului pentru anul 2009			
		Zona A	Zona B	Zona C	Zona D	Zona A	Zona B	Zona C	Zona D
1.	Teren arabil	24,00	18,00	15,60	13,20	24,00	18,00	15,60	13,20
2.	Pășune	18,00	15,60	13,20	10,80	18,00	15,60	13,20	10,80
3.	Fâneață	18,00	15,60	13,20	10,80	18,00	15,60	13,20	10,80
4.	Vie	39,60	30,00	24,00	15,60	39,60	30,00	24,00	15,60
5.	Livadă	45,60	39,60	30,00	24,00	45,60	39,60	30,00	24,00

6.	Pădure sau alt teren cu vegetație forestieră	24,00	18,00	15,60	13,20	24,00	18,00	15,60	13,20
7.	Teren cu apă	13,20	10,80	7,20	X	13,20	10,80	7,20	X
8.	Drumuri și căi ferate	X	X	X	X	X	X	X	X
9.	Teren neproductiv	X	X	X	X	X	X	X	X

IMPOZITUL/TAXA pe terenurile amplasate în extravilan

- lei /ha-

Nr. crt.	Categoria de folosință	Nivelul impozitului pentru anul 2008				Nivelul impozitului pentru anul 2009			
		Zona A	Zona B	Zona C	Zona D	Zona A	Zona B	Zona C	Zona D
1	Teren cu construcții	26,40	24,00	21,60	19,20	26,40	24,00	21,60	19,20
2	Arabil	43,20	40,80	38,40	36,00	43,20	40,80	38,40	36,00
3	Pășune	24,00	21,60	19,20	16,80	24,00	21,60	19,20	16,80
4	Fâneață	24,00	21,60	19,20	16,80	24,00	21,60	19,20	16,80
5	Vie pe rol, alta decât cea prevăzută la 5.1.	48,00	45,60	43,20	40,80	48,00	45,60	43,20	40,80
5.1.	Vie până la intrarea pe rod	x	x	x	x	x	x	x	x
6	Livadă pe rol, alta decât cea prevăzută la 6.1.	48,00	45,60	43,20	40,80	48,00	45,60	43,20	40,80
6.1.	Livadă până la intrarea pe rod	x	x	x	x	x	x	x	x
7	Pădure sau alt teren cu vegetație forestieră cu excepția celui prevăzut la 7.1.	14,40	12,00	9,60	7,20	14,40	12,00	9,60	7,20
7.1.	Pădure în vârstă de până la 20 ani și pădure cu rol de protecție	x	x	x	x	x	x	x	x
8	Teren cu apă, altul decât cel cu amenajări piscicole	4,80	3,60	2,40	1,20	4,80	3,60	2,40	1,20
8.1.	Teren cu amenajări piscicole	28,80	26,40	24,00	21,60	28,80	26,40	24,00	21,60
9	Drumuri și căi ferate	x	x	x	x	x	x	x	x
10	Teren neproductiv	x	x	x	x	x	x	x	x

**IMPOZITUL PE MIJLOACELE DE TRANSPORT:
A) Pentru mijloacele de transport cu tracțiune mecanică**

Nr. crt.	Tipul mijlocului de transport	Nivelul impozitului pentru anul 2008	Nivelul impozitului pentru anul 2009
		-lei /an/200 cm ³ sau fracțiune	-lei /an/200 cm ³ sau fracțiune
1	Motorete, scutere, motociclete și autoturisme cu capacitatea cilindrică de până la 1600 cm ³ inclusiv	8,40	8,40
2	Autoturisme cu capacitatea cilindrică între 1601 cm ³ și 2000 cm ³ inclusiv	18,00	18,00
3	Autoturisme cu capacitatea cilindrică între 2001 cm ³ și 2600 cm ³ inclusiv	36,00	36,00
4	Autoturisme cu capacitatea cilindrică între 2601 cm ³ și 3000 cm ³ inclusiv	72,00	72,00
5	Autoturisme cu capacitatea cilindrică de peste 3.001 cm ³	144,00	144,00
6	Autobuze, autocare, microbuze	24,00	24,00
7	Alte autovehicule cu masa totală maximă autorizată de până la 12 t inclusiv, precum și autoturismele de teren din producția internă	30,00	30,00
8	Tractoare înmatriculate	18,00	18,00

1. Pentru autovehiculele de transport marfă cu masa totală autorizată egală sau mai mare de 12 tone (art.263 alin.(4) din Legea nr.571/2003, cu modificările și completările ulterioare):

-lei/an/autovehicul-

	Numărul axelor și masa totală maximă autorizată	Nivelul impozitului pentru anul 2008				Nivelul impozitului pentru anul 2009			
		Impozitul, în lei, pentru vehiculele angajate exclusiv în operațiunile de transport intern		Impozitul, în lei, pentru vehiculele angajate în operațiunile de transport intern și internațional		Impozitul, în lei, pentru vehiculele angajate exclusiv în operațiunile de transport intern		Impozitul, în lei, pentru vehiculele angajate în operațiunile de transport intern și internațional	
		Vehicule cu sistem de suspensie pneumatică sau un echivalent recunoscut	Vehicule cu alt sistem de suspensie	Vehicule cu sistem de suspensie pneumatică sau un echivalent recunoscut	Vehicule cu alt sistem de suspensie	Vehicule cu sistem de suspensie pneumatică sau un echivalent recunoscut	Vehicule cu alt sistem de suspensie	Vehicule cu sistem de suspensie pneumatică sau un echivalent recunoscut	Vehicule cu alt sistem de suspensie
I	Vehicule cu două axe	x	x	x	x	x	x	x	x
	1. Masa nu mai puțin de 12 t, dar nu mai mult de 13 t	0	72	0	102	0	72	0	102

	2. Masa nu mai puțin de 13 t, dar nu mai mult de 14 t	72	198	102	282	72	198	102	282
	3. Masa nu mai puțin de 14 t, dar nu mai mult de 15 t	198	278	282	397	198	278	282	397
	4. Masa nu mai puțin de 15 t, dar nu mai mult de 18 t	278	630	397	899	278	630	397	899
II	Vehicule cu trei axe	x	x	x	x	x	x	x	x
	1. Masa nu mai puțin de 15 t, dar nu mai mult de 17 t	72	125	102	178	72	125	102	178
	2. Masa nu mai puțin de 17 t, dar nu mai mult de 19 t	125	255	178	364	125	255	178	364
	3. Masa nu mai puțin de 19 t, dar nu mai mult de 21 t	255	331	364	473	255	331	364	473
	4. Masa nu mai puțin de 21 t, dar nu mai mult de 23 t	331	510	473	729	331	510	473	729
	5. Masa nu mai puțin de 23 t, dar nu mai mult de 25 t	510	793	729	1.132	510	793	729	1.132
	6. Masa nu mai puțin de 25 t, dar nu mai mult de 26 t	510	793	729	1.132	510	793	729	1.132
III	Vehicule cu patru axe	x	x	x	x	x	x	x	x
	1. Masa nu mai puțin de 23 t, dar nu mai mult de 25 t	331	336	473	479	331	336	473	479
	2. Masa nu mai puțin de 25 t, dar nu mai mult de 27 t	336	524	479	748	336	524	479	748
	3. Masa nu mai puțin de 27 t, dar nu mai mult de 29 t	524	832	748	1.188	524	832	748	1.188
	4. Masa nu mai puțin de 29 t, dar nu mai mult de 31 t	832	1.234	1.188	1.762	832	1.234	1.188	1.762
	5. Masa nu mai puțin de 31 t, dar nu mai mult de 32 t	832	1.234	1.188	1.762	832	1.234	1.188	1.762

2.) Pentru combinații de autovehicule (autovehicule articulate sau trenuri rutiere) de transport marfă cu masa totală maximă autorizată egală sau mai mare de 12 tone(art.263 alin.(5) din Legea nr.571/2003, cu modificările și completările ulterioare):

-lei/an/autovehicul-

	Numărul axelor și masa totală maximă autorizată	Nivelul impozitului pentru anul 2008				Nivelul impozitului pentru anul 2009			
		Impozitul, în lei, pentru vehiculele angajate exclusiv în operațiunile de transport intern		Impozitul, în lei, pentru vehiculele angajate în operațiunile de transport intern și internațional		Impozitul, în lei, pentru vehiculele angajate exclusiv în operațiunile de transport intern		Impozitul, în lei, pentru vehiculele angajate în operațiunile de transport intern și internațional	
		Vehicule cu sistem de suspensie pneumatică sau un echivalent recunoscut	Vehicule cu alt sistem de suspensie	Vehicule cu sistem de suspensie pneumatică sau un echivalent recunoscut	Vehicule cu alt sistem de suspensie	Vehicule cu sistem de suspensie pneumatică sau un echivalent recunoscut	Vehicule cu alt sistem de suspensie	Vehicule cu sistem de suspensie pneumatică sau un echivalent recunoscut	Vehicule cu alt sistem de suspensie
I	Vehicule cu 2+1 axe:	x	x	x	x	x	x	x	x
	1. Masa nu mai puțin de 12 t, dar nu mai mult de 14 t	0	0	0	0	0	0	0	0
	2. Masa nu mai puțin de 14 t, dar nu mai mult de 16 t	0	0	0	0	0	0	0	0
	3. Masa nu mai puțin de 16 t, dar nu mai mult de 18 t	0	33	0	46	0	33	0	46
	4. Masa nu mai puțin de 18 t, dar nu mai mult de 20 t	33	74	46	105	33	74	46	105
	5. Masa nu mai puțin de 20 t, dar nu mai mult de 22 t	74	173	105	246	74	173	105	246
	6. Masa nu mai puțin de 22 t, dar nu mai mult de 23 t	173	223	246	318	173	223	246	318
	7. Masa nu mai puțin de 23 t, dar nu mai mult de 25 t	223	402	318	574	223	402	318	574
	8. Masa nu mai puțin de 25 t, dar nu mai mult de 28 t	402	705	574	1.007	402	705	574	1.007
II	Vehicule cu 2+2 axe:	x	x	x	x	x	x	x	x
	1. Masa nu mai puțin de 23 t, dar nu mai mult de 25 t	69	161	98	230	69	161	98	230

	2. Masa nu mai puțin de 25 t, dar nu mai mult de 26 t	161	264	230	377	161	264	230	377
	3. Masa nu mai puțin de 26 t, dar nu mai mult de 28 t	264	388	377	554	264	388	377	554
	4. Masa nu mai puțin de 28 t, dar nu mai mult de 29 t	388	469	554	669	388	469	554	669
	5. Masa nu mai puțin de 29 t, dar nu mai mult de 31 t	469	770	669	1.099	469	770	669	1.099
	6. Masa nu mai puțin de 31 t, dar nu mai mult de 33 t	770	1.068	1.099	1.525	770	1.068	1.099	1.525
	7. Masa nu mai puțin de 33 t, dar nu mai mult de 36 t	1.068	1.622	1.525	2.316	1.068	1.622	1.525	2.316
	8. Masa nu mai puțin de 36 t, dar nu mai mult de 38 t	1.068	1.622	1.525	2.316	1.068	1.622	1.525	2.316
III	Vehicule cu 2+3 axe:	x	x	x	x	x	x	x	x
	1. Masa nu mai puțin de 36 t, dar nu mai mult de 38 t	850	1.183	1.214	1.689	850	1.183	1.214	1.689
	2. Masa nu mai puțin de 38 t, dar nu mai mult de 40 t	1.183	1.608	1.689	2.296	1.183	1.608	1.689	2.296
IV	Vehicule cu 3+2 axe:	x	x	x	x	x	x	x	x
	1. Masa nu mai puțin de 36 t, dar nu mai mult de 38 t	751	1.043	1.073	1.489	751	1.043	1.073	1.489
	2. Masa nu mai puțin de 38 t, dar nu mai mult de 40 t	1.043	1.442	1.489	2.060	1.043	1.442	1.489	2.060
	3. Masa nu mai puțin de 40 t, dar nu mai mult de 44 t	1.442	2.133	2.060	3.047	1.442	2.133	2.060	3.047
V	Vehicule cu 3+3 axe:	x	x	x	x	x	x	x	x
	1. Masa nu mai puțin de 36 t, dar nu mai mult de 38 t	427	517	610	738	427	517	610	738
	2. Masa nu mai puțin de 38 t, dar nu mai mult de 40 t	517	772	738	1.102	517	772	738	1.102
	3. Masa nu mai puțin de 40 t, dar nu mai mult de 44 t	774	1.229	1.102	1.755	774	1.229	1.102	1.755

B. Pentru remorci, semiremorci și rulote:

-lei /an-

Nr.crt.	Capacitatea	Nivelul impozitului pentru anul 2008	Nivelul impozitului pentru anul 2009
1	Pentru remorci, semiremorci și rulote:		
	a) până la o tonă inclusiv	8,40	8,40
	b) între 1 și 3 tone inclusiv	28,80	28,80
	c) între 3 și 5 tone inclusiv	44,40	44,40
	d) peste 5 tone	55,20	55,20

C. Impozitul pentru mijloace de transport pe apă

- Lei/an-

Nr. crt.	Mijloc de transport pe apă	Nivelul impozitului pentru anul 2008	Nivelul impozitului pentru anul 2009
1	luntre, bărci fără motor, folosite pentru pescuit și uz personal	18,00	18,00
2	bărci fără motor, folosite în alte scopuri	48,00	48,00
3	bărci cu motor	180,00	180,00
4	Nave de sport și agrement	0-800	0-800
5	Scutere de apă	180,00	180,00

TAXE PENTRU ELIBERAREA CERTIFICATELOR, AVIZELOR ȘI AUTORIZAȚIILOR :

-lei-

Nr. crt.	Denumire taxă	Nivelul taxei pentru anul 2008	Nivelul taxei pentru anul 2009
1	Art.267 alin.(1) Taxa pentru eliberarea certificatului de urbanism în mediu urban		
	Suprafața pentru care se obține certificatul de urbanism:		
	a) până la 150 mp inclusiv	4,80	4,80
	b) între 151 și 250 mp inclusiv	6,00	6,00
	c) între 251 și 500 mp inclusiv	8,40	8,40
	d) între 501 și 750 mp inclusiv	9,60	9,60
	e) între 751 și 1.000 mp inclusiv	12,00	12,00
	f) peste 1.000 mp	12,00+0,012 lei/mp pentru fiecare mp care depășește 1.000 mp	12,00+0,012 lei/mp pentru fiecare mp care depășește 1.000 mp

2	Art. 267 alin.(4) Taxa pentru eliberarea autorizației de foraje sau excavări pentru fiecare mp afectat:	7,20	7,20
3	Art. 267 alin.(7) Taxa pentru eliberarea autorizației de construire pentru chioșcuri, tonete, cabine, spații de expunere, situate pe căile și în spațiile publice, precum și pentru amplasarea corpurilor și a panourilor de afișaj, a firmelor și reclamelor, pentru fiecare mp de suprafață ocupată de construcție, taxa datorată este :	7,20	7,20
4	Art. 267 alin.(11) Taxa pentru eliberarea unei autorizații privind lucrările de racorduri și branșamente la rețele publice de apă, canalizare, gaze, termice, energie electrică, telefonie și televiziune prin cablu, taxa datorată pentru fiecare racord este:	10,80	10,80
5	Art. 267 alin.(12) Taxa pentru avizarea certificatului de urbanism de către comisia de urbanism și amenajare a teritoriului, de către primari, taxa datorată este (lei):	13,20	13,20
6	Art. 267 alin.(13) Taxa pentru eliberarea certificatului de nomenclatură stradală și adresă, taxa datorată este (lei):	8,40	8,40
7	Art. 268 alin.(1) Taxa pentru eliberarea unei autorizații de funcționare pentru desfășurarea unor activități economice și viza anuală a acestora*:	Nivelul taxei pentru anul 2008	Nivelul taxei pentru anul 2009
	a) pentru taximetriști, meseriași și cărauși	34,65	34,65
	b) pentru cazane de fabricat rachiu	57,75	57,75
	c) pentru liber – profesioniști	57,75	57,75
	d) pentru mori, prese de ulei și darace	68,25	68,25
	e) pentru activități de proiectare	68,40	68,40
	f) pentru alte activități neprevăzute mai sus	68,40	68,40
8	Art. 268 alin.(2) Taxa pentru eliberarea autorizațiilor sanitare de funcționare	16,80	16,80

9	Art. 268 alin.(3) Taxa pentru eliberarea de copii heliografice de pe planuri cadastrale sau de pe alte asemenea planuri, deținute de consiliul local, pentru fiecare mp sau fracțiune de mp:		
	a.1. la scara 1:500	27,60	27,60
	a.2. la scara 1:1000	27,60	27,60
	a.3. la scara 1:2000	27,60	27,60
10	Art. 268 alin.(4) Taxa pentru eliberarea certificatului de producător	25,00	25,00
11	Art. 268 alin.(5) Taxa pentru eliberarea/vizarea anuală a autorizației privind desfășurarea activității de alimentație publică pentru comercianții care desfășoară activități cuprinse în clasa 5530-restaurante și/sau 5540-baruri potrivit CAEN aprobat prin H.G. nr. 656/1997, cu modificările ulterioare**	Zona A: 3.000,00 Zona B: 2.500,00 Zona C: 2.000,00 Zona D: 1.500,00	Zona A: 3.000,00 Zona B: 2.500,00 Zona C: 2.000,00 Zona D: 1.500,00

*începând cu 01.01.2007, taxa de viză anuală reprezintă 50% din cuantumul taxei de eliberare a autorizației

** pentru stabilirea taxei, se are în vedere zonarea Municipiului Arad conform anexei nr.19, din prezenta hotărâre.

TAXA PENTRU FOLOSIREA MIJLOACELOR DE RECLAMĂ ȘI PUBLICITATE

-lei /an/ mp –sau fracțiune de mp-

Nr. crt.	Art.271 alin.(2) Taxa pentru afișaj în scop de reclamă și publicitate	Nivelul taxei pentru anul 2008	Nivelul taxei pentru anul 2009
1	În cazul unui afișaj situat în locul în care persoana derulează o activitate economică	27,60	27,60
2	În cazul oricărui alt panou, afișaj sau structură de afișaj pentru reclamă și publicitate	20,40	20,40

Capitolul se completează cu prevederile H.C.L.M. nr.186/2006 privind publicitatea, reclama și afișajul în municipiul Arad, în măsura în care acestea nu contravin prezentei hotărâri.

Serviciul Construcții și Urbanism va comunica lunar, Direcției Venituri, până în data de 15 a fiecărei luni pentru luna precedentă, o situație cu privire la autorizațiile de construire și avizele eliberate pentru activitatea de reclamă, publicitate și afișaj în municipiul Arad, situație care va cuprinde următoarele informații: nume, prenume/denumire, adresa/sediu, CNP/CUI, numărul/data autorizației de construire sau a avizului, locul amplasamentului, durata amplasamentului.

IMPOZITUL PE SPECTACOLE

- lei /mp/zi -

Nr. crt.	Art.275 alin.(2) Manifestare artistică sau activitate distractivă	Nivelul taxei pentru anul 2008	Nivelul taxei pentru anul 2009
1	În cazul videotecilor	0,17	0,17
2	În cazul discotecilor	0,23	0,23

Pentru determinarea impozitului pe spectacole, asupra nivelurilor menționate mai sus, se aplică coeficientul de corecție 4,00.

ALTE TAXE LOCALE:

Nr. crt.	Modul de folosire	Nivelul taxei pentru anul 2008	Nivelul taxei pentru anul 2009
1	Pentru depozitarea de diverse materiale sau produse, confecționarea, vânzarea de produse și prestări servicii diverse, cu excepția locațiilor închiriate prin licitație publică: Zona A Zona B Zona C Zona D	-lei / mp / zi- 2,83 1,78 1,26 0,94	-lei / mp / zi- 2,83 1,78 1,26 0,94
2	Pentru amplasarea panourilor fixe sau mobile , totemuri pe domeniul public: Zona A Zona B Zona C Zona D	-lei /buc./zi- 6,72 5,04 3,36 1,68	-lei /buc./zi- 6,72 5,04 3,36 1,68
3	Taxa afișe pe domeniul public sau cu impact pe domeniul public: - până la format A ₄ inclusiv - peste format A ₄ Taxa nu se datorează de către instituțiile de cultură aflate în subordinea Consiliului Local al Municipiului Arad.	-lei / buc. / zi- 0,22 0,34	-lei / buc. / zi- 0,22 0,34
4	Taxa pentru amplasarea de bannere și bannere verticale	-	-lei / buc. / zi- 8,50
5	Taxa pentru distribuirea sub orice formă de fluturași și materiale publicitare și promoționale Pentru fluturașii distribuiți în interes umanitar taxa nu se datorează.	-lei /buc.- 0,28	-lei /buc.- 0,28
6	Taxa pentru vehiculare reclame sonore pe autovehicule, aerian și alte modalități similare:	-lei /zi- 33,60	-lei /zi- 33,60

1. Procedura de declarare și achitare a taxei pentru depozitarea de diverse materiale sau produse, confecționarea, vânzarea de produse și prestări servicii diverse, cu excepția locațiilor închiriate prin licitație publică:

Ocuparea domeniului public se face cu acordul primarului și avizul arhitectului șef, în condițiile H.C.L.M. Arad nr.187/2006 privind aprobarea Regulamentului de desfășurare a activităților comerciale în municipiul Arad, cu modificările și completările ulterioare.

După obținerea avizului pentru ocuparea domeniului public, contribuabilii au obligația ca cel târziu în ziua următoare să depună la sediul Direcției Venituri declarația de impunere pentru ocuparea domeniului public, conform anexei nr.1.1., însoțită de avizul arhitectului șef.

Taxa se datorează anticipat, pentru întreaga perioadă pentru care se solicită și se aprobă ocuparea domeniului public. Dacă perioada pentru care se solicită și se aprobă ocuparea domeniului public este mai mare de o lună, plata taxei se face până cel târziu în ultima zi a lunii pentru luna următoare.

Pentru neachitarea taxei la scadență, se datorează accesorii, conform prevederilor legale în vigoare.

Ocuparea domeniului public cu nisip, schele, materiale de construcții sau alte asemenea, se face doar cu acordul arhitectului șef sau cu acordul primarului și avizul arhitectului șef, după caz, pe baza unei cereri, astfel:

- pentru o durată de amplasare de până la 10 zile, cererea va fi vizată de arhitectul șef;
- pentru o durată de amplasare mai mare de 10 zile, cererea va fi vizată de arhitectul șef și aprobată de primar.

Cererea trebuie depusă cu cel puțin 5 zile înainte de amplasare.

În vederea stabilirii obligațiilor de plată privind ocuparea domeniului public cu nisip, schele, materiale de construcții sau alte asemenea, contribuabilii trebuie să depună la Direcția Venituri declarația de impunere (anexa nr.1.1.), însoțită de cererea vizată, cu cel 2 zile înainte de amplasare. Prevederile alin. 3 și 4 se aplică în mod corespunzător.

2. Procedura de declarare și achitare a taxei pentru amplasarea diferitelor structuri publicitare pe domeniul public, punctele 2,3, 4 și 5 din tabelul ALTE TAXE LOCALE:

Ocuparea domeniului public se face cu acordul primarului sau viceprimarului și avizul arhitectului șef, după caz, în condițiile H.C.L.M. Arad nr. 186/2006 privind publicitatea, reclama și afișajul în Municipiul Arad. După obținerea avizului pentru ocuparea domeniului public, contribuabilii au obligația ca în termen de 10 zile, dar nu mai târziu de prima zi a amplasării/distribuirii materialelor publicitare să depună la sediul Direcției Venituri declarația de impunere pentru ocuparea domeniului public, conform anexei nr.1.1., însoțită de avizul arhitectului șef sau acordul primarului/viceprimarului, după caz.

În cazul afișelor și a fluturașilor, declarația pentru ocuparea domeniului public va fi însoțită și de o cerere de fiscalizare, în care se menționează în mod obligatoriu numărul afișelor ce urmează să fie expuse sau a fluturașilor care vor fi distribuiți, precum și perioada pentru care afișele vor fi expuse. Cererea de fiscalizare va fi avizată de arhitectul șef care va preciza locurile unde vor putea fi expuse afișele.

Taxa se datorează anticipat, pentru întreaga perioadă pentru care se solicită și se aprobă ocuparea domeniului public. Dacă perioada pentru care se solicită și se aprobă ocuparea domeniului public este mai mare de o lună, plata taxei se face până cel târziu în ultima zi a lunii pentru luna următoare.

În cazul bannerelor, dacă durata pentru care se avizează amplasarea este mai mică de o lună, se datorează taxă calculată pentru o lună.

În cazul afișelor și a fluturașilor, taxa se achită o dată cu depunerea cererii de fiscalizare.

Dacă se constată utilizarea domeniului public fără declararea obligațiilor de plată la bugetul local, acestea se vor calcula retroactiv.

Pentru neachitarea taxei la scadență, se datorează accesorii, conform prevederilor legale în vigoare.

Constituie contravenții următoarele fapte: a) depunerea peste termen a declarațiilor de impunere prevăzute la pct.1 alin. (2) și (7) și pct.2 alin. (2);

b) nedepunerea declarațiilor de impunere prevăzute la pct.1 alin. (2) și (7) și pct.2 alin. (2).

Contravenția prevăzută la lit. a) se sancționează cu amendă de la 50 lei la 200 lei, iar cea de la lit. b), cu amendă de la 200 lei la 500 lei. În cazul persoanelor juridice, limitele minime și maxime ale amenzilor se majorează cu 300% .

Constatarea contravențiilor și aplicarea sancțiunilor se fac de către primari și persoane împuternicite din cadrul compartimentelor de specialitate ale autorității administrației publice locale.

Contravențiilor prevăzute li se aplică dispozițiile O.G. nr. 2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor, cu modificările și completările ulterioare, inclusiv posibilitatea achitării, pe loc sau în termen de cel mult 48 de ore de la data încheierii procesului-verbal ori, după caz, de la data comunicării acestuia, a jumătate din minimul amenzii.

B) TAXA DE PARCARE

-lei-

DURATA - minute-	Cuantumul taxei pentru zona A		Cuantumul taxei pentru zona B	
	Pentru anul 2008	Pentru anul 2009	Pentru anul 2008	Pentru anul 2009
15	0,20	0,20	0,10	0,10
30	0,50	0,50	0,40	0,40
60	1,00	1,00	1,00	1,00
90	2,00	2,00	2,00	2,00
120	3,00	3,00	3,00	3,00
180	4,00	4,00	4,00	4,00
240	9,00	9,00	9,00	9,00
300	12,00	12,00	12,00	12,00
360	18,00	18,00	18,00	18,00
420	21,00	21,00	21,00	21,00
480	24,00	24,00	24,00	24,00
540	27,00	27,00	27,00	27,00
600	30,00	30,00	30,00	30,00

PREȚUL ABONAMENTULUI

a) pentru rezidenți, persoane fizice, pe o stradă:

-lei-

DURATA	Abonament pentru zona A		Abonament pentru zona B	
	Pentru anul 2008	Pentru anul 2009	Pentru anul 2008	Pentru anul 2009
1 lună	13,50	13,50	10,00	10,00
1 trimestru	32,40	32,40	24,00	24,00
1 an	129,60	129,60	96,00	96,00

b) pentru nerezidenți, persoane fizice (altele decât cele de la lit.d) și persoane juridice, pe o stradă:

-lei-

DURATA	Abonament pentru zona A		Abonament pentru zona B	
	Pentru anul 2008	Pentru anul 2009	Pentru anul 2008	Pentru anul 2009
1 lună	264,00	264,00	222,00	222,00
1 trimestru	712,80	712,80	599,40	599,40
1 an	2.281,00	2.281,00	1.918,00	1.918,00

c) pentru persoane fizice și persoane juridice, pentru toate străzile:

-lei-

DURATA	Abonament pentru zona A		Abonament pentru zona B	
	Pentru anul 2008	Pentru anul 2009	Pentru anul 2008	Pentru anul 2009
1 lună	900,00	900,00	810,00	810,00
1 trimestru	2.430,00	2.430,00	2.187,00	2.187,00
1 an	7.776,00	7.776,00	6.998,00	6.998,00

d) pentru nerezidenți, persoane fizice- angajați ai instituțiilor care își au sediul pe B- dul Revoluției, pentru o stradă (cu excepția B- dul Revoluției):

-lei-

DURATA	Abonament pentru zona A		Abonament pentru zona B	
	Pentru anul 2008	Pentru anul 2009	Pentru anul 2008	Pentru anul 2009
1 lună	100,00	100,00	84,10	84,10
1 trimestru	270,00	270,00	227,00	227,00
1 an	864,00	864,00	726,60	726,60

PREȚUL REZERVĂRII

-lei-

DURATA	Rezervare pentru zona A		Rezervare pentru zona B	
	Pentru anul 2008	Pentru anul 2009	Pentru anul 2008	Pentru anul 2009
1 lună	343,20	343,20	288,60	288,60
1 trimestru	926,60	926,60	779,20	779,20
1 an	2.965,30	2.965,30	2.493,00	2.493,00

Rezervare- B-dul Revoluției

-lei-

DURATA	Rezervare B-dul Revoluției	
	Pentru anul 2008	Pentru anul 2009
1 lună	900,00	900,00
1 trimestru	2.700,00	2.700,00
1 an	10.800,00	10.800,00

TAXA SUPLIMENTARĂ DE PARCARE

-lei-

Denumire	Cuantumul taxei	
	Pentru anul 2008	Pentru anul 2009
Taxa suplimentară de parcare	30,00	30,00

C) Taxa pentru săpături pe domeniul public, rețele stradale, cu respectarea prevederilor H.C.L.M. Arad nr.6/2004 cu privire la aprobarea Regulamentului privind avizarea, autorizarea, executarea, urmărirea și recepționarea calitativă a lucrărilor edilitar - gospodărești (carosabil, trotuare, platforme, alei și zone verzi) din municipiul Arad.

-lei / zi-

Nr.crt.	Modul de folosire	Nivelul taxei pentru anul 2008	Nivelul taxei pentru anul 2009
1	- pentru săpături sub 30 ml:	34,00	34,00
2	- pentru săpături între 30ml-100ml:	73,00	73,00
	- pentru săpături peste 100 ml:	1,13 lei/ml/zi	1,13 lei/ml/zi

D) Taxă pentru folosirea stațiilor de taximetre* :

-lei /taximetru/zi-

Nr.crt.	Nivelul taxei pentru anul 2008	Nivelul taxei pentru anul 2009
1	0,34	0,34

taxa se achită:

- lunar, până cel târziu la data de 15 inclusiv, pentru luna următoare. Pentru perioade mai mici de o lună, taxa se achită în prima zi a perioadei pentru care se solicită parcare și pentru întreaga durată.

E) Vehicule lente:

-lei /an-

Nr.crt.	Denumire vehicul lent	Nivelul taxei pentru anul 2008	Nivelul taxei pentru anul 2009
1	Autocositoare	6,56	6,56
2	Autoexcavator (excavator pe autoșasiu)	13,10	13,10
3	Autogreder	13,10	13,10
4	Autoscreper	13,10	13,10
5	Autostivuitoare	13,10	13,10
6	Buldozer pe pneuri	13,10	13,10
7	Combine agricole pentru recoltat cereale sau furaje	6,56	6,56
8	Compactor autopropulsat	13,10	13,10

9	Electrocar cu echipamente: sudură, grup electrogen, pompă etc.	13,10	13,10
10	Excavator cu racleți pentru săpat șanțuri	13,10	13,10
11	Excavator cu rotor pentru săpat șanțuri	13,10	13,10
12	Excavator pe pneuri	26,15	26,15
13	Freză autopropulsată pentru canale	13,10	13,10
14	Freză autopropulsată pentru pământ stabilizat	13,10	13,10
15	Freză rutieră	13,10	13,10
16	Încărcător cu o cupă pe pneuri	13,10	13,10
17	Instalație autopropulsată de sortare- concasare	13,10	13,10
18	Macara cu greifer	13,10	13,10
19	Macara mobilă pe pneuri : - până la 12,5 t -peste 12,5 t	13,10 32,71	13,10 32,71
20	Macara turn autopropulsată	13,10	13,10
21	Mașină autopropulsată multifuncțională pentru lucrări de terasamente	13,10	13,10
22	Mașină autopropulsată pentru construcția și întreținerea drumurilor	13,10	13,10
23	Mașină autopropulsată pentru decopertarea îmbrăcămintei asfaltice la drumuri	13,10	13,10
24	Mașină autopropulsată pentru finisarea drumurilor	13,10	13,10
25	Mașină autopropulsată pentru forat	13,10	13,10
26	Mașină autopropulsată pentru turnat asfalt	13,10	13,10
27	Plug de zăpadă autopropulsat	13,10	13,10
28	Șasiu autopropulsat cu ferăstrău pentru tăiat lemn	13,10	13,10
29	Tractor pe pneuri	13,10	13,10
30	Troliu autopropulsat	13,10	13,10
31	Utilaj multifuncțional pentru întreținerea drumurilor	13,10	13,10
32	Vehicul pentru măcinat și compactat deșeuri	13,10	13,10
33	Vehicul pentru marcarea drumurilor	13,10	13,10
34	Vehicul pentru tăiat și compactat deșeuri	13,10	13,10

Pentru vehiculele lente existente în patrimoniul persoanelor fizice sau juridice la data de 1 ianuarie, taxele locale datorate pentru întregul an fiscal se achită până cel târziu la data de 31 martie 2008. Pentru vehiculele lente dobândite după data de 1 ianuarie, taxa se datorează începând cu data de întâi a lunii următoare celei în care s-a dobândit vehiculul lent, proporțional cu perioada rămasă până la sfârșitul anului fiscal și se achită în cel mult 30 de zile calendaristice de la data dobândirii.

Pentru vehiculele lente înstrăinate sau scoase din funcțiune, taxa se dă la scadere începând cu data de întâi a lunii următoare celei în care s-a produs această situație, proporțional cu perioada rămasă până la sfârșitul anului. Pentru vehiculele lente dobândite sau înstrăinate în cursul anului, contribuabilii vor depune declarația fiscală în termen de 30 de zile de la data dobândirii sau înstrăinării, însoțită de documentele justificative.

Nedeclararea dobândirii sau înstrăinării vehiculelor lente constituie contravenție și se sancționează conform prevederilor Codului fiscal cu modificările și completările ulterioare.

II. AMENZILE PREVĂZUTE DE LEGEA NR.571/2003 PRIVIND CODUL FISCAL

LIMITELE MINIME ȘI MAXIME ALE AMENZILOR ÎN CAZUL PERSOANELOR FIZICE

Nr.crt.	Nivelul amenzii pentru anul 2008	Nivelul amenzii pentru anul 2009
1	Art.294.(3) Contravenția prevăzută la alin.(2) lit.a) se sancționează cu amendă de la 50 lei la 200 lei, iar cele de la lit.b)- d), cu amendă de la 200 lei la 500 lei	Art.294.(3) Contravenția prevăzută la alin.(2) lit.a) se sancționează cu amendă de la 50 lei la 200 lei, iar cele de la lit.b)- d), cu amendă de la 200 lei la 500 lei
2	Art.294.(4) Încălcarea normelor tehnice privind tipărirea, înregistrarea, vânzarea, evidența și gestionarea, după caz, a abonamentelor și a biletelor de intrare la spectacole constituie contravenție și se sancționează cu amendă: de la 230 lei la 1.130 lei.	Art.294.(4) Încălcarea normelor tehnice privind tipărirea, înregistrarea, vânzarea, evidența și gestionarea, după caz, a abonamentelor și a biletelor de intrare la spectacole constituie contravenție și se sancționează cu amendă: de la 230 lei la 1.130 lei.

LIMITELE MINIME ȘI MAXIME ALE AMENZILOR ÎN CAZUL PERSOANELOR JURIDICE

Nr.crt.	Nivelul amenzii pentru anul 2008	Nivelul amenzii pentru anul 2009
1	(6) În cazul persoanelor juridice, limitele minime și maxime ale amenzilor prevăzute la alin.(3) și (4) se majorează cu 300%, respectiv: Art.294.(3) Contravenția prevăzută la alin.(2) lit.a) se sancționează cu amendă de la 200 lei la 800 lei, iar cele de la lit.b)- d), cu amendă de la 800 lei la 2.000 lei	(6) În cazul persoanelor juridice, limitele minime și maxime ale amenzilor prevăzute la alin.(3) și (4) se majorează cu 300%, respectiv: Art.294.(3) Contravenția prevăzută la alin.(2) lit.a) se sancționează cu amendă de la 200 lei la 800 lei, iar cele de la lit.b)- d), cu amendă de la 800 lei la 2.000 lei
2	Art.294.(4) Încălcarea normelor tehnice privind tipărirea, înregistrarea, vânzarea, evidența și gestionarea, după caz, a abonamentelor și a biletelor de intrare la spectacole constituie contravenție și se sancționează cu amendă: de la 920 lei la 4.520 lei.	Art.294.(4) Încălcarea normelor tehnice privind tipărirea, înregistrarea, vânzarea, evidența și gestionarea, după caz, a abonamentelor și a biletelor de intrare la spectacole constituie contravenție și se sancționează cu amendă: de la 920 lei la 4.520 lei.

III. LEGEA NR.146/1997 privind taxele judiciare de timbru, cu modificările și completările ulterioare

Extras din norma juridică	Nivelurile taxelor pentru anul 2008 - lei -	Nivelurile taxelor pentru anul 2009 - lei -
Art.2. (1) Acțiunile și cererile evaluabile în bani, introduse la instanțele judecătorești, se taxează astfel:	X	X
a) până la valoarea de 39,00 lei inclusiv - plafon valoric pentru anul 2008 a) până la valoarea de 39,00 lei inclusiv - plafon valoric pentru anul 2009	2	2
b) între 39,01 lei și 388 lei - plafon valoric pentru anul 2008 b) între 39,01 lei și 388 lei - plafon valoric pentru anul 2009	2 lei + 10% pentru ce depășește 39 lei	2 lei + 10% pentru ce depășește 39 lei
c) între 388,01 lei și 3.879,00 lei - plafon valoric pentru anul 2008 c) între 388,01 lei și 3.879,00 lei - plafon valoric pentru anul 2009	37 lei + 8% pentru ce depășește 388 lei	37 lei + 8% pentru ce depășește 388 lei
d) între 3.879,01 lei și 19.395,00 lei - plafon valoric pentru anul 2008 d) între 3.879,01 lei și 19.395,00 lei - plafon valoric pentru anul 2009	316 lei + 6% pentru ce depășește 3.879 lei	316 lei + 6% pentru ce depășește 3.879 lei
e) între 19.395,01 lei și 38.790,00 lei - plafon valoric pentru anul 2008 e) între 19.395,01 lei și 38.790,00 lei - plafon valoric pentru anul 2009	1.247 lei + 4% pentru ce depășește 19.395 lei	1.247 lei + 4% pentru ce depășește 19.395 lei
f) între 38.790,01 lei și 193.948,00 lei - plafon valoric pentru anul 2008 f) între 38.790,01 lei și 193.948,00 lei - plafon valoric pentru anul 2009	2.023 lei + 2% pentru ce depășește 38.790 lei	2.023 lei + 2% pentru ce depășește 38.790 lei
g) peste 193.948,00 lei - plafon valoric pentru anul 2008 g) peste 193.948,00 lei - plafon valoric pentru anul 2009	5.126 lei + 1% pentru ce depășește 193.948 lei	5.126 lei + 1% pentru ce depășește 193.948 lei
(2)Taxa aferentă acestei contestații nu poate depăși suma de ¹⁾ , indiferent de valoarea contestată	194 ¹⁾	194 ¹⁾
Art.3. Acțiunile și cererile neevaluabile în bani se taxează astfel:	X	X
a) cereri pentru constatarea existenței sau neexistenței unui drept, făcute în cadrul art.111 din Codul de procedură civilă	19	19
a) ¹⁾ cereri în anularea sau declararea nulității unui act juridic	12	12
b) cereri care privesc dreptul de folosință a locuințelor sau a unor încăperi, nelegate de plata anumitor sume de bani, precum și cereri de ordonanță președințială al căror obiect nu este evaluabil în bani	10	10

c) cereri pentru stabilirea calității de moștenitor, a masei succesoriale, cereri de raport, cereri de reducere a liberalităților și cereri de partaj	19	19
d) cereri de recuzare în materie civilă	4	4
e) cereri de suspendare a executării silite, inclusiv a executării vremelnice, precum și cereri în legătură cu măsurile asigurătorii	10	10
f) cereri de perimare și cereri pentru eliberarea ordonanței de adjudecare	10	10
g) contestații în anulare	10	10
h) cereri de revizuire	10	10
i) acțiuni de grănițuire, în cazul în care nu cuprind și revendicarea unei porțiuni de teren	19	19
j) acțiuni posesorii și cereri care au ca obiect servituți	19	19
k) cereri de strămutare în materie civilă	4	4
l) cereri pentru investirea cu formulă executorie a hotărârilor judecătorești pronunțate în țară sau în alte țări și a oricăror alte hotărâri sau înscrisuri prevăzute de lege, care nu sunt executorii potrivit legii	4	4
m) cereri introduse de cei vătămați în drepturile lor printr-un act administrativ sau prin refuzul nejustificat al unei autorități administrative de a le rezolva cererea referitoare la un drept recunoscut de lege:	X	X
- cererea pentru anularea actului sau, după caz, recunoașterea dreptului pretins, precum și pentru eliberarea unui certificat, unei adevărinite sau oricărui alt înscris	4	4
- cererea cu caracter patrimonial, prin care se solicită și repararea pagubelor suferite – 10% din valoarea pretinsă, dar nu mai mult de	39	39
n) cereri pentru refacerea înscrisurilor și a hotărârilor dispărute, precum și cereri de repunere în termen	4	4
o) cereri pentru încuviințarea executării silite	10	10
o) ¹ cereri pentru emiterea somației de plată	39	39
p) cereri privind instituirea de măsuri asigurătorii asupra navelor și aeronavelor	388	388
r) cereri de asistență judiciară, formulate de autoritățile străine, dacă prin convenții internaționale sau pe bază de reciprocitate nu s-a stabilit ca asistența judiciară internațională se efectuează gratuit:	X	X
- înmânarea de acte judiciare sau extrajudiciare	39	39
- efectuarea de comisii rogatorii	78	78
s) cereri de înființare a popririi	10	10
t) cereri pentru eliberarea de către instanțele judecătorești de copii de pe hotărârile judecătorești, cu mențiunea că sunt definitive sau irevocabile	2	2
ț) cereri pentru legalizarea de copii de pe înscrisurile aflate la dosar, pentru fiecare exemplar de copie în parte	1/pagină	1/pagină

ț) cereri pentru eliberarea oricăror alte certificate prin care se atestă fapte sau situații rezultate din evidențele instanțelor de judecată sau cu privire la dosarele aflate în arhiva acestora	1	1
u) notificările și somațiile comunicate prin executorii judecătorești, de fiecare comunicare	4	4
v) cereri adresate Ministerului Justiției pentru supralegalizarea înscrisurilor sau copiilor de pe înscrisuri, destinate a fi utilizate în străinătate	1	1
x) cereri adresate Ministerului Justiției pentru autorizarea traducătorilor și interpreților	19	19
Art.4. Cereri pentru acordarea personalității juridice, pentru autorizarea funcționării	X	X
a) cereri pentru înregistrarea partidelor politice	39	39
b) cereri pentru acordarea personalității juridice asociațiilor fără scop lucrativ, fundațiilor, uniunilor și federațiilor de persoane juridice fără scop lucrativ, precum și pentru modificarea actelor constitutive ale acestora	19	39
Art.5. Cererile formulate în domeniul drepturilor de autor și de inventator se taxează după cum urmează:	X	X
a) cereri pentru recunoașterea dreptului de autor și a celor conexe, pentru constatarea încălcării acestora și repararea prejudiciilor, inclusiv plata drepturilor de autor și a sumelor cuvenite pentru opere de artă, precum și pentru luarea de măsuri în scopul prevenirii producerii unor pagube iminente sau pentru asigurarea reparării acestora	39	39
b) cereri pentru recunoașterea calității de inventator, de titular de brevet, a drepturilor născute din brevetul de invenție, din contractele de cesiune și licență, inclusiv drepturile patrimoniale ale inventatorului	39	39
Art.6. În materie comercială, se taxează următoarele cereri:	X	X
a) cereri pentru înregistrarea sau autorizarea societăților comerciale, precum și pentru modificarea actelor constitutive ale acestora, cereri pentru excluderea unui asociat, precum și cereri de dizolvare și lichidare a unei societăți comerciale	39	39
b) cereri pentru lichidarea poziției dominante a unui agent economic	39	39
c) acțiuni, cereri și contestații introduse în temeiul Legii nr.64/1995 privind procedura reorganizării judiciare și a falimentului și al Legii nr.83/1998 privind procedura falimentului băncilor	39	39
d) cereri pentru contestarea devizului lucrărilor reglementate de art.67 alin.3 din Legea nr.26/1996 (Codul silvic)	19	19
Art.7. Taxele judiciare de timbru pentru unele acțiuni și cereri referitoare la raporturile de familie sunt următoarele	X	X
a) pentru cererea de divorț întemeiată pe art.38 alin.1 și 2 din Codul familiei	39	39

b) pentru cererea de divorț întemeiată pe art.38 alin.3 din Codul familiei, precum și în cazul în care reclamantul nu realizează venituri sau acestea sunt inferioare salariului minim brut pe țară	8	8
c) pentru cererile de stabilire a locuinței minorilor, formulate potrivit art.100 alin.3 din Codul familiei, pentru cererea de încredințare a copiilor minori, introdusă separat de acțiunea de divorț, pentru cererile de reîncredințare a copiilor minori ulterior divorțului, pentru acțiunea introdusă de un părinte care a recunoscut unul sau mai mulți copii, în scopul purtării numelui său, precum și pentru cererile de încredințare a copiilor minori din afara căsătoriei, formulate potrivit art.65 din Codul familiei	6	6
Art.8. (1) Cererile formulate potrivit Legii notarilor publici și a activității notariale nr.36/1995 se taxează după cum urmează:	X	X
a) cereri pentru soluționarea conflictelor de competență dintre birourile notarilor publici	8	8
b) plângeri împotriva încheierii de respingere a cererii de îndeplinire a unui act notarial	8	8
c) cereri pentru supralegalizarea semnăturii și a sigiliului notarului public de către Ministerul Justiției	4	4
Art.8^1. (2) După plata taxelor succesoriale, eliberarea de noi copii de pe hotărârile judecătorești prevăzute la alin.(1) se taxează cu ¹⁾	2 ¹⁾	2 ¹⁾
Art.8^2. Cererile formulate potrivit Legii nr.188/2000 privind executorii judecătorești, cu modificările și completările ulterioare, se taxează după cum urmează:	X	X
a) cereri pentru soluționarea conflictelor de competență între birourile executorilor judecătorești	8	8
b) plângeri împotriva refuzului executorului judecătoresc de a îndeplini un act sau de a efectua o executare silită	8	8
c) cereri pentru supralegalizarea semnăturii și a ștampilei executorului judecătoresc	4	4
Art.9. (1) Transcrierea sau, după caz, intabularea în registrele de publicitate a înstrăinărilor de imobile, pe bază de acte sub semnătură privată, și a ordonanțelor de adjudecare se taxează în funcție de valoarea declarată de părți în act, dar nu mai puțin decât valoarea terenurilor și construcțiilor, avută în vedere la stabilirea impozitelor, astfel.	X	X
a) până la 388,00 lei inclusiv - plafon valoric pentru anul 2008 a) până la 388,00 lei inclusiv - plafon valoric pentru anul 2009	4%, dar nu mai puțin de 4lei	4%, dar nu mai puțin de 4lei
b) de la 388,01 lei la 1.940,00 lei - plafon valoric pentru anul 2008 b) de la 388,01 lei la 1.940,00 lei - plafon valoric pentru anul 2009	16 lei +3% pentru suma ce depășește 388 lei	16 lei +3% pentru suma ce depășește 388 lei

c) de la 1.940,01 lei la 3.879,00 lei c) de la 1.940,01 lei la 3.879,00 lei	- plafon valoric pentru anul 2008 - plafon valoric pentru anul 2009	62lei +2% pentru suma ce depășește 1.940 lei	62lei +2% pentru suma ce depășește 1.940 lei
d) de la 3.879,01 lei la 5.784,00 lei d) de la 3.879,01 lei la 5.784,00 lei	- plafon valoric pentru anul 2008 - plafon valoric pentru anul 2009	100,90 lei +1,5% pentru suma ce depășește 3.879 lei	101 lei +1,5% pentru suma ce depășește 3.879 lei
e) peste 5.784,00 lei e) peste 5.784,00 lei	- plafon valoric pentru anul 2008 - plafon valoric pentru anul 2009	136 lei +1% pentru suma ce depășește 5.784 lei	136 lei +1% pentru suma ce depășește 5.784 lei
(4) Înscrierea drepturilor reale de garanție (gaj, ipotecă, privilegii, fidejusiuni reale) se taxează cu 1,5% la cuantumul din creanță garantat, dar nu mai mult de		39	39
(5) Orice alte transcrieri, înscrieri sau notări în registrele de publicitate a situației juridice a imobilelor, inclusiv radierea drepturilor reale de garanție		4	4
(6) Acțiunile și cererile prevăzute de Decretul-lege nr.115/1938 pentru unificarea dispozițiilor privitoare la cărțile funciare și de Legea cadastrului și a publicității imobiliare nr.7/1996, altele decât cererile de efectuare a operațiunilor de publicitate		8	8
(7) Eliberarea certificatelor de sarcini în urma cercetării registrelor de transcripțiuni și inscripțiuni și, după caz, a extraselor sau copiilor de carte funciară		2	2
Art.11 (2) Se timbrează cu ¹⁾) cererile pentru exercitarea apelului sau recursului împotriva următoarelor hotărâri judecătorești:		4 ¹⁾	4 ¹⁾
Art.12. Cererile în vederea declarării recursului în anulare în cauze civile, adresate Ministerului Justiției sau Parchetului de pe lângă Curtea Supremă de Justiție		8	8
Art.13 Toate celelalte acțiuni și cereri neevaluabile în bani, cu excepția celor scutite de plata taxei judiciare de timbru potrivit legii		8	8

IV. LEGEA NR.117/1999 privind taxele extrajudiciare de timbru

- lei -

Extras din norma juridică	NIVELURILE ACTUALIZATE PENTRU ANUL 2008	NIVELURILE ACTUALIZATE PENTRU ANUL 2009
CAP. 1. Taxe pentru eliberarea certificatelor de orice fel, altele decât cele eliberate de instanțe, Ministerul Justiției, Parchetul de pe lângă Curtea Supremă de Justiție și de notarii publici, precum și pentru alte servicii prestate de unele instituții publice	x	x
1. Eliberarea de către organele administrației publice centrale și locale, de alte autorități publice, precum și de instituții de stat, care, în exercitarea atribuțiilor lor, sunt în drept să certifice anumite situații de fapt, a certificatelor, adeverințelor și a oricăror alte înscrieri prin care se atestă un fapt sau o situație, cu excepția acelor acte pentru care se plătește o altă taxă extrajudiciară de timbru mai mare	1	1

2. Eliberarea certificatelor de proprietate asupra animalelor, pe cap de animal:	X	X
- pentru animale sub 2 ani	1	1
- pentru animale peste 2 ani	1	1
3. Certificarea (transcrierea) transmisiunii proprietății asupra animalelor, pe cap de animal, în bilete de proprietate:	X	X
- pentru animale sub 2 ani	1	1
- pentru animale peste 2 ani	3	3
4. Eliberarea certificatelor fiscale	4	4
5. Eliberarea, la cerere, a certificatelor medico-legale și a altor certificate medicale folosite în justiție	1	1
6. Eliberarea, la cerere, a certificatelor de cazier judiciar	1	1
7. Înregistrarea, la cerere, în actele de stare civilă a schimbării numelui și a sexului	11	11
8. Înregistrarea, la cerere, în actele de stare civilă a desfacerii căsătoriei	1	1
9. Transcrierea, la cerere, în registrele de stare civilă române, a actelor de stare civilă întocmite de autoritățile străine	1	1
10.Reconstituirea și întocmirea ulterioară, la cerere, a actelor de stare civilă	1	1
11.Eliberarea altor certificate de stare civilă în locul celor pierdute, sustrate, distruse sau deteriorate	1	1
CAP.2. Taxe pentru eliberarea sau preschimbarea actelor de identitate și înscrierea mențiunilor în acestea, precum și pentru eliberarea permiselor de vânatoare și de pescuit	X	X
1. Acte de identitate:	X	X
a) eliberarea sau preschimbarea cărților de identitate (inclusiv a celor provizorii) și a buletinelor de identitate pentru cetățenii români, eliberarea carnetelor de identitate, precum și eliberarea sau prelungirea valabilității legitimațiilor provizorii pentru cetățenii străini și persoanele fără cetățenie	1	1
b) înscrierea mențiunilor privind schimbarea domiciliului sau a reședinței	1	1
c) viza anuală a carnetelor de identitate ale cetățenilor străini și ale persoanelor fără cetățenie	4	4
d) eliberarea unor noi cărți, buletine, carnete de identitate și legitimații provizorii în locul celor pierdute, furate sau deteriorate	4	4
2. Înregistrarea cererilor persoanelor fizice și juridice privind furnizarea unor date din Registrul permanent de evidență a populației	1	1
3. Eliberarea sau viza anuală a permiselor de vânatoare	2	2
4. Eliberarea sau viza anuală a permiselor de pescuit	1	1
CAP.3. Taxe pentru examinarea conducătorilor de autovehicule în vederea obținerii permiselor de conducere	X	X

1. Taxe pentru examinarea candidaților care au absolvit o școală de conducători de autovehicule:	X	X
a) obținerea permisului de conducere valabil pentru autovehicule din subcategoria A1	3	3
b) obținerea permisului de conducere valabil pentru autovehicule din categoria A	4	4
c) obținerea permisului de conducere valabil pentru autovehicule aparținând uneia dintre categoriile sau subcategoriile B, B1, B+E	5	5
d) obținerea permisului de conducere valabil pentru autovehicule aparținând uneia dintre categoriile sau subcategoriile C1, D1, Tr	10	10
e) obținerea permisului de conducere valabil pentru autovehicule aparținând uneia dintre categoriile sau subcategoriile C1+E, D1+E, C, D, Tb, Tv	12	12
f) obținerea permisului de conducere valabil pentru autovehicule din categoriile C+E, D+E	15	15
2. Taxe pentru examinarea persoanelor care nu au absolvit o școală de conducători de autovehicule, cu excepția celor prevăzute la pct.3	de 5 ori taxele prevăzute la pct.1 corespunzător fiecărei categorii și subcategorii de autovehicule	de 5 ori taxele prevăzute la pct.1 corespunzător fiecărei categorii și subcategorii de autovehicule
3. Taxe pentru examinarea persoanelor cărora le-a fost anulat permisul de conducere, pentru categoriile cuprinse în permisul anulat	dublul taxelor prevăzute la pct.1	dublul taxelor prevăzute la pct.1
4. Taxe pentru examinarea persoanelor care au fost respinse de trei ori la examenul pentru obținerea aceleiași categorii a permisului de conducere	de 3 ori taxele prevăzute la pct.1 ori, după caz, la pct.2 sau 3	de 3 ori taxele prevăzute la pct.1 ori, după caz, la pct.2 sau 3
CAP.4. Taxe de înmatriculare a autovehiculelor și remorcilor, autorizare provizorie de circulație și autorizare de circulație pentru probe	X	X
1. Taxe de înmatriculare permanentă sau temporară a autovehiculelor și remorcilor:	X	X
a) autovehicule și remorci cu masa totală maximă autorizată de până la 750 kg inclusiv	26	26
b) autovehicule și remorci cu masa totală maximă autorizată cuprinsă între 750 kg inclusiv și 3.500 kg inclusiv	52	52
c) autovehicule și remorci cu masa totală maximă autorizată mai mare de 3.500 kg	104	104
2. Taxe de autorizare provizorie a circulației autovehiculelor și remorcilor neînmatriculate permanent sau temporar	7	7
3. Taxe de autorizare a circulației pentru probe a autovehiculelor și remorcilor	296	296
CAP.5. Taxe pentru eliberarea titlurilor de proprietate asupra terenurilor dobândite în baza Legii fondului funciar nr.18/1991*)	11 lei /hectar sau fracțiune de hectar	X

*) Potrivit prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr.105/2004 privind unele măsuri pentru eliberarea și înmânarea titlurilor de proprietate asupra terenurilor agricole și forestiere, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr.1.097 din 24 noiembrie 2004, aprobată prin Legea nr.34/2005, taxele extrajudiciare de timbru, prevăzute la cap.V din anexa la Legea nr.117/1999 privind taxele extrajudiciare de timbru, cu modificările ulterioare, nu se mai datorează.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,

SECRETAR,
Doina Paul

=ROMÂNIA=
JUDEȚUL ARAD
MUNICIPIUL ARAD
CONSILIUL LOCAL

Anexa nr. 1.1.
la H.C.L.M. nr. ____/____

DECLARAȚIE DE IMPUNERE PENTRU OCUPAREA DOMENIULUI PUBLIC

DATE DE IDENTIFICARE A PLĂTITORULUI

COD ÎNREG.FISCALĂ /COD NUMERIC PERSONAL

DENUMIRE/ NUME PRENUME

JUDEȚ

LOCALITATE

COD POȘTAL

STRADA

NR.

BLOC

SCARA

AP.

COD CAEN

TEL.

NR. CRT.	BANCA	NR. CONT

NR. CRT.	LOCUL AMPLASĂRII	SUPRAFAȚĂ (MP)	NR. BUCĂȚI	DURATA AMPLASĂRII			TAXA DATORATĂ	TOTAL TAXA DATORATĂ
				PERIOADA (de la data...până la data)	NR. ZILE	NR. LUNI		
01	02	03	04		05	06	07	08

Sub sancțiunile aplicate faptei de fals în actele publice, declar că datele din această declarație sunt corecte și complete.

(Data completării declarației)

Contabil șef, _____ / _____
(Nume, prenume/ semnătură și ștampilă)

Președinte de ședință,

Secretar.
Doina Paul

LISTA
actelor normative prin care sunt instituite impozitele și taxele locale
în perioada 01.01.2003- 31.12.2007

1. H.G. nr.874/2002 privind stabilirea cotei majorărilor de întârziere datorate pentru neplata la termen a obligațiilor bugetare;
2. H.G. nr.1513/2002 pentru stabilirea nivelului dobânzii datorate pentru neplata la termen a obligațiilor bugetare și pe perioada amânării sau eşalonării la plată;
3. Legea nr.69/1993 privind instituirea taxei pentru folosirea terenurilor proprietate de stat în alte scopuri decât pentru agricultură sau silvicultură;
4. Ordin nr.113/1994 pentru aplicarea instrucțiunilor de aplicare a Legii nr.69/1993;
5. H.G. nr.84/1999 privind aprobarea indexării nivelului taxei anuale pentru folosirea terenurilor proprietate de stat în alte scopuri decât pentru agricultură sau silvicultură;
6. H.G. nr.268/2001 privind aprobarea indexării nivelului taxei anuale pentru folosirea terenurilor proprietate de stat în alte scopuri decât pentru agricultură sau silvicultură;
7. O.G. nr.36/2002 privind impozitele și taxele locale, republicată;
8. Legea nr.522/2002 pentru aprobarea O.G. nr.36/2002;
9. O.U.G. nr.138/2002 pentru completarea art.45 din O.G. nr.36/2002;
10. H.G. nr.1278/2002 privind aprobarea Normelor metodologice pentru aplicarea O.G. nr.36/2002 privind impozitele și taxele locale;
11. Ordin nr.384/2002 privind aprobarea formularelor tipizate pentru colectarea impozitelor, taxelor și a altor venituri ale bugetelor locale;
12. O.G. nr.36/2003 privind corelarea unor dispoziții din legislația financiar- fiscală;
26. O.G. nr.61/2002 privind colectarea creanțelor bugetare;
27. O.G. nr. 39/2003 privind procedurile de administrare a creanțelor bugetelor locale;
28. O.U.G. nr.3/2003 pentru modificarea art.31(1) din O.G. nr.36/2002 privind impozitele și taxele locale;
29. Legea nr.95/2003 privind aprobarea O.U.G. nr.138/2002 pentru completarea art.45 din O.G. nr.36/2002;
30. Legea nr.232/2003 pentru aprobarea O.G. nr.36/2003;
- 31.H.G. nr.561/2003 privind modificarea și completarea Normelor metodologice pentru aplicarea O.G. nr.36/2002 privind impozitele și taxele locale;
32. Legea nr.358/2003 pentru aprobarea O.G. nr.39/2003 privind procedura de administrare a creanțelor bugetelor locale;
33. H.G. nr.1034/2003 privind modificarea pct.4.02 din Normelor metodologice pentru aplicarea O.G. nr.36/2002 privind impozitele și taxele locale;
34. Legea nr. 571/2003 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare;
35. H.G. nr.44/2004 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 571/2003 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare;
36. O.G. nr.92/2003 privind Codul de procedură fiscală, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
37. H.G. nr.1050/2004 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Ordonanței Guvernului nr. 92/2003 privind Codul de procedură fiscală, cu modificările și completările ulterioare;
38. H. G. nr. 797 din 14 iulie 2005 privind aprobarea nivelurilor pentru valorile impozabile, impozitele și taxele locale și alte taxe asimilate acestora, precum și pentru amenzile care se indexează anual pe baza ratei inflației, aplicabile în anul fiscal 2006;
39. H.G. nr.1514/2006 privind nivelurilor pentru valorile impozabile, impozitele și taxele locale și alte taxe asimilate acestora, precum și amenzile aplicabile în anul fiscal 2007;
40. H.G. nr.1861/2006 pentru modificarea și completarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 571/2003 privind Codul fiscal, aprobate prin Hotărârea Guvernului

nr. 44/2004;

- 41.H.C.L.M. nr.147/2001 privind aprobarea Regulamentului de organizare, autorizare și desfășurare a activității de publicitate în municipiul Arad;
- 42.H.C.L.M. Arad nr.362/2001 privind aprobarea modificării și completării Regulamentului de organizare, autorizare și desfășurare a activității de publicitate în municipiului Arad, aprobat prin H.C.L.M. nr.147/2001;
- 43.H.C.L.M. Arad nr.128/2002 privind stabilirea impozitelor și taxelor locale pentru anul 2003;
44. H.C.L.M. Arad nr.349/2002 privind impozitele și taxele locale pentru anul 2003;
45. H.C.L.M. Arad nr.266/2003 privind stabilirea impozitelor și taxelor locale pentru anul 2004, republicată;
46. H.C.L.M. Arad nr.12/2004 pentru modificarea Hotărârii Consiliului Local al Municipiului Arad nr.266/2003 privind stabilirea impozitelor și taxelor locale pentru anul 2004;
47. H.C.L.M. Arad nr.233/2004 privind stabilirea impozitelor și taxelor locale pentru anul 2005;
48. H.C.L.M. Arad nr.350/2004 pentru modificarea H.C.L.M. Arad nr.233/2004 privind stabilirea impozitelor și taxelor locale pentru anul 2005;
49. H.C.L.M. Arad nr.1/2005 privind stabilirea impozitelor și taxelor locale pentru anul 2005;
50. H.C.L.M. Arad nr.24/2005 pentru modificarea H.C.L.M. Arad nr.1/2005 privind stabilirea impozitelor și taxelor locale pentru anul 2005;
51. H.C.L.M. Arad nr.57/2005 pentru modificarea H.C.L.M. Arad nr.1/2005 privind stabilirea impozitelor și taxelor locale pentru anul 2005.
52. H.C.L.M. Arad nr.210/2005 privind stabilirea impozitelor și taxelor locale pentru anul 2006;
53. H.C.L.M. Arad nr.98/2006 pentru modificarea H.C.L.M. Arad nr.210/2005 privind stabilirea impozitelor și taxelor locale pentru anul 2006;
54. H.C.L.M. Arad nr.1/2007 privind stabilirea impozitelor și taxelor locale pentru anul 2007;
55. H.C.L.M. Arad nr.13/2007 de modificare a H.C.L.M. Arad nr.1/2007 privind stabilirea impozitelor și taxelor locale pentru anul 2007;
56. H.C.L.M. Arad nr.147/2007 privind stabilirea impozitelor și taxelor locale pentru anul 2008;
57. H.C.L.M. Arad nr.5/31.01.2008 de modificare a H.C.L.M. Arad nr.147/2007 privind stabilirea impozitelor și taxelor locale pentru anul 2008.

Președinte de ședință,

Secretar,
Doina Paul

LISTA

actelor normative în temeiul cărora s-au acordat facilități fiscale
în perioada 01.01.2003- 31.12.2007

1. Decretul -lege nr.118/1990 privind acordarea unor drepturi persoanelor persecutate din motive politice de dictatura instaurată cu începere de la 6 martie 1945, precum și celor deportate în străinătate ori constituite în prizonieri, republicat, cu modificările și completările ulterioare;
2. O.G. nr.105/1999 privind acordarea unor drepturi persoanelor persecutate de către regimurile instaurate în România cu începere de la 6 septembrie 1940 până la 6 martie 1945 din motive etnice, aprobată și modificată prin Legea nr.189/2000, cu modificările și completările ulterioare;
3. Legea nr.44/1994 privind veteranii de război, precum și unele drepturi ale invalizilor și văduvelor de război, republicată cu modificările și completările ulterioare;
5. Legea nr. 341/2004- Legea recunoștinței față de eroii-martiri și luptătorii care au contribuit la victoria Revoluției române din decembrie 1989;
6. Legea locuinței nr.114/1996, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
7. O.G. nr.19/1994 privind stimularea investițiilor pentru realizarea unor lucrări publice și construcții de locuințe, cu modificările și completările ulterioare;
8. O.U.G. nr.40/1999 privind protecția chiriașilor și stabilirea chiriei pentru spațiile cu destinația de locuințe, aprobată și modificată prin Legea nr.241/2001, cu modificările și completările ulterioare;
9. Legea nr. 69/2000 a educației fizice și sportului, cu modificările și completările ulterioare;
10. H.G. nr. 714/1999 pentru aprobarea procedurii și competențelor de acordare a înlesnirilor la plata impozitelor și taxelor și a altor venituri ale bugetelor locale;
11. O.U.G. nr.40/2002 pentru recuperarea arieratelor bugetare, cu modificările și completările ulterioare;
12. H.G. nr.794/2002 pentru aprobarea Normelor privind procedura de acordare a înlesnirilor la plata impozitelor, taxelor și a altor venituri ale bugetelor locale, cu modificările și completările ulterioare;
13. O.G. nr.36/2002 privind impozitele și taxele locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
14. H.G. nr.1278/2002 privind aprobarea Normelor metodologice pentru aplicarea . O.G. nr.36/2002 privind impozitele și taxele locale, republicată;
15. H.C.L.M. nr.354/2002 pentru stabilirea procedurii de acordare a facilităților fiscale la plata impozitului pe clădiri și terenuri pentru persoane fizice.
16. O.G. nr.29/2000 privind reabilitarea termică a fondului construit existent și stimularea economisirii energiei termice, aprobată și modificată prin Legea nr.325/2002;
17. Legea nr.137/2002 privind unele măsuri pentru accelerarea privatizării, cu modificările și completările ulterioare.
18. Legea nr.571/2003 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare;
19. H.C.L.M. Arad nr.196/2004 pentru stabilirea condițiilor și procedurilor de acordare a facilităților fiscale la plata impozitului pe clădiri și terenuri pentru persoane fizice, în condițiile art.286 din Legea nr.571/2003 privind Codul fiscal;
20. H.C.L.M. Arad nr.266/2003 privind stabilirea impozitelor și taxelor locale pentru anul 2004, republicată;
21. H.C.L.M. Arad nr.233/2004 privind stabilirea impozitelor și taxelor locale pentru anul 2005;
22. Legea nr. 341/ 2004-Legea recunoștinței față de eroii-martiri și luptătorii care au contribuit la victoria Revoluției române din decembrie 1989;

23. H.C.L.M. Arad nr.1/2005 privind stabilirea impozitelor și taxelor locale pentru anul 2005;
24. H.C.L.M. Arad nr.210/2005 privind stabilirea impozitelor și taxelor locale pentru anul 2006;
25. H.C.L.M. Arad nr. 127/2006 privind stabilirea procedurii și condițiilor de acordare a facilităților la plata obligațiilor față de bugetul local în cazul unei calamități naturale;
26. H.C.L.M. Arad nr.1/2007 privind stabilirea impozitelor și taxelor locale pentru anul 2007.
27. H.C.L.M. Arad nr.147/2007 privind stabilirea impozitelor și taxelor locale pentru anul 2008;
28. H.C.L.M. Arad nr.148/2007 privind scutirea de la plata impozitului pe clădirile utilizate pentru activități social- umanitare de către asociații, fundații și culte;
29. H.C.L.M. Arad nr.338/2007 privind stabilirea procedurii de acordare a înlesnirilor la plata accesoriilor aferente impozitului pe teren pentru persoane fizice, conform art. 125 din O.G. nr.92/2003 privind Codul de procedură fiscală, republicată cu modificările și completările ulterioare.

Președinte de ședință,

Secretar,
Doina Paul

Împuternicit _____ CNP _____ B.I./C.I./C.I.P. serie _____ nr. _____ județ _____ loc. _____ Cod poștal _____ sector _____ str. _____ nr. _____ bloc _____ scara _____ etaj _____ ap _____ tel. _____ fax _____ adresă de e-mail _____ Contribuabilul _____ Codul de identificare fiscală _____ județ _____ loc. _____ cod poștal _____ sector _____ str. _____ nr. _____ bloc _____ scara _____ etaj _____ ap _____ tel. _____ fax _____ adresă de e-mail _____ _____ înregistrat la registrul comerțului _____ la nr. _____ cont IBAN _____ deschis la _____	<table border="1"><tr><td>Stema unității administrativ- teritoriale</td><td>ROMÂNIA Comuna/Orașul/ Municipiul/sectorul Denumirea compartimentului de specialitate</td></tr></table> Codul de identificare fiscală _____ Adresă/Cont IBAN/tel./fax Nr. rol nominal Nr. _____/data unic _____ elib. _____/200.	Stema unității administrativ- teritoriale	ROMÂNIA Comuna/Orașul/ Municipiul/sectorul Denumirea compartimentului de specialitate
Stema unității administrativ- teritoriale	ROMÂNIA Comuna/Orașul/ Municipiul/sectorul Denumirea compartimentului de specialitate		

Nr. și data înregistrării
_____/_____
La organul fiscal

<p>DECLARAȚIE FISCALĂ pentru stabilirea taxei pentru afișaj în scop de reclamă și publicitate depusă pentru anul 20..</p> <hr/> <p>- afișaj situat în locul în care persoana derulează o activitate economică</p>	<p>DECIZIE DE IMPUNERE pentru stabilirea taxei pentru afișaj de reclamă și publicitate pentru anul 20..</p> <p>În conformitate cu prevederile <u>Legii nr. 571/2003</u> privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare și a <u>H.G. nr. 44/2004</u> pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a <u>Legii nr. 571/2003</u> privind codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare și a <u>O.G. nr. 92/2003</u> privind Codul de procedură fiscală, cu modificările și completările ulterioare se stabilesc următoarele obligații plată față de bugetul local al comunei/orașului/municipiului/ sectorului _____</p>
---	---

Nr. Crt .	Amplasament	Suprafață și dimensiuni (mp)	Durata Amplasării (luni/fracțiuni de luni)	Nivelul Taxei Anuale (lei/mp)	Taxă Datorată (lei)	Termenele de plată
(0)	(1)	(2)	(3)	(4)	(5) = (2) x (3) x (4) / 12	(6)
1						
2						
3						
4						
5						

- afișaj situat în alt loc decât în cel în care persoana derulează o activitate economică

Nr. Crt .	Amplasament	Suprafață și dimensiuni (mp)	Durata Amplasării (luni/fracțiuni de luni)	Nivelul Taxei Anuale (lei/mp)	Taxă Datorată (lei)
(0)	(1)	(2)	(3)	(4)	(5) = (2) x (3) x (4) / 12
1					
2					
3					
4					
5					

* se înscrie numărul de luni sau fracțiuni din anul pentru care este întocmită declarația în care este amplasat afișajul. Contribuabilul completează două exemplare pe care le depune.

Director P.J.,	Șef compartiment contabil,
L.S. _____ (prenumele, numele și semnătura)	_____ (prenumele, numele și semnătura)

Pentru neachitarea taxei până la termenele arătate mai sus, se vor calcula accesorii până la data plății. Prezentul titlu de creanță devine titlu executoriu în condițiile legii. Împotriva măsurilor dispuse prin prezenta se poate face contestație, care se depune în termen de 30 zile de la comunicare, la organul fiscal emitent.

Conducătorul organului fiscal,

(prenume, nume și ștampilă)

Am primit un exemplar al deciziei de impunere,
Prenume și nume _____
CNP _____
B.I./C.I.P./C.I. serie _____ nr. _____
Semnătură contribuabil _____
Data __/__/____ sau
Nr. și data confirmării de primire:

Întocmit azi data _____

(funcția, prenume și nume)

Condițiile și procedurile de acordare a facilităților fiscale la plata
impozitului pe clădiri și terenuri pentru persoane fizice

I. DISPOZIȚII GENERALE

De facilitățile fiscale beneficiază persoanele fizice care dețin în intravilanul municipiului Arad bunuri supuse impunerii. Înlesnirile se acordă numai pentru impozitul pe clădiri și impozitul pe teren stabilite în sarcina persoanelor fizice.

Înlesnirile care se pot acorda sunt scutiri sau reduceri de la plata impozitului pe clădire și teren.

Scutirea sau reducerea de la plata impozitului pe clădiri și de la plata impozitului pe teren se acordă numai pentru locuința de domiciliu, precum și pentru terenul aferent acesteia.

Persoanele fizice care pot beneficia de prevederile prezentei hotărâri sunt:

- pensionarii , reducere de 50% din impozitul pe clădire și teren datorate pentru anul fiscal;
- persoanele care se află în situații excepționale , scutire la plata impozitul pe clădire și teren.

Aceste situații excepționale sunt:

-familiile cu risc social, având statutul dosarului aprobat la Direcția de Dezvoltare și Asistență Comunitară Arad;

-familiile cu risc socio- medical (cazuri medicale deosebite- boli incurabile sau boli care presupun tratamente având costuri ridicate care nu sunt suportate de sistemul național de asigurări de sănătate).

II. CONDIȚII PENTRU ACORDAREA ÎNLESNIRILOR LA PLATĂ

Persoanele fizice care solicită facilități la plată, pot beneficia de reducere sau scutire de la plata impozitului pe clădirile și terenurile deținute în proprietate deplină sau în cotă parte.

Pentru a beneficia de această facilitate, persoanele prevăzute la Cap. I trebuie să îndeplinească următoarele condiții:

1. În cazul pensionarilor:

- ambii soți să fie pensionari;
- venitul mediu lunar să nu depășească 300 lei / soț;
- suprafața construită a imobilului să nu depășească 70 mp;
- să nu dețină alte proprietăți (clădiri sau terenuri) în afara celei de domiciliu pentru care se solicită înlesnirea;
- proprietarul imobilului să achite integral toate obligațiile față de bugetul local, calculate până la data depunerii cererii de înlesnire;
- pe durata derulării înlesnirii, beneficiarul acesteia să achite la scadență toate obligațiile față de bugetul local pentru care nu beneficiază de înlesnire.

2. În cazul persoanelor aflate în situații excepționale:

- să se găsească într-o situație excepțională;
- venitul net pe membru din familie¹ să fie sub salariul minim pe economie;
- să nu dețină alte proprietăți (clădiri sau terenuri) în afara celei de domiciliu pentru care se solicită înlesnirea;

¹ În sensul prezentei hotărâri, termenul "familie" desemnează totalitatea persoanelor care locuiesc împreună cu contribuabilul persoană fizică, pe numele căruia s-a calculat impozitul pentru care se solicită facilitatea fiscală.

- proprietarul imobilului să achite integral toate obligațiile față de bugetul local, calculate până la data depunerii cererii de înlesnire;
- pe durata derulării înlesnirii, beneficiarul acesteia să achite la scadență toate obligațiile față de bugetul local pentru care nu beneficiază de înlesnire.

Nu beneficiază de acordare a facilităților fiscale în condițiile stabilite de prezenta hotărâre, persoanele care dețin bunurile din categoria celor enumerate mai jos:

- motorete, scutere, autoturisme (cu excepția celor aparținând invalizilor și adaptate invalidității acestora, precum și cele utilizate pentru transportul bolnavilor), rulote, autoutilitare, autocamioane de orice fel și remorci, șalupe, bărci cu motor, iahturi, autobuze, microbuze și alte mijloace de transport;
- tractoare, combine, semănători și alte utilaje cu tracțiune mecanică;
- prese de ulei, mori de cereale, uruitori de cereale, aparate de dărăcit, cazane de fabricat rachiu, fierăstraie mecanice pentru lemn, alte utilaje aducătoare de venituri;
- tablouri, obiecte de artă, bijuterii de valoare, obiecte ornamentale din metale prețioase, obiecte de cristal și porțelan de mare valoare, blănuri de valoare;
- terenuri intravilane, în afara celui aferent locuinței de domiciliu, terenuri agricole;
- aparatură de telecomunicații modernă (telefoane mobile);
- dotări moderne pentru locuințe (video interfon, sisteme de alarmă, aparate de aer condiționat);
- aparatură de calcul (laptop, calculatoare electronice).

III. PROCEDURI DE ACORDARE A FACILITĂȚILOR FISCALE

Înlesnirile la plată se acordă pe baza cererilor și a documentelor depuse la Direcția Venituri. Formularul tipizat al cererii este prevăzut în Anexa nr.5a.

Cererea va fi însoțită de următoarele documente:

- copie buletin/ carte de identitate a solicitantului;
- Extras CF original, actualizat al imobilului;
- declarație pe proprie răspundere că nu deține alte proprietăți;
- pentru pensionari, cupon de pensie;
- adeverință de la locul de muncă din care să rezulte venitul net al solicitantului și al celorlalți membrii din familie (acolo unde este cazul) și declarație privind venitul global aferent anului precedent;
- orice altă adeverință din care să rezulte venitul solicitantului și al celorlalți membrii din familie (pensie, ajutor de șomaj, ajutor social, alocație de sprijin, alocație de stat pentru copii etc.);
- documente care atestă situațiile excepționale invocate (bilet de internare, diagnostic etc.) ;
- declarație pe propria răspundere că nu deține bunuri de natura celor prevăzute la Cap.II, alin. 3;
- dosar pentru încopciat.

Înlesnirea se acordă începând cu data de întâi a lunii următoare celei în care persoanele în cauză atestă situațiile prevăzute la Cap. I:

1. În cazul pensionarilor , pe perioadă nedeterminată, atât timp cât sunt îndeplinite condițiile de acordare a înlesnirii.
2. în cazul persoanelor aflate în situații excepționale toată perioada existenței situației excepționale pentru care s-a acordat scutirea, dar nu mai mult de 2 ani, pentru persoanele apte de muncă. Aceste persoane nu mai pot depune alte cereri de înlesniri la plată timp de 2 ani de la data încheierii perioadei pentru care s-a acordat facilitatea.

În situațiile în care persoana care solicită înlesnirea este coproprietară a imobilului, aceasta se va acorda numai pentru cota parte pentru care aceasta este proprietară.

Înlesnirea se acordă integral pentru proprietățile deținute în comun de soți.

Nedeclararea oricăror modificări intervenite în datele declarate inițial în termen de 30 zile de la data apariției acestor modificări, duce la suspendarea facilităților acordate, începând cu 1 a lunii în care au apărut acestea.

Președinte de ședință

Secretar
Doina Paul

CĂTRE,
DIRECȚIA FISCALĂ ARAD

Subsemnatul (a) _____, domiciliat (ă) în ____-
_____, posesor al B.I./ C.I. seria _____, nr. _____,
(co)proprietar al imobilului de domiciliu, prin prezenta solicit reducere/scutire de la plata
1 _____, conform H.C.L.M.nr. ____ / ____.

Împreună cu mine, gospodăresc următoarele persoane (pentru persoanele aflate în situații
excepționale):

-
-
-
-
-

Scutirea o solicit pentru următoarele considerente: _____

La prezenta cerere anezez:

- copie buletin/ carte de identitate a solicitantului;
- Extras CF original, actualizat al imobilului;
- declarație pe proprie răspundere că nu dețin alte proprietăți;
- cupon de pensie;
- adeverință de la locul de muncă din care să rezulte venitul net al solicitantului și al celorlalți membrii din familie (acolo unde este cazul);
- orice altă adeverință din care să rezulte venitul solicitantului și al celorlalți membrii din familie (pensie, ajutor de șomaj, ajutor social, alocație de sprijin, alocație de stat pentru copii etc.);
- documente care atestă situațiile excepționale invocate (bilet de internare, diagnostic _____);
- declarație pe propria răspundere că nu deține bunuri de natura celor prevăzute la Cap.II, alin. 3;
- dosar pentru încopciat.

Data _____

Semnătura

Nedeclararea oricăror modificări intervenite în datele declarate inițial în termen de 30 zile de la data apariției acestor modificări, duce la suspendarea facilităților acordate, începând cu 1 a lunii în care au apărut acestea. O nouă cerere pentru acordarea de înlesnire se poate depune doar pentru anul fiscal următor.

Președinte de ședință,

Secretar,

1 Impozit clădire sau teren

Procedura de acordare a înlesnirilor la plata impozitului pe clădiri
în cazul persoanelor fizice care realizează mansardări la clădirile de locuit multietajate

CAP.I. DISPOZIȚII GENERALE

Persoanele fizice care dețin apartamente în clădiri multietajate și care se obligă să realizeze sau să permită realizarea de locuințe la mansarda acestora, beneficiază de reducere în procent de 50% de la plata impozitului pe clădire.

Reducerea se acordă începând cu întâi a lunii următoare depunerii cererii de scutire, în condițiile în care mansarda este realizată în conformitate cu prevederile Legii nr.50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții și unele măsuri pentru realizarea locuințelor, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

Se asimilează clădirilor multietajate și casele care au mai mult de un nivel și mai multe apartamente .

CAP.II. CONDIȚII PENTRU ACORDAREA FACILITĂȚII FISCALE

Reducerea la plata impozitului pe clădiri se acordă numai pe bază de cerere, conform formularului tipizat, prevăzut în Anexa nr.6.1. în cazul caselor și Anexa nr.6.2. în cazul blocurilor.

Pentru blocuri (locuințe colective), cererea se va depune de către administratorul sau președintele asociației de proprietari.

Reducerea se acordă în următoarele condiții:

- solicitantul înlesnirii să fie proprietarul imobilului respectiv și să aibă domiciliul în acesta;
- să se realizeze mansardarea întregului imobil;
- construcțiile realizate la mansardă să aibă destinația de locuință;
- odată cu realizarea mansardării să se realizeze și renovarea fațadei imobilului;
- lucrarea de mansardare și renovare a fațadei imobilului să se realizeze în maxim 2 ani fiscali. Acest termen se calculează începând cu anul fiscal în care s-a eliberat autorizația de construire.

CAP.III. PROCEDURA DE ACORDAREA FACILITĂȚII FISCALE

Cererea prevăzută la Cap.II se va depune la sediul Direcției Venituri a Primăriei Municipiului Arad, situat în Arad, B-dul Revoluției nr.97, însoțită de următoarele documente:

- copie după autorizația de construire a mansardei și de renovare a fațadei;
- lista cu proprietarii de apartamente în cazul blocurilor (locuințelor colective) ;
- extras de carte funciară nu mai vechi de 30 zile;
- copia actului de identitate al fiecărui proprietar.

Reducerea la plata impozitului pe clădiri se acordă în anul fiscal următor celui în care s-a finalizat lucrarea de mansardare și renovare a fațadei imobilului.

Cererea se depune până cel târziu la data de 31 decembrie a anului în care s-a finalizat lucrarea, iar scăderea din evidențele organului fiscal a impozitului datorat, se face începând cu întâi a lunii următoare depunerii cererii și documentelor justificative. Soluționarea cererii de reducere se va face numai după prezentarea la organul fiscal a documentelor care atestă finalizarea lucrărilor de mansardare și renovare a fațadei..

În situația blocurilor și imobilelor cu mai multe apartamente și proprietari, în care o parte din locatari sunt chiriași în apartamente proprietate publică sau privată a statului sau a consiliului local, dacă asociația de proprietari/locatari hotărăște executarea lucrării de mansardare și renovare a fațadei, vor beneficia de facilitate și persoanele fizice (chiriași) care datorează impozit pe clădiri.

Beneficiarii scutirilor la plată și quantumul acestora se aprobă pentru fiecare contribuabil prin hotărâre a consiliului local, adoptată în cursul anului pentru care se acordă scutirea.

Președinte de ședință,

Secretar,

CĂTRE,
DIRECȚIA VENITURI A PRIMĂRIEI MUNICIPIULUI ARAD

Subsemnatul (a) _____, domiciliat (ă) în _____,
str. _____ nr. _____, Bl. _____, Sc. _____, ap. _____, posesor al B.I./ C.I. seria _____,
nr. _____, CNP _____, prin prezenta solicit scutire de la
plata impozitului pe clădire pentru imobilul situat în Arad, str. _____
nr. _____, Bl. _____, Sc. _____, ap. _____, conform H.C.L.M. Arad nr. _____ / _____.

La prezenta cerere anexe:

- copie după autorizația de construire a mansardei și de renovare a fațadei;
- lista cu proprietarii de apartamente în cazul blocurilor (locuințelor colective);
- extras de carte funciară nu mai vechi de 30 zile;
- copia actului de identitate al fiecărui proprietar.

Data _____

Semnătura

Nedeclararea oricăror modificări intervenite în datele declarate inițial în termen de 30 zile de la data apariției acestor modificări, duce la suspendarea facilităților acordate. O nouă cerere pentru acordarea de înlesnire se poate depune doar pentru anul fiscal următor.

Președinte de ședință,

Secretar,

CĂTRE,
DIRECȚIA VENITURI A PRIMĂRIEI MUNICIPIULUI ARAD

Subsemnatul (a) _____, domiciliat (ă) în _____,
str. _____ nr. _____, Bl. _____, Sc. _____, ap. _____, posesor al B.I./ C.I. seria _____,
nr. _____, CNP _____, în calitate de
_____ al Asociației de proprietari
_____, prin prezenta solicit scutire de la plata
impozitului pe clădiri pentru contribuabili, persoane fizice, conform anexei, în baza H.C.L.M. Arad
nr. _____ / _____.

La prezenta cerere, anexez:

- lista cuprinzând numele, prenumele și adresa fiecărui proprietar/chiriaș
- copie după autorizația de construire a mansardei și de renovare a fațadei;
- lista cu proprietarii de apartamente în cazul blocurilor (locuințelor colective);
- extras de carte funciară nu mai vechi de 30 zile;
- copia actului de identitate al fiecărui proprietar/chiriaș.

Data _____

Semnătura

Nedeclararea oricăror modificări intervenite în datele declarate inițial în termen de 30 zile de la data apariției acestor modificări, duce la suspendarea facilităților acordate. O nouă cerere pentru acordarea de înlesnire se poate depune doar pentru anul fiscal următor.

Președinte de ședință,

Secretar,

Lista proprietarilor din cadrul Asociației de proprietari/locatari

Nr. crt.	Nume,prenume	Nr. apartament	Domiciliul	Semnătura

Președinte de ședință,

Secretar,

METODOLOGIA
de declarare, calculare și achitare a taxei speciale de salubritate

Art.1 Taxa specială de salubritate se stabilește în următorul cuantum:

Nr. crt	Luna	Pentru persoane fizice		Pentru persoane juridice	
		lei /persoană/ lună		lei/mc	
		Cuantumul taxei pentru anul 2008	Cuantumul taxei pentru anul 2009	Cuantumul taxei pentru anul 2008	Cuantumul taxei pentru anul 2009
1	Ianuarie	5,25	5,25	90,00	90,00
2	Februarie	5,25	5,25	90,00	90,00
3	Martie	5,25	5,25	90,00	90,00
4	Aprilie	5,25	5,25	90,00	90,00
5	Mai	5,25	5,25	90,00	90,00
6	Iunie	5,25	5,25	90,00	90,00
7	Iulie	5,25	5,25	90,00	90,00
8	August	5,25	5,25	90,00	90,00
9	Septembrie	5,25	5,25	90,00	90,00
10	Octombrie	5,25	5,25	90,00	90,00
11	Noiembrie	5,25	5,25	90,00	90,00
12	Decembrie	5,25	5,25	90,00	90,00
	Total	63,00	63,00	-	-

Taxa se plătește anual, în patru rate egale, până la datele de 31 martie, 30 iunie, 30 septembrie și 15 decembrie, inclusiv.

Art.2. Declararea, calculul și achitarea taxei speciale de salubritate se fac conform anexei nr.7.1. la prezenta hotărâre.

Art.3. Taxa specială de salubritate, majorările de întârziere pentru neplata în termen, amenzile pentru nedepunerea în termen a declarațiilor privind taxa specială de salubritate constituie venituri cu destinație specială a bugetului local, fiind utilizate pentru:

- plata serviciului de salubritate a orașului;
- constituirea unui fond care să susțină parțial sau total sistemul de neutralizare/stocare a deșeurilor municipale și asimilate acestora;
- alte cheltuieli legate de buna desfășurare a activității de salubritate a orașului.

Art.4. Constituie contravenții următoarele fapte:

a) depunerea peste termen a declarațiilor prevăzute la pct.4 și 8 din anexa nr.7.1 la prezenta hotărâre;

b) nedepunerea declarațiilor prevăzute la pct.4 și 8 din anexa nr.7.1 la prezenta hotărâre.

Contravenția prevăzută la lit.a) se sancționează cu amendă de la 25 lei la 150 lei pentru persoane fizice și de la 75 lei la 450 lei pentru persoane juridice.

Contravenția prevăzută la lit.b) se sancționează cu amendă de la 50 lei la 300 lei pentru persoane fizice și de la 150 lei la 900 lei pentru persoane juridice.

Constatarea contravențiilor și aplicarea sancțiunilor se fac de persoanele împuternicite din cadrul Direcției Venituri a Primăriei, prin dispoziție de către Primarul municipiului Arad.

Art.5. Agentul economic care prestează serviciul de salubritate menajeră a oraşului are obligaţia să depună trimestrial situaţia cantităţilor fizice de deşeuri municipale şi a celor similare acestora ridicate de la fiecare persoană juridică. Cantităţile vor fi confirmate de către persoanele juridice.

Situaţia se depune la Direcţia Venituri până la data de 25 a lunii următoare a fiecărui trimestru.

În cazul persoanelor juridice, situaţia mai sus menţionată va cuprinde în mod obligatoriu următoarele date: denumire, sediul, cod unic de înregistrare fiscală, cantitatea de deşeuri ridicată. În cazul persoanelor juridice care au deschise puncte de lucru, informaţiile se vor transmite analitic, pentru fiecare punct de lucru, la numărul curent din situaţie unde este menţionat sediul social.

În cazul persoanelor fizice, asociaţii familiale, persoane fizice independente, situaţia va cuprinde în mod obligatoriu următoarele date: nume, prenume/denumire, adresa/sediul, cod unic de înregistrare fiscală, cantitatea de deşeuri ridicată.

Art.6. Cabinetele medicale stomatologice şi cabinetele medicale individuale nu datorează taxe specială de salubritate.

Pentru a beneficia de prevederile alin.1, cabinetele stomatologice şi cabinetele medicale individuale, vor depune la sediul Direcţiei Venituri o cerere însoţită de copia contractului de prestări servicii privind colectarea, transportul, depozitarea/neutralizarea tuturor deşeurilor rezultate din activitatea proprie, încheiat cu o unitate autorizată să desfăşoare aceste servicii.

Cererea va fi însoţită de o declaraţie pe propria răspundere din care să rezulte că nu se efectuează separarea deşeurilor medicale de cele nemedicale. Radierea de la impunere se va face cu data de 1 a lunii în care se depune cererea.

Preşedinte de şedinţă,

Secretar,
Doina Paul

Modul de declararea, calculul și achitarea taxei speciale de salubritate

1. Dispoziții generale.

Taxa specială de salubritate s-a instituit prin Hotărârea Consiliului Local al Municipiului Arad nr.331/07.11.2000.

Taxa se datorează:

- în cazul persoanelor fizice, pentru transportul, colectarea și depozitarea/neutralizarea deșeurilor municipale - deșeurii menajere și alte deșeurii care, prin natură sau compoziție, sunt similare cu deșeurile menajere și care sunt generate pe raza localității;
- în cazul persoanelor juridice, pentru transportul, colectarea și depozitarea/neutralizarea deșeurilor municipale - deșeurii menajere și alte deșeurii care, prin natură sau compoziție, sunt similare cu deșeurile menajere și care sunt generate pe raza localității, precum și deșeurii similare cu deșeurile municipale - deșeurii provenite de la mica sau marea industrie, din comerț, din sectorul public sau administrativ, care prezintă compoziție și proprietăți similare cu deșeurile municipale și care pot fi transportate, prelucrate și depozitate împreună cu acestea.

Obligația de plată a acestei taxe revine:

- persoanelor fizice care domiciliază sau locuiesc în municipiul Arad;
- persoanelor juridice, asociații familiale, asociații agricole, organizațiile politice și obștești, instituții publice, fundații și altele asemenea, unitățile de cult, filialele, sucursalele și reprezentanțele autorizate să funcționeze pe raza municipiului Arad aparținând persoanelor fizice și juridice străine și altele similare, denumite în continuare contribuabili.

2. Calculul taxei speciale de salubritate pentru persoanele fizice.

Pentru persoanele fizice, taxa se calculează în funcție de numărul de persoane care domiciliază sau locuiesc în municipiul Arad, indiferent de vârsta acestora.

La stabilirea taxei de salubritate pentru persoane fizice s-a avut în vedere cantitatea de 0,833 mc/persoană/an.

3. Pentru asociațiile familiale, cabinetele individuale și persoanele fizice independente, taxa se calculează la fel ca la pct. 2 în funcție de numărul de angajați și/sau colaboratori al acestora.

4. Modul de depunere a declarațiilor de impunere de către persoane fizice

Pentru luarea în evidență ca plătitori ai taxei de salubritate, proprietarul imobilului depune o declarație de impunere inițială cuprinzând numărul de persoane care locuiesc împreună cu el (conform anexei nr.7.1.1).

În cazul în care nu intervin modificări ale datelor prevăzute în declarația inițială (domiciliu, număr de persoane, cantitatea de deșeurii menajere) a persoanelor fizice, nu este necesară depunerea unei noi declarații.

În situația în care contribuabilul - persoană fizică deține mai multe imobile, va depune o declarație pentru fiecare imobil cu numărul de persoane care locuiesc în acesta .

Pentru imobilele proprietatea persoanelor fizice care sunt închiriate altor persoane fizice, obligația de a declara și achita taxa revine proprietarului. Dacă imobilul este închiriat unei persoane juridice, obligația revine chiriașului.

În situația imobilelor retrocedate prin Legea 114/1996 și Legea nr.10/2001 în care proprietarul este obligat a menține cu chirie persoanele care locuiesc în aceste imobile, obligația de depunere a declarației și de plată revine chiriașului.

Dacă, în cursul lunii, au loc modificări în ceea ce privește numărul de persoane care locuiesc într-un imobil, proprietarul sau chiriașul va depune o declarație rectificativă în termen de 30 zile de la data când apare modificarea (conform anexei nr.7.1.2).

Începând cu data de 01.01.2009, în cazul asociațiilor de locatari/prorietari, taxa specială de salubritate se declară de către fiecare proprietar din cadrul asociației respective.

Pentru persoanele fizice care până la data de 31.12.2008 achită taxa specială de salubritate prin intermediul asociațiilor de locatari/ proprietari, pentru anul 2009 au obligația

de a depune, la sediul Direcției Venituri, o declarație de impunere privind numărul de persoane pentru care datorează taxa specială de salubritate (conform anexei nr.7.1.1.). Declarația trebuie depusă până cel târziu la data de 30.09.2008.

Taxa se datorează pentru persoanele fizice care locuiesc minimum 30 zile calendaristice consecutive în municipiul Arad. Taxa se dă la scădere pentru persoanele fizice care lipsesc din municipiul Arad minim 30 zile calendaristice consecutive.

Taxa de salubritate se debitează după cum urmează:

- cu data de 1 a lunii în care s-a produs modificarea numărului de persoane pe baza declarațiilor de impunere sau a constatărilor efectuate de către serviciile de specialitate;
- cu data la care a fost dată la scădere la vechiul domiciliu, în cazul schimbării domiciliului.

Taxa de salubritate se dă la scădere începând cu 1 a lunii următoare depunerii declarației rectificative în cazul modificării numărului de persoane. În cazurile în care declarațiile rectificative au fost depuse în termen și contribuabilul poate face dovada că în luna în care a fost depusă declarația, persoanele respective nu au mai locuit în respectivul imobil, darea la scădere se face începând cu data de 1 a lunii depunerii declarației.

Obligația de a depune declarația privind taxa de salubritate revine tuturor proprietarilor, persoane fizice, care dețin imobile în municipiul Arad, sau chiriașilor.

Este interzisă depozitarea, transportul și neutralizarea deșeurilor municipale de către persoanele fizice care le produc.

5. Pentru asociațiile familiale, cabinetele individuale și persoanele fizice independente, depunerea declarațiilor privind taxa de salubritate se face la fel ca la pct.4 în funcție de numărul de angajați și/sau colaboratori al acestora (conform anexelor nr.7.1.3 și 7.1.4).

În caz de inactivitate temporară, contribuabilii de la alin.1 nu datorează taxa specială de salubritate, pe baza unei declarații rectificative, însoțită de documentele justificative (adeverință sau Dispoziția Primarului privind suspendarea activității). Scăderea de la impunere se face începând cu data de întâi a lunii următoare celei în care a fost suspendată activitatea, conform actelor justificative

6. Modul de plată al taxei de salubritate de către persoane fizice, asociațiile familiale, cabinetele individuale și persoanele fizice independente

Taxa se poate achita în numerar la casieriile Primăriei Municipiului Arad.

De asemenea, taxa se poate achita prin ordin de plată. În acest sens, contribuabilul va depune o cerere la Direcția Venituri în care va menționa:

- numele, prenumele contribuabilului;
- adresa imobilului;
- banca și contul bancar al plătitorului;
- perioada pentru care se dorește achitarea taxei prin bancă;
- numărul de persoane pentru care achită taxa.

Taxa se consideră plătită la data depunerii în bancă a ordinului de plată (data vizei băncii).

Taxa se poate achita oricând în cursul lunii, pentru orice perioadă dorește contribuabilul.

7. Calculul taxei de salubritate pentru persoanele juridice.

Pentru persoane juridice, taxa de salubritate se datorează și calculează în funcție de cantitatea de deșeuri municipale și similare celor municipale, produse în cursul unei luni.

8. Modul de depunere a declarațiilor de impunere de către contribuabilii persoane juridice.

Pentru luarea în evidență ca plătitori ai taxei de salubritate, persoanele juridice vor depune o declarație care să cuprindă cantitatea în mc de deșeuri produse într-o lună, conform anexei nr.7.1.5.

Pentru luarea în evidență ca plătitor al taxei de salubritate, o persoană juridică nou înființată va depune declarație de impunere în termen de cel mult 30 zile de la data eliberării Certificatului de înregistrare fiscală și a Certificatului de înmatriculare eliberat de Oficiul Registrului Comerțului. În cazul în care contribuabilul, persoană juridică, nu desfășoară activitatea pentru care a fost autorizat, ca urmare a neobținerii vizelor necesare, nu datorează taxa specială de salubritate, în acest sens fiind necesar să depună la organul fiscal o declarație de impunere însoțită de Certificatul de înregistrare fiscală, Certificatul de înmatriculare eliberat de Oficiul Registrului Comerțului și autorizația de funcționare, în termen de 30 de zile de la data înregistrării la Oficiul Registrului Comerțului.

Cantitatea minimă declarată de către persoanele juridice non - profit este de 0,25 mc deșeuri/lună, cu excepția asociațiilor și fundațiilor care activează în domeniile cultură, sănătate, social, educație, protecția mediului, culte, care desfășoară activități în interesul

unor colectivități, cu impact asupra comunității locale arădene, lăcașelor de cult pentru deșeurile produse în locașurile de închinăciune, casele de rugăciuni (cu excepția încăperilor care sunt folosite pentru activități economice), care este de 0,05 mc/lună.

Cantitatea declarată de către celelalte persoane juridice este cea efectiv produsă, dar nu mai puțin decât cea stabilită în următorul tabel:

Până la un angajat inclusiv	2-3 angajați inclusiv	3 – 10 angajați inclusiv	Peste 10 angajați
0,3 mc/lună	0,5 mc/lună	0,7 mc/lună	1 mc/lună

Dacă aceasta se modifică în cursul unei luni cu peste 20% din cantitatea declarată inițial, se va depune o declarație rectificativă în acest sens, în termen de 30 zile de la producerea acesteia, pe bază de documente justificative, conform anexei nr.7.1.6. Modificarea se va opera în evidențele fiscale începând cu 1 a lunii în care a avut loc aceasta.

Persoanele juridice care au în municipiul Arad mai multe puncte de lucru, vor depune o singură declarație cumulată pentru toate punctele de lucru la care se va anexa o situație care va cuprinde următoarele date:

- adresa fiecărui punct de lucru;
- cantitatea de deșeuri produsă la fiecare punct de lucru.

Dacă o persoană juridică are sediul sau punctul de lucru într-un imobil în care locuiesc și persoane fizice, obligația de a declara și a achita taxa de salubritate revine atât agentului economic cât și a persoanelor fizice care locuiesc la adresa respectivă.

Dacă mai multe persoane juridice au sediul sau puncte de lucru în același imobil, declarația de impunere se poate depune cumulativ pentru toți contribuabilii, de către proprietarul imobilului, cu acordul scris al tuturor contribuabililor. Declarația este însoțită de o cerere în acest sens.

Pentru imobilele proprietatea persoanelor juridice închiriate, obligația de a declara și achita taxa revine chiriașului.

În cazul întreruperii temporare a activității, persoana juridică nu datorează taxa specială de salubritate, pe baza unei declarații rectificative depuse la organul fiscal, însoțită de certificatul de înregistrare de mențiuni la Oficiul Registrului Comerțului privind întreruperea activității sau de declarație pe propria răspundere privind acest fapt (declarație înregistrată la Direcția Venituri sau la Direcția Generală a Finanțelor Publice Arad).

Scăderea de la impunere se face începând cu data de întâi a lunii următoare celei în care a fost suspendată activitatea, conform actelor justificative.

Nu datorează taxa specială de salubritate persoana juridică aflată în procedura insolvenței și/sau falimentului, conform Legii nr. 85/2006 privind procedura insolvenței, cu modificările și completările ulterioare, începând cu data de întâi a lunii următoare începerii procedurii, conform documentelor justificative care însoțesc declarația rectificativă depusă la organul fiscal.

Este interzis oricărei persoane juridice desfășurarea activității de transport, depozitare și neutralizare a deșeurilor municipale și a celor similare celor municipale dacă nu îndeplinește cumulativ următoarele condiții:

- să aibă în obiectul de activitate „, asanarea și îndepărtarea gunoaielor; salubritate și alte activități similare” cod 90, conform prevederilor H.G. nr.656/1997;
- să aibă autorizare de la:
 - Inspectoratul de Sănătate Publică al județului Arad;
 - Agenția de Protecție a mediului a județului Arad;
 - Inspectoratul Teritorial de Muncă Arad;
- are dotarea tehnică adecvată cerințelor legale în vigoare.

Președinte de ședință,

Secretar,

DECLARAȚIE

privind taxa specială de salubritate pentru persoane fizice

Subsemnatul (a) _____,

Cod Numeric Personal (se înscrie CNP

al capului de familie) proprietar al imobilului situat în Arad, str. _____
nr. _____, bl. _____, sc. _____, ap. _____ declar pe proprie răspundere, cunoscând sancțiunile prevăzute
de legea penală pentru cei ce fac declarații mincinoase, că la adresa mai sus menționată locuiesc _____
¹ persoane și că am ² sau nu am alte proprietăți.

Totalul de _____ persoane menționate mai sus este compus din:

număr membri familie

număr chiriași

alte persoane

Arad,

Semnătura,

Data ___ / ___ / _____

Președinte de ședință,

Secretar,

¹ se va menționa numărul de persoane care locuiesc la adresa declarată.

² pentru fiecare proprietate se completează câte o declarație.

Declarația se depune la Primăria Municipiului Arad- Direcția Venituri, cu sediul în B-dul Revoluției, nr.97.

DECLARAȚIE RECTIFICATIVĂ *
privind taxa specială de salubritate pentru persoane fizice

NUME CONTRIBUABIL _____

COD NUMERIC PERSONAL

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

LOCALITATE _____

STR. _____ NR. _____

BL. _____ SC. _____ ET. _____ AP. _____

Nr. Crt.	Nr. persoane declarate	Nr. persoane intrate	Nr. persoane ieșite	Data de la care are loc modificarea	Perioada pt. care are loc modificarea

Declarația se face pe proprie răspundere, cunoscând sancțiunile prevăzute de legea penală pentru cei ce fac declarații mincinoase.

* Declarația rectificativă se depune în situația în care apar modificări în cursul lunii privind numărul de persoane; se va depune declarație pentru fiecare imobil proprietate personală.

Declarația se depune la Primăria Municipiului Arad- Direcția Venituri, cu sediul în B-dul Revoluției, nr.97.

Arad,

Data ____ / ____ / ____

Semnătura,

Președinte de ședință,

Secretar,

DECLARAȚIE

privind taxa specială de salubritate pentru asociațiile familiale,
cabinetele individuale și persoanele fizice independente

DATE DE IDENTIFICARE A PLĂTITORULUI

COD FISCAL	<input type="text"/>			
DENUMIRE	<input type="text"/>			
JUDEȚ	<input type="text"/>			
LOCALITATE	<input type="text"/>	COD POȘTAL	<input type="text"/>	
STRADA	<input type="text"/>			NR. <input type="text"/>
BLOC	<input type="text"/>	SCARA	<input type="text"/>	AP. <input type="text"/>

Prin prezenta declar că numărul de angajați și/sau colaboratori pentru care datorez taxa specială de salubritate este de

Declarația se face pe proprie răspundere, cunoscând sancțiunile prevăzute de legea penală pentru cei ce fac declarații mincinoase.

Declarația se depune la Primăria Municipiului Arad- Direcția Venituri, cu sediul în B-dul Revoluției, nr.97.

Arad,

Data ____ / ____ / ____

Semnătura și ștampila

Președinte de ședință,

Secretar,

DECLARAȚIE RECTIFICATIVĂ ¹

privind taxa specială de salubritate pentru asociații familiale,
cabinete individuale și persoane fizice independente

DATE DE IDENTIFICARE A PLĂTITORULUI

COD FISCAL	<input type="text"/>				
DENUMIRE	<input type="text"/>				
JUDEȚ	<input type="text"/>				
LOCALITATE	<input type="text"/>	COD POȘTAL	<input type="text"/>		
STRADA	<input type="text"/>	NR.	<input type="text"/>		
BLOC	<input type="text"/>	SCARA	<input type="text"/>	AP.	<input type="text"/>

Nr. Crt.	Nr. persoane declarate	Nr. persoane intrate	Nr. persoane ieșite	Data de la care are loc modificarea

Declarația se face pe proprie răspundere, cunoscând sancțiunile prevăzute de legea penală pentru cei ce fac declarații mincinoase.

Declarația se depune la Primăria Municipiului Arad- Direcția Fiscală, cu sediul în B-dul Revoluției, nr.97.

Arad,
Data ____ / ____ / ____

Semnătura și ștampila

Președinte de ședință,

Secretar,

¹ Declarația rectificativă se depune în situația în care apar modificări în cursul lunii privind numărul de persoane.

DECLARAȚIE PRIVIND TAXA DE SALUBRITATE
PENTRU PERSOANE JURIDICE

DATE DE IDENTIFICARE A PLĂTITORULUI

COD FISCAL

DENUMIRE

JUDEȚ

LOCALITATE COD POȘTAL

STRADA NR.

BLOC SCARA AP.

NR. CRT.	BANCA	NR. CONT

NR. CRT.	CANTITATE DEȘEURI MENAJERE ȘI SIMILARE/LUNĂ (MC)	TAXA (LEI/MC)	TOTAL DE PLATĂ 04=(02)x(03)	PERSOANA CARE CONFIRMĂ CANTITATEA RIDICATĂ
01	02	03	04	05

Sub sancțiunile aplicate faptei de fals în actele publice, declar că datele din această declarație sunt corecte și complete.

(Data completării declarației)

Contabil șef,

DECLARAȚIE RECTIFICATIVĂ PRIVIND TAXA DE SALUBRITATE
PENTRU PERSOANE JURIDICE

DATE DE IDENTIFICARE A PLĂTITORULUI

COD FISCAL

DENUMIRE

JUDEȚ

LOCALITATE COD POȘTAL

STRADA NR.

BLOC SCARA AP.

NR. CRT.	BANCA	NR. CONT

NR. CRT.	CANTITATE INIȚIALĂ DEȘEURI MENAJERE ȘI ASIMILATE/LUNĂ (MC)	DIFERENȚĂ ÎN PLUS CANTITATE DEȘEURI MENAJERE/LUNĂ (MC)	DIFERENȚĂ ÎN MINUS CANTITATE DEȘEURI MENAJERE/LUNĂ (MC)	CANTITATE FINALĂ DEȘEURI MENAJERE ȘI ASIMILATE/LUNĂ (MC)	TAXA (LEI/MC)	TOTAL DE PLATĂ 04=(02)x(03)	PERSOANA CARE CONFIRMĂ CANTITATEA RIDICATĂ
01	02	03	04	05=02+03-04	06	07=05x06	08

Sub sancțiunile aplicate faptei de fals în actele publice, declar că datele din această declarație sunt corecte și complete.

(Data completării declarației)

Contabil șef,

1. Se datorează taxe speciale pentru prestarea de către Serviciul autorizații, a următoarelor servicii:

- eliberare adeverințe;
- anulare autorizații;
- modificare autorizații;
- suspendare autorizații;
- eliberare duplicate.

2. Taxele se stabilesc în cuantum de:

Nr. crt.	Denumire operațiune/ document	Cuantumul taxei pentru anul 2008	Cuantumul taxei pentru anul 2009
		lei	lei
1	pentru eliberare adeverințe:	18,90	20,00
2	pentru anulare autorizații:	12,60	15,00
3	pentru modificare autorizații	-	20,00
3	pentru suspendare autorizații	12,60	15,00
4	pentru eliberare duplicate	84,00	100,00
5	pentru eliberare și vizare autorizații pentru executarea serviciului public de transport persoane/bunuri în regim de taxi	63,00	-
6	pentru eliberare și vizare autorizații taxi	63,00	-

3. Taxele se achită anticipat, o dată cu depunerea cererii de eliberare a documentelor, iar veniturile realizate vor fi utilizate pentru dotarea și amenajarea Serviciului autorizații, în ale cărui atribuții intră eliberarea autorizațiilor, precum și pentru achiziționarea furniturilor de birou și a tuturor materialelor necesare bunei funcționări a acestui birou.

Președinte de ședință,

Secretar,
Doina Paul

1. Se aprobă cuantumul taxei pentru pășunat pentru după cum urmează:

-lei /cap/an-

Nr. crt.	Taxa pentru pășunat	Cuantumul taxei pentru anul 2008	Cuantumul taxei pentru anul 2009
1	Bovine	35,00	35,00
2	Cabaline	30,00	30,00
3	Tineret bovin și cabalin	23,00	23,00
4	Ovine și caprine	7,00	7,00

Noile taxe de pășunat pentru anul 2008 s-au stabilit în funcție de tarifele pe categorii de animale pentru a acoperi cheltuielile strict necesare pentru întreținerea pășunilor din cartierele municipiului Arad.

Pentru pășunatul neautorizat, precum și pentru pășunatul în afara perioadei stabilite, circulația cu mijloace de transport de orice fel care deteriorează pășunile, poluarea pășunilor sau folosirea acestora în alte scopuri, se stabilesc contravenții și sancțiuni în conformitate cu prevederile Legii nr.72/2002 (legea zootehniei).

2. Se aprobă cuantumul taxelor speciale de cadastru, după cum urmează:

Nr crt	Denumire taxă	Cuantumul taxei pentru anul 2008	Cuantumul taxei pentru anul 2009
1	Taxa pentru inventar coordonate în sistem STEREO1970 sau STEREO Local Arad 1999, rețea planimetrică (GPS), inclusiv descriere topografică	7,00 lei/punct	7,00 lei/punct
2	Taxa pentru inventar de coordonate în sistem STEREO1970 sau STEREO Local Arad 1999, rețea poligonometrică principală și secundară, inclusiv descriere topografică	23,00 lei/punct	23,00 lei/punct
3	Taxa pentru inventar de cote plan de referințe Marea Neagră 1975, inclusiv descriere topografică	23,00 lei/punct	23,00 lei/punct
4	Taxa pentru verificarea și avizarea schiței de grănițuire	1,00 leu/ml	1,00 leu/ml
5	Taxa pentru verificarea și avizarea schiței de apartamentare	23,00 lei/apartament	23,00 lei/apartament
6	Taxa pentru eliberarea de adeverințe pentru corectare/notare adresă, corectare/notare suprafață, evidențiere construcții în cartea funciară	12,00 lei/adeverință	12,00 lei/adeverință
7	Taxa pentru executare copii xerox ale planurilor cadastrale sau alte asemenea servicii	23,00 lei/bucată	23,00 lei/bucată
8	Taxa pentru eliberarea planurilor de situație scara 1:500-1:2000, privind bunurile imobile	0,12 lei/mp	0,12 lei/mp
9	Eliberarea planurilor de situație scara 1:500-1:2000 privind amplasamentul rețelelor edilitare	0,12 lei/ml	0,12 lei/ml
10	Eliberarea documentelor grafice sau textuale privind bunurile imobile	0,06 lei/mp	0,06 lei/mp

Președinte de ședință,

Secretar,
Doina Paul

1. Se aprobă cuantumul taxelor speciale pentru oficierea căsătoriilor în zilele de sâmbătă și pentru alte activități desfășurate de Serviciul Stare civilă, după cum urmează:

-lei -

Nr. crt.	Denumire taxă	Cuantumul taxei pentru anul 2008	Cuantumul taxei pentru anul 2009
1	Pentru oficierea unei căsătorii în zilele libere de sâmbătă	85,00	85,00
2	Pentru fotografierea unei căsătorii în sala pentru căsătorii	12,00	12,00
3	Pentru înregistrarea video a unei căsătorii în sala pentru căsătorii	17,00	17,00
4	Pentru eliberarea în regim de urgență a certificatelor de stare civilă *	26,50	26,50
5	Pentru eliberarea dovezilor privind o înregistrare de stare civilă	16,00	16,00
6	Pentru eliberarea de imprimate tipizate	1,15	1,15

*se percepe pentru eliberarea certificatului în chiar ziua solicitării

2. Veniturile realizate din taxele speciale menționate la pct.1 vor fi utilizate pentru dotări (amenajare sală, birouri etc.) ale serviciului de stare civilă, acoperirea cheltuielilor pentru imprimate, consumabile diverse, precum și pentru plata orelor suplimentare efectuate de către personalul serviciului care asigură funcționarea activității de stare civilă în zilele de sâmbătă, duminică și sărbători legale.

Președinte de ședință,

Secretar,
Doina Paul

1. Se aprobă cuantumul taxelor speciale de copiere și comunicare , după cum urmează:

Nr. crt.	Denumire taxă	Cuantumul taxei pentru anul 2008	Cuantumul taxei pentru anul 2009
1	Taxa specială de identificare în arhivă a documentelor, copiere și legalizare -format A4 -format A3	-lei/pagină- 0,60 1,10	-lei/pagină- 0,60 1,10
2	Taxa specială de comunicare prin poștă a copiilor solicitate conform Legii nr.544/2001 privind accesul la informațiile de interes public, Legii nr.52/2003 privind transparența decizională în administrație ș.a. precum și a copiilor după documente din arhivă: -scrisoare recomandată în greutate de până la 20 g -scrisoare recomandată 21 g- 50 g -scrisoare recomandată 51 g- 100 g -scrisoare recomandată 101 g-350 g -scrisoare recomandată 351 g- 500 g	-lei - 2,20 2,70 2,70 4,30 4,80 1,10 lei/kg+ 5% valoare+ 1,10lei/ colet	-lei - 2,20 2,70 2,70 4,30 4,80 1,10 lei/kg+ 5% valoare+ 1,10lei/ colet

2. Modul de calcul, declarare, încasare a taxei speciale de identificare în arhivă a documentelor, copiere și legalizare și a taxei speciale de comunicare prin poștă a copiilor:

-o dată cu înregistrarea cererii de solicitare, persoana interesată achită la casieria Primăriei Arad suma stabilită în funcție de calculul efectuat de funcționarul responsabil cu pregătirea copiilor pentru eliberare;

-dacă cererea a fost transmisă prin poștă, solicitantul va fi notificat să se prezinte la primărie pentru achitarea taxei speciale, indicându-se suma necesară sau să o transmită prin poștă/ virament, după caz.

3. Destinația veniturilor realizate din taxele speciale de identificare în arhivă a documentelor, copiere și legalizare: achiziționare toner copiator, achiziționare copiator, piese copiator, hârtie A4 și A3, ore suplimentare funcționari, dotarea și amenajarea încăperii în care funcționează echipamentul.

Destinația veniturilor realizate din taxele speciale de comunicare prin poștă a copiilor: achiziționare timbre, plicuri, accesorii coletărie, plata orelor suplimentare pentru funcționari, amenajarea biroului.

Președinte de ședință,

Secretar,
Doina Paul

1. Se aprobă cuantumul taxei speciale de urgență pentru eliberarea în termen de 3 zile lucrătoare a următoarelor documente:

-lei-

Nr. crt.	Denumire document	Cuquantumul taxei pentru anul 2008	Cuquantumul taxei pentru anul 2009
1.	Emiterea actelor pentru încuviințarea moștenirii sub beneficiul de inventar de către minori sau persoane puse sub interdicție	15,00	15,00
2.	Emiterea actelor pentru numirea unui curator	15,00	15,00
3.	Emiterea actelor pentru încuviințarea încheierii unor acte juridice de către minori sau persoane puse sub interdicție	15,00	15,00

2. Documentele pentru care se achită taxa de urgență se eliberează în termen de 3 zile lucrătoare, calculate începând cu prima zi lucrătoare, ulterior depunerii cererii.

3. Taxa de urgență se achită la casieria Primăriei municipiului Arad și odată cu depunerea cererii se face dovada achitării taxei.

4. Veniturile realizate vor fi utilizate de către Direcție de Dezvoltare și Asistență Comunitară pentru acoperirea cheltuielilor privind asigurarea cu materiale (tehnică de calcul, rechizite și articole birotică), respectiv pentru plata orelor suplimentare efectuate de personal.

Președinte de ședință,

Secretar,
Doina Paul

1. Se aprobă cuantumul taxei speciale de primire în Adăpostul de noapte, astfel:

-lei-

Nr. crt.		Cuquantumul taxei pentru anul 2008	Cuquantumul taxei pentru anul 2009
1.	pentru persoanele care au domiciliul legal, conform actelor de identitate în municipiul Arad	0,50	0,50
2.	pentru persoanele fără acte de identitate sau cu domiciliul în alte localități	1,00	1,00

2. Taxa se va achita pentru perioade de minim 7 zile, încasarea făcându-se de către personalul de serviciu din cadrul Adăpostului de noapte, pe bază de chitanță. Taxa nu se restituie în cazul excluderii din motive disciplinare sau dacă beneficiarul părăsește Adăpostul mai devreme decât perioada pentru care a plătit.

3. Veniturile realizate vor fi utilizate de către Direcția de Dezvoltare și Asistență Comunitară pentru acoperirea cheltuielilor privind asigurarea cu materiale (materiale pentru igienizare, cheltuieli de întreținere, cheltuieli cu utilitățile).

Președinte de ședință,

Secretar,
Doina Paul

1. Se datorează taxe speciale de urgență pentru eliberarea în regim de urgență de către Serviciul Public Comunitar Local de Evidență a Persoanei a următoarelor documente și prestări servicii:

- comunicări de date cu caracter personal pentru care se percepe taxa de informare;
- cărți de identitate și cărți de identitate provizorii;
- deplasarea la domiciliul persoanei, fotografierea, prelucrarea actelor și înmânarea cărții de identitate în urma procesării (cu excepția persoanelor netransportabile).

2. Se aprobă cuantumul taxelor speciale prevăzute la pct.1, astfel:

-lei-

Nr. crt.	Denumire document	Cuquantumul taxei pentru anul 2008	Cuquantumul taxei pentru anul 2009
1.	comunicări de date cu caracter personal pentru care se percepe taxa de informare (persoane fizice, persoane juridice, cabinete de avocatură)	35,00	35,00
2	cărți de identitate	50,00	50,00
3.	cărți de identitate provizorii	50,00	30,00
3.	deplasarea la domiciliul persoanei, fotografierea, prelucrarea actelor și înmânarea cărții de identitate în urma procesării (cu excepția persoanelor netransportabile).	200,00	200,00

3. Documentele pentru care se achită taxa de urgență se eliberează în termen de maximum 3 zile lucrătoare, calculate începând cu prima zi lucrătoare, ulterior depunerii cererii, în cazul comunicării de date cu caracter personal, eliberării cărții de identitate și deplasării la domiciliul persoanei și în 24 ore în cazul eliberării cărții de identitate provizorii.

Taxa se achită la casieriile Primăriei Municipiului Arad și odată cu depunerea cererii se face dovada achitării taxei.

4. Se instituie taxa specială de urgență pentru stabilirea vizei de reședință, în cuantum de 25,00 lei. Documentul se eliberează în 4 ore.

5. Veniturile realizate vor fi utilizate de către Serviciul Public Comunitar Local de Evidență a Persoanei pentru acoperirea cheltuielilor privind asigurarea cu materiale (tehnică de calcul, rechizite și articole birotică), respectiv pentru plata orelor suplimentare efectuate de personal.

Președinte de ședință,

Secretar,
Doina Paul

1. Se aprobă nivelul taxei speciale pentru plata anticipată a ratelor aferente bunurilor achiziționate și achitarea anticipată a redevenței, în cotă procentuală de 2%, pentru:

- plata anticipată a ratelor aferente bunurilor achiziționate;
- achitarea anticipată a redevenței aferentă contractelor de concesiune.

Art.2. Taxa specială se datorează în cazul achitării anticipate și integrale a ratelor sau concesiunii și se aplică asupra sumei achitate cu anticipație.

Art.3. Taxa specială se achită după depunerea cererii de achitare anticipată și aprobarea acesteia, iar veniturile realizate vor fi utilizate de către Direcția Venituri pentru dotări (tehnică de calcul, birotică, investiții, reparații și igienizare birouri Direcția Venituri, etc.), precum și pentru plata orelor suplimentare efectuate de către personalul Direcției Venituri.

Președinte de ședință,

Secretar,
Doina Paul

1. Se aprobă cuantumul taxei speciale de ridicare, transport și depozitare, după cum urmează:

DENUMIRE TAXĂ	CUANTUMUL TAXEI PENTRU ANUL 2009
Taxa specială de ridicare	100 lei
Taxa specială de transport	80 lei
Taxa specială de depozitare	100 lei/24 ore

Taxa de depozitare se calculează pe intervale de 24 ore, începând cu momentul depozitării (4,16 lei/oră). Plata taxei de depozitare se percepe pe fracțiuni orare întregi.

Taxele speciale de ridicare, transport și depozitare vor fi utilizate pentru finanțarea cheltuielilor curente de întreținere și exploatare a serviciului, investiții, cheltuieli de personal, plata orelor suplimentare și alte cheltuieli legate de organizarea și desfășurarea activității serviciului

Președinte de ședință,

Secretar,
Doina Paul

1 Se aprobă cuantumul taxei speciale pentru :

-lei-

Nr. crt.	Denumire document	Cuquantumul taxei pentru anul 2008	Cuquantumul taxei pentru anul 2009
1.	Obținerea avizelor de la instituțiile avizatoare și deținătorii de utilități solicitate prin Certificatul de Urbanism în vederea eliberării Acordului Unic	10,00 lei pentru fiecare aviz solicitat prin Certificatul de Urbanism	10,00 lei pentru fiecare aviz solicitat prin Certificatul de Urbanism

2 Taxa se achită la casieria Primăriei municipiului Arad și odată cu depunerea cererii pentru obținerea Acordului Unic se va face dovada achitării taxei.

3 Veniturile realizate vor fi utilizate pentru acoperirea cheltuielilor privind dotări și amenajări (tehnică de calcul, birotică, etc.) ale instituției Arhitectului Șef – Compartimentul Acord Unic.

Președinte de ședință,

Secretar,
Doina Paul

ZONAREA MUNICIPIULUI ARAD

DENUMIRE STRAZI		
DENUMIRE NOUA	ZONA	DENUMIRE ANTERIOARA
2	4	3
ABATORULUI	B	
STR.NICOLAE TITULESCU	B	
1DECEMBRIE1918	A	TARNAVELOR I. ROBU
6 VANATORI	A -de la Calea A Vlaicu la Calea Ferata exclusiv blocurile	
	partea dreapta de la nr.2 la 4	
	partea stanga de la nr.1-3 la nr.55	
6 VANATORI	B- bl V2 sc.A ,B; bl V3 sc A,B,C,D; bl CPL, bl V3-4; bl V4 sc A,B; bl V6 sc A,B; bl V3-1; bl V3-2; bl V3-3; bl V7 sc Ași B; bl V8 sc Ași B; bl V9 sc A și B, bl.100 sc B	
6 VANATORI	C-de la Calea ferata la drumul Curticiului	
	partea dreaptă de la nr. 2A-148	
	partea stanga de la nr. 27-81	
9 MAI	A	
A. CONSTRUCTORILOR	B	
A. ȘAGUNA	A	
A.D.XENOPOL	A	
A.LAURIAN	D	
ABRUD	B(între Imașului și Renașterii)	
ABRUD	C (1 - 29 și 2 - 42)	
ACAD.IACOB CAIUS	A	P-TA VASILE ROAITA
ACADEMIA TEOLOGICA	A	PAROSENİ +CHOPIN
ACHILE	B	
ADAM M. GUTTENBRUNN	B	SCHMELTZER
ADRIAN	B	
ADY ENDRE	D	FR. ENGELS
AGRICULTORILOR	C	
ALBA IULIA	B	
ALBINELOR	C	
ALECU RUSSO	A	
ALEEA AGNITA	A	
ALEEA ALBAC	A	
ALEEA AMARA	B	
ALEEA AZUGA	A	
ALEEA BORSEC	B	
ALEEA CALIMANESTI	A	
ALEEA CENAD	B	
ALEEA DEJ	B	
ALEEA DEZNA	B	
ALEEA FAGET	A	

ALEEA FLUTURILOR	B	
ALEEA HERCULE	B	
ALEEA HIPOCRAT	B	
ALEEA MUNCII	B	
ALEEA NEPTUN	B	
ALEEA POSTAVULUI	B	
ALEEA PREDEAL	B	
ALEEA RASARITULUI	A	
ALEEA ROMANTEI	C	
ALEEA SATURN	B	
ALEEA TOMIS	B	
ALEEA ULISE	B	
ALEEA ZORELELOR	B	
ALEXANDRU CEL BUN	D	
ALEXANDRU GAVRA	A	ROZA LUXEMBURG
ALEXANDRU LACU	B	
ALEXANDRU POPESCU NEGURA	A	MICALACA III
ALEXANDRU T. STAMATIAD	A	MICALACA III
ALEXANDRU VLAD	A	RACHITEI
ALEXANDRU VOLTA	D	
ALUNULUI	D	GARIBALDI
AMURGULUI	B	
ANA IPATESCU	B	
ANDREI MURESANU	A	ECATERINA VARGA
ANDRENYI KAROLY	B	STUFULUI+HEINE, SPITALULUI
ANTIM IVIREANUL	C	
ANTON CEHOV	C	
ANTON PANN	D	
APRODUL PURICE	D	
ARCASILOR	C	
ARDEALULUI	C	
ARGES	B	
ARH. CZIGLER ANTONIU	B	
ARIESULUI	C	
ARINULUI	B	MIKULIN
ARMONIEI	C	
ARON COTRUS	A	CIUCASULUI
ARON PUMNUL	D	
ARTARULUI	C	
ASCANIU CRISAN	D	
AUREL SUCIU	B	
AUREL VLAICU	A	
AV. BOJAN ALEXANDRU	C	
AVIATIEI	B	
AVIATOR GEORGESCU	A	
AVIATOR VUIA	B	
AVRIG	A	STALINGRAD
BABA NOVAC	D	
BADEA CARTAN	B	
BALADEI	B	
BANATULUI	B	
BANUL MARACINE	A	
BARABAS BELA	A	IOANOVICI ARSA, AFINELOR

BARBU LAUTARUL	B	
BARZAVEI	B	N. CRISTEA
BASARAB I	B	ROSTOV
BATISTEI	B	
BD. NICOLAE TITULESCU	B	MICALACA
BEIUS	B	
BELA BARTOK	A	FAGARAS
BERZEI	B	I.PUSCARIU
BICAZ	B	
BIHORULUI	A	MUNTZER
BIRSEI	B	LAHOVARI
BIRUINTEI	B	
BISTRITEI	A	B. BRAINER
BLAJULUI	A	
BLANDUZIEI	B	
BOBILNA	B	
BOBOCILOR	D	
BOEMIEI	C	
BOGDAN VOIEVOD	D	KOSMODEMIANSKAIA
BRADULUI	C	MICIURIN
BRINDUSEI	D	
BUCEGI	B	
BUCIUMULUI	C	IALTA
BUCOVINEI	C	
BUCURESTI	D	
BUJOR	B	
BULGARA	D	
BUMBACULUI	A	BELOIANIS NIKOS
BUSUIOC	B	
BUZIAS	D	REAZIN STENCA
BYRON	B	IULIU TOADER
C.DIACONOVICI LOGA	B	ADA MARINESCU
C.NEGRUZZI	C	
CAISULUI	D	
CAIUS LEPA	B	MICALACA I
CAIUS MIORENESCU	B	
CALARASILOR	B	
CALEA AEROPORTULUI	A	
CALEA BODROGULUI	A	
CALEA RADNEI	A	CALEA ARMATEI ROSII
CALEA TIMISORII	A	B-DUL KARL MARX
CALEA VICTORIEI	A	
CALTUNAS	D	
CALUGARENI	A	
CAMELIEI	D	
CAMINULUI	B	
CAMPENI	C	
CAMPIA TURZII	D	
CAMPUL HIPODROM	B	
CAMPUL LINISTII	A	
CAMPURILOR	D	
CAPITAN IGNAT	B	
CAPITAN IOAN FATU	D	SCÂNTEIA
CAPRIOAREI	D	

CAPSUNILOR	D	
CARAIMAN	B	
CARAMIDARILOR	B	
CARANSEBES	B	L.TOLSTOI
CAROL DAVILLA	A	
CARTIERUL VERDE	B (ARAD, DN 79, FN)	
CASTANILOR	B	OLGA BANCIC
CASTOR	C	
CEAHLAU	B	BETHOVEN
CEAIKOVSKI	B	
CEDRULUI	C	
CERBULUI	B	DOBROLIUBOV
CETATII	B	
CETINEI	A	
CEZAR	B	
CHEIA	B	
CIBINULUI	B	
CINCINAT PAVELESCU	B	
CIOBANULUI	B (între Beiuș și Renașterii)	
CIOBANULUI	C (între nr. 1 -11 și 4 - 12)	
CIOCARLIEI	B	ST. PLAVAT
CIPRIAN PORUMBESCU	B	
CIRESOAIEI	C	
CLOPOTEILOR	B	
CLOPOTULUI	D	
CLOSCA	A	
CLUJULUI	B	SAVA RAICU
COASEI	D	
COBZEI	D	
COCORILOR	A	PETRE GHEORGHE
CODRII COSMINULUI	D	
CODRULUI	D	
COLONISTILOR	D	
COLTISOR	C	
COMETEI	C	
COMUNARZILOR	C	
CONCORDIEI	D	
CONDURASILOR	B	ST. GHEORGHIU
CONSTANTA	C	
CONSTANTIN BRANCOVEANU	C	SCARISOARA
CONSTANTIN BRANCUSI	B	URAL
CONSTANTIN GURBAN	B	
CONSTITUTIEI	D	
CORABIEI	B	
CORBULUI	D	
CORIOLAN PETREANU	A	MARGARETELOR
CORNEL RADU	A	MICALACA III
CORNELIU COPOSU	A	LACULUI
CORNULUI	C	
COSANZEANA	D	
COZIA	A	IOZSA BELA
CRAIOVEI	C	
CRANGULUI	B	DARWIN
CRASNA	C	HORATIU
CRINULUI	B	

CRISAN	A	
CRISTAL	C	
CRISULUI	C	
CRIZANTEMELOR	B	
CSIKI GERGELY	A	TURNULUI
CUCULUI	B	
CUPTORULUI	D	
CURCUBEULUI	D	
CURTICI	B	
CUZA VODA	B	
DACILOR	A	
DAMBOVITEI	B (între C-lea A. Vlaicu și Ghiocelilor : nr.8 -32 și FN - 21)	
DAMBOVITEI	C	
DECEBAL	A	ARMATA POPORULUI
DELTEI	B	
DESSEANU	A	
DIACONUL CORESI	B	
DIAMANT	C	
DIANA	D	
DIGULUI	C	
DIMITRIE BOLINTINEANU	A	
DIMITRIE BONCIU	C	
DIMITRIE CANTEMIR	C	
DIMITRIE TICHINDEAL	D	
DIogene	B	
DOBROGEA	C	
DOGARILOR	D	
DOINEI	C	
DOREL SIBII	A	GRANICERILOR
DORNEI	B	
DOROBANTILOR	A	
DORULUI	B	
DOSOFTEI	B	
DR. AVRAMESCU VASILE	C	
DRAGOS VODA	C	BERNATH ANDREI
DREPTATII	B (între Felix și Renașterii)	
DREPTATII	C (între 1- 15 și 2 - 14)	
DUILIU ZAMFIRESCU	C	GRADISTE
DUMBRAVA ROSIE	D	
DUMITRU BAGDAZAR	C	
DUNARII	D	
ECATERINA TEODOROIU	A	
ECONOMULUI	D	
EFTIMIE MURGU	B	GEN. COANDA
EGALITATII	C	
ELENA DRAGOI	A	MICALACA III
ELENA GHIBA BIRTA	A	
EMANOIL GOJDU	A	
EMIL GARLEANU	B	
EMIL MONTIA	D	23.aug
EMILIAN	D	
EPISCOP ROMAN CIOROGARIU	B	GH. HALMAGEAN
EPISCOPIEI	A	7 NOIEMBRIE
EROU NECUNOSCU	A	

EUGEN POPA	B	POD MICALACA
EXTERIOR	B	CAIUS LEPA
FABIUS	B	
FAGULUI	D	
FANTANII	D	
FAT FRUMOS	B	
FAURILOR	D	
FECIOAREI	D	
FELEACULUI	B	
FELIX	B	
FICUSULUI	B	
FILOTEI	D	
FLACARA	C	
FLORILOR	A	
FLUIERULUI	B	
FOISOR	B	
FRAGILOR	B	
FRATIEI	B (între Felix și Renașterii)	
FRATIEI	C (între 1- 17 și 2 - 16)	
FRATII NEUMANN	A	C.UTA
FRUMOASA	D	
FRUNZEI	D	
FULGERULUI	B	
FURNICII	B	
GELU	C	
GENERAL DODA	D	
GENERAL DRAGALINA	A	
GEORGE COSBUC	A	
GH. IOAN MUREȘAN	B	
GH. IOAN MUREȘAN	D	
GH. SINCAI	A	
GH.GROZA	D	
GH.LAZAR	A	
GH.POPA DE TEIUS	A	STEJARULUI
GHEORGHE BARITIU	A	
GHEORGHE CIUHANDRU	A	MICALACA III
GHEORGHE DIMA	D	
GHEORGHE DOJA	B	D-NA BALASA
GHEORGHE SION	B	
GHERGHINEI	B	
GHICA VODA	B	
GHIOCEILOR	C(între Dâmboviței și Libertății : nr.23 - 75 și 24 - 80)	
GHIOCEILOR	D	
GIORDANO BRUNO	D	AUGUSTIN
GLADIATOR	B	
GLADIOLELOR	B	HERTEN
GLORIEI	D	
GORUNULUI	C	KUTUZOV
GR.TOCILESCU	C	
GR.URECHE	B	
GRADINA POSTEI IV	C	
GRADINA POSTEI V	C	
GRADINA POSTEI VI	C	
GRADINA POSTEI VII	C	

GRADINA POSTEI VIII	C	
GRADINARILOR	D	
G-RAL TRAIAN MOSOIU	A	BARBUSSE
G-RAL V.MILEA	A	V.I. LENIN
GRAULUI	C	BRUTUS
GRAURULUI	D	
GREIERILOR	D	
GRIGORE ALEXANDRESCU	A (între Preparandiei și Barițiu : 1-27 și 2-14)	
GRIGORE ALEXANDRESCU	B	
GRIVITEI	B	
GROZAVESTI	D	
GUSTAV AUGUSTINI	B	
GUTUIILOR	B	
HAICA SAVA	B	
HAIUCILOR	A	
HASDEU	D	
HATEG	B	
HATMAN ARBORE	D	
HECTOR	B	
HEIM DOMOKOS	A	P-TA VECHE
HENRI COANDA	B	TRESTIEI
HERODOT	D	
HODOS	B	
HORIA	A	
HORTENZIA	C	
HUNEDOAREI	B	S.PARVULESCU
I.C.BRATIANU	A	30 DECEMBRIE
I.CAMPINEANU	C	
I.L.CARAGIALE	A	
I.R.SIRIANU	A (între P-ța Catedralei și Ceaikovski : 2-6 și 1-11)	
I.R.SIRIANU	B	
IACOB MURESAN	C	
IAKOB CARDOS	B	STIRBEI VODA
IALOMITEI	B	HAIA LIFSITZ
IANCU JIANU	C	
IASOMIEI	D	
IEDEREI	D	
ILARIE CHENDI	A	
ILIA	B	
ILIE MADUTA	A	MICALACA III
ILIE MINEA	B	
IMASULUI	B	
INDEPENDENTEI	C	
IOAN ALEXANDRU	A	INEULUI
INFANTERIEI	B	
INULUI	B	
IOAN BREZOIANU	B	
IOAN BUDAI DELEANU	C	
IOAN FLUERAS	D	FÂNULUI
IOAN MOLDOVAN	A	
IOAN PAUN PINCIO	B	
IOAN SAVA	A	
IOAN SLAVICI	C	

IOAN SUCIU	A	MAIAKOVSKI
IOAN VIDU	A	VALIUG+MAGELAN
ION AGARBICEANU	C	GRADISTE
ION ANDREESCU	A	
ION CREANGA	D	
ION GEORGESCU	A	SEBESULUI
ION MEHEDINTEANU	D	
ION MINULESCU	C	GRADISTE
ION RATIU	B	SVERDLOV
IOSIF LENGYEL	B	ALEXANDRU SAHIA
IOSIF NADEJDE	D	
IOSIF PETCHOVSKI	A	MICALACA III
IULIAN GROZESCU	A	
IULIU MANIU	A	CALEA ARMATEI ROSII
IULIU TOADER	B	
IUSTIN MARSIEU	A	BUSTENI
IZLAZULUI	B	
IZOI	B	
IZVOR	D	
JIULUI	C	
JUNILOR	C	
KUNCZ ALADAR	A	SOARELUI
LABIRINT	A	
LACRIMIOARELOR	C (între Dâmboviței și Libertății : nr. 8 - 46 și 9 - 47))	
LACRIMIOARELOR	D	
LALELELOR	B	
LAMAITEI	B	
LAPTELUI	D	
LATINA	B	
LEANDRULUI	D	
LERMONTOV	B	
LETITIA	B	
LEULUI	D	
LIBERTATII	C	
LIBERTATII	D	
LILIA	B	
LIPOVEI	B (între Păstorului și Prutului)	
LIPOVEI	C (între 1- 35 și 2 -40)	
LIVEZILOR	C	
LIVIU REBREANU	B	
LT.MJ.DUMA	A	MICALACA III
LUCEAFARULUI	B	
LUCERNEI	B	
LUCIAN BLAGA	A	MIRON CONSTANTINESCU
LUCRETIA	C	
LUDOVIC SZANTAI	A	SAVINESTI
LUGOJULUI	B	PAVLOV
LUMINII	D	
LUNCII	B	
LUNGA	D	
LUPENI	C	
MACEDONIEI	D	

MACIESULUI	B	
MACULUI	B	
MAGHERAN	B	MARTINOVICI
MAGNOLIEI	D	
MAGUREI	B	TCACENCO
MAGURELE	D	
MALIN	C	GROMOVA
MARAMURES	C	
MARASESTI	A	
MARCEL OLINESCU	A	MICALACA III
MARGARITAR	B	
MARGINEI	B (între Vaslui și Renașterii)	
MARGINEI	C între 1 - 11	
MARIA CUNTAN	B	
MARNEI	D	
MARTE	B	
MARTISOR	A	
MARULUI	D	
MATASARI	A	
MAXIMILIAN	B	
MEMORANDULUI	B	
MERISOR	C	
MESERIEI	B	
MESTERUL MANOLE	D	
METIANU	A	CERNEI+ FR. LISZT
MICSUNELELOR	B	
MIERLEI	C	
MIHAI EMINESCU	A	
MIHAIL KOGALNICEANU	B	
MILAN TABACOVICI	B	IOSIF MERFI
MILCOV	C	
MILITARILOR	A	
MILOVA	B	
MIMOZEI	D	
MINERVEI	B	
MIORITA	B	
MIRAJ	B	
MIRCEA STANESCU	A	
MIRCEA VODA	D	
MIRON COSTIN	A	
MOISE RISCUTIA	B	ARTILERIEI
MOLDOVEI	C	
MOLIDULUI	C	
MORAVIEI	C	
MOSILOR	B	
MOTILOR	A	
MOVILEI	B	
MUCIUS SCAEVOLA	B	
MUNCHI	B	
MUNTENIEI	C	
MUSCATEI	B	
MUSETEL	D	
NALBEI	B	
NASAUD	D	TANCICI
NECULCE	A	

NEGOI	C	
NELU ARISTIDE DRAGOMIR	A	PENES CURCANUL
NICOLA ALEXICI	B	BRUMAREL
NICOLAE BALCESCU	A	I.G. DUCA
NICOLAE BRANZEU	A	MICALACA III
NICOLAE DARABAN	B	
NICOLAE DENSUSIANU	B	
NICOLAE GOGOL	B	
NICOLAE GOLESCU	D	
NICOLAE GRIGORESCU	A	
NICOLAE HORGA	B	
NICOLAE ONCU	B	NECULUTA
NICOLAE STEFU	A	GAROAFELOR
NICOLAUS LENAU	C	FADEEV
NOUA	D	
NUCET	B	
NUCULUI	D	
NUFAR	C	
OBEDENARU	B	L. PATRASCANU
OBORULUI	C	
OCTAV BANCILA	A	
OCTAVIAN GOGA	A	EUGEN POITIER
ODOBESCU	C	
OGORULUI	B	
OITUZ	B	
OLIMP	A	
OLIMPIADEI	B	B.ST. DELAVRANCEA
OLTENIEI	C	
OLTULUI	C	
ONISIFOR GHIBU	A	KRUPSCAIA
ORADEA	C	
ORASTIE	B	
ORFEU	D	
ORHIDEELOR	D	
ORIENT	C	
ORION	C	
ORIZONTULUI	D	
ORSOVA	B	TURGHENIEV
OSTASULUI	B	
OVIDIU	A	
PACII	B	
PACURARILOR	D	
PADURII	B	KOCK
PALTINIS	D	
PALTINULUI	B	WEXLER
PANAIT CERNA	A	
PANDURILOR	B	
PANSELEI	D	
PAPADIEI	C	
PARIS	A	
PARTIZANILOR	C	
PARULUI	B	EDISON
PASCANI	D	
PASTORULUI	B	
PASUNEI	B	

PATRIA	A	
PAUL CHINEZUL	A	
PAULIS	C	
PAVEL ALASZU	A	MICALACA III
PELICANULUI	C	V. ONITIU
PELINULUI	B	
PESCARILOR	C	
PESCARUS	D	MAIKOV
PETALELOR	B	
PETRU MAIOR	D	
PETRU PIPOS	C	
PETRU RARES	A	
PETUNIEI	C	
PICTOR CORNEL MINISAN	C	
PIERSICILOR	B	
PINULUI	C	
PIONIERILOR	B	
PLOPILOTOR	B	
PLUGARILOR	A	
PODGORIEI	B (între Lămâitei și Prutului)	
PODGORIEI	C (între 3A - 8)	
PODULUI	D	
POETULUI	B (între Bumbacului și Făt-Frumos : nr. 1A - 95 și 1B - 56)	
POETULUI	C	
POIANA	B	
POMPEI	B	
POPA SAPCA	B	
PORUMBACULUI	D	
PORUMBITEI	C	
PORUMBULUI	C	MATEOTI
POSADA	B	
PREPARANDIEI	B	
PRIETENIEI	B	
PRIMAVERII	B	
PRISLOP	B	VOLGA
PRIVIGHETOAREI	C	
PROF.DR.ILARION FELEA	D	MESTECANIS
PROGRESULUI	D	
PROMETEU	D	
PRUNULUI	C	SUVOROV+SURUTIU
PRUTULUI	C	
P-TA 13 MARTIRI	B	
P-TA ARENEI	A	ROMANA
P-TA AVRAM IANCU	A	
P-TA BIBICI MARGARETA	A	P-TA M. NICOARA
P-TA BUJAC	C	
P-TA CARPATI	C	
P-TA CATEDRALEI	A	P-TA FILIMON SÂRBU
P-TA DRAPELULUI	A	P-TA PODGORIA
P-TA EROILOR	B	
P-TA GARA ARADUL NOU	B	
P-TA Garii	A	
P-TA GEORGE ENESCU	A	

P-TA LUTHER	A	P-TA BLAJULUI
P-TA MICA	A	
P-TA MIHAI VITEAZUL	A	
P-TA PLEVNEI	A	
P-TA POMPIERILOR	A	
P-TA SARBEASCA	B	
P-TA SOARELUI	B	
P-TA SPITALULUI	A	P-TA SPITALULUI
P-TA SPORTURILOR	A	
PUTNEI	B	
RADU DE LA AFUMATI	B	
RADU NEGRU	D	
RAHOVEI	C	
RANDUNICII	C	
RARAU	B	
RASNOV	C	
RAZBOIENI	C	
RAZVAN	C	
REDUTEI	B	
REMUS	B	
RENASTERII	B	
RESITEI	B	GUTEMBERG
RETEZAT	C	
REVOLUTIEI	A	REPUBLICII
ROBANESTI	A	
RODNEI	B	P. SAROSI
ROMANILOR	A	
ROMANITEI	C	
ROMANULUI	A	
ROMEI	A	
ROMUL LADEA	A	MICALACA III
ROMUL VELICIU	A	PARANG
ROMULUS CARPINISAN	A	FRATERNITATII
ROSIORILOR	A	
ROSMARINULUI	D	
ROTARILOR	C	
ROZELOR	C	
SABIN DRAGOI	A	BUCURA
SABINELOR	B	
SALACZ GYULA	A	PAGANINI, MAC
SALCAMULUI	C	
SALCIEI	B	I.P. MARAT
SALCUTA	C	
SALONTEI	C	MAKARENKO
SANTINELEI	B	
SANZIENELOR	C (intre Dâmboviței si Tiberiu : nr. 12 - 46 și 13 -49)	
SANZIENELOR	D	
SATELIT	C	
SAVARSIN	B	
SCOALEI	B	
SCURTA	A	
SECEREI	B	
SELARI	A	
SELIMBAR	B	

SEMANATORILOR	B	
SEMENICULUI	B	MAXIM GORKI
SEPTIMIU	D	
SEVER BOCU	B	DECEBAL
SEVER SECULA	B	
SEVERIN	B	
SEZATORII	D	
SIBIULUI	B	J. JAURES
SIGHISOAREI	B	
SIGISMUND BORLEA	D	
SIMBOLULUI	D	
SIMERIA	B	
SIMFONIEI	B	
SIMION BALINT	A	
SIMION BARNUTIU	A	
SIMION POPA	B	
SINAGOGEI	A	
SINAIA	A	C. BEMM
SIRETULUI	C	
SIRIEI	C	
SLANIC	B	
SLATINEI	D	TIULENIN
SMEUREI	C	
SOCULUI	D	
SOIMULUI	C	
SOLOMON	D	
SOMESULUI	C	
SPARTACUS	B	
SPATARUL BORCEA	B	
SPATARUL PREDA	D	
SPICULUI	D	
SPLAI G-RAL GH. MAGHERU	A	MICALACA III
SPLAIUL G-RAL PRAPORGESCU	A	
SPLAIUL TOTH SANDOR	A	
SPORTULUI	D	
ST.AUGUSTIN DOINAS	A	C.D. GHEREA,Mar. I. ANTONESCU
ST.CICIO POP	A	6 MARTIE
ST.LUCHIAN	B	
ST.O. IOSIF	C	
STAN DRAGU	B	
STÂNJENEL	B(între Pășunei și Renașterii)	CREDINȚEI
STANJENEL	C (între 1-19 și 2-22)	CREDINTEI
STEAGULUI	B	
STEFAN CEL MARE	B	
STEFAN LUDWIG ROTH	C	ZONA SANEVIT
STEFAN RENE MIHAILESCU	C	
STEFAN TENETCHI	C	PAJISTEI + MATRAZOV
STEFAN ZARIE	D	TRACTORUL ROSU
STREIULUI	B	SIMA DONCA
STUPILOR	B	
SUCEAVA	D	COLUMB
SULFINEI	D	
SULINA	B	

SUNATOAREI	B	
TARAFULUI	D	
TARGOVISTE	A	
TARGULUI	B	
TEBEI	C	
TEKELIA SAVA	A	AGRISELOR
TEODOR CEONTEA	A	MARINARILOR
TEPES VODA	B	
TEUZ	D	
TH.MARIS	B	
TH.V.PACATEANU	D	GHEORGHE STOICA
TIBERIU	C	
TIBERIU BREDICEANU	C	
TIMISULUI	C	
TIMOTEI CIPARIU	C	
TISMANA	C	
TITAN	B	
TOAMNEI	B	
TOPORASI	C	
TOTH ARPAD	C	
TRAIAN GROZAVESCU	D	
TRANDAFIRILOR	B	
TRANSILVANIEI	A	PASTEUR, CIONTEA
TRENULUI	C	
TRIBUNUL ANDREICA	B	
TRIBUNUL AXENTE	A	
TRIBUNUL BUTEANU	A	
TRIBUNUL CORCHES	C	
TRIBUNUL DOBRA	A	
TRIFOIULUI	B	
TRIUMFULUI	A	
TROIEI	B	
TROMPETEI	B	
TROTUSULUI	D	PETRONIU
TUDOR VLADIMIRESCU	A	
TULNIC	D	
TUNARILOR	B	
TURDEI	C	
TURTURICII	C	
TUSNAD	B	
UDREA	A	
ULMULUI	D	TITU MAIORESCU
ULPIU	D	
UNIRII	A	PETOFI
UNIVERSULUI	D	
URSULUI	B	
V.LUCACIU	A	MICALACAI
VADULUI	D	
VANTULUI	D	
VARADIEI	C	
VARFUL CU DOR	A	
VASILE ALECSANDRI	A	
VASILE BOGREA	B	
VASILE CONTA	B	
VASILE GOLDIS	A	ANATOL FRANCE

VASILE NECULA	C	
VASILE PARVAN	B	
VASLUI	B	
VENETIEI	D	
VENUS	B	
VERONICA MICLE	B	
VESELIEI	D	
VEZUVIU	C	
VICENTIU BABES	A	
VICTOR EFTIMIU	C	GRADISTE
VICTOR HUGO	B	
VIDRA	C	
VIILOR	C	
VIITORULUI	C	
VIORELELOR	B	
VISINULUI	C	
VOIEVOD MOGA	C	
VOINICILOR	A	
VOLTAIRE	A	
VOLUNTARILOR	A	
VRABIEI	B	
VRANCEI	B(între Pășunei și Renașterii)	
VRANCEI	C (între 1 -27 și 2-4 - 34)	
VULTURILOR	D	
W.A.MOZART	A	
WEITZER	A	
ZALAU	B	
ZAMBILELOR	D	
ZANELOR	D	
ZARANDULUI	C	
ZEFIR	B	
ZIMANDULUI	A	
ZIMBRULUI	B	
ZOE	C	
ZONA IND. VEST-STR. I	A	
ZONA IND. VEST-STR.II	A	
ZONA IND. VEST-STR.III	A	
ZONA IND. VEST-STR.IV	A	
ZONA IND. EST	A	
ZONA IND. SUD (zonă limitrofă drumului DJ 682 spre Zădăreni)	B	
ZONA CET-ASA	C	
ZORILOR	B	
ZRENJANIN	A	OCCIDENT
ZSIGMOND MORICZ	C	
TRUPURI IZOLATE ÎN INTRAVILAN	D	

<p>Terenurile introduse în intravilanul municipiului Arad prin Hotărârea Consiliului Local al Municipiului nr.89/1997 privind aprobarea Planului Urbanistic General al Municipiului Arad și H.C.L.M. Arad nr.142/2005 privind aprobarea prelungirii termenului de valabilitate al Planului Urbanistic General al Municipiului Arad și al Regulamentului aferent acestuia care nu se pot individualiza prin denumirea proprie a străzii și a numărului de ordine:.*</p> <p>Notă: * Pentru perioada 2002-2007, aceste terenuri se încadrează în zona de impozitare D.</p>	D	
<p>Toate terenurile situate în intravilanul municipiului Arad care nu au denumire proprie a străzii și număr:</p>	D	

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ

S E C R E T A R
Doina PAUL

EXPUNERE DE MOTIVE

Primarul Municipiului Arad,

Având în vedere:

- prevederile Titlului IX din Legea nr.571/2003 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare;

- prevederile art.287 din Legea nr.571/2003, modificat prin Legea nr.343/2006:

„ Nivelul impozitelor și taxelor locale prevăzute în prezentul titlu poate fi majorat anual cu până la 20% de consiliile locale, județene și Consiliul General al Municipiului București, după caz, cu excepția taxelor prevăzute la art. 263 alin. (4) și (5) și la art. 295 alin. (11) lit. b) - d).”

- prevederile pct. 290¹. din H.G. nr. 1861/2006 pentru modificarea și completarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 571/2003 privind Codul fiscal, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 44/2004, se prevede: „ (1) Nivelurile impozitelor și taxelor locale pentru anii 2007, 2008 și 2009 se vor stabili avându-se în vedere nivelurile stabilite pentru anul 2007, în anexa la hotărârea Guvernului adoptată în condițiile art. III din Legea nr. 343/2006.

(2) Pentru anii fiscali 2008 și 2009, consiliile locale General al Municipiului București adoptă hotărâri privind stabilirea impozitelor și taxelor locale, până la data de 31 mai a anului precedent și vor fi aplicate începând cu data de 1 ianuarie a anului următor.”;

- H.G. nr. 1514/ 2006 privind nivelurile pentru valorile impozabile, impozitele și taxele locale și alte taxe asimilate acestora, precum și amenzile aplicabile în anul fiscal 2007.

În temeiul prevederilor art.46 din Legea nr.215/2001, a administrației publice locale și ale art.58 din Regulamentul de organizare și funcționare a Consiliului Local al municipiului Arad, aprobat prin Hotărârea nr.275 din 13 iulie 2004, îmi exprim inițiativa de promovare a unui proiect de hotărâre cu următorul obiect:

- Propunerea de aprobare a nivelurilor impozitelor și taxelor locale aplicabile în anul fiscal 2009, conform prevederilor Legii nr.571/2003 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare.

PRIMAR
Gheorghe Falcă

Nr.33648 /05 06 2008

RAPORT

Înceiat azi, 01.04.2008

Referitor la: expunerea de motive înregistrată cu nr. _____ / _____, a d-lui Gheorghe Falcă, primarul municipiului Arad.

Obiect: propunerea de aprobare a nivelurilor impozitelor și taxelor locale pentru anul 2009, conform prevederilor Legii nr.571/2003 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare.

Considerații de ordin general:

Conform art. 287 din Legea nr. 343/2006 pentru modificarea și completarea Legii nr. 571/2003 privind Codul fiscal; „ Nivelul impozitelor și taxelor locale prevăzute în prezentul titlu poate fi majorat anual cu până la 20% de consiliile locale, ... cu excepția taxelor prevăzute la art. 263 alin. (4) și (5) și la art. 295 alin. (11) lit. b) - d).”

Nu pot fi majorate impozitele aferente autovehiculelor de transport marfă cu masa totală autorizată de peste 12 tone, taxele judiciare de timbru prevăzute de lege, taxele extrajudiciare de timbru prevăzute de lege.

La pct. 290¹ din H.G. nr. 1861/2006 pentru modificarea și completarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 571/2003 privind Codul fiscal, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 44/2004, se prevede: „ (1) Nivelurile impozitelor și taxelor locale pentru anii 2007, 2008 și 2009 se vor stabili avându-se în vedere nivelurile stabilite pentru anul 2007, în anexa la hotărârea Guvernului adoptată în condițiile art. III din Legea nr. 343/2006.

(2) Pentru anii fiscali 2008 și 2009, consiliile locale General al Municipiului București adoptă hotărâri privind stabilirea impozitelor și taxelor locale, până la data de 31 mai a anului precedent și vor fi aplicate începând cu data de 1 ianuarie a anului următor.”

La stabilirea impozitelor și taxelor locale pentru anul 2009, se are în vedere H.G. nr. 1514/ 2006 privind nivelurile pentru valorile impozabile, impozitele și taxele locale și alte taxe asimilate acestora, precum și amenzile aplicabile în anul fiscal 2007.

Astfel, până la data de 31.05.2008, consiliile locale trebuie să adopte impozitele și taxele locale pentru anul 2009.

Considerații de ordin economic:

Ca urmare a faptului că pentru anii 2007 și 2008, nivelul impozitelor și taxelor locale au fost majorate cu până la 20% față de nivelurile prevăzute în H.G. nr. 1514/ 2006 privind nivelurile pentru valorile impozabile, impozitele și taxele locale și alte taxe asimilate acestora, precum și amenzile aplicabile în anul fiscal 2007, pentru anul 2009 nivelul impozitelor și taxelor locale va fi la fel ca și în anul 2008.

În ceea ce privește taxa specială de salubritate datorată prin administratorii asociațiilor de proprietari, la solicitarea Uniunii Profesionale a Administratorilor și Uniunii

Locale a Asociațiilor Locative Arad, propunem ca începând cu data de 01.01.2009, în cazul asociațiilor de proprietari/locatari, taxa specială de salubritate să se achite de către fiecare proprietar în parte, având în vedere următoarele considerente:

- există asociații de proprietari care nu au achitat taxa specială de salubritate de mai mulți ani, ca urmare a faptului că membrii asociației nu plătesc taxa sau deși administratorii au colectat sumele reprezentând taxa, nu au achitat aceste taxe la Direcția Venituri;
- recuperarea de către asociațiile de locatari a acestor sume se face într-un timp îndelungat, timp în care la sumele neachitate se calculează accesorii;
- în cazul asociațiilor de proprietari rău platnici, executarea silită a acestora este practic imposibilă, deoarece nu există bunuri sau venituri urmăribile;
- foarte mulți administratori nu depun declarații de impunere rectificative atunci când se modifică numărul de persoane din cadrul asociației, apărând astfel diferențe între obligațiile de plată constituite și cele achitate;
- dacă obligația de plată revine fiecărui proprietar, în funcție de numărul de persoane din cadrul familiei, constituirea obligației de plată, precum și recuperarea eventualelor obligații de plată neachitate se face mai ușor, existând bunuri sau venituri urmăribile.

În ceea ce privește termenul de plată al taxei speciale de salubritate, propunem ca acesta să fie semestrial, până la datele de 31 martie și 30 septembrie inclusiv, având în vedere faptul că celelalte impozite și taxe locale principale (impozit/taxa pe clădiri, teren, impozit asupra mijloacelor de transport) au aceeași scadență.

Considerații de ordin juridic:

Legea nr.571/2003 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare, Legea nr.343/2006 pentru modificarea și completarea Legii nr. 571/2003 privind Codul fiscal, H.G. nr.44/2004 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 571/2003 privind Codul fiscal, H.G. nr. 1861/2006 pentru modificarea și completarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 571/2003 privind Codul fiscal, H.G. nr. 1514/2006 privind nivelurile pentru valorile impozabile, impozitele și taxele locale și alte taxe asimilate acestora, precum și amenzile aplicabile în anul fiscal 2007.

Având în vedere cele de mai sus,

PROPUNEM:

Aprobarea nivelurilor impozitelor și taxelor locale, precum și a cotelor de impunere pentru anul 2009, după cum urmează:

a) nivelurile stabilite în sume fixe sunt prevăzute în Tabloul cuprinzând impozitele și taxele locale pentru anul 2009, constituind anexa nr.1, care face parte integrantă din prezenta hotărâre;

b) cota prevăzută la art.251 alin.(2), din Legea nr.571/2003 privind Codul fiscal (impozit pe clădiri în cazul persoanelor fizice), se stabilește la **0,1 %**;

c) cota prevăzută la art.253 alin.(2) din Legea nr.571/2003 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare se stabilește la **1,5%**, în situația în care ultima reevaluare s-a efectuat după data de 01.01.2006 (impozit/taxa pe clădiri în cazul persoanelor juridice).

În aceeași situație se regăsesc și contribuabilii care au dobândit clădiri și construcții speciale după data de 01.01.2006.

Pentru a beneficia de cota prevăzută la alin.1, contribuabilii vor depune la Direcția Venituri a Primăriei Municipiului Arad o cerere în acest sens, însoțită de documentele justificative ale reevaluării efectuate, cu excepția persoanelor juridice care în anul 2008 au

beneficiat de cota de impozitare de 1,5%, iar clădirile și construcțiile deținute în proprietate sunt reevaluate sau dobândite după data de 01.01.2006.

Pentru a beneficia de cota prevăzută la alin.1, se consideră reevaluate clădirile și construcțiile speciale numai în situația în care s-a efectuat reevaluarea tuturor activelor existente în grupa de imobilizări corporale „clădiri”, cu excepția celor dobândite după data de 01.01.2006.

d) cota prevăzută la art.253 alin.(6), din Legea nr.571/2003 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare, se stabilește la **12%**, în situația în care nu s-a efectuat nici o reevaluare după data de 01.01.2006 (impozitul/taxa pe clădiri în cazul persoanelor juridice care dețin clădiri și construcții care nu au fost reevaluate în ultimii 3 ani anteriori anului fiscal de referință).

e) cota prevăzută la pct.54 alin.(2) din H.G. nr.44/2004 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr.571/2003, se stabilește la **1,5%** (impozitul/taxa pe clădiri în cazul clădirilor a căror valoare a fost recuperată integral pe calea amortizării);

f)cota prevăzută la art.270 alin.(4) din Legea nr.571/2003 privind Codul fiscal (taxa pentru servicii de reclamă și publicitate) se stabilește la **3 %**;

g) cota prevăzută la art.279 alin.(2), din Legea nr.571/2003 privind Codul fiscal (taxa hotelieră) se stabilește la **5%**.

Taxa hotelieră se aplică la tarifele de cazare practicate de unitățile hoteliere pentru fiecare persoană care datorează această taxă, pentru perioada reală de cazare (perioada neîntreruptă în care o persoană fizică este cazată într-o unitate de cazare).

h) cota prevăzută la art.267 alin.(3), din Legea nr.571/2003 privind Codul fiscal (taxa pentru eliberarea autorizației de construire pentru clădiri care urmează a fi folosite ca locuințe sau anexe la locuințe), se stabilește la **0,5%**;

i) cota prevăzută la art.267 alin.(5) din Legea nr.571/2003 privind Codul fiscal (taxa pentru eliberarea autorizației pentru construcțiile-organizare de șantier), se stabilește la **3 %**;

j) cota prevăzută la art.267 alin.(6) din Legea nr.571/2003 privind Codul fiscal (taxa pentru eliberarea autorizației de amenajare de tabere de corturi, căsuțe sau rulote ori campinguri), se stabilește la **2 %**;

k) cota prevăzută la art. 267 alin. (8) din Legea nr. 571/2003 (taxa pentru eliberarea autorizației de construire pentru orice altă construcție decât cele prevăzute în art. 267) se stabilește la **1%**;

l) cota prevăzută la 267 alin.(9) din Legea nr.571/2003 privind Codul fiscal (taxa pentru eliberarea autorizației de desființare, parțială sau totală, a construcțiilor), se stabilește la **0,1 %**;

m) cota prevăzută la art. 267 alin. (10) din Legea nr. 571/2003 (taxa pentru prelungirea certificatului de urbanism și a autorizațiilor de construire), se stabilește la **30 %**;

n) cota prevăzută la art. 274 alin. (2), lit.a) din Legea nr. 571/2003 (impozit pentru manifestările artistice de teatru, balet, operă, operetă, concert filarmonic sau altă manifestare muzicală, prezentarea unui film la cinematograful, un spectacol de circ sau orice competiție sportivă internă sau internațională), se stabilește la **2 %**;

o) cota prevăzută la art.274 alin.(2), lit.b) din Legea nr.571/2003 privind Codul fiscal (impozit pentru orice alte manifestări artistice decât cele enumerate la lit.n)), se stabilește la **5 %**;

- bonificația prevăzută la art.255 alin.(2), din Legea nr.571/2003 privind Codul fiscal se stabilește în cazul impozitului pe clădiri, la **5 %** (pentru persoane fizice);

- bonificația prevăzută la art.260 alin.(2), din Legea nr.571/2003 privind Codul fiscal se stabilește în cazul impozitului pe teren, la **5 %** (pentru persoane fizice).

- persoanele care datorează taxa pentru afișaj în scop de reclamă și publicitate au obligația de a depune o declarație la Direcția Venituri , în cursul anului, ori de câte ori apar modificări în caracteristicile (dimensiunile ș.a.) afișajului, în termen de 30 de zile de la data apariției acestor modificări.

Formatul declarației este prevăzut în anexa nr. 2, la prezentul referat.

- procedura de acordare a înlesnirilor la plata impozitului pe clădiri și terenuri în cazul persoanelor fizice, în condițiile art.286 din Legea nr.571/2003 privind Codul fiscal, potrivit anexei nr.3 la prezentul referat;
- procedura de acordare a înlesnirilor la plata impozitului pe clădiri în cazul persoanelor fizice care realizează mansardări la clădirile de locuit multietajate, potrivit anexei nr.4 la prezentul referat;
- cuantumul taxei speciale de salubritate, modul de declarare, calcul și achitare a taxei speciale de salubritate, conform Metodologiei prevăzute în anexa nr.5 la prezentul referat;
- cuantumul taxei speciale pentru prestarea de către Biroul autorizații, a unor servicii, conform anexei nr.6 la prezentul referat;
- cuantumul taxei pentru pășunat și taxelor speciale de cadastru, conform anexei nr.7 la prezentul referat;
- cuantumul taxelor speciale pentru oficierea căsătoriilor în zilele de sâmbătă și pentru alte activități desfășurate de Serviciul Stare civilă, conform anexei nr.8 la prezentul referat;
- cuantumul taxelor speciale de copiere și comunicare, conform anexei nr.9 la prezentul referat;
- cuantumul taxei speciale de urgență pentru eliberarea în regim de urgență de către Direcția de Dezvoltare și Asistență Comunitară a unor documente, conform anexei nr.10 la prezentul referat;
- cuantumul taxei speciale de primire în Adăpostul de noapte, conform anexei nr.11 la prezentul referat;
- cuantumul taxelor speciale de urgență pentru eliberarea în regim de urgență de către Serviciul Public Comunitar Local de Evidență a Persoanei a unor documente, conform anexei nr.12 la prezentul referat;
- cuantumul taxei speciale pentru plata anticipată a ratelor aferente bunurilor achiziționate și achitarea anticipată a redevenței, conform anexei nr.13 la prezentul referat;
- cuantumul taxei speciale de ridicare, transport și depozitare, conform anexei nr.14;
- cuantumul taxei speciale pentru obținerea de către instituția Arhitectului Șef-Compartimentul Acord Unic, a avizelor pentru eliberarea Acordului Unic, conform anexei nr.15.

VICEPRIMAR,
Ec. Tiberiu Dekany

DIRECTOR EXECUTIV,
Ec. Pavel Neamțiu

DIRECTOR EXECUTIV ADJ.,
Ec. Dan Călin Dolca

ȘEF BIROU
Ec. Ioana Albu

TABLOUL

cuprinzând valorile impozabile, impozitele și taxele locale, alte taxe asimilate acestora,
precum și amenzile pentru anul 2009 stabilite în sume fixe

IMPOZITUL ȘI TAXA PE CLĂDIRI**VALORILE IMPOZABILE**

pe metru pătrat de suprafață construită desfășurată la clădiri și alte construcții aparținând persoanelor fizice

Felul clădirilor și al altor construcții impozabile	Valoarea impozabilă pentru anul 2008 - lei / mp -		Valoarea impozabilă pentru anul 2009 - lei / mp -	
	Cu instalații de apă, canalizare, electrice, încălzire (condiții cumulative)	Fără instalații de apă, canalizare, electrice, încălzire	Cu instalații de apă, canalizare, electrice, încălzire (condiții cumulative)	Fără instalații de apă, canalizare, electrice, încălzire
A) Clădire cu cadre din beton armat sau cu pereți exteriori din cărămidă arsă sau din orice alte materiale rezultate în urma unui tratament termic și/sau chimic	669	397	669	397
B) Clădire cu pereții exteriori din lemn, din piatră naturală, din cărămidă nearsă, din vâlătuci sau din orice alte materiale nesupuse unui tratament termic și/sau chimic	182	114	182	114
C) Clădire – anexă cu cadre din beton armat sau cu pereți exteriori din cărămidă arsă sau din orice alte materiale rezultate în urma unui tratament termic și/sau chimic	114	102	114	102
D) Clădire – anexă cu pereții exteriori din lemn, din piatră naturală, din cărămidă nearsă, din vâlătuci sau din orice alte materiale nesupuse unui tratament termic și/sau chimic	68	45	68	45
E) În cazul contribuabilului care deține la aceeași adresă încăperi amplasate la subsol, la demisol și/sau la mansardă utilizate ca locuință în oricare dintre tipurile de clădiri prevăzute la lit.A- D	75% din suma care s-ar aplica clădirii	75% din suma care s-ar aplica clădirii	75% din suma care s-ar aplica clădirii	75% din suma care s-ar aplica clădirii
F) În cazul contribuabilului care deține la aceeași adresă încăperi amplasate la subsol, la demisol și/sau la mansardă utilizate în alte scopuri decât cel de locuință în oricare dintre tipurile de clădiri prevăzute la lit.A- D	50% din suma care s-ar aplica clădirii	50% din suma care s-ar aplica clădirii	50% din suma care s-ar aplica clădirii	50% din suma care s-ar aplica clădirii

IMPOZITUL ȘI TAXA PE TEREN

IMPOZITUL/TAXA pe terenurile situate în intravilan

-lei /ha* -

Nr. crt.	Zona în cadrul localității	Nivelul impozitului pentru anul 2008	Nivelul impozitului pentru anul 2009
1	A	6.481,20	6.481,20
2	B	4.521,60	4.521,60
3	C	2.862,00	2.862,00
4	D	1.513,20	1.513,20

IMPOZITUL/TAXA

pe terenurile amplasate în intravilan, înregistrate în Registrul agricol
la o altă categorie de folosință decât cea de terenuri cu construcții

-lei/ha* -

Nr. crt.	Categoriile de folosință	Nivelul impozitului pentru anul 2008				Nivelul impozitului pentru anul 2009			
		Zona A	Zona B	Zona C	Zona D	Zona A	Zona B	Zona C	Zona D
1.	Teren arabil	24,00	18,00	15,60	13,20	24,00	18,00	15,60	13,20
2.	Pășune	18,00	15,60	13,20	10,80	18,00	15,60	13,20	10,80
3.	Fâneată	18,00	15,60	13,20	10,80	18,00	15,60	13,20	10,80
4.	Vie	39,60	30,00	24,00	15,60	39,60	30,00	24,00	15,60
5.	Livadă	45,60	39,60	30,00	24,00	45,60	39,60	30,00	24,00
6.	Pădure sau alt teren cu vegetație forestieră	24,00	18,00	15,60	13,20	24,00	18,00	15,60	13,20
7.	Teren cu apă	13,20	10,80	7,20	X	13,20	10,80	7,20	X
8.	Drumuri și căi ferate	X	X	X	X	X	X	X	X
9.	Teren neproductiv	X	X	X	X	X	X	X	X

IMPOZITUL/TAXA pe terenurile amplasate în extravilan

- lei /ha-

Nr. crt.	Categoria de folosință	Nivelul impozitului pentru anul 2008				Nivelul impozitului pentru anul 2009			
		Zona A	Zona B	Zona C	Zona D	Zona A	Zona B	Zona C	Zona D
1	Teren cu construcții	26,40	24,00	21,60	19,20	26,40	24,00	21,60	19,20
2	Arabil	43,20	40,80	38,40	36,00	43,20	40,80	38,40	36,00
3	Pășune	24,00	21,60	19,20	16,80	24,00	21,60	19,20	16,80
4	Fâneață	24,00	21,60	19,20	16,80	24,00	21,60	19,20	16,80
5	Vie pe rol, alta decât cea prevăzută la 5.1.	48,00	45,60	43,20	40,80	48,00	45,60	43,20	40,80
5.1.	Vie până la intrarea pe rod	x	x	x	x	x	x	x	x
6	Livadă pe rol, alta decât cea prevăzută la 6.1.	48,00	45,60	43,20	40,80	48,00	45,60	43,20	40,80
6.1.	Livadă până la intrarea pe rod	x	x	x	x	x	x	x	x
7	Pădure sau alt teren cu vegetație forestieră cu excepția celui prevăzut la 7.1.	14,40	12,00	9,60	7,20	14,40	12,00	9,60	7,20
7.1.	Pădure în vârstă de până la 20 ani și pădure cu rol de protecție	x	x	x	x	x	x	x	x
8	Teren cu apă, altul decât cel cu amenajări piscicole	4,80	3,60	2,40	1,20	4,80	3,60	2,40	1,20
8.1.	Teren cu amenajări piscicole	28,80	26,40	24,00	21,60	28,80	26,40	24,00	21,60
9	Drumuri și căi ferate	x	x	x	x	x	x	x	x
10	Teren neproductiv	x	x	x	x	x	x	x	x

IMPOZITUL PE MIJLOACELE DE TRANSPORT:

A) Pentru mijloacele de transport cu tracțiune mecanică

Nr. crt.	Tipul mijlocului de transport	Nivelul impozitului pentru anul 2008	Nivelul impozitului pentru anul 2009
		-lei /an/200 cm ³ sau fracțiune	-lei /an/200 cm ³ sau fracțiune
1	Motorete, scutere, motociclete și autoturisme cu capacitatea cilindrică de până la 1600 cm ³ inclusiv	8,40	8,40
2	Autoturisme cu capacitatea cilindrică între 1601 cm ³ și 2000 cm ³ inclusiv	18,00	18,00
3	Autoturisme cu capacitatea cilindrică între 2001 cm ³ și 2600 cm ³ inclusiv	36,00	36,00
4	Autoturisme cu capacitatea cilindrică între 2601 cm ³ și 3000 cm ³ inclusiv	72,00	72,00
5	Autoturisme cu capacitatea cilindrică de peste 3.001 cm ³	144,00	144,00

6	Autobuze, autocare, microbuze	24,00	24,00
7	Alte autovehicule cu masa totală maximă autorizată de până la 12 t inclusiv, precum și autoturismele de teren din producția internă	30,00	30,00
8	Tractoare înmatriculate	18,00	18,00

1. Pentru autovehiculele de transport marfă cu masa totală autorizată egală sau mai mare de 12 tone (art.263 alin.(4) din Legea nr.571/2003, cu modificările și completările ulterioare):

-lei/an/autovehicul-

	Numărul axelor și masa totală maximă autorizată	Nivelul impozitului pentru anul 2008				Nivelul impozitului pentru anul 2009			
		Impozitul, în lei, pentru vehiculele angajate exclusiv în operațiunile de transport intern		Impozitul, în lei, pentru vehiculele angajate în operațiunile de transport intern și internațional		Impozitul, în lei, pentru vehiculele angajate exclusiv în operațiunile de transport intern		Impozitul, în lei, pentru vehiculele angajate în operațiunile de transport intern și internațional	
		Vehicule cu sistem de suspensie pneumatică sau un echivalent recunoscut	Vehicule cu alt sistem de suspensie	Vehicule cu sistem de suspensie pneumatică sau un echivalent recunoscut	Vehicule cu alt sistem de suspensie	Vehicule cu sistem de suspensie pneumatică sau un echivalent recunoscut	Vehicule cu alt sistem de suspensie	Vehicule cu sistem de suspensie pneumatică sau un echivalent recunoscut	Vehicule cu alt sistem de suspensie
I	Vehicule cu două axe	x	x	x	x	x	x	x	x
	1. Masa nu mai puțin de 12 t, dar nu mai mult de 13 t	0	72	0	102	0	72	0	102
	2. Masa nu mai puțin de 13 t, dar nu mai mult de 14 t	72	198	102	282	72	198	102	282
	3. Masa nu mai puțin de 14 t, dar nu mai mult de 15 t	198	278	282	397	198	278	282	397
	4. Masa nu mai puțin de 15 t, dar nu mai mult de 18 t	278	630	397	899	278	630	397	899
II	Vehicule cu trei axe	x	x	x	x	x	x	x	x
	1. Masa nu mai puțin de 15 t, dar nu mai mult de 17 t	72	125	102	178	72	125	102	178
	2. Masa nu mai puțin de 17 t, dar nu mai mult de 19 t	125	255	178	364	125	255	178	364
	3. Masa nu mai puțin de 19 t, dar nu mai mult de 21 t	255	331	364	473	255	331	364	473
	4. Masa nu mai puțin de 21 t, dar nu mai mult de 23 t	331	510	473	729	331	510	473	729
	5. Masa nu mai puțin de 23 t,	510	793	729	1.132	510	793	729	1.132

	dar nu mai mult de 25 t								
	6. Masa nu mai puțin de 25 t, dar nu mai mult de 26 t	510	793	729	1.132	510	793	729	1.132
III	Vehicule cu patru axe	x	x	x	x	x	x	x	x
	1. Masa nu mai puțin de 23 t, dar nu mai mult de 25 t	331	336	473	479	331	336	473	479
	2. Masa nu mai puțin de 25 t, dar nu mai mult de 27 t	336	524	479	748	336	524	479	748
	3. Masa nu mai puțin de 27 t, dar nu mai mult de 29 t	524	832	748	1.188	524	832	748	1.188
	4. Masa nu mai puțin de 29 t, dar nu mai mult de 31 t	832	1.234	1.188	1.762	832	1.234	1.188	1.762
	5. Masa nu mai puțin de 31 t, dar nu mai mult de 32 t	832	1.234	1.188	1.762	832	1.234	1.188	1.762

2.) Pentru combinații de autovehicule (autovehicule articulate sau trenuri rutiere) de transport marfă cu masa totală maximă autorizată egală sau mai mare de 12 tone(art.263 alin.(5) din Legea nr.571/2003, cu modificările și completările ulterioare):

-lei/an/autovehicul-

	Numărul axelor și masa totală maximă autorizată	Nivelul impozitului pentru anul 2008				Nivelul impozitului pentru anul 2009			
		Impozitul, în lei, pentru vehiculele angajate exclusiv în operațiunile de transport intern		Impozitul, în lei, pentru vehiculele angajate în operațiunile de transport intern și internațional		Impozitul, în lei, pentru vehiculele angajate exclusiv în operațiunile de transport intern		Impozitul, în lei, pentru vehiculele angajate în operațiunile de transport intern și internațional	
		Vehicule cu sistem de suspensie pneumatică sau un echivalent recunoscut	Vehicule cu alt sistem de suspensie	Vehicule cu sistem de suspensie pneumatică sau un echivalent recunoscut	Vehicule cu alt sistem de suspensie	Vehicule cu sistem de suspensie pneumatică sau un echivalent recunoscut	Vehicule cu alt sistem de suspensie	Vehicule cu sistem de suspensie pneumatică sau un echivalent recunoscut	Vehicule cu alt sistem de suspensie
I	Vehicule cu 2+1 axe:	x	x	x	x	x	x	x	x
	1. Masa nu mai puțin de 12 t, dar nu mai mult de 14 t	0	0	0	0	0	0	0	0
	2. Masa nu mai puțin de 14 t, dar nu mai mult de 16 t	0	0	0	0	0	0	0	0
	3. Masa nu mai puțin de 16 t, dar nu mai mult de 18 t	0	33	0	46	0	33	0	46
	4. Masa nu mai puțin de 18 t,	33	74	46	105	33	74	46	105

	dar nu mai mult de 20 t								
	5. Masa nu mai puțin de 20 t, dar nu mai mult de 22 t	74	173	105	246	74	173	105	246
	6. Masa nu mai puțin de 22 t, dar nu mai mult de 23 t	173	223	246	318	173	223	246	318
	7. Masa nu mai puțin de 23 t, dar nu mai mult de 25 t	223	402	318	574	223	402	318	574
	8. Masa nu mai puțin de 25 t, dar nu mai mult de 28 t	402	705	574	1.007	402	705	574	1.007
II	Vehicule cu 2+2 axe:	x	x	x	x	x	x	x	x
	1. Masa nu mai puțin de 23 t, dar nu mai mult de 25 t	69	161	98	230	69	161	98	230
	2. Masa nu mai puțin de 25 t, dar nu mai mult de 26 t	161	264	230	377	161	264	230	377
	3. Masa nu mai puțin de 26 t, dar nu mai mult de 28 t	264	388	377	554	264	388	377	554
	4. Masa nu mai puțin de 28 t, dar nu mai mult de 29 t	388	469	554	669	388	469	554	669
	5. Masa nu mai puțin de 29 t, dar nu mai mult de 31 t	469	770	669	1.099	469	770	669	1.099
	6. Masa nu mai puțin de 31 t, dar nu mai mult de 33 t	770	1.068	1.099	1.525	770	1.068	1.099	1.525
	7. Masa nu mai puțin de 33 t, dar nu mai mult de 36 t	1.068	1.622	1.525	2.316	1.068	1.622	1.525	2.316
	8. Masa nu mai puțin de 36 t, dar nu mai mult de 38 t	1.068	1.622	1.525	2.316	1.068	1.622	1.525	2.316
III	Vehicule cu 2+3 axe:	x	x	x	x	x	x	x	x
	1. Masa nu mai puțin de 36 t, dar nu mai mult de 38 t	850	1.183	1.214	1.689	850	1.183	1.214	1.689
	2. Masa nu mai puțin de 38 t, dar nu mai mult de 40 t	1.183	1.608	1.689	2.296	1.183	1.608	1.689	2.296
IV	Vehicule cu 3+2 axe:	x	x	x	x	x	x	x	x
	1. Masa nu mai puțin de 36 t, dar nu mai mult de 38 t	751	1.043	1.073	1.489	751	1.043	1.073	1.489
	2. Masa nu mai puțin de 38 t, dar nu mai mult de 40 t	1.043	1.442	1.489	2.060	1.043	1.442	1.489	2.060
	3. Masa nu mai puțin de 40 t, dar nu mai mult de 44 t	1.442	2.133	2.060	3.047	1.442	2.133	2.060	3.047
V	Vehicule cu 3+3 axe:	x	x	x	x	x	x	x	x
	1. Masa nu mai puțin de 36 t,	427	517	610	738	427	517	610	738

	dar nu mai mult de 38 t								
	2. Masa nu mai puțin de 38 t, dar nu mai mult de 40 t	517	772	738	1.102	517	772	738	1.102
	3. Masa nu mai puțin de 40 t, dar nu mai mult de 44 t	774	1.229	1.102	1.755	774	1.229	1.102	1.755

B. Pentru remorci, semiremorci și rulote:

-lei /an-

Nr.crt.	Capacitatea	Nivelul impozitului pentru anul 2008	Nivelul impozitului pentru anul 2009
1	Pentru remorci, semiremorci și rulote:		
	a) până la o tonă inclusiv	8,40	8,40
	b) între 1 și 3 tone inclusiv	28,80	28,80
	c) între 3 și 5 tone inclusiv	44,40	44,40
	d) peste 5 tone	55,20	55,20

C. Impozitul pentru mijloace de transport pe apă

- Lei/an-

Nr. crt.	Mijloc de transport pe apă	Nivelul impozitului pentru anul 2008	Nivelul impozitului pentru anul 2009
1	luntre, bărci fără motor, folosite pentru pescuit și uz personal	18,00	18,00
2	bărci fără motor, folosite în alte scopuri	48,00	48,00
3	bărci cu motor	180,00	180,00
4	Nave de sport și agrement	0-800	0-800
5	Scutere de apă	180,00	180,00

TAXE PENTRU ELIBERAREA CERTIFICATELOR, AVIZELOR ȘI AUTORIZAȚIILOR :

-lei-

Nr. crt.	Denumire taxă	Nivelul taxei pentru anul 2008	Nivelul taxei pentru anul 2009
1	Art.267 alin.(1) Taxa pentru eliberarea certificatului de urbanism în mediu urban		
	Suprafața pentru care se obține certificatul de urbanism:		
	a) până la 150 mp inclusiv	4,80	4,80
	b) între 151 și 250 mp inclusiv	6,00	6,00

	c) între 251 și 500 mp inclusiv	8,40	8,40
	d) între 501 și 750 mp inclusiv	9,60	9,60
	e) între 751 și 1.000 mp inclusiv	12,00	12,00
	f) peste 1.000 mp	12,00+0,012 lei/mp pentru fiecare mp care depășește 1.000 mp	12,00+0,012 lei/mp pentru fiecare mp care depășește 1.000 mp
2	Art. 267 alin.(4) Taxa pentru eliberarea autorizației de foraje sau excavări pentru fiecare mp afectat:	7,20	7,20
3	Art. 267 alin.(7) Taxa pentru eliberarea autorizației de construire pentru chioșcuri, tonete, cabine, spații de expunere, situate pe căile și în spațiile publice, precum și pentru amplasarea corpurilor și a panourilor de afișaj, a firmelor și reclamelor, pentru fiecare mp de suprafață ocupată de construcție, taxa datorată este :	7,20	7,20
4	Art. 267 alin.(11) Taxa pentru eliberarea unei autorizații privind lucrările de racorduri și branșamente la rețele publice de apă, canalizare, gaze, termice, energie electrică, telefonie și televiziune prin cablu, taxa datorată pentru fiecare racord este:	10,80	10,80
5	Art. 267 alin.(12) Taxa pentru avizarea certificatului de urbanism de către comisia de urbanism și amenajare a teritoriului, de către primari, taxa datorată este (lei):	13,20	13,20
6	Art. 267 alin.(13) Taxa pentru eliberarea certificatului de nomenclatură stradală și adresă, taxa datorată este (lei):	8,40	8,40
7	Art. 268 alin.(1) Taxa pentru eliberarea unei autorizații de funcționare pentru desfășurarea unor activități economice și viza anuală a acestora*:	Nivelul taxei pentru anul 2008	Nivelul taxei pentru anul 2009
	a) pentru taximetriști, meseriași și cărăuși	34,65	34,65
	b) pentru cazane de fabricat rachiu	57,75	57,75
	c) pentru liber – profesioniști	57,75	57,75
	d) pentru mori, prese de ulei și darace	68,25	68,25
	e) pentru activități de proiectare	68,40	68,40
	f) pentru alte activități neprevăzute mai sus	68,40	68,40
8	Art. 268 alin.(2) Taxa pentru eliberarea autorizațiilor sanitare de funcționare	16,80	16,80
9	Art. 268 alin.(3)		

	Taxa pentru eliberarea de copii heliografice de pe planuri cadastrale sau de pe alte asemenea planuri, deținute de consiliul local, pentru fiecare mp sau fracțiune de mp:		
	a.1. la scara 1:500	27,60	27,60
	a.2. la scara 1:1000	27,60	27,60
	a.3. la scara 1:2000	27,60	27,60
10	Art. 268 alin.(4) Taxa pentru eliberarea certificatului de producător	25,00	25,00
11	Art. 268 alin.(5) Taxa pentru eliberarea/vizarea anuală a autorizației privind desfășurarea activității de alimentație publică pentru comercianții care desfășoară activități cuprinse în clasa 5530-restaurante și/sau 5540-baruri potrivit CAEN aprobat prin H.G. nr. 656/1997, cu modificările ulterioare**	Zona A: 3.000,00 Zona B: 2.500,00 Zona C: 2.000,00 Zona D: 1.500,00	Zona A: 3.000,00 Zona B: 2.500,00 Zona C: 2.000,00 Zona D: 1.500,00

*începând cu 01.01.2007, taxa de viză anuală reprezintă 50% din cuantumul taxei de eliberare a autorizației

** pentru stabilirea taxei, se are în vedere zonarea Municipiului Arad conform anexei nr.19, din prezenta hotărâre.

TAXA PENTRU FOLOSIREA MIJLOACELOR DE RECLAMĂ ȘI PUBLICITATE

-lei /an/ mp –sau fracțiune de mp-

Nr. crt.	Art.271 alin.(2) Taxa pentru afișaj în scop de reclamă și publicitate	Nivelul taxei pentru anul 2008	Nivelul taxei pentru anul 2009
1	În cazul unui afișaj situat în locul în care persoana derulează o activitate economică	27,60	27,60
2	În cazul oricărui alt panou, afișaj sau structură de afișaj pentru reclamă și publicitate	20,40	20,40

Capitolul se completează cu prevederile H.C.L.M. nr.186/2006 privind publicitatea, reclama și afișajul în municipiul Arad, în măsura în care acestea nu contravin prezentei hotărâri.

Serviciul Construcții și Urbanism va comunica lunar, Direcției Venituri, până în data de 15 a fiecărei luni pentru luna precedentă, o situație cu privire la autorizațiile de construire și avizele eliberate pentru activitatea de reclamă, publicitate și afișaj în municipiul Arad, situație care va cuprinde următoarele informații: nume, prenume/denumire, adresa/sediul, CNP/CUI, numărul/data autorizației de construire sau a avizului, locul amplasamentului, durata amplasamentului.

IMPOZITUL PE SPECTACOLE

- lei /mp/zi -

Nr. crt.	Art.275 alin.(2) Manifestare artistică sau activitate distractivă	Nivelul taxei pentru anul 2008	Nivelul taxei pentru anul 2009
1	În cazul videotecilor	0,17	0,17
2	În cazul discotecilor	0,23	0,23

Pentru determinarea impozitului pe spectacole, asupra nivelurilor menționate mai sus, se aplică coeficientul de corecție 4,00.

ALTE TAXE LOCALE:

Nr. crt.	Modul de folosire	Nivelul taxei pentru anul 2008	Nivelul taxei pentru anul 2009
1	Pentru depozitarea de diverse materiale sau produse, confecționarea, vânzarea de produse și prestări servicii diverse, cu excepția locațiilor închiriate prin licitație publică: Zona A Zona B Zona C Zona D	-lei / mp / zi- 2,83 1,78 1,26 0,94	-lei / mp / zi- 2,83 1,78 1,26 0,94
2	Pentru amplasarea panourilor fixe sau mobile , totemuri pe domeniul public: Zona A Zona B Zona C Zona D	-lei /buc./zi- 6,72 5,04 3,36 1,68	-lei /buc./zi- 6,72 5,04 3,36 1,68
3	Taxa afișe pe domeniul public sau cu impact pe domeniul public: - până la format A ₄ inclusiv - peste format A ₄ Taxa nu se datorează de către instituțiile de cultură aflate în subordinea Consiliului Local al Municipiului Arad.	-lei / buc. / zi- 0,22 0,34	-lei / buc. / zi- 0,22 0,34
4	Taxa pentru amplasarea de bannere și bannere verticale	-	-lei / buc. / zi- 8,50
5	Taxa pentru distribuirea sub orice formă de fluturași și materiale publicitare și promoționale Pentru fluturașii distribuiți în interes umanitar taxa nu se datorează.	-lei /buc.- 0,28	-lei /buc.- 0,28
6	Taxa pentru vehiculare reclame sonore pe autovehicule, aerian și alte modalități similare:	-lei /zi- 33,60	-lei /zi- 33,60

1. Procedura de declarare și achitare a taxei pentru depozitarea de diverse materiale sau produse, confecționarea, vânzarea de produse și prestări servicii diverse, cu excepția locațiilor închiriate prin licitație publică:

Ocuparea domeniul public se face cu acordul primarului și avizul arhitectului șef , în condițiile H.C.L.M. Arad nr.187/2006 privind aprobarea Regulamentului de desfășurare a activităților comerciale în municipiul Arad, cu modificările și completările ulterioare.

După obținerea avizului pentru ocuparea domeniului public, contribuabilii au obligația ca cel târziu în ziua următoare să deponă la sediul Direcției Venituri declarația de impunere pentru ocuparea domeniului public, conform anexei nr.1.1., însoțită de avizul arhitectului șef.

Taxa se datorează anticipat, pentru întreaga perioadă pentru care se solicită și se aprobă ocuparea domeniului public. Dacă perioada pentru care se solicită și se aprobă ocuparea domeniului public este mai mare de o lună, plata taxei se face până cel târziu în ultima zi a lunii pentru luna următoare.

Pentru neachitarea taxei la scadență, se datorează accesorii, conform prevederilor legale în vigoare.

Ocuparea domeniului public cu nisip, schele, materiale de construcții sau alte asemenea, se face doar cu acordul arhitectului șef sau cu acordul primarului și avizul arhitectului șef, după caz, pe baza unei cereri, astfel:

- pentru o durată de amplasare de până la 10 zile, cererea va fi vizată de arhitectul șef;
- pentru o durată de amplasare mai mare de 10 zile, cererea va fi vizată de arhitectul șef și aprobată de primar.

Cererea trebuie depusă cu cel puțin 5 zile înainte de amplasare.

În vederea stabilirii obligațiilor de plată privind ocuparea domeniului public, contribuabilii trebuie să depună la Direcția Venituri declarația de impunere (anexa nr.1.1.), însoțită de cererea vizată, cu cel 2 zile înainte de amplasare.

Prevederile alin. 3 și 4 se aplică în mod corespunzător.

2. Procedura de declarare și achitare a taxei pentru amplasarea diferitelor structuri publicitare pe domeniul public, punctele 2,3, 4 și 5 din tabelul ALTE TAXE LOCALE:

Ocuparea domeniului public se face cu acordul primarului sau viceprimarului și avizul arhitectului șef, după caz, în condițiile H.C.L.M. Arad nr. 186/2006 privind publicitatea, reclama și afișajul în Municipiul Arad.

După obținerea avizului pentru ocuparea domeniului public, contribuabilii au obligația ca în termen de 10 zile, dar nu mai târziu de prima zi a amplasării/distribuirii materialelor publicitare să depună la sediul Direcției Venituri declarația de impunere pentru ocuparea domeniului public, conform anexei nr.1.1., însoțită de avizul arhitectului șef sau acordul primarului/viceprimarului, după caz.

În cazul afișelor și a fluturașilor, declarația pentru ocuparea domeniului public va fi însoțită și de o cerere de fiscalizare, în care se menționează în mod obligatoriu numărul afișelor sau a fluturașilor.

Taxa se datorează anticipat, pentru întreaga perioadă pentru care se solicită și se aprobă ocuparea domeniului public. Dacă perioada pentru care se solicită și se aprobă ocuparea domeniului public este mai mare de o lună, plata taxei se face până cel târziu în ultima zi a lunii pentru luna următoare.

În cazul bannerelor, dacă durata pentru care se avizează amplasarea este mai mică de o lună, se datorează taxă calculată pentru o lună.

În cazul afișelor și a fluturașilor, taxa se achită o dată cu depunerea cererii de fiscalizare.

Dacă se constată utilizarea domeniului public fără declararea obligațiilor de plată la bugetul local, acestea se vor calcula retroactiv.

Pentru neachitarea taxei la scadență, se datorează accesorii, conform prevederilor legale în vigoare.

Constituie contravenții următoarele fapte:

- a) depunerea peste termen a declarațiilor de impunere prevăzute la pct.1 alin.(2) și alin. (7) și pct.2 alin. (2);
- b) nedeținerea declarațiilor de impunere prevăzute la pct.1 alin. (2) și alin. (7) și pct.2 alin. (2).

Contravenția prevăzută la lit. a) se sancționează cu amendă de la 50 lei la 200 lei, iar cea de la lit. b), cu amendă de la 200 lei la 500 lei. În cazul persoanelor juridice, limitele minime și maxime ale amenzilor se majorează cu 300% .

Constatarea contravențiilor și aplicarea sancțiunilor se fac de către primari și persoane împuternicite din cadrul compartimentelor de specialitate ale autorității administrației publice locale.

Contravențiilor prevăzute li se aplică dispozițiile Ordonanței Guvernului nr. 2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 180/2002, cu modificările și completările ulterioare, inclusiv posibilitatea achitării, pe loc sau în termen de cel mult 48 de ore de la data încheierii procesului-verbal ori, după caz, de la data comunicării acestuia, a jumătate din minimul amenzii.

B) TAXA DE PARCARE

-lei-

DURATA - minute-	Cuantumul taxei pentru zona A		Cuantumul taxei pentru zona B	
	Pentru anul 2008	Pentru anul 2009	Pentru anul 2008	Pentru anul 2009
15	0,20	0,20	0,10	0,10
30	0,50	0,50	0,40	0,40
60	1,00	1,00	1,00	1,00
90	2,00	2,00	2,00	2,00
120	3,00	3,00	3,00	3,00
180	4,00	4,00	4,00	4,00
240	9,00	9,00	9,00	9,00
300	12,00	12,00	12,00	12,00
360	18,00	18,00	18,00	18,00
420	21,00	21,00	21,00	21,00
480	24,00	24,00	24,00	24,00
540	27,00	27,00	27,00	27,00
600	30,00	30,00	30,00	30,00

PREȚUL ABONAMENTULUI

a) pentru rezidenți, persoane fizice, pe o stradă:

-lei-

DURATA	Abonament pentru zona A		Abonament pentru zona B	
	Pentru anul 2008	Pentru anul 2009	Pentru anul 2008	Pentru anul 2009
1 lună	13,50	13,50	10,00	10,00
1 trimestru	32,40	32,40	24,00	24,00
1 an	129,60	129,60	96,00	96,00

b) pentru nerezidenți, persoane fizice (altele decât cele de la lit.d) și persoane juridice, pe o stradă:

-lei-

DURATA	Abonament pentru zona A		Abonament pentru zona B	
	Pentru anul 2008	Pentru anul 2009	Pentru anul 2008	Pentru anul 2009
1 lună	264,00	264,00	222,00	222,00
1 trimestru	712,80	712,80	599,40	599,40
1 an	2.281,00	2.281,00	1.918,00	1.918,00

c) pentru persoane fizice și persoane juridice, pentru toate străzile:

-lei-

DURATA	Abonament pentru zona A		Abonament pentru zona B	
	Pentru anul 2008	Pentru anul 2009	Pentru anul 2008	Pentru anul 2009
1 lună	900,00	900,00	810,00	810,00
1 trimestru	2.430,00	2.430,00	2.187,00	2.187,00
1 an	7.776,00	7.776,00	6.998,00	6.998,00

d) pentru nerezidenți, persoane fizice- angajați ai instituțiilor care își au sediul pe B- dul Revoluției, pentru o stradă (cu excepția B- dul Revoluției):

-lei-

DURATA	Abonament pentru zona A		Abonament pentru zona B	
	Pentru anul 2008	Pentru anul 2009	Pentru anul 2008	Pentru anul 2009
1 lună	100,00	100,00	84,10	84,10
1 trimestru	270,00	270,00	227,00	227,00
1 an	864,00	864,00	726,60	726,60

PREȚUL REZERVĂRII

-lei-

DURATA	Rezervare pentru zona A		Rezervare pentru zona B	
	Pentru anul 2008	Pentru anul 2009	Pentru anul 2008	Pentru anul 2009
1 lună	343,20	343,20	288,60	288,60
1 trimestru	926,60	926,60	779,20	779,20
1 an	2.965,30	2.965,30	2.493,00	2.493,00

Rezervare- B-dul Revoluției

-lei-

DURATA	Rezervare B-dul Revoluției	
	Pentru anul 2008	Pentru anul 2009
1 lună	900,00	900,00
1 trimestru	2.700,00	2.700,00
1 an	10.800,00	10.800,00

TAXA SUPLIMENTARĂ DE PARCARE

-lei-

Denumire	Cuantumul taxei	
	Pentru anul 2008	Pentru anul 2009
Taxa suplimentară de parcare	30,00	30,00

C) Taxa pentru săpături pe domeniul public, rețele stradale, cu respectarea prevederilor H.C.L.M. Arad nr.6/2004 cu privire la aprobarea Regulamentului privind avizarea, autorizarea, executarea, urmărirea și recepționarea calitativă a lucrărilor edilitar - gospodărești (carosabil, trotuare, platforme, alei și zone verzi) din municipiul Arad.

-lei / zi-

Nr.crt.	Modul de folosire	Nivelul taxei pentru anul 2008	Nivelul taxei pentru anul 2009
1	- pentru săpături sub 30 ml:	34,00	34,00
2	- pentru săpături între 30ml-100ml:	73,00	73,00
	- pentru săpături peste 100 ml:	1,13 lei/ml/zi	1,13 lei/ml/zi

D) Taxă pentru folosirea stațiilor de taximetre * :

-lei /taximetru/zi-

Nr.crt.	Nivelul taxei pentru anul 2008	Nivelul taxei pentru anul 2009
1	0,34	0,34

*

taxa se achită:

- lunar, până cel târziu la data de 15 inclusiv, pentru luna următoare. Pentru perioade mai mici de o lună, taxa se achită în prima zi a perioadei pentru care se solicită parcare și pentru întreaga durată.

E) Vehicule lente:

-lei /an-

Nr.crt.	Denumire vehicul lent	Nivelul taxei pentru anul 2008	Nivelul taxei pentru anul 2009
1	Autocositoare	6,56	6,56
2	Autoexcavator (excavator pe autoșasiu)	13,10	13,10
3	Autogreder	13,10	13,10
4	Autoscreper	13,10	13,10
5	Autostivuitor	13,10	13,10
6	Buldozer pe pneuri	13,10	13,10
7	Combine agricole pentru recoltat cereale sau furaje	6,56	6,56
8	Compactor autopropulsat	13,10	13,10
9	Electrocar cu echipamente: sudură, grup electrogen, pompă etc.	13,10	13,10
10	Excavator cu racleți pentru săpat șanțuri	13,10	13,10
11	Excavator cu rotor pentru săpat șanțuri	13,10	13,10
12	Excavator pe pneuri	26,15	26,15
13	Freză autopropulsată pentru canale	13,10	13,10
14	Freză autopropulsată pentru pământ stabilizat	13,10	13,10

15	Freză rutieră	13,10	13,10
16	Încărcător cu o cupă pe pneuri	13,10	13,10
17	Instalație autopropulsată de sortare- concasare	13,10	13,10
18	Macara cu greifer	13,10	13,10
19	Macara mobilă pe pneuri - până la 12,5 t - peste 12,5 t	13,10 32,71	13,10 32,71
20	Macara turn autopropulsată	13,10	13,10
21	Mașină autopropulsată multifuncțională pentru lucrări de terasamente	13,10	13,10
22	Mașină autopropulsată pentru construcția și întreținerea drumurilor	13,10	13,10
23	Mașină autopropulsată pentru decopertarea îmbrăcămintei asfaltice la drumuri	13,10	13,10
24	Mașină autopropulsată pentru finisarea drumurilor	13,10	13,10
25	Mașină autopropulsată pentru forat	13,10	13,10
26	Mașină autopropulsată pentru turnat asfalt	13,10	13,10
27	Plug de zăpadă autopropulsat	13,10	13,10
28	Șasiu autopropulsat cu ferăstrău pentru tăiat lemn	13,10	13,10
29	Tractor pe pneuri	13,10	13,10
30	Troliu autopropulsat	13,10	13,10
31	Utilaj multifuncțional pentru întreținerea drumurilor	13,10	13,10
32	Vehicul pentru măcinat și compactat deșeuri	13,10	13,10
33	Vehicul pentru marcarea drumurilor	13,10	13,10
34	Vehicul pentru tăiat și compactat deșeuri	13,10	13,10

Pentru vehiculele lente existente în patrimoniul persoanelor fizice sau juridice la data de 1 ianuarie, taxele locale datorate pentru întregul an fiscal se achită până cel târziu la data de 31 martie 2008.

Pentru vehiculele lente dobândite după data de 1 ianuarie, taxa se datorează începând cu data de întâi a lunii următoare celei în care s-a dobândit vehiculul lent, proporțional cu perioada rămasă până la sfârșitul anului fiscal și se achită în cel mult 30 de zile calendaristice de la data dobândirii.

Pentru vehiculele lente înstrăinate sau scoase din funcțiune, taxa se dă la scădere începând cu data de întâi a lunii următoare celei în care s-a produs această situație, proporțional cu perioada rămasă până la sfârșitul anului.

Pentru vehiculele lente dobândite sau înstrăinate în cursul anului, contribuabilii vor depune declarația fiscală în termen de 30 de zile de la data dobândirii sau înstrăinării, însoțită de documentele justificative.

Nedeclararea dobândirii sau înstrăinării vehiculelor lente constituie contravenție și se sancționează conform prevederilor Codului fiscal cu modificările și completările ulterioare.

DECLARAȚIE DE IMPUNERE PENTRU OCUPAREA DOMENIULUI PUBLIC**DATE DE IDENTIFICARE A PLĂTITORULUI**

COD ÎNREG.FISCALĂ /COD NUMERIC PERSONAL

DENUMIRE/ NUME PRENUME

JUDEȚ

LOCALITATE

COD POȘTAL

STRADA

BLOC

SCARA

AP.

COD CAEN

TEL.

NR. CRT.	BANCA	NR. CONT
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

NR. CRT.	LOCUL AMPLASĂRII	SUPRAFAȚĂ (MP)	NR. BUCĂȚI	DURATA AMPLASĂRII			TAXA DATORATĂ	TOTAL TAXA DATORATĂ
				PERIOADA (de la data...până la data)	NR. ZILE	NR. LUNI		
01	02	03	04		05	06	07	08
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

Sub sancțiunile aplicate faptei de fals în actele publice, declar că datele din această declarație sunt corecte și complete.

Contabil șef, _____ / _____

(Data completării declarației)_____
(Nume, prenume/ semnătură și ștampilă)

Anexa nr. 2

<p>Împuternicit _____</p> <p>CNP _____</p> <p>B.I./C.I./C.I.P. serie _____ nr. _____</p> <p style="padding-left: 40px;">Municipiul/sectorul</p> <p>Cod poștal _____ sector _____</p> <p>str. _____ nr. _____ bloc _____</p> <p>scara _____ etaj _____ ap _____ tel. _____</p> <p>fax _____ adresă de e-mail _____</p> <p>Contribuabilul _____ Codul de identificare fiscală _____</p> <p> județ _____ loc. _____</p> <p>cod poștal _____ sector _____</p> <p>str. _____ nr. _____ bloc _____</p> <p>scara _____ etaj _____ ap _____ tel. _____</p> <p>fax _____ adresă de e-mail _____</p> <p>_____ înregistrat la registrul comerțului _____ la nr. _____</p>	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 15%; padding: 5px;"> <p>Stema unității administrativ- teritoriale</p> </td> <td style="width: 15%; padding: 5px;"> <p>ROMÂNIA</p> </td> <td style="width: 70%; padding: 5px;"> <p>Comuna/Orașul/ județ _____ loc. _____</p> </td> </tr> </table> <p style="margin-top: 20px;">Denumirea compartimentului de specialitate</p> <p>Codul de identificare fiscală _____</p> <p>Adresă/Cont IBAN/tel./fax</p> <p>Nr. rol nominal Nr. _____/data unic _____ elib. _____/200.</p> <p style="text-align: right; margin-top: 20px;">cont IBAN _____ deschis la</p>	<p>Stema unității administrativ- teritoriale</p>	<p>ROMÂNIA</p>	<p>Comuna/Orașul/ județ _____ loc. _____</p>
<p>Stema unității administrativ- teritoriale</p>	<p>ROMÂNIA</p>	<p>Comuna/Orașul/ județ _____ loc. _____</p>		

Nr. și data înregistrării
_____/_____
La organul fiscal

<p style="text-align: center;">DECLARAȚIE FISCALĂ</p> <p>pentru stabilirea taxei pentru afișaj în scop de reclamă și publicitate depusă pentru anul 20..</p>	<p style="text-align: center;">DECIZIE DE IMPUNERE</p> <p>pentru stabilirea taxei pentru afișaj de reclamă și publicitate pentru anul 20..</p> <p>În conformitate cu prevederile <u>Legii nr. 571/2003</u> privind Codul fiscal, cu modificările și</p>
---	--

completările ulterioare și a H.G. nr. 44/2004 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 571/2003 privind codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare și a O.G. nr. 92/2003 privind Codul de procedură fiscală, cu modificările și completările ulterioare se stabilesc următoarele obligații persoana economică derulează o activitate comunei/orașului/municipiului/sectorului _____ - afișaj situat în locul în care plată față de bugetul local al

Nr. Crt.	Amplasament	Suprafață și dimensiuni (mp)	Durata Amplasării (luni/fracțiuni de luni)
(0)	(1)	(2)	(3)
1			
2			
3			
4			
5			

- afișaj situat în alt loc decât în cel în care persoana derulează o activitate economică

Nivelul Taxei Anuale (lei/mp)	Taxă Datorată (lei)	Termenele de plată
(4)	(5) = (2) x (3) x (4) / 12	(6)

Nr. Crt.	Amplasament	Suprafață și dimensiuni (mp)	Durata Amplasării (luni/fracțiuni de luni)
(0)	(1)	(2)	(3)
1			

Nivelul Taxei Anuale (lei/mp)	Taxă Datorată (lei)	
(4)	(5) = (2) x (3) x (4) / 12	

2			
3			
4			
5			

* se înscrie numărul de luni sau fracțiuni din anul pentru care este întocmită declarația în care este amplasat afișajul. Contribuabilul completează două exemplare pe care le depune.

Director Șef compartiment
P.J., contabil,

L.S. _____
(prenumele, (prenumele,
numele și numele și
semnătura) semnătura)

Am primit un exemplar al deciziei de impunere,
Prenume și nume _____
CNP _____
B.I./C.I.P./C.I. serie _____ nr. _____
Semnătură contribuabil _____
Data __/__/____ sau
Nr. și data confirmării de primire:

Pentru neachitarea taxei până la termenele arătate mai sus, se vor calcula accesorii până la data plății. Prezentul titlu de creanță devine titlu executoriu în condițiile legii. Împotriva măsurilor dispuse prin prezenta se poate face contestație, care se depune în termen de 30 zile de la comunicare, la organul fiscal emitent.

Conducătorul organului fiscal,

(prenume, nume și ștampilă)

Întocmit azi data _____

(funcția, prenume și nume)

Condițiile și procedurile de acordare a facilităților fiscale la plata impozitului pe clădiri și terenuri pentru persoane fizice

I. DISPOZIȚII GENERALE

De facilitățile fiscale beneficiază persoanele fizice care dețin în intravilanul municipiului Arad bunuri supuse impunerii. Înlesnirile se acordă numai pentru impozitul pe clădiri și impozitul pe teren stabilite în sarcina persoanelor fizice.

Înlesnirile care se pot acorda sunt scutiri sau reduceri de la plata impozitului pe clădire și teren.

Scutirea sau reducerea de la plata impozitului pe clădiri și de la plata impozitului pe teren se acordă numai pentru locuința de domiciliu, precum și pentru terenul aferent acesteia.

Persoanele fizice care pot beneficia de prevederile prezentei hotărâri sunt:

- pensionarii , reducere de 50% din impozitul pe clădire și teren datorate pentru anul fiscal;
- persoanele care se află în situații excepționale , scutire la plata impozitul pe clădire și teren.

Aceste situații excepționale sunt:

-familiile cu risc social, având statutul dosarului aprobat la Direcția de Dezvoltare și Asistență Comunitară Arad;

-familiile cu risc socio- medical (cazuri medicale deosebite- boli incurabile sau boli care presupun tratamente având costuri ridicate care nu sunt suportate de sistemul național de asigurări de sănătate).

II. CONDIȚII PENTRU ACORDAREA ÎNLESNIRILOR LA PLATĂ

Persoanele fizice care solicită facilități la plată, pot beneficia de reducere sau scutire de la plata impozitului pe clădirile și terenurile deținute în proprietate deplină sau în cotă parte.

Pentru a beneficia de această facilitate, persoanele prevăzute la Cap. I trebuie să îndeplinească următoarele condiții:

1. În cazul pensionarilor:

- ambii soți să fie pensionari;
- venitul mediu lunar să nu depășească 300 lei / soț;
- suprafața construită a imobilului să nu depășească 70 mp;
- să nu dețină alte proprietăți (clădiri sau terenuri) în afara celei de domiciliu pentru care se solicită înlesnirea;
- proprietarul imobilului să achite integral toate obligațiile față de bugetul local, calculate până la data depunerii cererii de înlesnire;
- pe durata derulării înlesnirii, beneficiarul acesteia să achite la scadență toate obligațiile față de bugetul local pentru care nu beneficiază de înlesnire.

2. În cazul persoanelor aflate în situații excepționale:

- să se găsească într-o situație excepțională;
- venitul net pe membru din familie¹ să fie sub salariul minim pe economie;
- să nu dețină alte proprietăți (clădiri sau terenuri) în afara celei de domiciliu pentru care se solicită înlesnirea;
- proprietarul imobilului să achite integral toate obligațiile față de bugetul local, calculate până la data depunerii cererii de înlesnire;
- pe durata derulării înlesnirii, beneficiarul acesteia să achite la scadență toate obligațiile față de bugetul local pentru care nu beneficiază de înlesnire.

¹ În sensul prezentei hotărâri, termenul "familie" desemnează totalitatea persoanelor care locuiesc împreună cu contribuabilul persoană fizică, pe numele căruia s-a calculat impozitul pentru care se solicită facilitatea fiscală.

Nu beneficiază de acordare a facilităților fiscale în condițiile stabilite de prezenta hotărâre, persoanele care dețin bunurile din categoria celor enumerate mai jos:

- motorete, scutere, autoturisme (cu excepția celor aparținând invalizilor și adaptate invalidității acestora, precum și cele utilizate pentru transportul bolnavilor), rulote, autoutilitare, autocamioane de orice fel și remorci, șalupe, bărci cu motor, iahturi, autobuze, microbuze și alte mijloace de transport;
- tractoare, combine, semănători și alte utilaje cu tracțiune mecanică;
- prese de ulei, mori de cereale, uruitori de cereale, aparate de dărăcit, cazane de fabricat rachiu, fierăstraie mecanice pentru lemn, alte utilaje aducătoare de venituri;
- tablouri, obiecte de artă, bijuterii de valoare, obiecte ornamentale din metale prețioase, obiecte de cristal și porțelan de mare valoare, blănuri de valoare;
- terenuri intravilane, în afara celui aferent locuinței de domiciliu, terenuri agricole;
- aparatură de telecomunicații modernă (telefoane mobile);
- dotări moderne pentru locuințe (video interfon, sisteme de alarmă, aparate de aer condiționat);
- aparatură de calcul (laptop, calculatoare electronice).

III. PROCEDURI DE ACORDARE A FACILITĂȚILOR FISCALE

Înlesnirile la plată se acordă pe baza cererilor și a documentelor depuse la Direcția Venituri. Formularul tipizat al cererii este prevăzut în Anexa nr.5a.

Cererea va fi însoțită de următoarele documente:

- copie buletin/ carte de identitate a solicitantului;
- Extras CF original, actualizat al imobilului;
- declarație pe proprie răspundere că nu deține alte proprietăți;
- pentru pensionari, cupon de pensie;
- adeverință de la locul de muncă din care să rezulte venitul net al solicitantului și al celorlalți membrii din familie (acolo unde este cazul) și declarație privind venitul global aferent anului precedent;
- orice altă adeverință din care să rezulte venitul solicitantului și al celorlalți membrii din familie (pensie, ajutor de șomaj, ajutor social, alocație de sprijin, alocație de stat pentru copii etc.);
- documente care atestă situațiile excepționale invocate (bilet de internare, diagnostic etc.);
- declarație pe propria răspundere că nu deține bunuri de natura celor prevăzute la Cap.II, alin. 3;
- dosar pentru încopciat.

Înlesnirea se acordă începând cu data de întâi a lunii următoare celei în care persoanele în cauză atestă situațiile prevăzute la Cap. I:

1. În cazul pensionarilor , pe perioadă nedeterminată, atât timp cât sunt îndeplinite condițiile de acordare a înlesnirii.
2. în cazul persoanelor aflate în situații excepționale toată perioada existenței situației excepționale pentru care s-a acordat scutirea, dar nu mai mult de 2 ani, pentru persoanele apte de muncă. Aceste persoane nu mai pot depune alte cereri de înlesniri la plată timp de 2 ani de la data încheierii perioadei pentru care s-a acordat facilitatea.

În situațiile în care persoana care solicită înlesnirea este coproprietară a imobilului, aceasta se va acorda numai pentru cota parte pentru care aceasta este proprietară.

Înlesnirea se acordă integral pentru proprietățile deținute în comun de soți.

Nedeclararea oricăror modificări intervenite în datele declarate inițial în termen de 30 zile de la data apariției acestor modificări, duce la suspendarea facilităților acordate, începând cu 1 a lunii în care au apărut acestea.

CĂTRE,
DIRECȚIA FISCALĂ ARAD

Subsemnatul (a) _____, domiciliat (ă) în ____-
_____, posesor al B.I./ C.I. seria _____, nr. _____,
(co)proprietar al imobilului de domiciliu, prin prezenta solicit reducere/scutire de la plata
¹ _____, conform H.C.L.M.nr. _____/_____.

Împreună cu mine, gospodăresc următoarele persoane (pentru persoanele aflate în situații
excepționale):

-
-
-
-
-

Scutirea o solicit pentru următoarele considerente: _____

La prezenta cerere anexez:

- copie buletin/ carte de identitate a solicitantului;
- Extras CF original, actualizat al imobilului;
- declarație pe proprie răspundere că nu dețin alte proprietăți;
- cupon de pensie;
- adeverință de la locul de muncă din care să rezulte venitul net al solicitantului și al celorlalți membrii din familie (acolo unde este cazul);
- orice altă adeverință din care să rezulte venitul solicitantului și al celorlalți membrii din familie (pensie, ajutor de șomaj, ajutor social, alocație de sprijin, alocație de stat pentru copii etc.);
- documente care atestă situațiile excepționale invocate (bilet de internare, diagnostic _____);
- declarație pe propria răspundere că nu deține bunuri de natura celor prevăzute la Cap.II, alin. 3;
- dosar pentru încopciat.

Data _____

Semnătura

Nedeclararea oricăror modificări intervenite în datele declarate inițial în termen de 30 zile de la data apariției acestor modificări, duce la suspendarea facilităților acordate, începând cu 1 a lunii în care au apărut acestea. O nouă cerere pentru acordarea de înlesnire se poate depune doar pentru anul fiscal următor.

¹ Impozit clădire sau teren

Procedura de acordare a înlesnirilor la plata impozitului pe clădiri
în cazul persoanelor fizice care realizează mansardări la clădirile de locuit multietajate

CAP.I. DISPOZIȚII GENERALE

Persoanele fizice care dețin apartamente în clădiri multietajate și care se obligă să realizeze sau să permită realizarea de locuințe la mansarda acestora, beneficiază de reducere în procent de 50% de la plata impozitului pe clădire.

Reducerea se acordă începând cu întâi a lunii următoare depunerii cererii de scutire, în condițiile în care mansarda este realizată în conformitate cu prevederile Legii nr.50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții și unele măsuri pentru realizarea locuințelor, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

Se asimilează clădirilor multietajate și casele care au mai mult de un nivel și mai multe apartamente .

CAP.II. CONDIȚII PENTRU ACORDAREA FACILITĂȚII FISCALE

Reducerea la plata impozitului pe clădiri se acordă numai pe bază de cerere, conform formularului tipizat, prevăzut în Anexa nr.4.1. în cazul caselor și Anexa nr.4.2. în cazul blocurilor.

Pentru blocuri (locuințe colective), cererea se va depune de către administratorul sau președintele asociației de proprietari.

Reducerea se acordă în următoarele condiții:

- solicitantul înlesnirii să fie proprietarul imobilului respectiv și să aibă domiciliul în acesta;
- să se realizeze mansardarea întregului imobil;
- construcțiile realizate la mansardă să aibă destinația de locuință;
- odată cu realizarea mansardării să se realizeze și renovarea fațadei imobilului;
- lucrarea de mansardare și renovare a fațadei imobilului să se realizeze în maxim 2 ani fiscali. Acest termen se calculează începând cu anul fiscal în care s-a eliberat autorizația de construire.

CAP.III. PROCEDURA DE ACORDAREA FACILITĂȚII FISCALE

Cererea prevăzută la Cap.II se va depune la sediul Direcției Venituri a Primăriei Municipiului Arad, situat în Arad, B-dul Revoluției nr.97, însoțită de următoarele documente:

- copie după autorizația de construire a mansardei și de renovare a fațadei;
- lista cu proprietarii de apartamente în cazul blocurilor (locuințelor colective) ;
- extras de carte funciară nu mai vechi de 30 zile;
- copia actului de identitate al fiecărui proprietar.

Reducerea la plata impozitului pe clădiri se acordă în anul fiscal următor celui în care s-a finalizat lucrarea de mansardare și renovare a fațadei imobilului.

Cererea se depune până cel târziu la data de 31 decembrie a anului în care s-a finalizat lucrarea, iar scăderea din evidențele organului fiscal a impozitului datorat, se face începând cu întâi a lunii următoare depunerii cererii și documentelor justificative. Soluționarea cererii de reducere se va face numai după prezentarea la organul fiscal a documentelor care atestă finalizarea lucrărilor de mansardare și renovare a fațadei..

În situația blocurilor și imobilelor cu mai multe apartamente și proprietari, în care o parte din locatari sunt chiriași în apartamente proprietate publică sau privată a statului sau a consiliului local, dacă asociația de proprietari/locatari hotărăște executarea lucrării de mansardare și renovare a fațadei, vor beneficia de facilitate și persoanele fizice (chiriași) care datorează impozit pe clădiri.

Beneficiarii scutirilor la plată și quantumul acestora se aprobă pentru fiecare contribuabil prin hotărâre a consiliului local, adoptată în cursul anului pentru care se acordă scutirea.

CĂTRE,
DIRECȚIA VENITURI A PRIMĂRIEI MUNICIPIULUI ARAD

Subsemnatul (a) _____, domiciliat (ă) în _____,
str. _____ nr. _____, Bl. _____, Sc. _____, ap. _____, posesor al B.I./ C.I. seria _____,
nr. _____, CNP _____, prin prezenta solicit scutire de la plata
impozitului pe clădire pentru imobilul situat în Arad, str. _____ nr. _____,
Bl. _____, Sc. _____, ap. _____, conform H.C.L.M. Arad nr. _____ / _____.

La prezenta cerere anexez:

- copie după autorizația de construire a mansardei și de renovare a fațadei;
- lista cu proprietarii de apartamente în cazul blocurilor (locuințelor colective);
- extras de carte funciară nu mai vechi de 30 zile;
- copia actului de identitate al fiecărui proprietar.

Data _____

Semnătura

Nedeclararea oricăror modificări intervenite în datele declarate inițial în termen de 30 zile de la data apariției acestor modificări, duc la suspendarea facilităților acordate. O nouă cerere pentru acordarea de înlesnire se poate depune doar pentru anul fiscal următor.

CĂTRE,
DIRECȚIA VENITURI A PRIMĂRIEI MUNICIPIULUI ARAD

Subsemnatul (a) _____, domiciliat (ă) în _____,
str. _____ nr. _____, Bl. _____, Sc. _____, ap. _____, posesor al B.I./ C.I. seria _____,
nr. _____, CNP _____, în calitate de
_____ al Asociației de proprietari
_____, prin prezenta solicit scutire de la plata
impozitului pe clădiri pentru contribuabilii, persoane fizice, conform anexei, în baza H.C.L.M. Arad
nr. _____ / _____.

La prezenta cerere, anexez:

- lista cuprinzând numele, prenumele și adresa fiecărui proprietar/chiriaș
- copie după autorizația de construire a mansardei și de renovare a fațadei;
- lista cu proprietarii de apartamente în cazul blocurilor (locuințelor colective);
- extras de carte funciară nu mai vechi de 30 zile;
- copia actului de identitate al fiecărui proprietar/chiriaș.

Data _____

Semnătura

Nedeclararea oricăror modificări intervenite în datele declarate inițial în termen de 30 zile de la data apariției acestor modificări, duce la suspendarea facilităților acordate. O nouă cerere pentru acordarea de înlesnire se poate depune doar pentru anul fiscal următor.

Lista proprietarilor din cadrul Asociației de proprietari/locatari

Nr. crt.	Nume, prenume	Nr. apartament	Domiciliul	Semnătura

METODOLOGIA
de declarare, calculare și achitare a taxei speciale de salubritate

Art.1 Taxa specială de salubritate se stabilește în următorul cuantum:

Nr. crt	Luna	Pentru persoane fizice		Pentru persoane juridice	
		lei /persoană/ lună		lei/mc	
		Cuantumul taxei pentru anul 2008	Cuantumul taxei pentru anul 2009	Cuantumul taxei pentru anul 2008	Cuantumul taxei pentru anul 2009
1	Ianuarie	5,25	5,25	90,00	90,00
2	Februarie	5,25	5,25	90,00	90,00
3	Martie	5,25	5,25	90,00	90,00
4	Aprilie	5,25	5,25	90,00	90,00
5	Mai	5,25	5,25	90,00	90,00
6	Iunie	5,25	5,25	90,00	90,00
7	Iulie	5,25	5,25	90,00	90,00
8	August	5,25	5,25	90,00	90,00
9	Septembrie	5,25	5,25	90,00	90,00
10	Octombrie	5,25	5,25	90,00	90,00
11	Noiembrie	5,25	5,25	90,00	90,00
12	Decembrie	5,25	5,25	90,00	90,00
	Total	63,00	63,00	-	-

Taxa se plătește anual, în patru rate egale, până la datele de 31 martie, 30 iunie, 30 septembrie și 15 decembrie, inclusiv.

Art.2. Declararea, calculul și achitarea taxei speciale de salubritate se fac conform anexei nr.5.1. la prezenta hotărâre.

Art.3. Taxa specială de salubritate, majorările de întârziere pentru neplata în termen, amenzile pentru nedepunerea în termen a declarațiilor privind taxa specială de salubritate constituie venituri cu destinație specială a bugetului local, fiind utilizate pentru:

- plata serviciului de salubritate a orașului;
- constituirea unui fond care să susțină parțial sau total sistemul de neutralizare/stocare a deșeurilor municipale și asimilate acestora;
- alte cheltuieli legate de buna desfășurare a activității de salubritate a orașului.

Art.4. Constituie contravenții următoarele fapte:00

a) depunerea peste termen a declarațiilor prevăzute la pct.4 și 8 din anexa nr.5.1 la prezenta hotărâre;

b) nedepunerea declarațiilor prevăzute la pct.4 și 8 din anexa nr.5.1 la prezenta hotărâre.

Contravenția prevăzută la lit.a) se sancționează cu amendă de la 25 lei la 150 lei pentru persoane fizice și de la 75 lei la 450 lei pentru persoane juridice.

Contravenția prevăzută la lit.b) se sancționează cu amendă de la 50 lei la 300 lei pentru persoane fizice și de la 150 lei la 900 lei pentru persoane juridice.

Constatarea contravențiilor și aplicarea sancțiunilor se fac de persoanele împuternicite din cadrul Direcției Venituri a Primăriei, prin dispoziție de către Primarul municipiului Arad.

Art.5. Agentul economic care prestează serviciul de salubritate menajeră a orașului are obligația să depună trimestrial situația cantităților fizice de deșeuri municipale și a celor similare acestora ridicate de la fiecare persoană juridică. Cantitățile vor fi confirmate de către persoanele juridice.

Situația se depune la Direcția Venituri până la data de 25 a lunii următoare a fiecărui trimestru.

În cazul persoanelor juridice, situația mai sus menționată va cuprinde în mod obligatoriu următoarele date: denumire, sediul, cod unic de înregistrare fiscală, cantitatea de deșeuri ridicată. În cazul persoanelor juridice care au deschise puncte de lucru, informațiile se vor transmite analitic, pentru fiecare punct de lucru, la numărul curent din situație unde este menționat sediul social.

În cazul persoanelor fizice, asociații familiale, persoane fizice independente, situația va cuprinde în mod obligatoriu următoarele date: nume, prenume/denumire, adresa/sediul, cod unic de înregistrare fiscală, cantitatea de deșeuri ridicată.

Art.6. Cabinetele medicale stomatologice și cabinetele medicale individuale nu datorează taxe specială de salubritate.

Pentru a beneficia de prevederile alin.1, cabinetele stomatologice și cabinetele medicale individuale, vor depune la sediul Direcției Venituri o cerere însoțită de copia contractului de prestări servicii privind colectarea, transportul, depozitarea/neutralizarea tuturor deșeurilor rezultate din activitatea proprie, încheiat cu o unitate autorizată să desfășoare aceste servicii.

Cererea va fi însoțită de o declarație pe propria răspundere din care să rezulte că nu se efectuează separarea deșeurilor medicale de cele nemedicale. Radierea de la impunere se va face cu data de 1 a lunii în care se depune cererea.

Modul de declararea, calculul și achitarea taxei speciale de salubritate

1. Dispoziții generale.

Taxa specială de salubritate s-a instituit prin Hotărârea Consiliului Local al Municipiului Arad nr.331/07.11.2000.

Taxa se datorează:

- în cazul persoanelor fizice, pentru transportul, colectarea și depozitarea/neutralizarea deșeurilor municipale - deșeuri menajere și alte deșeuri care, prin natură sau compoziție, sunt similare cu deșeurile menajere și care sunt generate pe raza localității;
- în cazul persoanelor juridice, pentru transportul, colectarea și depozitarea/neutralizarea deșeurilor municipale - deșeuri menajere și alte deșeuri care, prin natură sau compoziție, sunt similare cu deșeurile menajere și care sunt generate pe raza localității, precum și deșeuri similare cu deșeurile municipale - deșeuri provenite de la mica sau marea industrie, din comerț, din sectorul public sau administrativ, care prezintă compoziție și proprietăți similare cu deșeurile municipale și care pot fi transportate, prelucrate și depozitate împreună cu acestea.

Obligația de plată a acestei taxe revine:

- persoanelor fizice care domiciliază sau locuiesc în municipiul Arad;
- persoanelor juridice, asociații familiale, asociații agricole, organizațiile politice și obștești, instituții publice, fundații și altele asemenea, unitățile de cult, filialele, sucursalele și reprezentanțele autorizate să funcționeze pe raza municipiului Arad aparținând persoanelor fizice și juridice străine și altele similare, denumite în continuare contribuabili.

2. Calculul taxei speciale de salubritate pentru persoanele fizice.

Pentru persoanele fizice, taxa se calculează în funcție de numărul de persoane care domiciliază sau locuiesc în municipiul Arad, indiferent de vârsta acestora.

La stabilirea taxei de salubritate pentru persoane fizice s-a avut în vedere cantitatea de 0,833 mc/persoană/an.

3. Pentru asociațiile familiale, cabinetele individuale și persoanele fizice independente, taxa se calculează la fel ca la pct. 2 în funcție de numărul de angajați și/sau colaboratori al acestora.

4. Modul de depunere a declarațiilor de impunere de către persoane fizice

Pentru luarea în evidență ca plătitori ai taxei de salubritate, proprietarul imobilului depune o declarație de impunere inițială cuprinzând numărul de persoane care locuiesc împreună cu el (conform anexei nr.5.1.1).

În cazul în care nu intervin modificări ale datelor prevăzute în declarația inițială (domiciliu, număr de persoane, cantitatea de deșeuri menajere) a persoanelor fizice, nu este necesară depunerea unei noi declarații.

În situația în care contribuabilul - persoană fizică deține mai multe imobile, va depune o declarație pentru fiecare imobil cu numărul de persoane care locuiesc în acesta .

Pentru imobilele proprietatea persoanelor fizice care sunt închiriate altor persoane fizice, obligația de a declara și achita taxa revine proprietarului. Dacă imobilul este închiriat unei persoane juridice, obligația revine chiriașului.

În situația imobilelor retrocedate prin Legea 114/1996 și Legea nr.10/2001 în care proprietarul este obligat a menține cu chirie persoanele care locuiesc în aceste imobile, obligația de depunere a declarației și de plată revine chiriașului.

Dacă, în cursul lunii, au loc modificări în ceea ce privește numărul de persoane care locuiesc într-un imobil, proprietarul sau chiriașul va depune o declarație rectificativă în termen de 30 zile de la data când apare modificarea (conform anexei nr.5.1.2).

Începând cu data de 01.01.2009, în cazul asociațiilor de locatari/prorietari, taxa specială de salubritate se declară de către fiecare proprietar din cadrul asociației respective.

Pentru persoanele fizice care până la data de 31.12.2008 achită taxa specială de salubritate prin intermediul asociațiilor de locatari/ proprietari, pentru anul 2009 au obligația de a depune, la sediul Direcției Venituri, o declarație de impunere privind numărul de persoane pentru care datorează taxa specială de salubritate (conform anexei nr5.1.1.). Declarația trebuie depusă până cel târziu la data de 30.09.2008.

Taxa se datorează pentru persoanele fizice care locuiesc minimum 30 zile calendaristice consecutive în municipiul Arad. Taxa se dă la scădere pentru persoanele fizice care lipsesc din municipiul Arad minim 30 zile calendaristice consecutive.

Taxa de salubritate se debitează după cum urmează:

- cu data de 1 a lunii în care s-a produs modificarea numărului de persoane pe baza declarațiilor de impunere sau a constatărilor efectuate de către serviciile de specialitate;
- cu data la care a fost dată la scădere la vechiul domiciliu, în cazul schimbării domiciliului.

Taxa de salubritate se dă la scădere începând cu 1 a lunii următoare depunerii declarației rectificative în cazul modificării numărului de persoane. În cazurile în care declarațiile rectificative au fost depuse în termen și contribuabilul poate face dovada că în luna în care a fost depusă declarația, persoanele respective nu au mai locuit în respectivul imobil, darea la scădere se face începând cu data de 1 a lunii depunerii declarației.

Obligația de a depune declarația privind taxa de salubritate revine tuturor proprietarilor, persoane fizice, care dețin imobile în municipiul Arad, sau chiriașilor.

Este interzisă depozitarea, transportul și neutralizarea deșeurilor municipale de către persoanele fizice care le produc.

5. Pentru asociațiile familiale, cabinetele individuale și persoanele fizice independente, depunerea declarațiilor privind taxa de salubritate se face la fel ca la pct.4 în funcție de numărul de angajați și/sau colaboratori al acestora (conform anexelor nr.5.1.3 și 5.1.4).

În caz de inactivitate temporară, contribuabilii de la alin.1 nu datorează taxa specială de salubritate, pe baza unei declarații rectificative, însoțită de documentele justificative (adeverință sau Dispoziția Primarului privind suspendarea activității). Scăderea de la impunere se face începând cu data de întâi a lunii următoare celei în care a fost suspendată activitatea, conform actelor justificative

6. Modul de plată al taxei de salubritate de către persoane fizice, asociațiile familiale, cabinetele individuale și persoanele fizice independente

Taxa se poate achita în numerar la casieriiile Primăriei Municipiului Arad.

De asemenea, taxa se poate achita prin ordin de plată. În acest sens, contribuabilul va depune o cerere la Direcția Venituri în care va menționa:

- numele, prenumele contribuabilului;
- adresa imobilului;
- banca și contul bancar al plătitorului;
- perioada pentru care se dorește achitarea taxei prin bancă;
- numărul de persoane pentru care achită taxa.

Taxa se consideră plătită la data depunerii în bancă a ordinului de plată (data vizei băncii).

Taxa se poate achita oricând în cursul lunii, pentru orice perioadă dorește contribuabilul.

7. Calculul taxei de salubritate pentru persoanele juridice.

Pentru persoane juridice, taxa de salubritate se datorează și calculează în funcție de cantitatea de deșuri municipale și similare celor municipale, produse în cursul unei luni.

8. Modul de depunere a declarațiilor de impunere de către contribuabilii persoane juridice.

Pentru luarea în evidență ca plătitori ai taxei de salubritate, persoanele juridice vor depune o declarație care să cuprindă cantitatea în mc de deșuri produse într-o lună, conform anexei nr.5.1.5.

Pentru luarea în evidență ca plătitor al taxei de salubritate, o persoană juridică nou înființată va depune declarație de impunere în termen de cel mult 30 zile de la data eliberării Certificatului de înregistrare fiscală și a Certificatului de înmatriculare eliberat de Oficiul Registrului Comerțului. În cazul în care contribuabilul, persoană juridică, nu desfășoară activitatea pentru care a fost autorizat, ca urmare a neobținerii vizelor necesare, nu datorează taxa specială de salubritate, în acest sens fiind necesar să depună la organul fiscal o declarație de impunere însoțită de Certificatul de înregistrare fiscală, Certificatul de înmatriculare eliberat de Oficiul Registrului Comerțului și autorizația de funcționare, în termen de 30 de zile de la data înregistrării la Oficiul Registrului Comerțului.

Cantitatea minimă declarată de către persoanele juridice non - profit este de 0,25 mc deșuri/lună, cu excepția asociațiilor și fundațiilor care activează în domeniile cultură, sănătate, social, educație, protecția mediului, culte, care desfășoară activități în interesul unor colectivități, cu impact asupra comunității locale arădene, lăcașelor de cult pentru deșeurile produse în locașurile de închinăciune, casele de rugăciuni (cu excepția încăperilor care sunt folosite pentru activități economice), care este de 0,05 mc/lună.

Cantitatea declarată de către celelalte persoane juridice este cea efectiv produsă, dar nu mai puțin decât cea stabilită în următorul tabel:

Până la un angajat inclusiv	2-3 angajați inclusiv	3 – 10 angajați inclusiv	Peste 10 angajați
0,3 mc/lună	0,5 mc/lună	0,7 mc/lună	1 mc/lună

Dacă aceasta se modifică în cursul unei luni cu peste 20% din cantitatea declarată inițial, se va depune o declarație rectificativă în acest sens, în termen de 30 zile de la producerea acesteia, pe bază de documente justificative, conform anexei nr.5.1.6. Modificarea se va opera în evidențele fiscale începând cu 1 a lunii în care a avut loc aceasta.

Persoanele juridice care au în municipiul Arad mai multe puncte de lucru, vor depune o singură declarație cumulată pentru toate punctele de lucru la care se va anexa o situație care va cuprinde următoarele date:

- adresa fiecărui punct de lucru;
- cantitatea de deșeuri produsă la fiecare punct de lucru.

Dacă o persoană juridică are sediul sau punctul de lucru într-un imobil în care locuiesc și persoane fizice, obligația de a declara și a achita taxa de salubritate revine atât agentului economic cât și a persoanelor fizice care locuiesc la adresa respectivă.

Dacă mai multe persoane juridice au sediul sau puncte de lucru în același imobil, declarația de impunere se poate depune cumulativ pentru toți contribuabilii, de către proprietarul imobilului, cu acordul scris al tuturor contribuabililor. Declarația este însoțită de o cerere în acest sens.

Pentru imobilele proprietatea persoanelor juridice închiriate, obligația de a declara și achita taxa revine chiriașului.

În cazul întreruperii temporare a activității, persoana juridică nu datorează taxa specială de salubritate, pe baza unei declarații rectificative depuse la organul fiscal, însoțită de certificatul de înregistrare de mențiuni la Oficiul Registrului Comerțului privind întreruperea activității sau de declarație pe propria răspundere privind acest fapt (declarație înregistrată la Direcția Venituri sau la Direcția Generală a Finanțelor Publice Arad).

Scăderea de la impunere se face începând cu data de întâi a lunii următoare celei în care a fost suspendată activitatea, conform actelor justificative.

Nu datorează taxa specială de salubritate persoana juridică aflată în procedura insolvenței și/sau falimentului, conform Legii nr. 85/2006 privind procedura insolvenței, cu modificările și completările ulterioare, începând cu data de întâi a lunii următoare începerii procedurii, conform documentelor justificative care însoțesc declarația rectificativă depusă la organul fiscal.

Este interzis oricărei persoane juridice desfășurarea activității de transport, depozitare și neutralizare a deșeurilor municipale și a celor similare celor municipale dacă nu îndeplinește cumulativ următoarele condiții:

- să aibă în obiectul de activitate „, asanarea și îndepărtarea gunoaielor; salubritate și alte activități similare” cod 90, conform prevederilor H.G. nr.656/1997;
- să aibă autorizare de la:
 - Inspectoratul de Sănătate Publică al județului Arad;
 - Agenția de Protecție a mediului a județului Arad;
 - Inspectoratul Teritorial de Muncă Arad;
- are dotarea tehnică adecvată cerințelor legale în vigoare.

DECLARAȚIE
privind taxa specială de salubritate pentru persoane fizice

Subsemnatul (a) _____,
Cod Numeric Personal

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

 (se înscrie CNP
al capului de familie) proprietar al imobilului situat în Arad, str. _____
nr. _____, bl. _____, sc. _____, ap. _____ declar pe proprie răspundere, cunoscând sancțiunile prevăzute de
legea penală pentru cei ~~ce fac~~ declarații mincinoase, că la adresa mai sus menționată locuiesc _____ ¹
persoane și că am ²

--

 au nu am

--

 alte proprietăți.

Totalul de _____ persoane menționate mai sus este compus din:

număr membri familie

--

număr chiriași

--

alte persoane

--

Arad,
Data ____ / ____ / _____

Semnătura,

¹ se va menționa numărul de persoane care locuiesc la adresa declarată.

² pentru fiecare proprietate se completează câte o declarație.

Declarația se depune la Primăria Municipiului Arad- Direcția Venituri, cu sediul în B-dul Revoluției, nr.97.

DECLARAȚIE RECTIFICATIVĂ *
privind taxa specială de salubritate pentru persoane fizice

NUME CONTRIBUABIL _____

COD NUMERIC PERSONAL

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

LOCALITATE _____

STR. _____ NR. _____

BL. _____ SC. _____ ET. _____ AP. _____

Nr. Crt.	Nr. persoane declarate	Nr. persoane intrate	Nr. persoane ieșite	Data de la care are loc modificarea	Perioada pt. care are loc modificarea

Declarația se face pe proprie răspundere, cunoscând sancțiunile prevăzute de legea penală pentru cei ce fac declarații mincinoase.

* Declarația rectificativă se depune în situația în care apar modificări în cursul lunii privind numărul de persoane; se va depune declarație pentru fiecare imobil proprietate personală.

Declarația se depune la Primăria Municipiului Arad- Direcția Venituri, cu sediul în B-dul Revoluției, nr.97.

Arad,

Semnătura,

Data ____/____/____

DECLARAȚIE
privind taxa specială de salubritate pentru asociațiile familiale,
cabinetele individuale și persoanele fizice independente

DATE DE IDENTIFICARE A PLĂTITORULUI

COD FISCAL	<input type="text"/>				
DENUMIRE	<input type="text"/>				
JUDEȚ	<input type="text"/>				
LOCALITATE	<input type="text"/>	COD POȘTAL	<input type="text"/>		
STRADA	<input type="text"/>	NR.	<input type="text"/>		
BLOC	<input type="text"/>	SCARA	<input type="text"/>	AP.	<input type="text"/>

Prin prezenta declar că numărul de angajați și/sau colaboratori pentru care datorez taxa specială de salubritate este de

Declarația se face pe proprie răspundere, cunoscând sancțiunile prevăzute de legea penală pentru cei ce fac declarații mincinoase.

Declarația se depune la Primăria Municipiului Arad- Direcția Venituri, cu sediul în B-dul Revoluției, nr.97.

Arad,

Data ____/____/____

Semnătura și ștampila

DECLARAȚIE RECTIFICATIVĂ ¹
privind taxa specială de salubritate pentru asociații familiale,
cabinete individuale și persoane fizice independente

DATE DE IDENTIFICARE A PLĂTITORULUI

COD FISCAL			
DENUMIRE			
JUDEȚ			
LOCALITATE		COD POȘTAL	
STRADA			NR.
BLOC		SCARA	
		AP.	

Nr. Crt.	Nr. persoane declarate	Nr. persoane intrate	Nr. persoane ieșite	Data de la care are loc modificarea

Declarația se face pe proprie răspundere, cunoscând sancțiunile prevăzute de legea penală pentru cei ce fac declarații mincinoase.

Declarația se depune la Primăria Municipiului Arad- Direcția Fiscală, cu sediul în B-dul Revoluției, nr.97.

Arad,

Data ____ / ____ / ____

Semnătura și ștampila

¹ Declarația rectificativă se depune în situația în care apar modificări în cursul lunii privind numărul de persoane.

DECLARAȚIE PRIVIND TAXA DE SALUBRITATE
PENTRU PERSOANE JURIDICE

DATE DE IDENTIFICARE A PLĂTITORULUI

COD FISCAL				
DENUMIRE				
JUDEȚ				
LOCALITATE		COD POȘTAL		
STRADA				NR. <input style="width: 40px;" type="text"/>
BLOC		SCARA		AP. <input style="width: 40px;" type="text"/>

NR. CRT. BANCA

NR. CONT

NR. CRT.	CANTITATE DEȘEURI MENAJERE ȘI SIMILARE/LUNĂ (MC)	TAXA (LEI/MC)	TOTAL DE PLATĂ 04=(02)x(03)	PERSOANA CARE CONFIRMĂ CANTITATEA RIDICATĂ
01	02	03	04	05

Sub sancțiunile aplicate faptei de fals în actele publice, declar că datele din această declarație sunt corecte și complete.

(Data completării declarației)

Contabil șef,

DECLARAȚIE RECTIFICATIVĂ PRIVIND TAXA DE SALUBRITATE
PENTRU PERSOANE JURIDICE

DATE DE IDENTIFICARE A PLĂTITORULUI

COD FISCAL			
DENUMIRE			
JUDEȚ			
LOCALITATE		COD POȘTAL	
STRADA		NR.	
BLOC		SCARA	
		AP.	

NR. CRT.

BANCA

NR. CONT

NR. CRT.	CANTITATE INIȚIALĂ DEȘEURI MENAJERE ȘI ASIMILATE/LUNĂ (MC)	DIFERENȚĂ ÎN PLUS CANTITATE DEȘEURI MENAJERE/LUNĂ (MC)	DIFERENȚĂ ÎN MINUS CANTITATE DEȘEURI MENAJERE/LUNĂ (MC)	CANTITATE FINALĂ DEȘEURI MENAJERE ȘI ASIMILATE/LUNĂ (MC)	TAXA (LEI/MC)	TOTAL DE PLATĂ 04=(02)x(03)	PERSOANA CARE CONFIRMĂ CANTITATEA RIDICATĂ
01	02	03	04	05=02+03-04	06	07=05x06	08

Sub sancțiunile aplicate faptei de fals în actele publice, declar că datele din această declarație sunt corecte și complete.

(Data completării declarației)

Contabil șef,

Anexa nr. 6

1. Se datorează taxe speciale pentru prestarea de către Serviciul autorizații, a următoarelor servicii:

- eliberare adeverințe;
- anulare autorizații;
- modificare autorizații;
- suspendare autorizații;
- eliberare duplicate.

2. Taxele se stabilesc în cuantum de:

Nr. crt.	Denumire operațiune/ document	Cuquantumul taxei pentru anul 2008	Cuquantumul taxei pentru anul 2009
		lei	lei
1	pentru eliberare adeverințe:	18,90	20,00
2	pentru anulare autorizații:	12,60	15,00
3	pentru modificare autorizații	-	20,00
3	pentru suspendare autorizații	12,60	15,00
4	pentru eliberare duplicate	84,00	100,00
5	pentru eliberare și vizare autorizații pentru executarea serviciului public de transport persoane/bunuri în regim de taxi	63,00	-
6	pentru eliberare și vizare autorizații taxi	63,00	-

3. Taxele se achită anticipat, o dată cu depunerea cererii de eliberare a documentelor, iar veniturile realizate vor fi utilizate pentru dotarea și amenajarea Serviciului autorizații, în ale cărui atribuții intră eliberarea autorizațiilor, precum și pentru achiziționarea furniturilor de birou și a tuturor materialelor necesare bunei funcționări a acestui birou.

1. Se aprobă cuantumul taxei pentru pășunat pentru după cum urmează:

-lei /cap/an-

Nr. crt.	Taxa pentru pășunat	Cuquantumul taxei pentru anul 2008	Cuquantumul taxei pentru anul 2009
1	Bovine	35,00	35,00
2	Cabaline	30,00	30,00
3	Tineret bovin și cabalin	23,00	23,00
4	Ovine și caprine	7,00	7,00

Noile taxe de pășunat pentru anul 2008 s-au stabilit în funcție de tarifele pe categorii de animale pentru a acoperi cheltuielile strict necesare pentru întreținerea pășunilor din cartierele municipiului Arad.

Pentru pășunatul neautorizat, precum și pentru pășunatul în afara perioadei stabilite, circulația cu mijloace de transport de orice fel care deteriorează pășunile, poluarea pășunilor sau folosirea acestora în alte scopuri, se stabilesc contravenții și sancțiuni în conformitate cu prevederile Legii nr.72/2002 (legea zootehniei).

2. Se aprobă cuantumul taxelor speciale de cadastru, după cum urmează:

Nr crt	Denumire taxă	Cuquantumul taxei pentru anul 2008	Cuquantumul taxei pentru anul 2009
1	Taxa pentru inventar coordonate în sistem STEREO1970 sau STEREO Local Arad 1999, rețea planimetrică (GPS), inclusiv descriere topografică	7,00 lei/punct	7,00 lei/punct
2	Taxa pentru inventar de coordonate în sistem STEREO1970 sau STEREO Local Arad 1999, rețea poligonometrică principală și secundară, inclusiv descriere topografică	23,00 lei/punct	23,00 lei/punct
3	Taxa pentru inventar de cote plan de referințe Marea Neagră 1975, inclusiv descriere topografică	23,00 lei/punct	23,00 lei/punct
4	Taxa pentru verificarea și avizarea schiței de grănițuire	1,00 leu/ml	1,00 leu/ml
5	Taxa pentru verificarea și avizarea schiței de apartamentare	23,00 lei/apartament	23,00 lei/apartament
6	Taxa pentru eliberarea de adeverințe pentru corectare/notare adresă, corectare/notare suprafață, evidențiere construcții în cartea funciară	12,00 lei/adeverință	12,00 lei/adeverință
7	Taxa pentru executare copii xerox ale planurilor cadastrale sau alte asemenea servicii	23,00 lei/bucată	23,00 lei/bucată
8	Taxa pentru eliberarea planurilor de situație scara 1:500-1:2000, privind bunurile imobile	0,12 lei/mp	0,12 lei/mp
9	Eliberarea planurilor de situație scara 1:500-1:2000 privind amplasamentul rețelelor edilitare	0,12 lei/ml	0,12 lei/ml
10	Eliberarea documentelor grafice sau textuale privind bunurile imobile	0,06 lei/mp	0,06 lei/mp

1. Se aprobă cuantumul taxelor speciale pentru oficierea căsătoriilor în zilele de sâmbătă și pentru alte activități desfășurate de Serviciul Stare civilă, după cum urmează:

-lei -

Nr. crt.	Denumire taxă	Cuquantumul taxei pentru anul 2008	Cuquantumul taxei pentru anul 2009
1	Pentru oficierea unei căsătorii în zilele libere de sâmbătă	85,00	85,00
2	Pentru fotografierea unei căsătorii în sala pentru căsătorii	12,00	12,00
3	Pentru înregistrarea video a unei căsătorii în sala pentru căsătorii	17,00	17,00
4	Pentru eliberarea în regim de urgență a certificatelor de stare civilă *	26,50	26,50
5	Pentru eliberarea dovezilor privind o înregistrare de stare civilă	16,00	16,00
6	Pentru eliberarea de imprimare tipizate	1,15	1,15

*se percepe pentru eliberarea certificatului în chiar ziua solicitării

2. Veniturile realizate din taxele speciale menționate la pct.1 vor fi utilizate pentru dotări (amenajare sală, birouri etc.) ale serviciului de stare civilă, acoperirea cheltuielilor pentru imprimare, consumabile diverse, precum și pentru plata orelor suplimentare efectuate de către personalul serviciului care asigură funcționarea activității de stare civilă în zilele de sâmbătă, duminică și sărbători legale.

1. Se aprobă cuantumul taxelor speciale de copiere și comunicare , după cum urmează:

Nr. crt.	Denumire taxă	Cuquantumul taxei pentru anul 2008	Cuquantumul taxei pentru anul 2009
1	Taxa specială de identificare în arhivă a documentelor, copiere și legalizare -format A4 -format A3	-lei/pagină- 0,60 1,10	-lei/pagină- 0,60 1,10
2	Taxa specială de comunicare prin poștă a copiilor solicitate conform Legii nr.544/2001 privind accesul la informațiile de interes public, Legii nr.52/2003 privind transparența decizională în administrație ș.a. precum și a copiilor după documente din arhivă: -scrisoare recomandată în greutate de până la 20 g -scrisoare recomandată 21 g- 50 g -scrisoare recomandată 51 g- 100 g -scrisoare recomandată 101 g-350 g -scrisoare recomandată 351 g- 500 g	-lei - 2,20 2,70 2,70 4,30 4,80 1,10 lei/kg+ 5% valoare+ 1,10lei/ colet	-lei - 2,20 2,70 2,70 4,30 4,80 1,10 lei/kg+ 5% valoare+ 1,10lei/ colet

2. Modul de calcul, declarare, încasare a taxei speciale de identificare în arhivă a documentelor, copiere și legalizare și a taxei speciale de comunicare prin poștă a copiilor:

-o dată cu înregistrarea cererii de solicitare, persoana interesată achită la casieria Primăriei Arad suma stabilită în funcție de calculul efectuat de funcționarul responsabil cu pregătirea copiilor pentru eliberare;

-dacă cererea a fost transmisă prin poștă, solicitantul va fi notificat să se prezinte la primărie pentru achitarea taxei speciale, indicându-se suma necesară sau să o transmită prin poștă/ virament, după caz.

3. Destinația veniturilor realizate din taxele speciale de identificare în arhivă a documentelor, copiere și legalizare: achiziționare toner copiator, achiziționare copiator, piese copiator, hârtie A4 și A3, ore suplimentare funcționari, dotarea și amenajarea încăperii în care funcționează echipamentul.

Destinația veniturilor realizate din taxele speciale de comunicare prin poștă a copiilor: achiziționare timbre, plicuri, accesorii coletărie, plata orelor suplimentare pentru funcționari, amenajarea biroului.

1. Se aprobă cuantumul taxei speciale de urgență pentru eliberarea în termen de 3 zile lucrătoare a următoarelor documente:

-lei-

Nr. crt.	Denumire document	Cuquantumul taxei pentru anul 2008	Cuquantumul taxei pentru anul 2009
1.	Emiterea actelor pentru încuviințarea moștenirii sub beneficiul de inventar de către minori sau persoane puse sub interdicție	15,00	15,00
2.	Emiterea actelor pentru numirea unui curator	15,00	15,00
3.	Emiterea actelor pentru încuviințarea încheierii unor acte juridice de către minori sau persoane puse sub interdicție	15,00	15,00

2. Documentele pentru care se achită taxa de urgență se eliberează în termen de 3 zile lucrătoare, calculate începând cu prima zi lucrătoare, ulterior depunerii cererii.

3. Taxa de urgență se achită la casieria Primăriei municipiului Arad și odată cu depunerea cererii se face dovada achitării taxei.

4. Veniturile realizate vor fi utilizate de către Direcție de Dezvoltare și Asistență Comunitară pentru acoperirea cheltuielilor privind asigurarea cu materiale (tehnică de calcul, rechizite și articole birotică), respectiv pentru plata orelor suplimentare efectuate de personal.

1. Se aprobă cuantumul taxei speciale de primire în Adăpostul de noapte, astfel:

Nr. crt.	Cuantumul taxei pentru anul 2008	-lei-	Cuantumul taxei pentru anul 2009
1.	pentru persoanele care au domiciliul legal, conform actelor de identitate în municipiul Arad	0,50	0,50
2.	pentru persoanele fără acte de identitate sau cu domiciliul în alte localități	1,00	1,00

2. Taxa se va achita perioade de minim 7 zile, încasarea făcându-se de către personalul de serviciu din cadrul Adăpostului de noapte, pe bază de chitanță. Taxa nu se restituie în cazul excluderii din motive disciplinare sau dacă beneficiarul părăsește Adăpostul mai devreme decât perioada pentru care a plătit.

3. Veniturile realizate vor fi utilizate de către Direcția de Dezvoltare și Asistență Comunitară pentru acoperirea cheltuielilor privind asigurarea cu materiale (materiale pentru igienizare, cheltuieli de întreținere, cheltuieli cu utilitățile).

1. Se datorează taxe speciale de urgență pentru eliberarea în regim de urgență de către Serviciul Public Comunitar Local de Evidență a Persoanei a următoarelor documente și prestări servicii:

- comunicări de date cu caracter personal pentru care se percepe taxa de informare;
- cărți de identitate și cărți de identitate provizorii;
- deplasarea la domiciliul persoanei, fotografierea, prelucrarea actelor și înmânarea cărții de identitate în urma procesării (cu excepția persoanelor netransportabile).

2. Se aprobă cuantumul taxelor speciale prevăzute la pct.1, astfel:

Nr. crt.	Denumire document	Cuantumul taxei pentru anul 2008	-lei-
			Cuantumul taxei pentru anul 2009
1.	comunicări de date cu caracter personal pentru care se percepe taxa de informare (persoane fizice, persoane juridice, cabinete de avocatură)	35,00	35,00
2.	cărți de identitate	50,00	50,00
3.	cărți de identitate provizorii	50,00	30,00
3.	deplasarea la domiciliul persoanei, fotografierea, prelucrarea actelor și înmânarea cărții de identitate în urma procesării (cu excepția persoanelor netransportabile).	200,00	200,00

3. Documentele pentru care se achită taxa de urgență se eliberează în termen de maximum 3 zile lucrătoare, calculate începând cu prima zi lucrătoare, ulterior depunerii cererii, în cazul comunicării de date cu caracter personal, eliberării cărții de identitate și deplasării la domiciliul persoanei și în 24 ore în cazul eliberării cărții de identitate provizorii.

Taxa se achită la casieriile Primăriei Municipiului Arad și odată cu depunerea cererii se face dovada achitării taxei.

4. Se instituie taxa specială de urgență pentru stabilirea vizei de reședință, în cuantum de 25,00 lei. Documentul se eliberează în 4 ore.

5. Veniturile realizate vor fi utilizate de către Serviciul Public Comunitar Local de Evidență a Persoanei pentru acoperirea cheltuielilor privind asigurarea cu materiale (tehnică de calcul, rechizite și articole birotică), respectiv pentru plata orelor suplimentare efectuate de personal.

1. Se aprobă nivelul taxei speciale pentru plata anticipată a ratelor aferente bunurilor achiziționate și achitarea anticipată a redevenței, în cotă procentuală de 2%, pentru:

- plata anticipată a ratelor aferente bunurilor achiziționate;
- achitarea anticipată a redevenței aferentă contractelor de concesiune.

Art.2. Taxa specială se datorează în cazul achitării anticipate și integrale a ratelor sau concesiunii și se aplică asupra sumei achitate cu anticipație.

Art.3. Taxa specială se achită după depunerea cererii de achitare anticipată și aprobarea acesteia, iar veniturile realizate vor fi utilizate de către Direcția Venituri pentru dotări (tehnică de calcul, birotică, investiții, reparații și igienizare birouri Direcția Venituri, etc.), precum și pentru plata orelor suplimentare efectuate de către personalul Direcției Venituri.

Se aprobă cuantumul taxei speciale de ridicare, transport și depozitare, după cum urmează:

DENUMIRE TAXĂ	CUANTUMUL TAXEI PENTRU ANUL 2009
Taxa specială de ridicare	100 lei
Taxa specială de transport	80 lei
Taxa specială de depozitare	100 lei/24 ore

Taxa de depozitare se calculează pe intervale de 24 ore, începând cu momentul depozitării (4,16 lei/oră). Plata taxei de depozitare se percepe pe fracțiuni orare întregi.

Taxele speciale de ridicare, transport și depozitare vor fi utilizate pentru finanțarea cheltuielilor curente de întreținere și exploatare a serviciului, investiții, cheltuieli de personal, plata orelor suplimentare și alte cheltuieli legate de organizarea și desfășurarea activității serviciului

1 Se aprobă cuantumul taxei speciale pentru :

-lei-

Nr. crt.	Denumire document	Cuquantumul taxei pentru anul 2008	Cuquantumul taxei pentru anul 2009
1.	Obținerea avizelor de la instituțiile avizatoare și deținătorii de utilități solicitate prin Certificatul de Urbanism în vederea eliberării Acordului Unic	10,00 lei pentru fiecare aviz solicitat prin Certificatul de Urbanism	10,00 lei pentru fiecare aviz solicitat prin Certificatul de Urbanism

2 Taxa se achită la casieria Primăriei municipiului Arad și odată cu depunerea cererii pentru obținerea Acordului Unic se va face dovada achitării taxei.

3 Veniturile realizate vor fi utilizate pentru acoperirea cheltuielilor privind dotări și amenajări (tehnică de calcul, birotică, etc.) ale instituției Arhitectului Șef – Compartimentul Acord Unic.